

ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

PER IL SERVIZIO DI ELABORAZIONE E GESTIONE DELLA SICUREZZA PER LE ATTIVITA' DI PUBBLICO SPETTACOLO O INTRATTENIMENTO CHE SI SVOLGERANNO IN PREVALENZA NEL PERIODO ESTIVO, NELL'AMBITO DEGLI ACCORDI DI CITTADINANZA, AL PARCO DEL MAURIZIANO.

EVENTO/MANIFESTAZIONE DENOMINATO/A " _____ "
DEL _____
ENTE TERZO SETTORE ORGANIZZATORE _____

Si attesta che il Sig. ¹ _____

- rappresentante legale munito di apposita documentazione comprovante la sua figura
- direttore tecnico munito di apposita documentazione comprovante la sua figura
- procuratore munito di regolare procura per atto pubblico o scrittura privata autenticata

dell'Impresa _____

Con sede legale in _____ Via _____

C. Fiscale _____ P.IVA _____

Tel. _____ Fax _____

E mail _____

ha effettuato il sopralluogo obbligatorio previsto nella lettera invito/condizioni particolari di capitolato e di contratto allegata alla TD n. _____

- le operazioni di sopralluogo sono state effettuate da persona abilitata a rappresentare la ditta;
- le operazioni di sopralluogo sono state effettuate alla presenza di un soggetto incaricato dal Comune di Reggio Emilia;
- durante le operazioni di sopralluogo è stata presa visione dell'area e di tutte le condizioni di realizzazione dell'evento interessati dal servizio oggetto di affidamento;
- l'impresa rinuncia ad ogni e qualsiasi pretesa futura eventualmente attribuibile a carenza conoscenza dello stato dei luoghi e di quanto necessario per la corretta e completa esecuzione del servizio affidato.

Data del sopralluogo _____

Per l'Impresa _____

Per il Comune di Reggio Emilia

Il/la Sig. _____

L'incaricato/a _____

(PRESENTARSI AL SOPRALLUOGO CON IL PRESENTE MODULO IN DOPPIA COPIA E GIA' COMPLETO DEI DATI RELATIVI AL PROFESSIONISTA O AL RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA CHE DOVRA' ESSERE MUNITO DI DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE).