

**Proponente: 91.A**  
**Proposta: 2022/379**  
**del 25/05/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 523**  
**del 27/05/2022**

**SERVIZI CULTURALI**

**Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE PROROGA TECNICA DAL 01.06.2022 AL 30.09.2022 DELL'APPALTO IN CORSO DI ESECUZIONE PER "SERVIZI INTEGRATIVI DI ACCOGLIENZA, BIGLIETTERIA, BOOKSHOP, SORVEGLIANZA, GESTIONE DELLE VISITE GUIDATE ED ATTIVITÀ DIDATTICHE NELLE SEDI DEI MUSEI CIVICI DI REGGIO EMILIA -(ALL. IX DEL DLGS. 50/2016) – CIG 786445840C;

## LA DIRIGENTE

### Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione Giunta Comunale ID 65 del 19.04.2022, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (all'art. 169 del D.Lgs 267/2000) e relativi allegati;
- con provvedimento del Sindaco n. 210276 del 30/09/2021, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 1/10/2021, alla Dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Dirigente del Servizio "Servizi Culturali", conferito ai sensi dell'art. 13 - Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con provvedimento n. 277196 del 17/12/2021, il Sindaco ha integrato l'incarico suddetto attribuendo alla dott.ssa Galloni la responsabilità di Direzione dei Musei Civici a decorrere dal 01/01/2022;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., è individuato nella figura della sottoscritta Dirigente Dott.ssa Valentina Galloni.

### Richiamate

- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 1061/2016 del 02/11/2016 di approvazione a contrarre la scelta del contraente per l'affidamento del servizio pubblico consistente nei "Servizi integrativi di accoglienza, biglietteria, bookshop, sorveglianza, gestione delle visite guidate e attività didattiche nelle sedi dei musei civici di Reggio Emilia CIG. n.6807869F35 da aggiudicarsi con procedura aperta, ai sensi degli artt. 59 co. 1 e 60 del D. Lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi di quanto previsto dall'art. 95 co. 3 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 sulla base delle modalità di partecipazione contenute nel bando di gara, sulla base delle modalità di partecipazione contenute nel bando di gara e relativi allegati;
- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 280 del 30.03.2017, avente oggetto "Approvazione del verbale di gara e aggiudicazione definitiva della procedura aperta per l'Affidamento dei servizi integrativi di accoglienza, biglietteria, bookshop, sorveglianza, gestione delle visite guidate ed attività didattiche nelle sedi dei musei civici di Reggio Emilia -(All. IX del DLGS. 50/2016) per il periodo 1° aprile 2017 - 31 marzo 2019 - CPV 92521000-9 -CIG 6807869F35 con aggiudicazione a favore di "Le Macchine Celibi Soc.coop.va" avente sede a Bologna, in via F. Malaguti, 1/6, P.IVA 02537350379 per un importo contrattuale pari a € 428.299,95 (IVA ed oneri per la sicurezza compresi), così come da stipula del contratto n. REP 55849/2017 del 22.09.2017;
- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 319 del 28.03.2019, avente oggetto "Affidamento mediante rinnovo d'appalto ai sensi dell'art. 35 comma 4 e art. 63 comma 5 del DLGS 50/2016 dell'appalto relativo alla procedura negoziata per l'affidamento di servizi integrativi di sorveglianza, accompagnamento didattica e visite guidate presso i Musei Civici di Reggio Emilia" e successive integrazioni per il periodo 01.04.2019 –

31.03.2021 e rientrato nel Programma biennale degli di forniture e servizi 2019-2020” Allegato II Scheda A di cui alla Deliberazione di Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2019 – 2021 con codice CUI S00145920351201900025;

- le determinazioni dirigenziali RUD 277 del 25.07.2021 e RUD 1160 del 27.10.2021 che, sulla base dei diversi DPCM e Decreti governativi emanati in situazione emergenziale, dovuta all’espandersi della pandemia da virus Covid-19, hanno provveduto - entro la scadenza prevista dal rinnovo dell’appalto previsto il 31.03.2021 - ad autorizzare la differita e la proroga dei servizi essenziali al 31.12.2021 a copertura dei giorni dell’obbligo intervenuto indipendente dalla volontà delle parti;
- la determinazione dirigenziale RUD 1667 del 30.12.2021, avente oggetto “Determinazione a contrarre procedura aperta per l’affidamento dei servizi integrativi di accoglienza, sorveglianza, addetti antincendio e primo soccorso, biglietteria, bookshop, dei Musei Civici di Reggio Emilia per il periodo indicativo 01.06.2022 – 31.05.2025 – artt. 115 -177 DLGS 42/2004 - CPV 92521000 – 9 Allegato IX Dlgs 50/2016”
- la determinazione dirigenziale RUD 1645 DEL 29.12.2021 avente oggetto “Approvazione ed impegno di spesa per proroga contrattuale appalto di servizi integrativi di accoglienza, biglietteria, bookshop, sorveglianza, gestione delle visite guidate ed attività didattiche nelle sedi dei Musei Civici di Reggio Emilia (All. IX Dlgs 50/2016) nel periodo 01.01.2022 – 31.05.2022 - CIG 786445840C;

#### **Richiamati altresì**

- il disposto del DLgs 42/2004 e s.m.i. “Codice dei Beni Culturali” con particolare riferimento agli artt. 101 - 102 -115 – 177 a cui afferiscono gli obblighi di gestione del servizio pubblico di apertura e sorveglianza dei Musei Civici rivolti a garantire la massima fruizione possibile del patrimonio museale;
- l'articolo 1 del Decreto Legge 20 settembre 2015, n. 146 recante "Misure urgenti per la fruizione del patrimonio storico e artistico della Nazione", convertito dalla Legge 12 novembre 2015, n. 182 che sancisce l’apertura al pubblico dei Musei quale servizio pubblico essenziale;

**Considerato che** il perdurare della pandemia da Covid 19 nei primi mesi dell’annualità 2022 ha determinato un inevitabile rallentamento delle procedure di gara da parte degli uffici preposti, rendendo urgente assicurare con il presente atto la continuità di fruizione al pubblico e la sorveglianza delle sedi museali, sia in termini quantitativi che qualitativi, evitando danni patrimoniali e d’immagine all’Ente;

**Ritenuto** per quanto suesposto necessario provvedere con ulteriore proroga tecnica dell’appalto in essere dal 01.06.2022 al 30.09.2022, nelle more espletamento della procedura di gara, oggetto della determinazione a contrarre RUD 1667 del 30.12.2021, per la tempistica che risulta necessaria per la conclusione dell’iter per l’individuazione del nuovo contraente;

#### **Dato atto che**

- le prestazioni in parola costituiscono servizi integrativi dell’attività e della presenza di personale dipendente dei Musei Civici impegnato per l’apertura al pubblico di Palazzo

Musei (primo e secondo piano), Museo Tricolore, Galleria Parmigiani, per l'attività laboratoriale e visite guidate;

- l'appaltatore Le Macchine Celibi Scarl di Bologna ha formalmente accettato la richiesta di proroga tecnica avanzata dall'Amministrazione Comunale (agli atti PG 2022/0119665) come da corrisposto con PEC PG 2022/ 0130275 (All. A);
- la presente proroga tecnica dell'appalto in corso di esecuzione rientra nelle condizioni contemplate all'art. 1 del Capitolato Tecnico d'affidamento approvato con Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 280 del 30.03.2017 ed erogata come disposto dall'art. 106 comma 11 - Dlgs 50/2016);

### **Valutato per quanto suesposto**

**di approvare** la proroga tecnica contrattuale dell'appalto in oggetto dal 01.06.2022 al 30.09.2022, procedendo contestualmente alla modifica dei termini di aggiudicazione previsti dal Provvedimento dirigenziale RUD 1667 del 30.12.2021, avente oggetto "Determinazione a contrarre procedura aperta per l'affidamento dei servizi integrativi di accoglienza, sorveglianza, addetti antincendio e primo soccorso, biglietteria, bookshop, dei Musei Civici di Reggio Emilia per il periodo indicativo 01.06.2022 – 31.05.2025 – artt. 115 -177 DLGS 42/2004 - CPV 92521000 – 9 Allegato IX Dlgs 50/2016";

**di provvedere** alla riduzione della prenotazioni di spesa previste dalla sopracitata Determinazione a contrarre RUD 1667/2021 per l'ammontare di € 80.450,00 (corrispondente alle esigenze di servizi quantificati per il periodo della presente proroga dal 01.06.2022 al 30.09.2022) operando contestualmente alla prenotazione di spesa di € 80.450,00 al medesimo Cap. 21384 dell'annualità 2025, per la differita dei termini di scadenza dell'appalto in procedura dal 31.05.2025 al 30.09.2025;

**di prevedere** per il periodo 01.06.2022 – 30.09.2022, una spesa complessiva prevista in € 80.450,00 (IVA compresa ove dovuta) stimata sul monte ore previsto dalla Coop.va Le Macchine Celibi in base agli orari di apertura e servizi richiesti nel periodo e come di seguito quantificati: n. 4.395 per apertura e sorveglianza spazi museali negli orari ordinari ed estivi, n. 350 ore per attività di scansione e implementazione digitali delle collezioni museali; visite guidate Lombroso per un ammontare di € 3.400; n. 200 ore per eventuali sostituzioni di personale e/o aperture straordinarie in occasione di eventi previsti dalla proposta culturale estiva;

**di dare mandato** al Servizio finanziario di provvedere alla copertura della spesa complessiva prevista in € 80.450,00 (IVA compresa ove dovuta) con imputazione al competente Cap. 21384 "Spese per servizi integrativi in appalto presso Musei Civici" Missione /Programma 05.02 - Cod. bil. 1.03.02.13.000 – Annualità 2022\_PD9207 – Centro di Costo 0154 – Codice Modalità di Gestione Conto Annuale 012 contabilità ambientale non rilevante - CIG 786445840C;

**di dare atto** che la sopraindicata imputazione di spesa al Capitolo di spesa 21384 è correlata alla nuova disponibilità finanziaria conseguente alle operazioni contabili come di seguito contestualmente richieste al Servizio Finanziario:

- Riduzione di € 30.000,00 dell'impegno n. 2022/895;
- Riduzione di € 33.000,00 dell'impegno n. 2022/898;
- Riduzione di € 4.000,00 dell'impegno n. 2022/900;
- Riduzione di € 2.200,00 dell'impegno n. 2022/902;

- Riduzione di € 9.750,00 dell'impegno n. 2022/905;
- Riduzione di € 1.500,00 dell'impegno n. 2022/906

#### **Atteso che**

- si ritiene applicabile alla presente differita e proroga di servizi il DUVRI redatto in sede di gara a seguito accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dei servizi in aggiudicazione;
- il DURC del soggetto appaltatore Le Macchine Celibi Scarl di Bologna P.I. 02537350379, risulta regolare (Numero Protocollo INPS 31356766 con validità al 08.06.2022);
- il RUP nelle more della conclusione dei suddetti controlli, sui requisiti generali e morali ex art. 80 del Codice Appalti, prevede fin d'ora la necessità ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D. Lgs. 50/2016 di consegnare il servizio di proroga della prestazione in via d'urgenza in pendenza di stipula contrattuale;

**Dato atto che** sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, in conformità a quanto disposto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

#### **Visti**

- la Legge n. 241/1990
- il T.U. D. Lgs. 267/2000
- D.Lgs 42/2004 e s.mi.;
- il Dlgs n. 50 del 18/4/20216 e smi;
- il DL 76/2020 e la legge 120/2020;
- l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente Regolamento per la disciplina degli appalti e dei contratti

### **DETERMINA**

per le motivazioni e con le modalità suesposte e qui integralmente richiamate

**di approvare** nelle more della procedure di gara per l'individuazione del nuovo contraente, la proroga tecnica contrattuale dell'appalto in corso di esecuzione, dal 01.06.2022 al 30.09.2022, provvedendo alla conseguente modifica dei termini di aggiudicazione inizialmente previsti dal provvedimento dirigenziale RUD 1667 del 30.12.2021, avente oggetto "Determinazione a contrarre procedura aperta per l'affidamento dei servizi integrativi di accoglienza, sorveglianza, addetti antincendio e primo soccorso, biglietteria, bookshop, dei Musei Civici di Reggio Emilia per il periodo indicativo 01.06.2022 – 31.05.2025";

**di provvedere** alla riduzione della prenotazioni di spesa previste dalla sopracitata Determinazione a contrattare RUD 1667/2021 per l'ammontare di € 80.450,00 (corrispondente alle esigenze di servizi quantificati per il periodo della presente proroga dal 01.06.2022 al 30.09.2022) operando contestualmente alla prenotazione di spesa di €

80.450,00 al medesimo Cap. 21384 dell'annualità 2025, per la differita dei termini di scadenza dell'appalto in procedura dal 31.05.2025 al 30.09.2025;

**di dare copertura** alla spesa prevista di € 80.450,00 (IVA compresa ove dovuta) a favore della coop.va "Le Macchine Celibi Scarl" per i servizi erogati nel periodo dal 01.06.2022 al 30.09.2022 dando mandato al Servizio Finanziario di operare le seguenti operazioni contabili con ritorno della complessiva disponibilità finanziaria di € 80.450,00 al Cap. 21384 "Spese per servizi integrativi in appalto":

- Riduzione di € 30.000,00 dell'impegno n. 2022/895;
- Riduzione di € 33.000,00 dell'impegno n. 2022/898;
- Riduzione di € 4.000,00 dell'impegno n. 2022/900;
- Riduzione di € 2.200,00 dell'impegno n. 2022/902;
- Riduzione di € 9.750 dell'impegno n. 2022/905;
- Riduzione di € 1.500 dell'impegno n. 2022/906;

**di impegnare** la spesa complessiva prevista in € **80.450,00** favore di Le Macchine Celibi Scarl di Bologna via F. Malaguti , /6 BOLOGNA - P.I. 02537350379 - aggiudicatario dell'appalto in corso d'esecuzione – con imputazione al competente Cap. 21384 "Spese per servizi integrativi in appalto" del Bilancio Pluriennale 2021-2023 – Annualità 2022 - Missione 05, Programma 02, Cod. 1.03.02.13.999 - PD 9207, "Amministrazione e gestione Musei Civici" centro di costo 0164 - Codice Modalità di Gestione Conto Annuale 012 contabilità ambientale non rilevante - CIG 786445840C;

**di dare atto che**

- che i pagamenti delle prestazioni saranno effettuati dietro presentazione di rendicontazione tecnica finanziaria mensile, procedendo alla liquidazione nel rispetto della normativa relativa all'obbligo di fatturazione e tracciabilità dei pagamenti;
- si adempie agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 23 e 37 D.Lgs 33/2013 (decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 D.Lgs. 50/2016;

**di inoltrare** il presente provvedimento al Servizio Appalti e Contratti per le procedure di competenza;

**di disporre** l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art.183 comma 7 D.Lgs 267/00;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario

La Dirigente  
Dr.ssa Valentina Galloni

