



COMPETE-IN
*Competitive territories through internationalisation:
SMEs competitiveness in globalised regions
STUDY VISIT - LINZ - 28/29 GIUGNO 2022*

Premesso

- che in data 30/07/2015 il Comune di Reggio Emilia - Policy Politiche per lo Sviluppo Economico e l'Internazionalizzazione ha presentato in qualità di Lead Partner il Progetto "COMPETE-IN _Competitive territories through internationalisation: SMEs competitiveness in globalised regions", nell'ambito del Programma Interreg Europe, finanziato dal European Regional Development Fund (NERD);
- che in data 12/04/2016 il Segretariato del Programma Interreg Europe a nome di Interreg Europe Monitoring Committee ha comunicato l'approvazione definitiva del Progetto, approvando condizioni e budget definitivi ed inviando copia del Subsidy Contract, da sottoscrivere tra Région Nord Pas de Calais-Picardie, in qualità di Managing Authority di European territorial cooperation programme Interreg Europe, e Comune di Reggio Emilia, in qualità di Lead Partner;
- che con Deliberazione della Giunta Comunale I.D. n. 115 del 09/06/2016 è stata approvata la partecipazione Comune di Reggio Emilia al Progetto "COMPETE-IN _ Competitive territories through internationalisation: SMEs competitiveness in globalised regions", nell'ambito del Programma Interreg Europe, finanziato dal European Regional Development Fund (ERDF);
- che il Progetto è durato 5 anni (1 Aprile 2016 / 31 Marzo 2021);
- che in data 04/06/2021 il Comune di Reggio Emilia ha presentato al Programma Interreg Europe la propria candidatura per la Call 5th Additional Activities a valere sul Programma Interreg Europe valida per i Progetti già approvati della 1°, 2°, 3°, 4° call: il Comune di Reggio Emilia risultava infatti Lead Partner del Progetto PGI00129 Compete In iniziato in data 01/04/2016 e terminato, come indicato sopra, in data 31/03/2021;
- che in data 23/06/2021 il Monitoring Committee del Programma Interreg approvava la candidatura per le Additional Activities del Progetto PGI00129 COMPETE IN;
- che le Additional Activities coprono il periodo 01/10/2021-31/03/2023 (compreso un semestre dedicato alla chiusura amministrativa del Progetto);
- che il Comune di Reggio Emilia è il capofila del Progetto e che i Partner sono IVACE, Istituto per l'imprenditorialità e la competitività di Valencia (Spagna); Università di Leeds Beckett (Inghilterra); Comune di Gävle (Svezia); ART-ER Attrattività Ricerca Territorio - Agenzia di sviluppo economico territoriale della Regione Emilia-Romagna;
- che il Progetto COMPETE-IN vuole affrontare il tema dell'internazionalizzazione delle PMI, un tema chiave per la crescita a livello globale delle stesse che ancora presenta debolezze, specialmente in relazione agli alti investimenti richiesti e all'incertezza della loro efficacia;
- che le attività aggiuntive affronteranno il tema dell'internazionalizzazione delle PMI analizzando le misure innovative adottate dai territori per consentire alle imprese di essere più solide, sviluppando la capacità di far fronte agli shock futuri, e che i principali temi affrontati in questa nuova fase progettuale saranno relativi a: investimenti intelligenti e digitali, green economy e circolarità, ristrutturazione della catena di approvvigionamento e logistica, nuovi servizi/strumenti innovativi per le PMI;
- che i principali risultati a cui il Progetto è indirizzato riguardano il miglioramento delle politiche sull'internazionalizzazione e la creazione di processi di cooperazione locale che vedranno il coinvolgimento di tutti i principali stakeholder dell'ambito (PMI, Università/Centri di ricerca, Associazioni di Categoria, Camere di Commercio, Governi locali/regionali), come parte di quel sistema regionale che vuole diventare internazionale;
- che, i "Punti Chiave" del Progetto sono l'internazionalizzazione del territorio e delle PMI come leva per la competitività e lo sviluppo e l'internazionalizzazione intesa come un modo per penetrare il territorio, attrarre investimenti e creare partnership internazionali;
- che gli attori chiave del Progetto sono gli Enti locali, le Associazioni di Categoria, gli Enti intermedi, i Centri di ricerca, le singole aziende e le reti di imprese;
- che i beneficiari delle azioni messe in campo dal Progetto sono le PMI, le reti di PMI, le Cooperative, i Centri di ricerca, nonché di riflesso anche le grandi aziende;
- che il Progetto è basato su una metodologia innovativa: considerando il sostegno pubblico ai processi di internazionalizzazione in un'ottica di nuova sfida (rispetto agli strumenti pubblici attualmente disponibili e che hanno mostrato la loro inefficacia in termini di lungo periodo e che hanno prodotto come risultato l'internazionalizzazione del singolo e non del complessivo sistema), il Progetto individua possibili soluzioni innovative che sono:
 - un diverso approccio che considera Città, Regioni e Associazioni intermedie come fattori critici di successo nel medio-lungo periodo;



- una piattaforma stabile, data dalla cooperazione degli attori territoriali, per l'affinamento dei bisogni e una penetrazione di lungo periodo per le PMI;
- la creazione di strumenti innovativi di internazionalizzazione del territorio e delle imprese (Piattaforma di Scambio Online);
- la dimensione interregionale come una parte essenziale dell'UE al fine di rimanere competitivi e guadagnare un ruolo guida nella scena globale, dimensione che si basa sull'economia della conoscenza, rispettosa della coesione sociale;
- lo scambio di buone pratiche per trasferire conoscenza e per migliorare le competenze, con la previsione di cooperative interregionali, per ridurre le disparità, favorire politiche europee allineate negli Stati e alimentare sinergie tra i settori economici delle Regioni partecipanti;
- che questa nuova fase del progetto prevederà diversi step: Semestre 1: individuazione, da parte di ciascun Partner, di 2 buone pratiche e redazione di un documento di analisi del contesto locale; Semestre 2: realizzazione, da parte di ciascun Partner, di due visite-studio per approfondire i due contesti territoriali e le relative buone pratiche più interessanti e a più alto valore aggiunto rispetto al proprio contesto di riferimento; Semestre 3: valorizzazione e diffusione dei risultati a livello locale e chiusura amministrativa del Progetto.

REGGIO EMILIA LOCAL STAKEHOLDER GROUP

Il Local Stakeholder Group di Reggio Emilia è composto da Comune di Reggio Emilia, Camera di Commercio Reggio Emilia, CIS - Scuola per la Gestione d'Impresa Reggio Emilia, CNA Reggio Emilia, CRPA, Fondazione REI, IFOA Reggio Emilia, Legacoop Emilia Ovest, Reggio Children srl, STU Reggiane SPA, Unindustria Reggio Emilia, Università di Modena e Reggio Emilia.

OGGETTO

La presente scrittura regola la collaborazione tra il Comune e Stakeholder (CIS - Scuola per la Gestione d'Impresa Reggio Emilia). Lo Stakeholder dichiara di conoscere, condividere e operare per gli obiettivi e le finalità così come descritti.

Lo Stakeholder si impegna, durante la vigenza della presente scrittura, a collaborare con il Comune per quanto di sua competenza in relazione alla partecipazione alla STUDY VISIT a Linz che si terrà il 28-29 giugno 2022, mandando una persona (Anna Balboni) in rappresentanza del proprio Ente (CIS - Scuola per la Gestione d'Impresa Reggio Emilia).

Lo Stakeholder dichiara di non avere in corso situazioni che possono configurare ipotesi di incompatibilità previste dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari. Lo Stakeholder dichiara inoltre di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitto d'interesse con il Comune e si impegna a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di conflitto di interesse.

Lo Stakeholder si impegna a far eseguire la prestazione personalmente alla persona individuata (Anna Balboni), senza alcun vincolo di subordinazione, in piena autonomia. Lo Stakeholder e la persona individuata (Anna Balboni) si impegnano a rispettare il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di cui sono venuti a conoscenza in relazione all'esecuzione della presente scrittura e a non fare uso degli stessi.

Il Comune è esonerato da ogni responsabilità in relazione a eventuali danni causati dallo Stakeholder e/o dalla persona dallo stesso individuata per svolgere le attività di cui alla presente scrittura (Anna Balboni) a persone e/o cose nel corso dello svolgimento delle attività oggetto del presente scrittura.

Per quanto sopra descritto il Comune non corrisponderà allo Stakeholder e alla persona individuata (Anna Balboni) alcun compenso. Sarà riconosciuto allo Stakeholder il rimborso delle spese sostenute in relazione all'esecuzione della presente scrittura secondo quanto di seguito specificato.

Il presente scrittura avrà validità fino al 30.06.2022. La scrittura cesserà la sua efficacia nei casi di sopravvenuta impossibilità o inutilità della scrittura stessa di natura indipendente dalla volontà delle parti, per fatti non imputabili alla volontà delle parti medesime e/o non prevedibili e debitamente documentati.

Le parti non saranno responsabili nel caso di mancata realizzazione delle attività previste dall'accordo per cause di forza maggiore e saranno ritenute sollevate dai propri obblighi in relazione alla presente scrittura.

STUDY VISIT

Organizzatore: **BUSINESS UPPER AUSTRIA**

Luogo: **LINZ (AUSTRIA)**

Data: **28-29 giugno 2022**

RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO

Saranno successivamente rimborsate da parte del Comune le spese documentate e strettamente necessarie, che il rappresentante dell'Ente membro del Local Stakeholder Group di Reggio Emilia che sarà presente alla Study Visit (Anna Balboni di CIS - Scuola per la Gestione d'Impresa Reggio Emilia), sosterrà in relazione alla realizzazione della stessa.

Per richiedere il rimborso dovrà essere presentata apposita fattura elettronica, con allegate le pezze giustificative delle spese sostenute. Il rimborso avverrà entro 30 gg. dalla data ricevimento della fattura elettronica, a mezzo



bonifico bancario sul conto indicato dall'Ente secondo le modalità previste dalla legge (modulistica sulla tracciabilità dei pagamenti).

Saranno rimborsabili le spese documentate strettamente necessarie relative a:

- Mezzi di trasporto utilizzati per/da il luogo della trasferta (aereo in classe economy, treno in 2° classe o equipollente, autobus, aerobus - i taxi sono esclusi se utilizzati in luogo italiano e pertanto non rimborsabili)
- Pasti (nel n. di 2 al giorno)
- Alloggio (pernottamento con prima colazione e tasse _ Categoria Hotel: max 4 stelle)
- Mezzi di trasporto in loco (compreso il taxi che se utilizzato all'estero diventa rimborsabile)

In particolare non saranno rimborsabili le spese relative a servizi alberghieri accessori (es. Frigobar, PayTV, ...) e all'utilizzo di auto propria (non sono possibili rimborsi chilometrici e di tariffe autostradali).

Il limite di spesa relativo a spese di alloggio e pasti è fissato nell'ammontare giornaliero massimo pari ad € 184,00.

NORME DI RINVIO

La firma della presente scrittura comporta l'annullamento di ogni precedente accordo verbale o scritto. Nessuna variante o modifica potrà essere validamente effettuata se non per atto scritto. Per tutto quanto non previsto dal presente accordo, le parti fanno riferimento alle disposizioni di legge delle competenti autorità vigenti in Italia ed alle consuetudini ivi applicate vigenti in materia. Entrambe le parti si impegnano a comporre in via amichevole eventuali controversie che dovessero sorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del presente accordo. Solo in caso di mancato accordo, qualsiasi controversia inerente il presente accordo sarà di competenza del Tribunale di Reggio Emilia. Le spese di bollo e quelle di eventuale registrazione della presente scrittura saranno a carico della parte che con il proprio inadempimento renderà necessaria la registrazione.

Per ricevuta e presa visione

Per CIS - Scuola per la Gestione d'Impresa Reggio Emilia

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n. 1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: privacy@comune.re.it, indirizzo pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it.

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n. 1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: dpo@comune.re.it.

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare nominandoli Responsabili del trattamento. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento europeo 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile al Titolare per le attività inerenti il trattamento dei dati personali.

Per il trattamento in oggetto il Comune di Reggio Emilia non ha nominato responsabili del trattamento.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale del Comune di Reggio Emilia previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati in base alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

6. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti finalità: procedura amministrativa e contabile per la gestione degli aspetti amministrativi legati allo svolgimento e alla partecipazione alla STUDY VISIT che si terrà a Linz il 28/29.06.2022 nell'ambito del Progetto COMPETE-IN.

7. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri. I Suoi dati personali sono trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Per il trattamento in oggetto è prevista l'espressione del consenso.

8. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali non sono oggetto di diffusione.

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

10. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, vengono cancellati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

11. I Suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- Il Titolare del trattamento dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, mail: privacy@comune.re.it pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it.

- Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, indirizzo mail: dpo@comune.re.it.

12. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità indicate al punto 6. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere all'affidamento.