

Proponente: 53.E
Proposta: 2022/1153

del 06/07/2022



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.D. 678

del 07/07/2022

STRUTTURA DI POLICY, MOBILITA' SOSTENIBILE

Dirigente: GANDOLFI Arch. Paolo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROGETTO BIKE TO WORK. IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI FORNITURA E GESTIONE DI UNA APPLICAZIONE PER SMARTPHONE FINALIZZATA ALLA CERTIFICAZIONE DEL PERCORSO CASA-LAVORO E DEL MEZZO UTILIZZATO, ALLA QUANTIFICAZIONE DEI CHILOMETRI PERCORSI E DELLA CO2 RISPARMIATA E ALLA RENDICONTAZIONE DEL PROGETTO BIKE TO WORK DI INCENTIVAZIONE DEGLI SPOSTAMENTI CASA-LAVORO - 2022/2023.

Oggetto : **PROGETTO BIKE TO WORK. IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI FORNITURA E GESTIONE DI UNA APPLICAZIONE PER SMARTPHONE FINALIZZATA ALLA CERTIFICAZIONE DEL PERCORSO CASA-LAVORO E DEL MEZZO UTILIZZATO, ALLA QUANTIFICAZIONE DEI CHILOMETRI PERCORSI E DELLA CO₂ RISPARMIATA E ALLA RENDICONTAZIONE DEL PROGETTO BIKE TO WORK DI INCENTIVAZIONE DEGLI SPOSTAMENTI CASA-LAVORO - 2022/2023.**

IL DIRIGENTE

Richiamati :

- 1) la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022 con cui sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- 2) la deliberazione di Giunta Comunale 2022/65 del 19/04/2022, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il PIANO DELLE PERFORMANCE 2022-2024, IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022 (ART. 169 DEL D.LGS 267/2000) E RELATIVI ALLEGATI.
- 3) il decreto del Sindaco PG nr. 174336 del 29/10/2020, con il quale è stato attribuito all'Arch. Paolo Gandolfi ad interim la responsabilità di direzione della struttura di Policy "Mobilità sostenibile".

Premesso che :

- il D.L. 19/05/2020 n. 34, cd "Decreto Rilancio", ha introdotto *"Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19"* attribuendo un ruolo importante ed attivo ai Mobility Manager;
- in particolare, l'articolo 229 dispone che *"al fine di favorire il decongestionamento del traffico nelle aree urbane mediante la riduzione dell'uso del mezzo di trasporto privato individuale, le imprese e le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, con singole unità locali con più di 100 dipendenti ubicate in un capoluogo di Regione, in una Città metropolitana, in un capoluogo di Provincia ovvero in un Comune con popolazione superiore a 50.000 abitanti sono tenute ad adottare, entro il 31 dicembre di ogni anno, un piano degli spostamenti casa-lavoro del proprio personale dipendente finalizzato alla riduzione dell'uso del mezzo di trasporto privato individuale nominando, a tal fine, un mobility manager con funzioni di supporto professionale continuativo alle attività di decisione, pianificazione, programmazione, gestione e promozione di soluzioni ottimali di mobilità sostenibile"*;
- il Mobility Manager promuove, anche collaborando all'adozione del piano di mobilità sostenibile, la realizzazione di interventi di organizzazione e gestione della domanda di mobilità, delle persone, al fine di consentire la riduzione strutturale e permanente dell'impatto ambientale derivante dal traffico veicolare nelle aree urbane e metropolitane, tramite l'attuazione di interventi di mobilità;
- obiettivo strategico del Comune di Reggio Emilia è lo sviluppo coordinato e sostenibile della realtà urbana nei suoi aspetti ambientali, sociali ed economici e nella salvaguardia di tutti i cittadini, con la creazione di opportunità di crescita e miglioramento generale della qualità della vita;

- il perseguimento della tutela della salute dei propri cittadini passa anche attraverso il miglioramento della qualità dell'aria, adottando misure, strategie e azioni volte al contenimento del livello delle emissioni atmosferiche dovute ai mezzi di trasporto pubblico e privato;
- le linee programmatiche di mandato 2019 – 2024, prevedono un progressivo sviluppo di una mobilità nuova con cui sia possibile muoversi meglio, inquinare meno l'ambiente e dare maggiore sicurezza ai cittadini;
- in quest'ottica, la mobilità è un elemento fondamentale del complesso meccanismo, e in tutti i suoi piani strategici e di settore, il Comune di Reggio Emilia ha tenuto conto di questi obiettivi portando avanti negli ultimi anni articolati processi progettuali e partecipativi che hanno consentito di pervenire all'adozione, con Delibera di Giunta Comunale ID n. 79 del 11/04/2019, del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS), che comprende tra le azioni strategiche anche il miglioramento della sicurezza e la vivibilità degli ambienti urbani, favorendo la mobilità pedonale e ciclistica;
- il Comune di Reggio Emilia è da anni impegnato nella promozione dell'uso della bicicletta a livello urbano e negli spostamenti ricorrenti casa-scuola e casa-lavoro.

Rilevato che :

- la Regione Emilia-Romagna, con Delibera n. 484 del 11/05/2020 e successive integrazioni con Delibere n. 570 del 25/05/2020 e n. 1355 del 12/10/2020, ha assegnato al Comune di Reggio Emilia un contributo pari ad Euro 109.804,55 per l'Azione A.2 - contributo per spesa corrente - per promuovere nuove strategie per un trasporto sostenibile al fine di contenere l'impatto negativo delle emissioni inquinanti nell'aria e quindi incentivare l'utilizzo della bicicletta negli spostamenti prioritariamente casa-lavoro con mezzi alternativi alla automobile (biciclette tradizionali, biciclette elettriche a pedalata assistita) mediante erogazione di contributi chilometrici finanziati dalla Regione Emilia Romagna in misura massima del 70% rispetto al costo dell'intervento, a seguito di accordi di incentivazione con i Mobility manager aziendali o responsabili di aziende;
- a seguito della Delibera di Giunta Comunale I.D. n. 163 del 05/11/2020 avente ad oggetto *“Progetto regionale “Bike to Work” Iniziative di mobilità sostenibile riguardanti la Fase III del Covid-19 - Contributi ed incentivi per la mobilità ciclabile azione a.2 - Approvazione degli indirizzi per l'attuazione del progetto e degli schemi di Protocollo d'intesa, Avviso manifestazione d'interesse, Accordo di mobility management con aziende, richiesta di partecipazione lavoratori e delle Schede progettuali azione a.1 e azione a.2”*, la Giunta comunale ha definito la partecipazione del Comune di Reggio Emilia al progetto regionale “Bike to work” ed individuato il Responsabile del procedimento nella figura del Mobility Manager d'Area;
- in data 09/11/2020 è stato sottoscritto digitalmente tra Regione Emilia Romagna e Comune di Reggio Emilia il *“Protocollo d'intesa per l'attuazione del Progetto Bike to Work per la III Fase del Covid-19 con soggetti attuatori gli EE.LL”* (in atti P.G. 181251 del 10/11/2020);
- la Regione Emilia-Romagna, con Delibere n. 1332 del 24/08/2021, n. 1472 del 20/09/2021 e n. 1714 del 25/10/2021, ha assegnato al Comune di Reggio Emilia ulteriore contributi per la realizzazione del progetto “Bike to Work 2021”;
- a seguito della Delibera di Giunta Comunale I.D. n. 174 del 30.09.2021, il Comune di Reggio Emilia ha definito la propria partecipazione al progetto regionale “Bike to Work 2021”;
- il Comune di Reggio Emilia e la Regione Emilia Romagna hanno sottoscritto digitalmente il *“Protocollo d'intesa per l'attuazione del progetto Bike to work 2021*

- Ulteriore impulso alla mobilità ciclistica nei 13 comuni con popolazione >=50.000 abitanti per la qualità dell'aria" (in atti PG 2022/19239 del 24/01/2022).

Richiamato il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. 421 del 15/03/2021 avente ad oggetto "Progetto sperimentale Bike to Work. Modifica procedura e conseguente approvazione nuovo schema Accordo di mobility management - Approvazione esiti Avviso pubblico e invito alla sottoscrizione degli Accordi di mobility management" che ha approvato la nuova procedura di erogazione dei contributi BIKE TO WORK, che prevede:

[...]

- 4) *individuazione di una ditta che offra il servizio di fornitura e gestione di una applicazione (app) per smartphone utile alla certificazione del percorso casa-lavoro e del mezzo utilizzato, alla quantificazione dei chilometri percorsi e alla rendicontazione del progetto sperimentale di incentivazione degli spostamenti casa-lavoro BIKE TO WORK;*
- 5) *adesione dei lavoratori al progetto sperimentale BIKE TO WORK tramite attivazione dell'app specifica individuata dal Comune di Reggio Emilia a tal fine;*
- 6) *verifiche a campione sulla veridicità degli spostamenti tracciati dall'applicazione e del mezzo utilizzato;*
- 7) *sulla base dei report periodici forniti all'Amministrazione dalla ditta che gestirà l'apposita app, trasferimento dei contributi alle singole realtà aderenti al progetto per la liquidazione ai lavoratori tramite busta paga. I contributi saranno erogati ai lavoratori che utilizzeranno la bicicletta nel tragitto casa-lavoro e lavoro-casa, al posto del proprio veicolo privato a motore (auto o moto);*

[...];

Dato atto che con Determinazione Dirigenziale R.U.D. 353 del 14/04/2021 è stato affidato alla ditta Wecity Srl il servizio in parola il quale è stato svolto anche tramite l'app Wecity gestita dal suddetto operatore economico.

Rilevato inoltre che specie in questo contesto sanitario, sociale, economico e ambientale provocato dalla pandemia COVID-19:

- la tendenza ed in alcuni periodi l'obbligo del distanziamento sociale, l'eventuale riduzione della capacità dei mezzi del trasporto pubblico e il timore nell'utilizzo condiviso degli stessi, ha comportato e presumibilmente comporterà un trasferimento di quote di domanda dal trasporto pubblico a modalità individuali di trasporto;
- il trasferimento modale è avvenuto e presumibilmente avverrà principalmente verso l'automobile, con conseguente incremento del traffico privato e del relativo impatto in termini di sicurezza stradale, inquinamento atmosferico e acustico, congestione, degrado urbanistico.;
- questi effetti negativi saranno più significativi nelle aree urbane per via della concentrazione di veicoli sullo spazio pubblico, in particolare negli aggregati urbani dove il trasporto pubblico assorbe le quote più rilevanti di domanda di mobilità;
- è quindi necessario contenere gli effetti negativi del trasferimento modale incentivando modalità di trasporto urbano sulle brevi e medie distanze che siano alternative all'automobile privata, come ad esempio la bicicletta;

- risulta necessario prevedere iniziative incisive di mobilità sostenibile per favorire la mobilità sostenibile ed attiva in particolare negli spostamenti ricorrenti casa-lavoro e casa-scuola.

Rimarcato che il Comune di Reggio Emilia intende attuare le procedure necessarie per aderire e realizzare i progetti BIKE TO WORK e BIKE TO WORK 2021, cofinanziati dalla Regione Emilia Romagna e di seguito nominati brevemente Bike to Work, per l'erogazione di contributi chilometrici per gli spostamenti casa-lavoro effettuati con la bicicletta in sostituzione dell'automobile.

Considerato che:

- gli interventi rivolti a ridurre le emissioni di CO₂, rendere le aree intorno alle scuole e ai principali attrattori della città più sicure, meno inquinate e congestionate e finalizzati a modificare le abitudini della cittadinanza negli spostamenti ricorrenti casa-lavoro e casa-scuola sono elementi prioritari delle Politiche della Mobilità del Comune di Reggio Emilia contenute nel Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS 2019) della nostra città;
- tali spostamenti sono strettamente connessi tra loro e intervenire su un aspetto della mobilità ricorrente porta inevitabilmente ripercussioni anche sull'altro;
- dalle indagini effettuate circa ogni due anni sulla popolazione scolastica e sulle relative abitudini di mobilità casa-scuola [Dossier 5 "La mobilità casa-scuola a Reggio Emilia – Indagini 2013-2015-2017-2019/ serie storica" realizzato nell'ambito del progetto School Chance], si evince che circa il 70% dei genitori, dopo aver accompagnato i figli a scuola si reca al lavoro

si presume quindi che incentivando gli spostamenti attivi dei lavoratori, compresi insegnanti e personale scolastico, si potranno avere importanti ripercussioni positive anche sul primo spostamento ricorrente della giornata, legato all'accompagnamento dei figli a scuola, sia in termini di mezzo utilizzato sia in termini di riduzione della CO₂ emessa e della congestione stradale.

Considerato inoltre che :

- il Comune di Reggio Emilia ha partecipato, insieme ad altri 7 partners, alla seconda "call" del programma INTERREG EUROPE con il progetto "SCHOOL CHANCE - *la sfida della mobilità scolastica nelle politiche regionali*";
- il progetto School Chance ha come principale obiettivo lo sviluppo di una strategia multidisciplinare sulla mobilità casa-scuola da inserire nelle politiche locali e, nel lungo periodo, in quelle regionali;
- il progetto School Chance ha avuto ufficialmente inizio il 1 gennaio 2017 e la durata inizialmente prevista fino al 31/12/2021, è stata prolungata al 31/08/2022 (Notification of Approval, agli atti).

Dato atto che :

- la spesa oggetto di questa determinazione dirigenziale rientra nell'ambito di spesa del progetto SCHOOL CHANCE;
- il Progetto School Chance prevede la copertura dell'85% del costo complessivo con contributo dell'Unione Europea, finanziato attraverso il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), e del restante 15% con co-finanziamento da parte dei singoli partners, pertanto il Comune di Reggio Emilia non dovrà prevedere quote di finanziamento proprio per la realizzazione del Progetto in oggetto, stante la copertura dal 15% di propria competenza con fondi nazionali.

Visti:

- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. 353 del 14/04/2021 avente ad oggetto *“Progetto Bike to Work. Impegno di spesa per il servizio di fornitura e gestione di una applicazione per smartphone finalizzata alla certificazione del percorso casa-lavoro e del mezzo utilizzato, alla quantificazione dei chilometri percorsi e della CO₂ risparmiata e alla rendicontazione del progetto sperimentale di incentivazione degli spostamenti casa-lavoro”* ha affidato alla ditta Wecity Srl il servizio in oggetto che è avvenuto anche tramite l'app Wecity da loro gestita;
- il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. 1023 del 22/06/2021 avente ad oggetto *“Progetto sperimentale Bike to Work di incentivazione degli spostamenti casa-lavoro. Posticipo inizio prestazione e conseguente slittamento temporale della scadenza del servizio affidato alla ditta Wecity srl”* che ha preso atto dello slittamento temporale del servizio in oggetto;
- l'Addendum contrattuale di slittamento temporale, formalizzato tramite scambio di corrispondenza PEC (agli atti PG 2021/145246 del 24/06/2021 e PG 2021/145629 del 24/06/2021), che ha esteso al 23/06/2022 tale contratto;
- la documentazione e i materiali digitali consegnati da Wecity Srl che risultano conformi all'oggetto del contratto e pertanto si considera regolarmente eseguita la prestazione contrattuale riferita al primo periodo sperimentale del progetto.

Valutati:

- il carattere sperimentale del primo progetto regionale BIKE TO WORK e la decisione della Regione Emilia Romagna di proseguirlo **con le medesime modalità** fino al 31/12/2023, trasformandolo nel progetto BIKE TO WORK 2021 e rendendolo più strutturale;
- i disagi e i disservizi che un eventuale cambio di sistema di gestione della certificazione del percorso casa-lavoro e del mezzo utilizzato, della quantificazione dei chilometri percorsi e della CO₂ risparmiata e della rendicontazione del progetto Bike to Work porterebbe alle aziende / enti pubblici / istituti scolastici aderenti e agli utenti dipendenti fin qui iscritti tramite apposita app;
- le possibili sinergie che il mantenimento della medesima app per la gestione del progetto Bike to Work porterebbero alla scrivente Amministrazione;
- la possibilità di introdurre migliorie al sistema di gestione e reportistica in essere attraverso la possibilità di consultare in tempo reale (aggiornamento giornaliero) i dati raccolti dall'app di certificazione e diverse mappe georeferenziate e anonimizzate generate sulla base degli stessi;

si ritiene pertanto, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b) punto 2 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., di affidare il servizio in oggetto al medesimo operatore economico che ha svolto il servizio nella prima fase sperimentale.

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e Responsabile di gara è individuato nella persona del Dirigente della struttura di Policy Mobilità sostenibile, arch. Paolo Gandolfi.

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento:

- ha individuato come procedura di affidamento più idonea al caso di specie, l'affidamento diretto, nel rispetto di quanto prescritto dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016 s.m.i;

- alla data del presente atto non sono attive convenzioni Consip o Intercenter di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 che siano comparabili con quanto previsto con la presente procedura di approvvigionamento;
- per il nuovo affidamento in questione è stata richiesta alla ditta Wecity Srl, la propria migliore offerta, agli atti PG 2022/158935 del 27/06/2022;
- la ditta Wecity ha inviato la propria proposta, completa di offerta tecnica e dichiarazione di compliance al Regolamento UE 2016/679, agli atti PG 2022/158977 del 27/06/2022;
- la proposta del fornitore Wecity è stata ritenuta congrua ed economicamente vantaggiosa per lo scopo che l'Amministrazione si è posta con l'attivazione di questo servizio;
- è stata quindi attivata la trattativa diretta n.3081116 alla ditta WECITY srl con sede legale in Strada Contrada 309, 41126 MO, inoltrando la richiesta di offerta tramite MEPA, allegato 1;
- WECITY srl entro i termini previsti ha risposto presentando propria offerta, per una spesa di 8.500,00 EURO (iva esclusa);
- l'offerta in parola è da ritenersi economicamente e tecnicamente congrua;
- WECITY srl è in possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche e specialistiche, in ragione dell'oggetto;
- il contratto verrà stipulato tramite scambio di corrispondenza, in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e al vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti".

Considerato dunque necessario affidare alla ditta WECITY srl con sede legale in Strada Contrada 309, 41126 MO, P.I. 03475130369, il servizio di "FORNITURA E GESTIONE DI UNA APPLICAZIONE PER SMARTPHONE FINALIZZATA ALLA CERTIFICAZIONE DEL PERCORSO CASA-LAVORO E DEL MEZZO UTILIZZATO, ALLA QUANTIFICAZIONE DEI CHILOMETRI PERCORSI E DELLA CO₂ RISPARIATA E ALLA RENDICONTAZIONE DEL PROGETTO DI INCENTIVAZIONE DEGLI SPOSTAMENTI CASA-LAVORO BIKE TO WORK - 2022/2023" per un importo complessivo pari a € 10.370,00 (IVA ed altri eventuali oneri inclusi).

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti :

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 179 e 183;
- il D.Lgs. 50/2016, art. 63 comma 2 lettera b) punto 2;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti;
- la L. 488/1999, art. 26
- l'art. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- gli artt. 25 e 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 31, comma 9 e art. 42 del Regolamento per la disciplina dei Contratti,

Viste le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza

comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare a **WECITY srl** - con sede legale in via Contrada 309, 41126 MO; P.I. 03475130369 - il servizio di *FORNITURA E GESTIONE DI UNA APPLICAZIONE PER SMARTPHONE FINALIZZATA ALLA CERTIFICAZIONE DEL PERCORSO CASA-LAVORO E DEL MEZZO UTILIZZATO, ALLA QUANTIFICAZIONE DEI CHILOMETRI PERCORSI E DELLA CO₂ RISPARMIATA E ALLA RENDICONTAZIONE DEL PROGETTO DI INCENTIVAZIONE DEGLI SPOSTAMENTI CASA-LAVORO*, per un importo complessivo pari a **€ 10.370,00** (IVA ed altri eventuali oneri inclusi), in esito a trattativa diretta sul Mepa di Consip n. 3081116, ai sensi dell'articolo 63 comma 2 lettera b punto 2 del D.Lgs. n. 50/2016;
3. di determinare che l'affidamento in argomento avvenga nel rispetto sia dalle condizioni stabilite dal relativo bando a cui la ditta affidataria si è abilitata sul portale (www.acquistinretepa.it), sia dalle condizioni stabilite dall'Amministrazione nel capitolato speciale d'appalto, rinviato controfirmato per accettazione dalla medesima;
4. che, in conformità all'art.42 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016, il contratto verrà stipulato tramite scambio di corrispondenza;
5. di **accertare** l'entrata di € 10.370,00 quale finanziamento della Unione Europea per il progetto “SCHOOL CHANCE”, al Titolo 2 *codice del piano dei conti integrato 2.01.05.01.999* del Bilancio 2022-2024, annualità 2022, al capitolo **3586** del P.E.G. 2022 denominato “Contributo da Unione Europea per progetto School Chance”, codice progetto PEG_2022_PG_5343; centro di costo 0214;
6. di **impegnare** a favore di WECITY srl, P.I. 03475130369, la somma di € 10.370,00, con imputazione alla Missione 10, Programma 05, Titolo 1 *codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999*, del Bilancio 2022-2024, annualità 2022 - al capitolo **32401** del PEG 2022 denominato “Prestazioni di servizio per progetto SCHOOL CHANCE”, codice progetto 2022_PG_5343, centro di costo 0214, codice Modalità di gestione Conto annuale 002 Appalti, codice identificativo gara CIG : Z7736E5399; codice unico di progetto (CUP) J85I16000230007;
7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
8. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del D.lgs. n. 267/00.

IL DIRIGENTE del Servizio
arch. Paolo Gandolfi

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.