

Proponente: 31.A
Proposta: 2022/1247
del 13/06/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 607

del 16/06/2022

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' MEDIANTE SCORRIMENTO DELLA VIGENTE GRADUATORIA DERIVANTE DAL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI 3 P.V. DI "FUNZIONARIO RETI SOCIALI" - SPECIALIZZAZIONE SERVIZI SOCIALI (CAT. D), IN ATTUAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DA DELIB. G.C. N. 245 DEL 23.12.2021 "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2021-2022-2023 – STRALCIO ANNO 2022 E PARZIALE MODIFICA DEL PIANO 2021. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA".

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", le persone interessate verranno indicate all'interno del provvedimento con le sole iniziali del nome e del cognome e con la posizione in graduatoria. I soggetti interessati saranno meglio generalizzati all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, al fine del principio di pertinenza e non eccedenza e nel rispetto della tutela, nel tempo, del diritto all'oblio degli interessati.

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29.03.2022, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022-2024 e la nota di aggiornamento al DUP (Documento Unico di Programmazione);
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione relativo all'esercizio 2022;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 19.04.2022 è stato approvato il "Piano della Performance 2022-24, del Piano Esecutivo di Gestione 2022 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000) e relativi allegati";
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 di I.D. del 28.04.2022 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2021 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 di I.D. del 28.04.2022 sono stati approvati anche il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2021 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati, Conto che concorre alla definizione del parametro di spesa di personale unitamente al Rendiconto di Gestione del Comune;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 13.07.2021, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano esecutivo di Gestione 2021 (art. 169 del D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii) e i relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 35 di I.D. del 06.03.2021, avente ad oggetto "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2021-2022-2023 – ANNO 2021 PRIMO STRALCIO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA" è stato adottato il piano triennale dei fabbisogni di personale dell'Ente per l'anno 2021 - primo stralcio;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 245 del 23.12.2021, avente ad oggetto "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2021-2022-2023 – STRALCIO ANNO 2022 E PARZIALE MODIFICA DEL PIANO 2021. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA" è stato adottato il piano triennale dei fabbisogni di personale dell'Ente - stralcio anno 2022 e parziale modifica del piano 2021;

Vista e richiamata integralmente la predetta **Deliberazione di G.C. n. 245 di I.D. del 23.12.2021**, nel cui dispositivo:

- al **punto 1** si approvava "... per tutte le motivazioni esposte in premessa, il PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2021-2022-2023 – stralcio ANNO 2022 e parziale modifica del piano 2021, PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA di cui all'ALLEGATO 1 nei limiti e con le modalità in essi stabiliti ..." - allegato nel quale si indicavano tutti i limiti e le normative di riferimento in merito al contenimento della spesa del personale ed in materia di assunzioni e di regime vincolistico esistente e si verificava il rispetto da parte del Comune di Reggio Emilia di tutte le suddette condizioni al fine di poter effettuare assunzioni sia a tempo indeterminato che determinato anche per l'anno 2022, secondo quanto autorizzato nell'Allegato 1 stesso;
- al **punto 2** si dichiarava "... a valere per l'anno 2022, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2022 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione; ...";
- al **punto 5** si disponeva "...di autorizzare e di dare mandato alla Dirigente del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" di provvedere, con propri atti, all'indizione dei Bandi di Concorso Pubblico, dei Bandi di Mobilità volontaria tra enti, approvati con la presente deliberazione, nonché a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti alla presente deliberazione,

ivi comprese le assunzioni mediante scorrimento di graduatorie concorsuali pubbliche, con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi delle premesse più sopra approvati;
...”;

Richiamato inoltre in particolare quanto contenuto nel paragrafo “**5. Dimostrazione della sostenibilità finanziaria del piano**” dell’Allegato 1) alla suddetta Deliberazione, che conclude come di seguito riportato:

“In merito al rispetto delle norme sulla “sostenibilità finanziaria” della spesa prevista per nuove assunzioni stabilite nel presente provvedimento, nell’ambito della più “complessiva” spesa di personale di cui all’art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i. convertito con modificazioni in Legge n. 58/2019, al DPCM 17/03/2020 e Circolare interministeriale 08/06/2020, si specifica che “il “rapporto” provvisoriamente determinato, simulato sulla base dei dati accertati nel mese di Ottobre 2021, tra la spesa pre-consuntiva 2021 del personale assegnato al Comune e all’Istituzione Scuole e Nidi d’Infanzia e la media delle entrate dell’ultimo triennio, risulterà verosimilmente pari al 27.84%, in linea all’analogo “rapporto” registrato nell’ultimo rendiconto approvato 2020, pari al 27,85% (come da normativa vigente).”

Preso atto che l’osservanza delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni e di spesa di personale è stata attestata nel Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n. 34/2021, che ha espresso “*parere favorevole alla proposta di: “Piano Triennale dei fabbisogni di personale – anni 2021-2022-2023 – stralcio 2022 e parziale modifica del piano 2021, provvedimenti conseguenti – rideterminazione dotazione organica” raccomandando inoltre che “...all’atto delle assunzioni di qualsiasi natura, venga effettuata una costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti in materia di spesa del personale, con l’adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti da modifiche della normativa in materia e dai vincoli di bilancio”;*

Richiamato, con particolare riferimento al provvedimento in oggetto, quanto indicato nell’Allegato 1) approvato con la Deliberazione G.C. n. 245 del 23.12.2021:

- al paragrafo “**2.1 esigenze organizzative ed Organici**”
“Il piano occupazionale riferibilmente agli anni 2021/2022 si pone in continuità con gli indirizzi generali afferenti alle politiche di reclutamento pluriennale impostate negli anni precedenti, che qui si richiamano per estratti e a titolo argomentativo:

[...]

Seguendo le seguenti linee programmatiche:

[...]

- *di ripristino di unità di forza lavoro, peraltro documentabili dalle dinamiche di turn over (allegato B) e previsionale E) che richiedono opportunamente la necessità di provvedere al ripiano delle uscite di tutte le famiglie professionali...”.*

[...]

In questo senso il piano delle assunzioni opererà in rinforzo/aumento delle dotazioni sulle funzioni tecniche, della sicurezza ed amministrativo specialistiche, nel contempo, cercherà di consolidare i servizi ad erogazione diretta attraverso programmi di sostituzione del turn over (personale scolastico ed educativo, servizi sociali, sportelli), mentre sulle restanti strutture opererà azioni di contenimento, promuovendo valutazioni puntuali su specifiche esigenze organizzative

[...];

- al paragrafo “**3. contesto di riferimento per la predisposizione del piano dei fabbisogni**”, nel quale si dà atto del **quadro normativo** in materia di assunzioni, contenimento della spesa di personale e regime vincolistico esistente e, nel capitolo “**Quadro occupazionale**” si precisa che “*...il quadro organizzativo descritto al paragrafo 2.1 indica la necessità di:*

[...]

- *proseguire nella sostituzione del turn over nei servizi alla persona, nei servizi scolastico/educativi, negli sportelli e in quei profili funzionali alla valorizzazione del territorio ed allo sviluppo organizzativo dell’ente (Polizia Locale e tecnologie).*

Infine, limitatamente ai servizi dove le norme stabiliscono contingenti numerici (famiglia educativa, famiglia sociale e famiglia della vigilanza), sembra utile e funzionale alla gestione dei servizi di riferimento, autorizzare la sostituzione nel corso del 2022 del personale di ruolo cessato successivamente all’adozione del presente piano, qualora vi siano graduatorie disponibili, questo dovrebbe evitare il ricorso massivo alle assunzioni a termine (laddove possibile) e garantire gli standard di qualità e/o di efficienza tutelati dalle norme.

Le sostituzioni potranno essere operate direttamente dal dirigente competente nei limiti degli stanziamenti di bilancio e del quadro complessivo della spesa attestato nel presente piano dei fabbisogni (conformemente Corte dei conti, Sez. Lombardia, con deliberazione n. 167/2021)”;

- al paragrafo **“4. Strategie di Recruiting e Fabbisogno di personale”**, dove è dato leggere:
*“Le leve su cui agire il reclutamento sono selezionate per garantire la stabilità degli organici, limitare il precariato ed il ricorso al lavoro flessibile, garantire omogeneità di trattamento giuridico ed economico tra le persone dell’organizzazione, si confermano pertanto tutti gli strumenti di reclutamento / di risposta già indicati nei precedenti Piani da attivare dagli uffici competenti in maniera flessibile e/o funzionale per la realizzazione e/o la ottimizzazione dei tempi di assunzione di nuove risorse umane (Deliberazione G.C. 223 del 22/12/2020, Capoverso A).
Individuando in particolare:
[...]
- nuove assunzioni, da graduatorie proprie o di altri enti;
...”;*

TUTTO CIO' premesso

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 721 di R.U.A.D. del 27.04.2022 avente ad oggetto **“TRASFERIMENTO IN MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E INTEGRAZIONI, DI UNA DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO A DECORRERE DAL 01/05/2022”**, con la quale:

- si è provveduto a dar corso al trasferimento per mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., della dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno dott.ssa S.L., con profilo professionale di Funzionario Reti Sociali, Categoria Giuridica ed Economica D1, a decorrere dal 01.05.2022;
- si è dato atto che, a seguito di detto provvedimento, si sarebbe reso vacante un posto d'organico di Funzionario Reti Sociali (Cat. D) a decorrere dalla stessa data;

Vista la lettera P.G. n. 65942 del 11.03.2022 – che costituisce allegato al presente provvedimento - con cui la dirigente del Servizio “Servizi Sociali” chiedeva, al punto 2, l’assunzione a tempo indeterminato di una unità di personale con profilo di Funzionario Reti Sociali – Spec. Servizi Sociali (cat. D) tramite scorrimento della graduatoria del C.P. per la copertura di 3 p.v. di Funzionario Reti Sociali – Spec. Servizi Sociali (cat. D) approvata con D.D. n. 1015 di R.U.A.D. del 24.06.2019, al fine di sostituire la dipendente di cui sopra per la quale era appena pervenuta (P.G. n. 58403 del 09.03.2022) richiesta di autorizzazione al trasferimento definitivo per mobilità volontaria da parte del Comune presso il quale la stessa era risultata idonea in selezione pubblica riservata al personale di altre PP.AA. per la copertura di un posto di Assistente sociale (cat. D) ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Atteso che:

- il citato PTFP 2021-2023 – stralcio 2022 e parziale modifica del piano 2021, approvato con Delib. G.C. 245 del 23.12.2021 autorizza *“...limitatamente ai servizi dove le norme stabiliscono contingenti numerici (famiglia educativa, famiglia sociale e famiglia della vigilanza) [...] la sostituzione nel corso del 2022 del personale di ruolo cessato successivamente all’adozione del presente piano, qualora vi siano graduatorie disponibili [...precisando che...]*

Le sostituzioni potranno essere operate direttamente dal dirigente competente nei limiti degli stanziamenti di bilancio e del quadro complessivo della spesa attestato nel presente piano dei fabbisogni (conformemente Corte dei conti, Sez. Lombardia, con deliberazione n. 167/2021)

...”;

- che il Comune di Reggio Emilia è titolare della graduatoria derivante dal Concorso Pubblico per la copertura di 3 p.v. di Funzionario Reti Sociali – Specializzazione Servizi Sociali - categoria D - approvata con Determinazione Dirigenziale n. 1015 di R.U.A.D. del 24.06.2019, utilizzabile anche oltre i posti messi a concorso, trattandosi di graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato scaturita da procedura concorsuale bandita nel 2018 (ante 2019) ed approvata nell’anno 2019, pertanto tuttora vigente ed utilizzabile entro tre anni dall’approvazione, così come da ultimo confermato nella Legge di Bilancio per l’anno 2020, L. 160 del 27.12.2019, art. 1, comma 147, lett. c);

- che, in merito allo scorrimento della predetta graduatoria, oltre all'assunzione a tempo indeterminato dei n. 3 vincitori del Concorso (cfr. Determinazione Dirigenziale n. 766 di R.U.D. del 25.07.2019, parzialmente rettificata dalla Determinazione Dirigenziale n. 1197 di R.U.A.D. del 30.07.2019), la suddetta graduatoria è stata utilizzata per ulteriori assunzioni sino alla 22° posizione compresa (cfr. D.D. n.1151 di R.U.D. del 11.11.2019, n. 1326 di R.U.D. del 18.12.2020 e n. 271 di R.U.D. del 23.03.2021, n. 345 di R.U.D. del 19.04.2022);
- che una unità di personale utilmente collocate nella graduatoria in oggetto (segnatamente alla posizione 28[^]) è stata assunta a tempo indeterminato e pieno, assieme ad altre, a decorrere dal 31.12.2021, con Determinazione Dirigenziale n. 1619 di R.U.D del 27.12.2021, in esito alla procedura di stabilizzazione, ai sensi dell'art. 20, co. 1, del D.Lgs. 75/2017, di personale precario di corrispondente profilo professionale e categoria giuridica;

Preso atto – per ciò che concerne gli adempimenti obbligatori in materia di Mobilità ai sensi dell'art. 34-*bis* del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. da esperire prima di poter effettuare nuove assunzioni - di quanto sancito dall'art. 3 della Legge n. 56/2019, il quale, al comma 9, ha abbreviato in via definitiva, da 60 a 45 giorni, il termine di cui all'art. 34-*bis* del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. (“*comunicazione obbligatoria*” da trasmettere al Dipartimento della Funzione Pubblica), decorso infruttuosamente (ovvero senza alcuna assegnazione di personale) il quale, gli Enti possono procedere ad effettuare assunzioni;

Dato conseguentemente atto, con riferimento all'assunzione in oggetto, che:

- in relazione agli adempimenti obbligatori previsti dal citato art. 34-*bis* del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., il Comune di Reggio Emilia ha provveduto, con lettera agli atti del Comune al n. 99643 di P.G. del 21.04.2022, a trasmettere via PEC all'Agenzia per il Lavoro – Regione Emilia-Romagna e, per conoscenza, al Dipartimento della Funzione Pubblica, comunicazione indicante l'intento di coprire n. 1 posto di FUNZIONARIO RETI SOCIALI – SPEC. SERVIZI SOCIALI Categoria D a decorrere dalla prima data utile del mese di giugno 2022, mediante utilizzo di propria graduatoria concorsuale, in esecuzione di quanto autorizzato con Deliberazione G.C. n. 245 del 23.12.2021 di approvazione del “*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2021-2022-2023 – STRALCIO ANNO 2022 E PARZIALE MODIFICA DEL PIANO 2021. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI – RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA*”;
- l'Agenzia Regionale per il Lavoro dell'Emilia-Romagna - con lettera trasmessa in copia conoscenza anche alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni - Servizio Mobilità, per il seguito di sua competenza, ed acquisita agli atti di questo Comune con P.G. n. 100393 del 22.04.2022 - comunicava di aver verificato l'assenza, negli elenchi di cui all'art. 34 del D.lgs. n. 165/2001, di personale avente pari qualifica a quella richiesta;
- in data 05.06.2022, è decorso infruttuosamente il termine dei 45 giorni relativo alla comunicazione ex art. 34-*bis* D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., così come modificato, da ultimo, dall'art. 3, comma 9, della Legge n. 56/2019;
- pertanto, si prende atto che la procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34-*bis* D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. si è conclusa con esito negativo, ossia senza assegnazione alcuna di personale;

Dato atto che si è conseguentemente proceduto ad interpellare - al fine di effettuare l'assunzione a tempo indeterminato resasi necessaria ed autorizzata dal PTFP - i candidati utilmente classificati nella predetta graduatoria e non ancora assunti a tempo indeterminato nel profilo di Funzionario Reti Sociali – Specializzazione Servizi Sociali (Cat. D), partendo dalla candidata posizionata **al 23° posto** ed interpellando tutti gli idonei in ordine di graduatoria, con l'esito di seguito specificato:

| POSIZIONE | CANDIDATO/A | ESITO |
|-----------|-------------|---------------------------------------|
| 23° | M.G. | RINUNCIA (P.G. 114592 del 09.05.2022) |
| 24° | S.F. | RINUNCIA (P.G. 117616 del 12.05.2022) |
| 25° | I.S. | RINUNCIA (P.G. 118549 del 13.05.2022) |
| 26° | G.E. | RINUNCIA (P.G. 119177 del 16.05.2022) |

| | | |
|------------|-------------|--|
| 27° | D.V.M. | RINUNCIA (P.G. 119472 del 16.05.2022) |
| 28° | P.F. | RINUNCIA (P.G. 125472 del 19.05.2022) già assunta a tempo indeterminato con medesimo profilo e categoria giuridica dal Comune di Reggio Emilia con procedura di stabilizzazione ex art. 20.1 D.Lgs. 75/2017 |
| 29° | G.A. | RINUNCIA (P.G. 125580 del 19.05.2022) |
| 30° | H.S. | RINUNCIA (P.G. 125401 del 19.05.2022) |
| 31° | M.S. | RINUNCIA (P.G. 127592 del 23.05.2022) |
| 32° | N.M. | RINUNCIA (P.G. 129918 del 25.05.2022) |
| 33° | B.G. | RINUNCIA (P.G. 130822 del 26.05.2022) |
| 34° | P.L. | RINUNCIA (P.G. 133230 del 30.05.2022) |
| 35° | M.F. | RINUNCIA (P.G. 133238 del 30.05.2022) |
| 36° | S.E. | RINUNCIA (P.G. 133244 del 30.05.2022) |
| 37° | S.C. | RINUNCIA in forma espressa per le vie brevi (a mezzo PEO) in data 25.05.2022 e anche mediante mancata risposta entro il termine esplicitato con lettera di proposta ufficiale di assunzione, trasmessa a mezzo e-mail PEC, agli atti con P.G. 135216 del 01.06.2022 |
| 38° | D.D.R. | RINUNCIA (P.G. 136965 del 06.06.2022) |
| 39° | P.S. | RINUNCIA (P.G. 142124 del 08.06.2022) |
| 40° | C.C. | RINUNCIA (P.G. 142766 del 09.06.2022) |
| 41° | R.A. | RINUNCIA (P.G. 143644 del 10.06.2022) |
| 42° | C.C. | ACCETTA (P.G. 144288 del 10.06.2022) |

Ritenuto, conseguentemente, di dover procedere - in attuazione di quanto disposto dalla Deliberazione G.C. n. 245 del 23.12.2021, che autorizza "...*limitatamente ai servizi dove le norme stabiliscono contingenti numerici (famiglia educativa, famiglia sociale e famiglia della vigilanza) [...] la sostituzione nel corso del 2022 del personale di ruolo cessato successivamente all'adozione del presente piano, qualora vi siano graduatorie disponibili [...precisando che...]* Le sostituzioni potranno essere operate direttamente dal dirigente competente nei limiti degli stanziamenti di bilancio e del quadro complessivo della spesa attestato nel presente piano dei fabbisogni (conformemente Corte dei conti, Sez. Lombardia, con deliberazione n. 167/2021)..." - **all'assunzione in servizio a tempo indeterminato dalla data convenuta del 20.06.2022 dell'unità che ha accettato l'assunzione a tempo indeterminato con profilo di Funzionario Reti Sociali - Specializzazione Servizi Sociali Cat. D1 a tempo pieno**, mediante scorrimento della graduatoria derivante dal Concorso Pubblico di pari profilo professionale, approvata con D.D. n. 1015 di R.U.A.D. del 24.06.2019, tutt'ora vigente ed utilizzabile anche oltre i posti messi a concorso (trattandosi di procedura bandita nel 2018) entro tre anni dall'approvazione, così come da ultimo confermato nella L. 160/2019, e che ha autodichiarato il possesso di tutti i requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel suddetto profilo, che verranno comunque verificati d'ufficio ai sensi di legge, **con l'assegnazione di seguito indicata:**

| POS. GRAD. | CANDIDATO/A | Struttura di assegnazione |
|------------|-------------|---|
| 42° | C.C. | Servizio Servizi Sociali - U.O.C. Polo Sociale Territoriale Ovest |

specificando:

- che tale assunzione si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previste dal vigente "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei

Servizi” del Personale del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. per il personale del Comparto Funzioni Locali;

- che **la candidata C.C.** (classificatasi al 42° posto della succitata graduatoria) **è attualmente in servizio a tempo determinato** presso il Comune di Reggio Emilia, con profilo di **“Funzionario Reti Sociali” - Specializzazioni Servizi Sociali** - Cat. D1, con contratto in scadenza il 20.10.2022 ed assegnazione al Servizio Servizi Sociali – UOC Polo Sociale Territoriale Ovest (assunta con D.D. RUD n. 1004 del 08.10.2019 – Contratto individuale n. 1998 / 2019 di Registro Contratti, successivamente prorogato con D.D. RUD 450 del 17.06.2020 – Contratto individuale n. 372 / 2020 di Registro Contratti e, da ultimo, con D.D. RUD n. 249 del 19.03.2021 – Contratto individuale n. 855 / 2021);
- anche al fine di evitare disservizi e garantire la continuità nella struttura di assegnazione, per ragioni di pubblico interesse – si rende opportuno stabilire che l’assunzione a tempo indeterminato della suddetta unità di personale avvenga senza interruzione e “senza soluzione di continuità” con il rapporto di lavoro a tempo determinato attualmente in corso;
- che conseguentemente, a decorrere dalla data di assunzione a tempo indeterminato di cui al presente provvedimento (20.06.2022), tramite sottoscrizione di nuovo contratto individuale di lavoro, cesserà di avere effetto il contratto a tempo determinato attualmente in essere con la stessa;

Dato infine atto, relativamente alla spesa necessaria all’attuazione di quanto disposto dal presente provvedimento:

- che si possano effettuare, nell’anno in corso, assunzioni di personale come previste ed indicate nel PTFP – ANNI 2021-2022-2023 – STRALCIO ANNO 2022 E PARZIALE MODIFICA DEL PIANO 2021 (approvato, come anzidetto, con Delib. G.C. n. 245 del 23.12.2021), seppur in maniera “oculata” e prudente;
- che la stessa rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall’art. 1 commi 557, 557-bis, -ter e -quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento e riduzione della spesa di personale - rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 e risulta conforme anche a tutte le ulteriori disposizioni legislative successivamente intervenute ed indicate nella Deliberazione G.C. n. 245 del 23.12.2021;
- che le risorse necessarie all’assunzione a tempo indeterminato dell’unità interessata sono **rinvenibili negli stanziamenti del Bilancio pluriennale 2022-2024**, nei corrispondenti capitoli di spesa relativi al personale a tempo indeterminato, trattandosi di sostituzione di unità di personale a tempo indeterminato dimissionaria in corso d’anno 2022, la cui spesa risulta già prevista nei predetti stanziamenti;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull’ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza), 183 commi 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell’Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l’art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali

Visto l’incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2020 (P.G. n. 25249) della direzione ad interim del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione” a decorrere dal 01.02.2020;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa come prescritto dall’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. di **assumere in servizio a tempo indeterminato, a decorrere dal 20.06.2022** e con l'assegnazione di seguito indicata, per tutte le motivazioni esposte in premessa ed in attuazione di quanto disposto dalla Deliberazione G.C. n. 245 del 23.12.2021 di approvazione del *"Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale – Anni 2021.2022.2023 – Stralcio Anno 2022 e parziale modifica del Piano 2021. Provvedimenti conseguenti – Rideterminazione Dotazione Organica"*, previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro e previo superamento del periodo di prova, ai sensi del vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali, la sottocitata unità **con profilo di "FUNZIONARIO RETI SOCIALI" - Specializzazione Servizi Sociali - Cat. D1 a tempo pieno** - mediante utilizzo della vigente graduatoria derivante dal Concorso Pubblico per la copertura di 3 p.v. di Funzionario Reti Sociali – Specializzazione Servizi Sociali – categoria D - a tempo pieno - approvata con D.D. n. 1015 di R.U.A.D. del 24.06.2019 - utilizzabile anche oltre i posti messi a concorso, trattandosi di graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato scaturita da procedura concorsuale bandita nel 2018 – ante 2019 e tuttora vigente ed utilizzabile entro tre anni dall'approvazione, così come da ultimo confermato nella Legge di Bilancio per l'anno 2020, L. 160 del 27.12.2019, art. 1, comma 147, lett. c) - e precisamente:

| POSIZIONE GRADUATORIA | CANDIDATO/A | Struttura di assegnazione |
|-----------------------|-------------|--|
| 42° | C.C. | Servizi Sociali – U.O.C. Polo Sociale Territoriale Ovest |

che ha accettato l'assunzione e autodichiarato il possesso dei requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel pubblico impiego e nello specifico profilo professionale, requisiti che verranno comunque verificati d'ufficio con le modalità previste dalla legge;

specificando:

- che la suddetta graduatoria era stata sinora utilizzata per l'assunzione a tempo indeterminato dei 3 vincitori del Concorso (cfr. D.D. n. 766 di R.U.D. del 25.07.2019, parzialmente rettificata da D.D. n. 1197 di R.U.A.D. del 30.07.2019) e per ulteriori assunzioni (cfr. D.D. n. 1151 di R.U.D. del 11.11.2019, n. 1326 di R.U.D. del 18.12.2020, n. 271 di R.U.D. del 23.03.2021 e n. 345 di R.U.D. del 19.04.2022) arrivando, come si evince dalla suddetta ultima determinazione, a scorrere e ad utilizzare la stessa sino alla 22° posizione compresa;
- che i candidati classificatisi al 23° (M.G.), 24° (S.F.), 25° (I.S.), 26° (G.E.), 27° (D.V.M.), 29° (G.A.), 30° (H.S.), 31° (M.S.), 32° (N.M.), 33° (B.G.), 34° (P.L.), 35° (M.F.), 36° (S.E.), 37° (S.C.), 38° (D.D.R.), 39° (P.S.), 40° (C.C.), 41° (R.A.) posto della graduatoria hanno rinunciato all'assunzione a tempo indeterminato proposta (rispettivamente cfr. Comunicazioni agli atti di questo Comune al n. 114592 di P.G. del 09.05.2022 (M.G.), n. 117616 di P.G. del 12.05.2022 (S.F.), n. 118549 di P.G. del 13.05.2022 (I.S.), n. 119177 di P.G. del 16.05.2022 (G.E.), n. 119472 di P.G. del 16.05.2022 (D.V.M.), n. 125580 di P.G. del 19.05.2022 (G.A.), n. 125401 di P.G. del 19.05.2022 (H.S.), n. 127592 di P.G. del 23.05.2022 (M.S.), n. 129918 di P.G. del 25.05.2022 (N.M.), n. 130822 di P.G. del 26.05.2022 (B.G.), n. 133230 di P.G. del 30.05.2022 (P.L.), n. 133238 di P.G. del 30.05.2022 (M.F.), n. 133244 di P.G. del 30.05.2022 (S.E.), n. 135216 di P.G. del 01.06.2022 (S.C.), n. 136965 di P.G. del 06.06.2022 (D.D.R.), n. 142124 di P.G. del 08.06.2022 (P.S.), n. 142766 di P.G. del 09.06.2022 (C.C.), n. 143644 di P.G. del 10.06.2022 (R.A.);
- che la candidata utilmente classificata al 28° posto (P.F.) - già assunta a tempo indeterminato e con medesimo profilo professionale e categoria giuridica, con Determinazione Dirigenziale n. 1619 di R.U.D del 27.12.2021, in esito alla procedura di stabilizzazione del personale precario ai sensi dell'art. 20 c. 1 del D.Lgs 75/2017 in premessa richiamata – ha comunque rinunciato all'assunzione a tempo indeterminato proposta mediante scorrimento della graduatoria di che trattasi, con comunicazione agli atti di questo Comune con P.G. n. 125472 del 19.05.2022;

2. di stabilire:

- che la sopraindicata assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. per il personale del Comparto Funzioni Locali, e che il rapporto di lavoro derivante dal presente provvedimento si intenderà stabilizzato a seguito di positivo superamento del periodo di prova contrattualmente previsto;

- che alla predetta unità assunta a tempo indeterminato verrà attribuito lo stipendio annuo lordo proprio dei dipendenti inquadrati nella Categoria D - profilo "FUNZIONARIO RETI SOCIALI" - Specializzazioni Servizi Sociali;
3. di prendere atto che, a seguito dell'assunzione a tempo indeterminato di che trattasi, si verificherà la seguente maggior spesa complessiva di € 16.660,05 sul Bilancio Pluriennale 2022-2024 - Esercizio 2022 al capitolo 30800 del PEG 2022 – "Personale dei Servizi Sociali" – Centro di Costo 0145 - codice modalità di gestione Conto annuale 001 e precisamente:

art. 1 € 12.808,99 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 12.07
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 10.9.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1101

art. 2 € 3.220,84 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 12.07
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 10.9.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 630,22 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 12.07
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 10.9.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

4. di prendere inoltre atto che a seguito dell'assunzione a tempo indeterminato della Dr.ssa C.C., attualmente assunta a tempo determinato con contratto in scadenza al 20.10.2022, si verificherà la complessiva minor spesa di € 11.606,84 sul Bilancio pluriennale 2022–2024 – Esercizio 2022 al capitolo 31889 del PEG 2022 "Assunzione personale finanziato da Fondo Povertà Statale", codice modalità di gestione Conto annuale 001 e precisamente:

art. 1 € 8.134,99 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102 – imp. 2022/629
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 12.04
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
- codice COFOG: 10.7.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1104

art. 1 € 140,02 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102 – imp. 2022/633
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 12.04
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
- codice COFOG: 10.7.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1104

art. 2 € 1.219,13 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104 – imp. 2022/630
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 12.04
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001

- codice COFOG: 10.7.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 997,67 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104 – imp. 2022/634
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 12.04
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 10.7.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 43,44 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104 – imp. 2022/631
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 12.04
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 10.7.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

art. 2 € 354,36 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104 – imp. 2022/635
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 12.04
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 10.7.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

art. 3 € 259,73 - Oneri IRAP – imp. 2022/632
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 12.04
- codice piano dei conti integrato: 1.02.01.01.001
- codice COFOG: 10.7.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1701

art. 3 € 457,50 - Oneri IRAP – imp. 2022/636
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 12.04
- codice piano dei conti integrato: 1.02.01.01.001
- codice COFOG: 10.7.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1701

5. di dare atto, relativamente alla spesa necessaria all'attuazione di quanto disposto dal presente provvedimento:

- che si possano effettuare, nell'anno in corso, assunzioni di personale come previste ed indicate nel PTFP – ANNI 2021-2022-2023 – STRALCIO ANNO 2022 E PARZIALE MODIFICA DEL PIANO 2021 (approvato, come anzidetto, con Delib. G.C. n. 245 del 23.12.2021), seppur in maniera "oculata" e prudente;
- che la stessa rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1 commi 557, 557-bis, -ter e -quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento e riduzione della spesa di personale - rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 e risulta conforme anche a tutte le ulteriori disposizioni legislative successivamente intervenute ed indicate nella Deliberazione G.C. n. 245 del 23.12.2021;

- che le risorse necessarie all'assunzione a tempo indeterminato dell'unità interessata sono **rivenibili negli stanziamenti del Bilancio pluriennale 2022-2024**, nei corrispondenti capitoli di spesa relativi al personale a tempo indeterminato, trattandosi di sostituzione di unità di personale a tempo indeterminato dimissionaria in corso d'anno 2022, la cui spesa risulta già prevista nei predetti stanziamenti;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dott.ssa Giubbani Battistina)