

Proponente: A5.C
Proposta: 2022/267

del 31/05/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 551

del 06/06/2022

**PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E PROGETTI
SPECIALI**

Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROGETTO INTERREG EUROPE "COMPETE-IN_COMPETITIVE TERRITORIES THROUGH INTERNATIONALISATION: SMES COMPETITIVENESS IN GLOBALISED REGIONS - PGI00129 - CUP J89J21018120007" _ PARTECIPAZIONE A STUDY VISIT (GAVLE – SVEZIA – 7/8 GIUGNO 2022). IMPEGNO DI SPESA PER TRASFERTA STAFF COMUNE DI REGGIO EMILIA E RAPPRESENTANTI DEL GRUPPO DEGLI STAKEHOLDER CHE ACCOMPAGNERANNO LO STAFF COMUNALE.

OGGETTO: PROGETTO INTERREG EUROPE “COMPETE-IN_COMPETITIVE TERRITORIES THROUGH INTERNATIONALISATION: SMES COMPETITIVENESS IN GLOBALISED REGIONS - PGI00129 - CUP J89J21018120007” _ PARTECIPAZIONE A STUDY VISIT (GAVLE – SVEZIA – 7/8 GIUGNO 2022). IMPEGNO DI SPESA PER TRASFERTA STAFF COMUNE DI REGGIO EMILIA E RAPPRESENTANTI DEL GRUPPO DEGLI STAKEHOLDER CHE ACCOMPAGNERANNO LO STAFF COMUNALE.

IL DIRIGENTE

Premesso

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale 2022/65 del 19/04/2022, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il PIANO DELLE PERFORMANCE 2022-2024 ed il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000) e i relativi allegati;
- che con Provvedimento n. 25244 del 31/01/2020, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza al 01/02/2020, all'Arch. Massimo Magnani incarico di Dirigente dell'“Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali”, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Premesso inoltre

- che in data 30/07/2015 il Comune di Reggio Emilia – Policy Politiche per lo Sviluppo Economico e l'Internazionalizzazione ha presentato in qualità di Lead Partner il Progetto “COMPETE-IN _ Competitive territories through internationalisation: SMEs competitiveness in globalised regions”, nell'ambito del Programma Interreg Europe, finanziato dal European Regional Development Fund (ERDF);
- che in data 15/02/2016 Interreg Europe Monitoring Commettee ha comunicato l'approvazione del Progetto sotto condizione;
- che in data 12/04/2016 il Segretariato del Programma Interreg Europe a nome di Interreg Europe Monitoring Commettee ha comunicato l'approvazione definitiva del Progetto, approvando condizioni e budget definitivi ed inviando copia del Subsidy Contract, da sottoscrivere tra Région Nord Pas de Calais-Picardie, in qualità di Managing Authority di European territorial cooperation programme Interreg Europe, e Comune di Reggio Emilia, in qualità di Lead Partner;
- che con Deliberazione della Giunta Comunale I.D. n. 115 del 09/06/2016 è stata approvata la partecipazione Comune di Reggio Emilia al Progetto “COMPETE-IN _ Competitive territories through internationalisation: SMEs competitiveness in globalised regions”, nell'ambito del Programma Interreg Europe, finanziato dal European Regional Development Fund (ERDF);
- che il Progetto è durato 5 anni (1 Aprile 2016 / 31 Marzo 2021);
- che in data 04/06/2021 il Comune di Reggio Emilia ha presentato al Programma Interreg Europe la propria candidatura per la Call 5th Additional Activities a valere sul Programma Interreg Europe valida per i Progetti già approvati della 1°, 2°, 3°, 4° call (si veda il documento REGGIO EMILIA Partner declaration_signed con data 24/05/2021): il Comune di Reggio Emilia risultava infatti Lead Partner del Progetto PGI00129 Compete In iniziato in data 01/04/2016 e terminato, come indicato sopra, in data 31/03/2021;
- che in data 23/06/2021 il Monitoring Committee del Programma Interreg approvava la candidatura per le Additional Activities del Progetto PGI00129 COMPETE IN (si veda il documento PGI00129 COMPETE IN_5th call approval notification letter);
- che in data 24/09/2021 il Comune di Reggio Emilia ha presentato al Programma Interreg il previsto Request for Change, approvato in data 28/09/2021 e che tale documento rende le modifiche al PGI00129 Compete In valide dal 26/02/2021 (si veda il documento RfC 2 appr);
- che le Additional Activities coprono il periodo 01/10/2021-31/03/2023 (compreso un semestre dedicato alla chiusura amministrativa del Progetto);

Si rende pertanto evidente che le attività relative al Progetto “COMPETE-IN _ Competitive territories through internationalisation: SMEs competitiveness in globalised regions”, nell'ambito del Programma Interreg Europe, finanziato dal European Regional Development Fund (ERDF) proseguiranno fino alla data del 31/03/2023;

Evidenziato

- che, nelle giornate del 7 e 8 Giugno 2022 si svolgeranno a Gavle (Svezia) presso il Partner Municipalità di Gavle le attività progettuali legate ad una Study Visit in cui avranno luogo le attività di cui al Programma delle giornate (Allegato A);

Valutato

- che, in rappresentanza del Comune di Reggio Emilia (Lead Partner) saranno presente il Project Coordinator Saverio Serri (dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia – Rif. Allegati B1/B2 - Modulo di autorizzazione alla trasferta) e il Project Officer Massimo Festanti (dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia – Rif. Allegati C1/C2 - Modulo di autorizzazione alla trasferta);
- che gli interessati raggiungeranno Gavle con mezzi pubblici (aereo, treno, metropolitana, navetta aeroportuale e taxi) i cui biglietti saranno acquistati direttamente dagli stessi, i quali inoltre anticiperanno ogni altra ulteriore spesa necessaria autorizzata nel contesto della trasferta (costi per pernottamento, vitto, mezzi pubblici in loco) e che quindi queste spese dovranno essere rimborsate (previa presentazione della corretta modulistica compilata e corredata degli originali delle pezze giustificative di spesa, nonché, se del caso, la relativa documentazione fiscalmente necessaria secondo le modalità previste dalla legge e dai regolamenti dell'Ente);

Esplicitato

- che la partecipazione alla Study Visit in oggetto alla presente determinazione è stata aperta anche ai membri dei soggetti facenti parte dello Stakeholders Group del Progetto Compete-In, reputando che l'Agenda potesse essere di loro interesse e la loro partecipazione rappresentasse un valore aggiunto per il Progetto stesso;
- che lo Stakeholders Group del progetto Compete-In è composto da Camera di Commercio Reggio Emilia, Unindustria Reggio Emilia, Legacoop Emilia Ovest, CNA Reggio Emilia, CRPA, Reggio Children srl, Università di Modena e Reggio Emilia, STU Reggiane SPA, Fondazione REI, CIS - Scuola per la Gestione d'Impresa Reggio Emilia, IFOA Reggio Emilia;
- che in qualità di rappresentanti dello Stakeholder Group prenderanno parte alla trasferta per partecipare attivamente alla Study Visit:
 - Cosetta Soragni in rappresentanza di IFOA Reggio Emilia;
 - Davide Bezecchi in rappresentanza di Unindustria Reggio Emilia;
- che le suddette persone si recheranno quindi a Gavle (Svezia) per essere presenti nelle suddette giornate dal 7 all'8 Giugno 2022 alla Study Visit organizzata dal partner svedese Municipalità di Gavle;
- che, come previsto dal Progetto, il Budget di prevede risorse per la copertura delle spese di trasferta di rappresentanti del Local Stakeholder Group, affinché gli stessi possano partecipare alle Study Visits;
- che i partecipanti alla Study Visit utilizzeranno mezzi pubblici e anticiperanno le spese che sosterranno per effettuare la trasferta, che verranno loro rimborsate previa presentazione delle pezze giustificative di spesa in originale e relativa documentazione fiscalmente necessaria secondo le modalità previste dalla legge, come previsto dagli specifici accordi (Allegati D e E);

Considerato

- che le spese presunte relative alla trasferta di cui al presente atto saranno indicativamente le seguenti: volo aereo andata e ritorno, mezzi pubblici in Italia andata e ritorno, mezzi pubblici in loco, pernottamento, pasti, varie d eventuali per un totale indicativo (tenuto conto di un dovuto margine di sicurezza) di € 6.500,00 complessivi;

Precisato

- che le risorse per sostenere i costi relativi alla suddetta trasferta vanno budgettizzate nelle adeguate voci economiche del Progetto e successivamente rendicontate e che pertanto la spesa sarà imputata alla Missione 14, Programma 03, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 1.03.02.02.999 del Bilancio pluriennale 2022/2024 – Esercizio 2022, al Capitolo 22135 del P.E.G. 2022 denominato "Prestazioni di servizio per Progetto Compete-In", Codice prodotto-progetto 2022_PG_0212, Centro di Costo 0299, contabilità Ambientale non rilevante, Codice Conto Annuale 015, contabilità ambientale non rilevante, Codice unico di progetto J89J21018120007; Capitolo finanziato con entrate da contributi dell'Unione Europea di cui al Titolo 2, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014

2.01.05.01.004 del Bilancio 2022/2024, al Capitolo 8492 del P.E.G. 2022 denominato "Contributo Unione Europea per Progetto Compete-In", codice prodotto-progetto P.E.G. 2022_PG_0212, centro di costo 0299, da incassarsi a seguito di rendicontazione alla Commissione Europea;

- che, come nella quasi totalità dei Progetti finanziati con contributi europei anche in questo caso le linee guida finanziarie del Progetto prevedono che la Commissione Europea provveda a versare il contributo assegnato a seguito della periodica presentazione di apposita rendicontazione tecnica e finanziaria delle attività svolte in relazione ai semestri di riferimento e che pertanto si rende necessario procedere ad impegnare le risorse essenziali necessarie in anticipazione rispetto a quando le stesse verranno concretamente incassate;

Visti

- ALLEGATO A _ Agenda evento;
- ALLEGATO B1_ Modulo autorizzazione trasferta Saverio Serri (Project Coordinator);
- ALLEGATO B2_ Modulo autorizzazione trasferta Massimo Festanti (Project Officer);
- ALLEGATO C _ Documentazione collaborazione con Cosetta Soragni di IFOA Reggio Emilia;
- ALLEGATO D _ Documentazione collaborazione con Davide Bezzecchi in rappresentanza di Unindustria Reggio Emilia;

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente dell'Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali, Arch. Massimo Magnani;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Atteso inoltre che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti

- lo Statuto Comunale (art. 56 e 57);
- il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio nell'Emilia;
- il D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge n. 122/2010;
- la L. 266/05, art. 1, comma 173, nonché le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna per ottemperare all'obbligo di comunicazione di cui al comma in parola;
- il Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2022/2024, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 33 del 03/03/2022, ai sensi dell'art. 1, comma 8, della Legge 190/2012;

DETERMINA

- di **prendere atto** della trasferta dei dipendenti a tempo indeterminato Serri Saverio e Massimo Festanti, autorizzati a partecipare con trasferta dal 6 al 9 Giugno 2022 per partecipare alla Study Visit ed alle attività progettuali che si svolgeranno nelle giornate dal 7 all'8 Giugno 2022 a Gavle (Svezia) presso il Partner Municipalità di Gavle (Rif. Allegato A, B1, B2);
- di **prendere atto** che alla suddetta trasferta prenderanno parte anche due rappresentanti del Local Stakeholder Group del Progetto Compete-In (Cosetta Soragni in rappresentanza di IFOA Reggio Emilia; Davide Bezzecchi in rappresentanza di Unindustria Reggio Emilia)
- di **dare atto** che sia i rappresentanti del Comune (Saverio Serri e Massimo Festanti) che i due rappresentanti del Local Stakeholder Group del Progetto Compete-In (Cosetta Soragni in rappresentanza di IFOA Reggio Emilia; Davide Bezzecchi in rappresentanza di Unindustria Reggio Emilia), anticiperanno le spese di trasferta e verranno a seguito rimborsati, secondo le modalità previste da normativa e regolamenti in merito;

- di **accertare** l'entrata di € 6.500,00 al Titolo 2, Codice del piano dei conti integrato 2.01.05.01.004 del Bilancio 2022-2024, annualità 2022 al Capitolo 8492 del P.E.G. 2022, denominato "Contributo Unione Europea per Progetto Compete-In", Codice prodotto-progetto 2022_PG_0212, Centro di costo 0299, Codice unico di progetto J89J21018120007, da incassarsi a seguito di rendicontazione alla Commissione Europea;
- di **impegnare** la spesa di € 6.500,00 con imputazione alla Missione 14, Programma 03, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.02.999 del Bilancio 2022-2024, annualità 2022, al Capitolo 22135 del P.E.G. 2022, denominato "Prestazioni di servizio per Progetto Compete-In", Codice prodotto-progetto 2022_PG_0212, Centro di Costo 0299, Contabilità Ambientale non rilevante, Codice identificativo gara (CIG) non necessario, Codice unico di progetto J89J21018120007, Codice Conto Annuale 015;
- di **adempire** agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012 ed all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
- di **non trasmettere** il presente provvedimento alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173 della Legge n. 266/2005, in quanto non pertinente;
- di **dare atto** che, le spese in oggetto non soggiacciono alle limitazioni di cui all'art. 6, comma 8 del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge n. 122/2010, in quanto spese finanziate con risorse finalizzate;
- di **dare atto** che ai fini della contabilità economica, il suddetto importo costituirà un costo per l'Esercizio 2022;
- di **disporre** l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 179 comma 3, 180, 181, 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che il presente provvedimento sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario