

AGGIORNAMENTO DELLE CONDIZIONI DI ESERCIZIO DEL SERVIZIO DI SHARING DI MONOPATTINI ELETTRICI IN SISTEMA FREE FLOATING SUL TERRITORIO COMUNALE

ARTICOLO 1 PREMESSE

Il Comune di Reggio Emilia da anni è impegnato nello sviluppo di strategie, politiche e azioni mirate a ridurre l'impatto ambientale del sistema della mobilità, diminuire la congestione del traffico e aumentare la sicurezza e la qualità urbana delle strade. Il servizio di monopattini in sharing ha l'obiettivo di aumentare il numero degli spostamenti a basso impatto ambientale soprattutto dai principali punti di interscambio della città, quali i parcheggi scambiatori, la stazione centrale e la Mediopadana. Da questi punti potrà essere possibile raggiungere, anche con i monopattini, i principali poli attrattori della città localizzati nel centro abitato per ridurre il traffico veicolare privato e la pressione della sosta in ambiti di particolare rilevanza dal punto di vista urbanistico, quali ad esempio il centro storico.

ARTICOLO 2 DURATA DEL SERVIZIO , NUMERO DI LICENZE E DI DISPOSITIVI AMMESSI

L'Amministrazione intende attivare un servizio di sharing free floating di monopattini a prevalente propulsione elettrica fino al 31/12/2025 secondo quanto previsto dalla normativa vigente. Al termine di questo periodo, analizzati i risultati ottenuti, l'Amministrazione, potrà prorogare la durata del servizio per una durata che sarà conforme all'eventuale normativa nazionale.

Ai sensi della D.G. ID _____/2022, il numero massimo di licenze attivabili per il servizio sopra menzionato è pari a 13, mentre il numero massimo di dispositivi introducibili nella flotta di ciascun operatore autorizzato è pari a 300 e, conseguentemente, il numero massimo complessivo di dispositivi risulta pari a 3900.

ARTICOLO 3 REQUISITI PER LA TITOLARITA' DELL'AUTORIZZAZIONE

I soggetti dovranno essere in grado di provvedere all'attivazione del servizio **con monopattini a prevalente propulsione elettrica idonei alla circolazione su strada nel rispetto del Codice della Strada, degli standard e delle prescrizioni vigenti dettate dalla normativa nazionale ed europea.**

I soggetti interessati dovranno garantire impegni e standard minimi di servizio specificati all'art. 4.

I requisiti necessari per il rilascio dell'autorizzazione:

1. iscrizione C.C.I.A.A; qualora i soggetti interessati abbiano sede legale in altro Stato, è necessaria l'operatività di una sede secondaria in Italia;
2. requisiti ex art. 80 D.Lgs. 50/2016.

ARTICOLO 4 - CONDIZIONI MINIME DI SERVIZIO

Gli operatori che saranno autorizzati alla gestione del servizio saranno chiamati innanzitutto a garantire le condizioni affinché possa essere rispettato tutto quanto espresso, in relazione alla circolazione e alla sosta dei monopattini a

prevalente propulsione elettrica, dalla normativa vigente e dai relativi aggiornamenti.

Gli operatori dovranno inoltre:

- a) garantire il funzionamento del servizio in modalità **free-floating** (a flusso libero, cioè con possibilità di restituire il monopattino in punti diversi da quello di prelievo) tramite il supporto di app e/o piattaforme digitali dedicate per la gestione dello stesso;
- b) assicurare il servizio continuativamente 7 giorni su 7 ed in tutte le 24 ore del giorno a tutta l'utenza senza nessun elemento di esclusione o discriminazione, fatte salve le norme disciplinari in relazione ai regolamenti forniti all'atto di iscrizione al servizio. È data facoltà ai gestori di sospendere momentaneamente il servizio, qualora si verificassero situazioni che possono compromettere potenzialmente la sicurezza degli utenti (es. condizioni meteorologiche avverse), dandone preventiva comunicazione all'Amministrazione comunale tramite PEC. Analoga comunicazione deve essere effettuata tempestivamente verso gli utenti;
- c) garantire che tutti gli iscritti siano in possesso dei requisiti normativi per l'utilizzo del servizio (età maggiore o uguale a 14 anni);
- d) prevedere delle modalità in grado di garantire l'uso del casco per gli utenti minori di 18 anni nel rispetto della normativa vigente;
- e) garantire un'area operativa minima come specificata da Allegato B; il Comune di Reggio Emilia potrà in ogni momento richiedere la modifica dell'area operativa in base all'utilizzo del servizio; le aree indicate come "aree di possibile espansione del servizio", indicate nell'Allegato B, potranno essere attivate in fasi successive in accordo con il Comune di Reggio Emilia;
- f) escludere su specifica richiesta dell'Amministrazione e informandone gli utenti come condizione per l'adesione al servizio la possibilità di chiudere la corsa in determinate aree pubbliche e/o ad uso pubblico del territorio comunale mediante opportuna impostazione del sistema di controllo geo-referenziato del servizio; attualmente non sono previste restrizioni in tal senso; in caso lo ritenga necessario in relazione alla gestione della mobilità, il Comune di Reggio Emilia potrà in ogni momento individuare le aree di inibizione della chiusura della corsa o definire aree con inibizione della sosta o della circolazione: in tal caso il gestore, cui verrà inoltrata apposita comunicazione, è chiamato ad adeguare immediatamente il sistema di controllo del servizio perché risponda alle indicazioni ricevute;
- g) prevedere un sistema di allarme e blocco per impedire ai monopattini di uscire dall'area operativa;
- h) garantire una velocità massima pari a 20 km/h nell'area operativa
- i) garantire in automatico una velocità massima pari a 6 km/h nelle aree pedonali e aree pedonali integrate;
- j) introdurre un numero minimo di 50 dispositivi in servizio; il numero totale di dispositivi potrà essere incrementato anche per fasi temporali successive fino al limite massimo di 300, previa comunicazione al Comune di Reggio Emilia; i gestori dovranno garantire altresì che il numero di dispositivi effettivamente disponibili per l'utenza non sia mai essere inferiore al 90% della flotta dichiarata, escludendo pertanto tempo per tempo dalla computazione i dispositivi indisponibili per manutenzione, ricarica, guasto etc.;
- k) non potranno essere utilizzati per il servizio di sharing in free floating dispositivi che abbiano più di un anno di produzione;
- l) attivare un servizio **manutentivo** adeguato a gestire la manutenzione ordinaria e straordinaria della flotta e del sistema di gestione del servizio; gli operatori dovranno altresì essere in grado di escludere dal servizio, da remoto, un mezzo di cui sia stata segnalata l'inefficienza o il danneggiamento;
- m) nel caso dovessero emergere criticità meritevoli di manutenzione, i gestori dovranno garantire il repentino ripristino dei dispositivi; qualora non fosse possibile ripristinare il dispositivo nel luogo in cui si trova al momento della segnalazione, il ritiro del dispositivo dovrà avvenire entro 72 ore dall'invio della segnalazione;
- n) assicurare un servizio di **pronto intervento** e controllo dei monopattini posti in servizio per cui, entro 12 ore dalla segnalazione, dovranno essere rimossi i monopattini abbandonati o posteggiati in modo improprio o

- in aree vietate; nel caso in cui ciò non avvenga, il Comune provvederà alla rimozione dei mezzi, imputando i costi dell'operazione al gestore;
- o) garantire un servizio di riposizionamento dei monopattini nei principali poli attrattori, inclusi i parcheggi scambiatori, almeno una volta a settimana;
 - p) fornire il servizio di manutenzione, intervento e ricollocamento dei monopattini con mezzi a zero emissioni (cargo bike, veicoli elettrici) nel centro storico; si specifica che qualora dovuto i veicoli dovranno dotarsi di permesso per accedere e/o sostare nella zona a traffico limitato;
 - q) fornire agli utenti i recapiti presso i quali attivare l'assistenza e il pronto intervento; i recapiti dovranno essere attivi 24 ore su 24, 7 giorni su 7 e dovranno comprendere un numero telefonico;
 - r) fornire all'Amministrazione un contatto telefonico diretto per la risoluzione di problematiche;
 - s) garantire politiche sanzionatorie, fino alla possibilità di esclusione dal servizio, agli utenti che non rispettino le regole di circolazione e/o sosta;
 - t) comunicare al Comune di Reggio Emilia il sistema tariffario per l'utilizzo del servizio da parte degli utenti; ogni eventuale successiva modifica del sistema tariffario dovrà essere preventivamente comunicata al Comune di Reggio Emilia;
 - u) prevedere pacchetti di abbonamenti per gli utenti;
 - v) garantire una tariffa che per un utente occasionale, nel caso di un utilizzo per 60 minuti, senza pausa né eventuale prenotazione, ipotizzando un uso corretto che non comporti l'applicazione di penali, non superi l'importo di € 15,00;
 - w) presentare adeguata polizza, secondo quanto riportato all'art. 5;
 - x) impegnarsi a comunicare ogni eventuale variazione della polizza assicurativa al Comune di Reggio Emilia;
 - y) prima dell'avvio del servizio, consegnare al Comune una cauzione definitiva di importo almeno pari a € 20.000, mediante fidejussione a prima richiesta bancaria o assicurativa redatta con clausole in analogia alla cauzione definitiva per i contratti pubblici ex art. 103 D.Lgs. 50/2016 di durata eccedente 6 mesi la durata dell'autorizzazione a garanzia degli impegni assunti;
 - z) rispettare la normativa nazionale ed europea sulla ricarica delle batterie e la modalità;
 - aa) dotarsi a propria cura e spese di tutti i necessari permessi, certificati e nulla-osta relativi alla erogazione e gestione del servizio in oggetto;
 - bb) attuare un adeguato piano di comunicazione, sensibilizzando l'utilizzatore a rispettare quanto prescritto dalla normativa vigente con particolare attenzione alla sicurezza stradale; nello specifico i gestori dovranno comunicare agli utenti le regole di utilizzo, fra le quali quelle relative alla sicurezza stradale, al rispetto dei pedoni e degli altri utenti della strada, alla velocità e alle modalità consentite di sosta; i gestori, nel rispetto delle normative vigenti, dovranno organizzare eventi di sensibilizzazione in cui distribuire caschi e giubbotti gratuitamente;
 - cc) collaborare nell'implementazione di iniziative di sensibilizzazione già pianificate dall'Amministrazione, anche attraverso la messa a disposizione di alcuni monopattini per azioni dimostrative;
 - dd) realizzare una customer satisfaction ogni anno prevedendo un giudizio di soddisfazione complessiva del servizio da parte dell'utente; le modalità e le tempistiche dell'indagine dovrà essere concordata con l'Amministrazione;
 - ee) mettere a disposizione del Comune di Reggio Emilia un report semestrale dei dati di utilizzo; tutti i dati dovranno essere forniti, con una licenza che ne consenta il riuso;
 - ff) identificare tutti i dispositivi con un numero univoco posizionato sul monopattino in maniera visibile in fase di utilizzo;
 - gg) al termine dell'autorizzazione gli operatori dovranno provvedere alla rimozione dei propri monopattini dal territorio comunale; tale operazione dovrà essere svolta a totale carico degli operatori, senza alcun onere per l'Amministrazione. Entro 3 mesi dalla scadenza dell'autorizzazione, qualora l'operatore non abbia provveduto all'operazione di rimozione dei dispositivi, il Comune procederà alla demolizione/smaltimento a spese dell'operatore.



Struttura di Policy Mobilità Sostenibile

Via Emilia san Pietro, 12- 42121 Reggio Emilia

I Gestori terranno indenne il Comune di Reggio Emilia ed il personale da esso dipendente da ogni pretesa, azione e ragione che possa derivargli da terzi, in dipendenza della concessione dell'autorizzazione, o per mancato adempimento degli obblighi contrattuali o per altre circostanze comunque connesse con la gestione del servizio e che possano arrecare danno alla Pubblica Amministrazione.

E' fatto divieto agli aggiudicatari di cedere l'autorizzazione, pena la risoluzione ipso iure della stessa, per fatto e colpa del concessionario.

L'operatore assume l'intera ed esclusiva responsabilità degli eventuali danni diretti o indiretti che i monopattini possono causare a terzi a causa del loro non corretto funzionamento

ARTICOLO 5 POLIZZA ASSICURATIVA

Gli operatori per attivare il servizio dovranno sottoscrivere adeguata polizza, stipulata con primaria Compagnia di Assicurazione con massimali dedicati al servizio monopattini di copertura almeno pari a € 3.000.000 per la RCT, inclusa la copertura dei danni alle strutture e dei danni subiti dagli utilizzatori del servizio, e polizza con massimali di copertura almeno pari a € 3.000.000 per la responsabilità civile personale del conducente. In particolare:

- fra i terzi devono essere compresi, anche il Comune di Reggio Emilia e il conducente;
- l'articolo "Gestione del sinistro" deve prevedere: "la società assume la gestione delle vertenze, tanto in sede stragiudiziale quanto giudiziale, sia civile, sia penale, a nome dell'assicurato, designando, d'intesa con lo stesso, legali o tecnici e avvalendosi di tutti i diritti e azioni spettanti all'assicurato stesso e ciò fino all'esaurimento del grado di giudizio in corso al momento della completa tacitazione del/i danneggiato/i".

La polizza dovrà essere mantenuta in vigore per tutta la durata del servizio. L'operatività o meno delle coperture assicurative non esonerano gli operatori dalle responsabilità di qualunque genere su di esso incombenti, né dal rispondere di quanto non coperto – in tutto o in parte – dalle coperture assicurative suddette. L'Amministrazione sarà in ogni caso tenuta indenne da danni eventualmente non coperti in tutto o in parte dalle coperture assicurative stipulate degli operatori.

Gli operatori economici s'impegnano a comunicare ogni eventuale variazione della polizza assicurativa al Comune di Reggio Emilia.

ARTICOLO 6 COSTI

Il sistema così come descritto nel presente documento non comporterà alcun impegno e spesa per l'Amministrazione comunale in entrambe le fasi. Tutti gli oneri economici per attuare il servizio in oggetto saranno completamente a carico della Società che saranno autorizzate ad effettuare il servizio.

ARTICOLO 7 MODALITA' DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

Gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti intenzionati ad attivare il servizio dovranno preventivamente inviare accettazione scritta delle condizioni di esercizio di cui all'art. 4. Gli operatori dovranno inviare inoltre:

- Ulteriori allegati tecnici attestanti la conformità delle caratteristiche dei monopattini costituenti la flotta a quanto previsto dalla normativa vigente e dal presente documento all'art. 4: certificato di conformità e relativa marcatura CE, libretto d'uso rilasciato dal produttore;
- Copia del **regolamento di gestione**, della carta del servizio e del contratto tipo, redatti nel rispetto delle



Struttura di Policy Mobilità Sostenibile

Via Emilia san Pietro, 12- 42121 Reggio Emilia

prescrizioni contenute nel presente documento;

L'Amministrazione provvederà in seguito, all'accettazione scritta da parte degli operatori delle condizioni di esercizio contenute in questo documento, al rilascio dell'autorizzazione di attivazione del servizio fino al 31/12/2025, come indicato all'art. 2.

ARTICOLO 8 INFORMAZIONI E CONTATTI

Riguardo al presente documento, possono essere richieste informazioni e/o chiarimenti all'ing. Alberto Merigo
mail: alberto.merigo@comune.re.it

ARTICOLO 9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'arch. Paolo Gandolfi Dirigente della Struttura di Policy Mobilità Sostenibile (PG n.174336 del 29/10/2020).



ARTICOLO 10 PRIVACY

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111.

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Reggio Emilia ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA Via della Liberazione, 15 Bologna Tel 051/6338800 email: dpo-team@lepida.it.

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto dalla normativa.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

CONDIZIONI DI ESERCIZIO DEL SERVIZIO DI SHARING DI MONOPATTINI ELETTRICI IN SISTEMA DI FREE FLOATING SUL TERRITORIO COMUNALE

I dati personali saranno trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle iscrizioni/registrazioni al portale necessari per la gestione dei rapporti con il Comune di Reggio Emilia, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

7. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti



Struttura di Policy Mobilità Sostenibile

Via Emilia san Pietro, 12- 42121 Reggio Emilia

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- il Responsabile della protezione dei dati del Comune di Reggio Emilia: società Lepida SpA Via della Liberazione, 15 Bologna Tel 051/6338800 email: dpo-team@lepida.it pec: segreteria@pec.lepida.it

- il Titolare del trattamento dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111. mail: privacy@comune.re.it pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di inserimento nell'eventuale gruppo di lavoro esterno.

La privacy policy del comune di Reggio Emilia è consultabile al seguente link: <http://www.comune.re.it/privacy>

Reggio Emilia, 13/06/2022

Il Dirigente della Struttura di Policy Mobilità Sostenibile
arch. Paorlo Gandofi