

Proponente: 34.D
Proposta: 2022/1169
del 30/05/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 536
del 31/05/2022

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO DELL'ART. 1, CO. 2, LETT. A) DELLA L. 120/2020 E DELL'ART. 63 CO. 3 LETT. B) DEL DLGS 50/2016, DELLA FORNITURA DI VESTIARIO ED ACCESSORI PER LA POLIZIA LOCALE - IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **2022/45** del **29/03/2022** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **2022/65** del **19/04/2022**, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (Art. 169 del D.Lgs. 267/2000) e relativi allegati;
- che in data **26/07/2019** è stata approvata Delibera di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/20** del **30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156** del **22/10/2020**;

Visto:

- il Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale ad interim del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'Articolo 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Richiamata:

- la DGR n. 1557/21 del 6.10.21 con la quale la Regione Emilia Romagna ha approvato una nuova Normativa in materia di uniformi, fregi e segni distintivi della polizia locale, ai sensi della L.R. n. 24/2003 e ss.mm.ii.

Dato atto:

- che, a seguito dell'approvazione del suddetto regolamento, il Comando di Polizia Municipale ha proceduto alla verifica dei capi approvati rilevando numerose variazioni rispetto al precedente regolamento
- che il Comando di Polizia Municipale, in base a quanto sopra, ha richiesto di procedere alla conferma della fornitura dei capi ancora previsti in dotazione vestiario nel nuovo regolamento ma di poter sostituire con nuova fornitura tutto ciò che non può più rientrare nella dotazione;
- che, con comunicazione **Protocollo C_H223/C_H223_01 PG/2022/0099449 del 21/04/2022** avente ad oggetto: "Richiesta di acquisto beni di vestiario per la Polizia Locale", agli atti del servizio scrivente, il Dirigente del Servizio di Polizia Locale segnalava l'opportunità di rivolgersi alle medesime ditte fornitrici (Forint S.p.A. e Kaama srl) per l'acquisto dei nuovi capi previsti dalla dotazione sia per garantire l'adattabilità dei capi per omogeneità di colori e tessuti alle divise ancora incluse nella dotazione e già in uso agli operatori di Polizia Locale sia per la congruità dei prezzi offerti, in linea rispetto alle quotazioni di mercato per forniture analoghe;

Rilevato che i seguenti beni, oggettivamente necessari a questo Ente, sono reperibili sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.), che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto, di richiesta di offerta e di trattativa diretta;

Tenuto conto che l'art. 63, co. 3, lett. b) del D.LGS 50/2016, stabilisce che le acquisizioni di lavori, servizi e forniture in economia possono essere effettuate mediante affidamento diretto in caso di ampliamento di forniture qualora il cambiamento di fornitore obblighi l'amministrazione aggiudicatrice ad acquistare forniture con caratteristiche tecniche differenti, senza l'obbligo della verifica del rispetto della rotazione, ai sensi e nel rispetto delle linee guida Anac n.4, ma con la verifica invece della congruità delle quotazioni ricevute, rispetto ai valori di mercato per beni analoghi;

Ritenuto pertanto opportuno:

- procedere, ai sensi del combinato disposto dell'art. 1, co. 2, lett. a) della L. 120/2020 e dell'art. 63 co. 3 Lett. b) del DLGS 50/2016, all'acquisto in oggetto mediante le seguenti trattative dirette:
 - **n. 2136510** per l'acquisto di vestiario e buffetteria con la ditta Forint S.p.A. P.I. sede legale in Vicenza via Contrà del Monte n. 13 P.I. 00167200245, per un importo di € 4.020,00 oltre I.V.A. al 22%, quindi per un importo complessivo pari ad € **4.904,40 (I.C.) - CIG Z9136545EA;**
 - **n. 2134700** per l'acquisto di accessori di capi tecnici e accessori con la ditta **Kaama srl** con sede legale in Imola (BO) via Serraglio 17/A P.I. 01930051204 , per un importo di € 1.862,91_ oltre I.V.A al 22%, quindi per un importo complessivo pari ad € **2.272,75 (I.C.) - CIG Z2D365466A;**
- impegnare la spesa complessiva di € **7.177,15 (IC)**, **suddivisa come in appresso**, sul Capitolo 12900/3 del PEG **2022** Missione/Programma **03/01** – Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato, necessario alla definizione della transazione elementare, ex art. 13 DPCM 28/12/2011, come modificato dal Dlgs 126/2014 -1.03.01.02.004 centro di costo 0193, onde procedere all'acquisto dei nuovi capi mediante trattative dirette su Mepa da stipulare con le ditte sopra individuate:
 - per € **4.904,40 (I.C.)** a favore della succitata ditta **Forint S.p.A. - CIG Z9136545EA**
 - per € **2.272,75 (I.C.)** a favore della succitata ditta **Kaama srl - CIG Z2D365466A;**

Dato atto :

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, il Codici Identificativi di Gara (C.I.G) sono vari e indicati in precedenza;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mere forniture di piccole attrezzature, beni di consumo e piccoli arredi, che si concludono

entro due giorni lavorativi, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. 81/2008; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Dato, altresì, che il documento DURC sarà recepito ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto:

- che, ai sensi dell'Art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento Attuativo D.Lgs. n. 207/2010, il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente, Dott. Alberto Prampolini;

Visto l'Art. 1 Comma 2 lettera a) della Legge 120/2020 in deroga all'Art. 36 Comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016;

Visti:

- il T.U. D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli Artt. 107, 183 e 192;
- l'Art. 32 Comma 2 e l'Art. 36 Comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- l'art. 63, co. 3, lett. b) del D.LGS 50/2016
- il Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti;
- l'Art. 32 del Regolamento di Contabilità Comunale;
- la Legge n. 94 del 06/07/2012;
- la Legge n. 135 del 07/08/2012 ed in particolare l'Art 1;

Viste:

- le **linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016** recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;

- la **Deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019**, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”
- la **Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la **Deliberazione G.C. n. 52 del 25/03/2021** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di approvare, ai sensi del combinato disposto dell’art. 1, co. 2, lett. a) della L. 120/2020 e dell’art. 63, co. 3, lett. b) del D.LGS 50/2016, l’affidamento diretto alle sopra richiamate ditte Forint Spa e Kaama Srl dell’acquisto, in ampliamento di fornitura, dei capi previsti dalla nuova dotazione onde garantire l’adattabilità dei capi per omogeneità di colori e tessuti alle divise ancora incluse nella dotazione e già in uso agli operatori di Polizia Locale, dichiarando inoltre la congruità dei prezzi offerti, in linea rispetto alle quotazioni di mercato per forniture analoghe;
3. di procedere, ad avvenuta esecutività del presente atto, alla stipula delle trattative dirette su Mepa richiamate in premessa procedendo conseguentemente ai seguenti acquisti:
 - **trattativa diretta n. 2136510 - “vestiario e buffetteria” per il personale della polizia Locale per la spesa complessiva di € 4.904,40 a favore della ditta Forint S.p.A. sede legale in Vicenza via Contrà del Monte n. 13 P.I. 00167200245 - CIG n. Z9136545EA**
 - **trattativa diretta n. 2134700 ” capi tecnici e accessori del vestiario” per il personale della polizia Locale per la spesa complessiva di € 2.272,75 a favore della ditta Kaama srl con sede legale in Imola (BO) via Serraglio 17/A P.I. 01930051204 - CIG n. Z2D365466A**

4. di impegnare la complessiva spesa di € 7.177,15 (IC) a fronte dell'acquisto di vestiario, buffetteria ed accessori per il personale della Polizia Locale mediante imputazione sul Capitolo 12900/3 del PEG **2022** Missione/Programma **03/01** – Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato -1.03.01.02.004 del bilancio 2022-2024, annualità 2022, denominato “Vestiario per la Polizia Municipale “ codice prodotto 2022_PD_3401 centro di costo 0193,codice Modalità di gestione Conto annuale 002,

sub impegnando come di seguito indicato:

- per € **4.904,40 (IC)** a favore della **ditta Forint SpA - CIG n. Z9136545EA**
- per € **2.272,75 (IC)** a favore della **ditta Kaama Srl - CIG n. Z2D365466A**

5. di dare atto del rispetto del D.L. 168 del 12.07.04 convertito con L. 30.07.04;

6. di dare atto che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

7. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

8. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000.

9. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

Il Dirigente del
Servizio Appalti Contratti
(Dott. Alberto Prampolini)

DD 22-53

AP/rp

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.