

Proponente:
Proposta: 2022/287
del 10/06/2022



SCUOLE E NIDI D'INFANZIA
Istituzione del
Comune di Reggio Emilia
REGGIO EMILIA APPROACH



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.I.D. 64

del 13/06/2022

ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

Dirigente: RINALDI dott. Nando

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ACQUISTO LICENZE ANTIVIRUS PER I NIDI E LE SCUOLE
DELL'INFANZIA. RINNOVO ANNUALE 2022/2023.

IL DIRETTORE

Premesso che:

1. l'art. 112 del D.Lgs. 267/00 prevede che: "Gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali."
2. nello specifico il Comune di Reggio Emilia ha ritenuto, così come previsto all'art. 114 comma 2 del medesimo Decreto, di provvedere alla gestione dei Servizi per la prima infanzia avvalendosi di proprio organismo strumentale dotato di autonomia gestionale approvando all'uopo, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19199/135 del 10.07.1998, la costituzione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia e relativo regolamento;
3. in data 17/12/2020 con deliberazione n°217 veniva approvato il rinnovo del contratto di servizio fra Comune di Reggio Emilia e Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia dal 01.01.2021 al 31.12.2024;
4. Il D.lgs. 267/00 art. 114 comma 3 individua quali organi dell'Istituzione il Consiglio di Amministrazione, il Presidente ed il Direttore.

Rilevato che:

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia R.U.I.C. 1 del 24.02.2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 ed il Bilancio pluriennale 2022-2024 nonché i relativi allegati;
- con deliberazione del Consiglio Comunale ID n°45 del 29.03.2022 con immediata eseguibilità sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022, il Bilancio pluriennale Comunale 2022-2024 ed i relativi allegati;
- con deliberazione del Consiglio Comunale ID n°46 del 29.03.2022 con immediata eseguibilità sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022, il Bilancio pluriennale dell' Istituzione scuole e nidi d'infanzia ed i relativi allegati.

Visto il provvedimento in data 13/05/2020, in atti al PG 2020/0083765, con il quale il Sindaco ha attribuito ai sensi dell'art.50 comma 10 del D.Lgs. 267/2000 e i suoi s.m.i. e dell'art.13, sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, richiamate anche la delibera della G.C. n. 194 del 29/11/2019 *"Indirizzi per la revisione organizzativa dell'Ente, modifiche al Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e avvio delle procedure selettive per la stipula di contratti a tempo determinato di qualifica dirigenziale"*, l'incarico di Direttore dell'Istituzione scuole e nidi d'infanzia al Dottor Nando Rinaldi a partire dal 18 maggio 2020.

Considerato che:

- il personale che opera nei nidi e nelle scuole dell'infanzia, nell'ambito delle attività e dei progetti didattici con i bambini, utilizza computer per i quali risulta necessaria la fornitura annuale di software antivirus;
- il software necessita del rinnovo della licenza entro i termini di scadenza;
- il rinnovo è necessario per dare continuità al servizio sui terminali dei nidi e delle scuole.

Preso atto che:

- al momento non esistono convenzioni Consip o Intercent-ER che forniscono i prodotti richiesti;
- il portale Acquistinretepa.it di CONSIP presenta da alcune settimane problemi di funzionamento che non permettono di concludere le procedure di acquisto con tempistiche congrue alle esigenze dell'Istituzione;
- nel caso specifico è necessario procedere all'acquisto entro e non oltre il 23/06/2022, data di scadenza delle licenze attualmente in uso.

Visto l'art. 1 co. 130 della L. 145/2018 che ha previsto l'innalzamento della soglia dell'obbligo di ricorso al MEPA da € 1.000 a € 5.000.

Consultato il Bollettino di Rotazione adottato dal Comune di Reggio Emilia, ai fini del rispetto del divieto di rotazione sequenziale degli affidamenti e degli inviti negli ultimi tre anni, si è proceduto ad una ricerca di mercato tra alcuni operatori economici che offrono il prodotto descritto e all'acquisizione dei relativi preventivi di spesa.

Considerato che:

- il preventivo più vantaggioso e congruo alle necessità di acquisto sopra specificate è risultato essere quello inviato dalla Ditta NSC (NETWORK SOLUTION COMPANY) S.r.l., P.IVA 05484790968, con sede legale in Via Torquato Tasso 16, 20025 Legnano (MI), che si allega al presente atto quale parte integrante.

Considerato inoltre che:

- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
- i documenti DURC saranno recepiti a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) : Z0536BD7EC

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 183 e 192;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- il D.Lgs 50/2016 in particolare art. 106, comma12;
- il D.Lgs. 56/2017;
- l'art. 32 del Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 1 comma 449 della L. 2006/296;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- gli artt. 25, 26 del vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018.

Richiamato l'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell' art. 107 D. Lgs. 267/2000.

Attestato che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario del procedimento.

DETERMINA

- 1 - di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
- 2 - di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento della fornitura in oggetto alla Ditta
NSC (NETWORK SOLUTION COMPANY) S.r.l.
P.IVA 05484790968
sede legale in Via Torquato Tasso 16, 20025 Legnano (MI)
Totale fornitura € 3.105,00 IVA esclusa;
- 3 - di assumere la spesa complessiva di € 3.788,10 (IVA inclusa) imputandola alla Missione 01 - Programma 11 - Titolo 1 - Codice del Piano dei Conti 1.03.02.19.001 del Bilancio Pluriennale 2022-24, Esercizio 2022, Capitolo 5020 "Servizi informatici manutenzione software Direzione";
- 4 - di disporre l'invio all'ufficio bilancio dell'Istituzione per le procedure di competenza.

Visto di Regolarità Contabile

Ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sulla determinazione dirigenziale.

Reggio nell'Emilia, 10/06/2022

Il Direttore