

Proponente: 72.A
Proposta: 2022/290

del 13/06/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 603

del 15/06/2022

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA GESTIONE GESTIONE DEL PROGETTO P.O.L.O. PROGETTI DI ORIENTAMENTO, LABORATORI E OPPORTUNITA' FORMATIVE, VOLTO A PREVENIRE IL FENOMENO DEI NEET (NEITHER IN EMPLOYMENT OR IN EDUCATION OR TRAINING) A DECORRERE INDICATIVAMENTE DA SETTEMBRE 2022 A LUGLIO 2025

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA GESTIONE DEL PROGETTO P.O.L.O. PROGETTI DI ORIENTAMENTO, LABORATORI E OPPORTUNITA' FORMATIVE, VOLTO A PREVENIRE IL FENOMENO DEI NEET (NEITHER IN EMPLOYMENT OR IN EDUCATION OR TRAINING) A DECORRERE INDICATIVAMENTE DA SETTEMBRE 2022 A LUGLIO 2025

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 19/04/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2022;
- con provvedimento pg. n. 106555 del 29.06.2020, il Sindaco ha attribuito al Dott. Roberto Montagnani le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa ad interim, sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/07/2020;

Premesso inoltre che:

- la dispersione scolastica si riferisce a quell'insieme di processi che, determinando rallentamenti, ritardi o altre interruzioni più o meno prolungate di un iter scolastico, possono portare all'abbandono. Questo quadro si sta aggravando negli ultimi tempi, infatti due anni di pandemia (e conseguenti misure di contrasto alla stessa) hanno inciso profondamente e negativamente sui percorsi di crescita di ragazzi e ragazze, con effetti nefasti nella fascia dai 15 ai 19 anni;
- il Progetto P.O.L.O. opera nell'ambito del contrasto alla dispersione scolastica, dell'orientamento e della costruzione di opportunità formative per adolescenti e giovani. È un progetto che trova alimento nella "rete territoriale", attraverso la costruzione di un dialogo costruttivo e progettuale con scuole, enti di formazione, spazi di aggregazione giovanile, poli territoriali di servizio sociale ed altre risorse del territorio, tra le quali il settore produttivo, costituito da imprese artigiane e dalla piccola e media impresa, il mondo associativo e cooperativo, le associazioni di categoria, di volontariato e altre realtà del privato sociale;
- operando in rete con le risorse territoriali, le scuole, i servizi sociali, i progetti formativi che si occupano di orientamento e dispersione scolastica, il progetto P.O.L.O. ha l'obiettivo di contribuire a dare opportunità ad adolescenti e giovani, per riattivare in loro motivazione allo studio e alla formazione per porre così le basi al loro progetto di futuro;
- il servizio di gestione del progetto P.O.L.O., di cui il Comune è titolare, veniva gestito direttamente dall'Azienda Farmacie Comunali Riunite, ai sensi di quanto disposto dal contratto di servizio vigente siglato tra i due Enti, ma dal prossimo anno scolastico 2022/2023 le funzioni in argomento saranno gestite direttamente dal Comune tramite il Servizio Officina Educativa, in virtù dei principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa.

Dato atto pertanto che:

- a luglio 2022 scadrà l'affidamento in essere, realizzato dalle Farmacie Comunali Riunite, F.C.R., relativo al suddetto intervento, aggiudicato tramite procedura negoziata nel 2016, poi riaffidato fino a luglio 2022.

Occorre pertanto procedere all'individuazione del nuovo contraente cui affidare la gestione dell'attività in oggetto e dei servizi ad essa correlati.

Considerato pertanto che:

- si rende necessario **promuovere esperienze sul campo** (tirocini di orientamento e formativi con le aziende del territorio, laboratori, esperienze di volontariato, ecc.) come strumenti attraverso cui i ragazzi e le ragazze possono sperimentare diverse modalità di apprendimento e nuove competenze;
- **Stimolare l'attivazione di risorse**, in termini di reti, competenze e spazi, nel territorio dove i ragazzi vivono quotidianamente, per aumentare le loro autonomie nei processi di crescita personale e sociale;
- **Condividere un contratto/patto formativo** che chieda l'assunzione di impegni e responsabilità su elementi concreti e nel quale siano precisati i risultati attesi, gli obiettivi di processo, i vincoli entro i quali muoversi, gli ambiti di responsabilità dell'educatore e degli altri anelli della rete coinvolti, oltre che del/la ragazzo/a;
- **Accompagnare i ragazzi nella costruzione di relazioni interpersonali** significative con i coetanei e con gli adulti dei diversi contesti di vita, anche alla luce della riduzione delle occasioni di relazionalità in presenza avvenuta in questi due anni;
- **Orientare il ragazzo/a** aiutandolo a riflettere sulle esperienze vissute e ad individuare negli errori una fonte di apprendimento, all'interno di un percorso di crescita, in cui possa diventare via via più consapevole e responsabile delle proprie scelte.

Si ritiene pertanto opportuno provvedere all'affidamento, tramite procedura aperta in modalità telematica su SATER, del servizio di "GESTIONE DEL PROGETTO P.O.L.O. PROGETTI DI ORIENTAMENTO, LABORATORI E OPPORTUNITA' FORMATIVE, VOLTO A PREVENIRE IL FENOMENO DEI NEET (NEITHER IN EMPLOYMENT OR IN EDUCATION OR TRAINING)" facente capo al Servizio Officina Educativa, indicativamente da settembre 2022 a luglio 2025.

Ravvisata, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la realizzazione di un servizio per la progettazione e la gestione delle suddette attività, servizio ricompreso nell'Allegato IX del D-Lgs. 50/2016, da svolgersi nel periodo indicativamente a decorrere da settembre 2022 fino a luglio 2025, per un importo a base di gara di € 187.888,70, oltre Iva se dovuta, di cui € 178.941,62 di costo di manodopera;

Dato atto che:

- il CUI è **S00145920351202200037**, si dà atto che nel prossimo aggiornamento del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/23 si provvederà ad

aggiornare il valore massimo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 7 comma 8 del d.m. 14/2018, aggiornando il valore della proroga tecnica e della durata complessiva del contratto;

- il valore massimo stimato dell'appalto, comprensivo dell'eventuale rinnovo per pari durata, proroga tecnica di 6 mesi ed eventuale aumento delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto d'obbligo dell'importo del contratto, compresi il rinnovo e la proroga tecnica, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del codice, è di **€ 489.584,27**, oltre IVA se dovuta e per detto importo verrà acquisito in collaborazione con l'ufficio appalti il relativo codice CIG che sarà quindi inserito tra i documenti di gara;
- si provvederà ad integrare gli impegni di spesa assunti nell'ipotesi in cui l'aggiudicatario della procedura di gara non rientrasse tra i soggetti di cui all'art. 4 del D.lgs. 03/07/2017 n. 117 "Codice del Terzo Settore", che godono di un'Iva agevolata, introdotta dal comma 960 dell'articolo unico della legge di stabilità 2016 per le prestazioni socio-educative, assistenziali ed educative rese dalle coop.ve sociali e dai loro consorzi, pertanto soggetti ad un differente regime fiscale;

Richiamati:

- l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) l'importo presunto del contratto;
 - d) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32 co. 2 del D.Lgs. 50/2016 che stabilisce che, prima dell'avvio dell'affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Rilevato che:

- ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni / servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;
- non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

- si intende procedere ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, con una procedura aperta ordinaria e ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa con **i requisiti e criteri fissati nell'Allegato OEV**;
- la gara in argomento non prevede lotti né funzionali né prestazionali in quanto il servizio da svolgere richiede, per le modalità previste, una gestione unitaria;
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto *si tratta di servizi di natura intellettuale*, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Precisato che:

- il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura di affidamento ad esso, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 35 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti il contratto verrà stipulato in forma di atto pubblico amministrativo con oneri a carico dell'aggiudicatario;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nei documenti di progetto approvati col presente atto (**Allegati 1 e 2**);
- la scelta del contraente viene effettuata ai sensi dell'art. 95 co. 2 e segg. mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato sulla base del miglior rapporto qualità prezzo in conformità ai **requisiti e criteri fissati dall'allegato OEV non pubblicabile al fine di tutelare la segretezza della procedura di gara prima dell'avvio della procedura**;
- ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 4 comma 1 del vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti il responsabile del procedimento (RUP) **della fase esecutiva** è individuato nella persona del dirigente del Servizio "Officina Educativa", Dott. Roberto Montagnani;
- il **Direttore dell'Esecuzione del Contratto – D.E.C.** - (avvalendosi dei propri collaboratori e di un proprio staff dedicato) viene individuato, secondo quanto previsto dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016, nel Funzionario Responsabile della U.O.C. Partecipazione Giovanile e Benessere, Dott. Pasqualino Pugliese;
- in conformità al vigente Regolamento dei Contratti **si delega il dirigente del Servizio Appalti e Contratti ad assumere il ruolo di Responsabile di Procedimento dall'approvazione del bando sino alla dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione**;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, il

Codice Identificativo di Gara (C.I.G) sarà recepito in collaborazione con il Servizio Appalti, Contratti.

Dato atto infine che:

- con delibera di Giunta Comunale n. 241 del 16/12/2021 è stato approvato il Regolamento, adottato in attuazione dell'articolo 113 del D.Lgs. 50/2016, in relazione agli incentivi tecnici connessi alla programmazione, affidamento ed esecuzione dei contratti di lavori, forniture di beni e servizi;

il Regolamento è applicabile ai contratti ricadenti nell'applicazione del D.Lgs. 50/2016, ossia a quei contratti i cui bandi o lettere di invito sono successivi al 19/04/2016;

il Regolamento, adeguandosi alle disposizioni normative, ha modificato ed ampliato l'applicazione dell'incentivo per funzioni tecniche già previsto dalle precedenti norme in materia di lavori pubblici anche agli appalti di fornitura di beni e servizi.

Tutto ciò considerato, rientrando l'appalto in oggetto nella fattispecie che il Regolamento considera soggetta ad incentivo, essendo soddisfatti tutti i parametri previsti all'art. 1 c. 4 e 5, si ritiene opportuno:

- procedere ad impegnare la spesa per la costituzione del fondo incentivante per un importo pari all'1% dell'importo dell'appalto posto a base di gara, come da art. 3 c.1, ripartendola in parti uguali nei due step previsti all'art.9 c. 1 e 2, pertanto € 939,44 nel bilancio 2022 ed € 939,44 del bilancio 2025;

- definire e quantificare gli incentivi tecnici, individuando il "Gruppo di lavoro", come da scheda di ripartizione dell'incentivo allegata al presente atto quale parte integrante (**Allegato 3**), come previsto all'art. 5 del suddetto Regolamento,

- dare atto che si procederà alla liquidazione degli incentivi spettanti in base alle procedure e tempistiche previste dal regolamento per la ripartizione del fondo incentivante approvato con delibera di Giunta Comunale n. 241 del 16/12/2021.

Evidenziato che la presente determinazione e gli atti parte integrante sono stati redatti con il supporto amministrativo e la consulenza del Servizio Appalti, Contratti che fornirà inoltre supporto nelle attività di gara, nonché nella redazione dei successivi conseguenti atti e nella gestione delle procedure, secondo quanto previsto all'art. 4 comma 1 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D, Lgs. 267/2000;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 ed il DPCM 28 dicembre 2011;

- l'art. 56 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 Sezione A del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- l'art 1 della L. 135 del 07/08/2012;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- la L. 328/2000 e la L.R. 2/2003;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 17.07.2018 relativa a "Ulteriore aggiornamento misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2018-2020 – Rotazione appalti sotto soglia e altro", aggiornata con Deliberazioni GC n. 16 del 31/01/2019, GC n. 138 del 5/09/2019 e G.C. 19 del 30/01/2020;
- le Linee guida ANAC n. 5 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1190 del 16.11.2016, aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 4 del 10.01.2018;

DETERMINA

1. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 avente ad oggetto la **"GESTIONE DEL PROGETTO P.O.L.O. PROGETTI DI ORIENTAMENTO, LABORATORI E OPPORTUNITA' FORMATIVE, VOLTO A PREVENIRE IL FENOMENO DEI NEET (NEITHER IN EMPLOYMENT OR IN EDUCATION OR TRAINING)"** facente capo al Servizio Officina Educativa, indicativamente a decorrere da settembre 2022 a luglio 2025;
2. di approvare **lo schema di capitolato speciale** allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento **(Allegato 1) nonché l'allegato OEV e requisiti (Allegato 2) quali parti integranti e sostanziali, non visibili all'esterno al fine di tutelare la segretezza della procedura di gara prima dell'avvio della procedura**, dando atto che lo stesso assolve a quanto previsto dall'art.192 del D.lgs

n. 267/2000 "Determinazioni a contrarre e relative procedure e dall'art. 32 co.2 del D.LGS.50/2016 con facoltà d'inserire in esso, fatta salva la sostanza degli atti, tutte le integrazioni e precisazioni che si rendessero necessarie o utili al suo puntuale funzionamento prima della pubblicazione, dando fin d'ora per approvate tali precisazioni e integrazioni;

3. di dare atto che, con riferimento all'art. 51 del D.Lgs. 50/2016, la gara in argomento non prevede lotti né funzionali né prestazionali in quanto il servizio da svolgere richiede, per le modalità previste, una gestione unitaria;

4. di dare atto che le offerte presentate saranno valutate secondo il criterio dell'aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, in conformità **ai criteri e requisiti fissati nell'allegato OEV;**

5. di quantificare il valore complessivo dell'appalto in **€ 489.584,27** oltre IVA se dovuta; comprensivo della facoltà di rinnovo, della proroga tecnica dell'eventuale aumento delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto d'obbligo dell'importo del contratto, compresi il rinnovo e la proroga tecnica, ai sensi dell'art. 106 comma 12, del codice, oltre IVA;

6. di dare atto che non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto *si tratta di servizi di natura intellettuale*, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non sussistono conseguentemente rischi né costi per la sicurezza;

7. di porre a base d'asta della gara l'importo di **€ 187.888,70** oltre IVA se dovuta, di cui **€ 178.941,62** di costo di manodopera;

8. di demandare l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte e di apertura dei plichi ad apposito disciplinare di gara che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;

9. di dare atto che si provvederà tramite procedura aperta ordinaria, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs 50/2016;

10. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13 che il contratto potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;

11. di demandare l'esame delle offerte ad una apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 20 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

12. di stabilire che il servizio verrà aggiudicato alla ditta che presenterà l'offerta economica più vantaggiosa raggiungendo il punteggio più alto sulla base dei criteri determinati nell'**allegato OEV;**

13. di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;

14. di dare atto che la presente procedura è soggetta a pagamento tassa Gara A.N.A.C. di cui all'art. 1 comma 65 della Legge n. 266 del 23/12/2005, **per un importo di € 225,00 a carico della stazione appaltante**, e di € 20,00 nei confronti degli Operatori Economici;

15. di prenotare la spesa complessiva presunta di **€ 200.087,03** (IVA compresa) come di seguito indicato:

ANNO 2022

- quanto a **€ 22.073,64** con imputazione alla Missione/Programma 06. 02. Tit. 1 codice del Piano dei conti integrato – 1. 03. 02. 99. 999 - del Bilancio 2022-2024, annualità 2022, al Capitolo **19210** del PEG 2022 denominato "Prestazioni di servizio per interventi educativi rivolti ai giovani", codice progetto 7253; Cdc 0264, codice modalità di gestione conto annuale 002;

ANNO 2023

- quanto a **€ 67.600,52** con imputazione alla Missione/Programma 06. 02. Tit. 1 codice del Piano dei conti integrato – 1. 03. 02. 99. 999 - del Bilancio 2022-2024, annualità 2023, al Capitolo che nel Peg 2023 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo **19210** del PEG 2022 denominato "Prestazioni di servizio per interventi educativi rivolti ai giovani", codice progetto 7253; Cdc 0264, codice modalità di gestione conto annuale 002;

ANNO 2024

- quanto a **€ 67.600,52** con imputazione alla Missione/Programma 06. 02. Tit. 1 codice del Piano dei conti integrato – 1. 03. 02. 99. 999 - del Bilancio 2022-2024, annualità 2024, al Capitolo che nel Peg 2024 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo **19210** del PEG 2022 denominato "Prestazioni di servizio per interventi educativi rivolti ai giovani", codice progetto 7253; Cdc 0264, codice modalità di gestione conto annuale 002;

ANNO 2025

- quanto a **€ 40.008,47** con imputazione alla Missione/Programma 06. 02. Tit. 1 codice del Piano dei conti integrato – 1. 03. 02. 99. 999, al Capitolo che nel Peg 2025 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo **19210** del PEG 2022 denominato "Prestazioni di servizio per interventi educativi rivolti ai giovani", codice progetto 7253; Cdc 0264, codice modalità di gestione conto annuale 002, **dando nel contempo atto che la suindicata spesa verrà assunta a seguito dell'approvazione del relativo bilancio pluriennale;**

16. di assumere la spesa di **€ 225,00** per il contributo Anac relativo alla presente procedura, con imputazione alla Missione/Programma 06. 02. Tit. 1 codice del Piano dei conti integrato – 1. 03. 02. 99. 999 - del Bilancio 2022-2024, annualità 2022, al Capitolo **19210** del PEG 2022 denominato "Prestazioni di servizio per interventi educativi rivolti ai giovani", codice progetto 7253; Cdc 0264, codice modalità di gestione conto annuale 002; **da attribuire al responsabile di procedura 34;**

17. di assumere l'ulteriore spesa di **€ 700,00** per le pubblicazioni dell'avviso e l'esito in GURI, con imputazione alla Missione/Programma 06. 02. Tit. 1 codice del Piano dei conti integrato – 1. 03. 02. 99. 999 - del Bilancio 2022-2024, annualità 2022, al Capitolo **19210** del PEG 2022 denominato "Prestazioni di servizio per interventi

educativi rivolti ai giovani”, codice progetto 7253; Cdc 0264, codice modalità di gestione conto annuale 002; **da attribuire al responsabile di procedura 34**;

18. di impegnare la spesa per la costituzione del fondo incentivante pari a complessivi **€ 1.878,89** come di seguito indicato:

- quanto ad **€ 939,44** con imputazione alla Missione/Programma 06. 02. Tit. 1 codice del Piano dei conti integrato – 1. 03. 02. 99. 999 - del Bilancio 2022-2024, annualità 2022, al Capitolo **19210** del PEG 2022 denominato “Prestazioni di servizio per interventi educativi rivolti ai giovani”, codice progetto 7253; Cdc 0264, codice modalità di gestione conto annuale 002;
- quanto a **€ 939,44** con imputazione alla Missione/Programma 06. 02. Tit. 1 codice del Piano dei conti integrato – 1. 03. 02. 99. 999, al Capitolo che nel Peg 2025 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo **19210** del PEG 2022 denominato “Prestazioni di servizio per interventi educativi rivolti ai giovani”, codice progetto 7253; Cdc 0264, codice modalità di gestione conto annuale 002 **dando nel contempo atto che la suindicata spesa verrà assunta a seguito dell’approvazione del relativo bilancio pluriennale**;

19. di dare atto che si provvederà ad integrare gli impegni di spesa assunti nell’ipotesi in cui l’aggiudicatario della procedura di gara non rientrasse tra i soggetti di cui all’art. 4 del D.lgs. 03/07/2017 n. 117 “Codice del Terzo Settore”, che godono di un’Iva agevolata, introdotta dal comma 960 dell’articolo unico della legge di stabilità 2016 per le prestazioni socio-educative, assistenziali ed educative rese dalle coop.ve sociali e dai loro consorzi, pertanto soggetti ad un differente regime fiscale;

20. di delegare il dirigente del Servizio Appalti e Contratti ad assumere il ruolo di Responsabile di Procedimento dall’approvazione del bando sino alla dichiarazione di efficacia dell’aggiudicazione in conformità al vigente Regolamento dei Contratti,

21. di dare atto che la presente determinazione e gli allegati parte integrante sono stati redatti con il supporto amministrativo e la consulenza del Servizio Appalti, Contratti, che fornirà inoltre supporto nelle attività di gara, nonché nella redazione dei successivi conseguenti atti e nella gestione delle procedure, secondo quanto previsto all’art. 4 comma 1 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

22. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all’art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all’art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

23. di disporre l’invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all’art. 183, comma 7 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d’interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Roberto Montagnani