

Proponente: 34.D
Proposta: 2022/1435

del 08/07/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 689

del 12/07/2022

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 1, CO. 2, LETT. A) DELLA L. 120/2020, DEL SERVIZIO DI MOVIMENTAZIONE E TRASPORTO DOCUMENTI, INTERNI ED ESTERNI, E DEI SERVIZI POSTALI E DI NOTIFICA INERENTI LA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA. PERIODO LUGLIO – DICEMBRE 2022. CPV 64110000 - CODICE CIG N. 93160106A6

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **2022/45** del **29/03/2022** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **2022/65** del **19/04/2022**, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (Art. 169 del D.Lgs. 267/2000) ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta 127 del 30/6/2022, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano Integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO), l'integrazione del Piano delle performance 2022/24, del Piano Esecutivo di Gestione 2022 ed altri allegati, tra cui il documento di linee guida interne relative alla gestione dei progetti finanziati con risorse del PNRR;
- che in data **26/07/2019** è stata approvata Delibera di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/20** del **30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156** del **22/10/2020**;

Visto:

- il Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale ad interim del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Richiamate:

- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2018/118 del 08/02/2018 con la quale si approvava la procedura negoziata per l'affidamento del servizio movimentazione e trasporto documenti, interni ed esterni, e dei servizi postali e di notifica inerenti la corrispondenza del Comune di Reggio Emilia per il periodo 01/04/2018 – 31/03/2020 da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, co. 2 e co. 3 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 mediante pubblicazione di **R.d.O. Aperta** a qualsiasi Fornitore del Mercato Elettronico elettronico di CONSIP abilitato al bando/categoria "SERVIZI – SERVIZI POSTALI DI RACCOLTA E RECAPITO";
- la determinazione dirigenziale R.U.D. n. 2018/346 del 05/04/2018 avente per oggetto: "Affidamento del servizio di movimentazione e trasporto documenti, interni ed esterni, e dei servizi postali e di notifica inerenti la corrispondenza del Comune di Reggio Emilia. Proroga tecnica dell'attuale contratto sino al 31/05/2018 e contestuale riallineamento della nuova procedura concorsuale al periodo contrattuale 01/06/2018 – 31/05/2020";
- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2018/530 del 18/05/2018 con la quale si aggiudicava, in via definitiva, per il periodo 01/06/2018 – 31/05/2020, il servizio di movimentazione e trasporto documenti, interni ed esterni, e dei servizi postali e di notifica inerenti la corrispondenza del comune di Reggio Emilia, alla ditta MAILY di Bini Eugenio & C. SAS (Codice CIG. 737250606B) configurato come segue:

SERVIZIO	IMPORTO GLOBALE	IMPORTO SU ANNO 2018	IMPORTO SU ANNO 2019	IMPORTO SU ANNO 2020
Postalizzazioni	€ 198.538,71	€ 57.907,46	€ 99.269,35	€ 41.361,90
Fattorinaggio	€ 25.920,00	€ 7.560,00	€ 12.960,00	€ 5.400,00
Notifica atti amministrativi	€ 15.000,00	€ 4.375,00	€ 7.500,00	€ 3.125,00
Notifica Carte d'Identità Elettroniche	€ 19.080,00	€ 5.565,00	€ 9.540,00	€ 3.975,00
Postalizzazione Passi carrai	€ 17.357,76	€ 8.678,88	€ 8.678,88	-
TOTALI GENERALI	€ 275.896,47	€ 84.086,34	€ 137.948,23	€ 53.861,90

- il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 2019/1889 del 27/11/2019 col quale si approvava, accertato il consenso di entrambe le parti, la modifica delle condizioni

contrattuali di cui alla sopra richiamata Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2018/530 del 18/05/2018 sostituendo la prestazione di cui all'art. 3, punto 4 del capitolato d'appalto: "gestione del servizio di notifica delle carte d'identità elettroniche (CIE) ai cittadini con domiciliazione presso la casa comunale da istituirsi presso locali messi a disposizione dalla ditta appaltatrice", con quella di consegna delle cartelle emesse da Equitalia s.p.a. e depositate a norma di legge presso la casa comunale;

- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2019/1187 del 18/11/2019 avente ad oggetto "Adeguamento impegni su contratti riferiti alle determinazioni dirigenziali n. 2019/593 del 31/05/2019, n. 2019/780 del 30/07/2019, n. 2018/530 del 15/05/2018 e n. 2018/1509 del 13/12/2018. Assunzione, riduzione ed integrazione impegni di spesa." con la quale, fra l'altro:
 - preso atto che con la determinazione dirigenziale n. 2019/780 del 30/07/2019 si provvedeva ad aderire alla convenzione "**Servizi Postali per le amministrazioni pubbliche della regione Emilia-Romagna – Lotto 1** "Servizi di prodotti postali per le amministrazioni delle province di Piacenza, Parma, Reggio Emilia e Modena", aggiudicata alla ditta Poste Italiane (CIG derivato N. 7991674A01), esclusivamente per la fornitura della postalizzazione dei soli atti giudiziari provenienti da flusso informatico derivanti dal servizio di Gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada e di leggi e regolamenti comunali escludendo la postalizzazione di comunicazioni di tipo ordinario (posta prioritaria o raccomandata) correlate al medesimo servizio;
 - si provvedeva al contempo, per il periodo 01/10/2019 – 31/05/2020, ad includere la postalizzazione delle suddette comunicazioni di tipo ordinario correlate al servizio **Gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada e di leggi e regolamenti comunali**, nel contratto di gestione delle attività di servizio postale del Comune di Reggio Emilia affidato alla ditta Maily di Bini Eugenio & C. Sas con la sopra richiamata determinazione dirigenziale n. 2018/530 del 18/05/2018, trattandosi di tipologie di postalizzazione già presenti nel contratto e nel rispetto dei limiti del quinto d'obbligo previsto dall'art. 26 del relativo capitolato d'oneri;
- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2020/403 del 03/06/2020 avente ad oggetto "Rinnovo, ai sensi dell'art 35, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 ed in ottemperanza alla

Circolare P.G. 30472 del 28/03/2017 e del disposto dell'art. 1, co. 510 della L. 208/2015, del contratto relativo al servizio di movimentazione e trasporto documenti, interni ed esterni e dei servizi postali e di notifica inerenti la corrispondenza del Comune di Reggio Emilia per il periodo 01/06/2020–31/05/2022, Codice C.I.G.: 8324830B08 - CPV n. 64110000-0 - Servizi Postali - CUI: S00145920351201900006.” con la quale è stato approvato il rinnovo del servizio configurato come in appresso, in base alle modifiche ed integrazioni di cui ai sopra richiamati Provvedimenti Dirigenziali R.U.A.D. n. 2019/1889 del 27/11/2019 e R.U.D. n. 2019/1187 del 18/11/2019, istituto della facoltà di rinnovo previsto già in fase di gara iniziale:

SERVIZIO	IMPORTO GLOBALE	IMPORTO SU ANNO 2020	IMPORTO SU ANNO 2021	IMPORTO SU ANNO 2022
Postalizzazioni	€ 198.538,71	€ 57.907,46	€ 99.269,35	€ 41.361,90
Postalizzazione di comunicazioni di tipo ordinario (posta prioritaria o raccomandata) correlate al servizio di Gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada e di leggi e regolamenti comunali	€ 9.000,00	€ 2.625,00	€ 4.500,00	€ 1.875,00
Fattorinaggio	€ 25.920,00	€ 7.560,00	€ 12.960,00	€ 5.400,00
Notifica atti amministrativi	€ 15.000,00	€ 4.375,00	€ 7.500,00	€ 3.125,00
Notifica Cartelle Equitalia	€ 19.080,00	€ 5.565,00	€ 9.540,00	€ 3.975,00
Postalizzazione Passi carrai	€ 17.357,76	€ 8.678,88	€ 8.678,88	-
TOTALI GENERALI	€ 284.896,47	€ 86.711,34	€ 142.448,23	€ 55.736,90

- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2022/186 del 02/03/2022 avente ad oggetto “Attivazione del quinto d’obbligo del contratto relativo al servizio di movimentazione e trasporto documenti, interni ed esterni e dei servizi postali e di notifica inerenti la corrispondenza del Comune di Reggio Emilia. Codice C.I.G.: 8324830B08” con la quale è stata approvata l’attivazione per il periodo Marzo – Maggio 2022 di un nuovo punto di presa/consegna in Via Tamburini nei nuovi locali dell’Ufficio Notifiche ed l’assunzione dell’impegno di spesa necessario per permettere all’Ufficio IAT di usufruire del corriere

espresso DHL incluso nell'affidamento di cui alla Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2018/530 del 18/05/2018 ed al relativo rinnovo approvato con Determinazione Dirigenziale n. 2020/403 del 03/06/2020;

- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n.2022/544 del 01/06/2022 avente ad oggetto "Proroga tecnica sino al 30/06/2022 del contratto relativo al servizio di movimentazione e trasporto documenti, interni ed esterni e dei servizi postali e di notifica inerenti la corrispondenza del Comune di Reggio Emilia. Codice CIG n. 8324830B08." col quale si è accettata la disponibilità della ditta di mantenere il servizio alle condizioni economico contrattuali solo sino al 30/06/2022;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni / servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

Dato atto:

- che non sono attive convenzioni Consip od Intercent-ER di cui all'art. 26, co. 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che nel Bando pubblicato da Intercent-ER in data 10/03/2022 (termine per la presentazione delle offerte previsto per il 28/04/2022) risultano inclusi nella procedura aperta indetta dalla Centrale di Committenza Regionale solo i seguenti servizi: il servizio di recapito (lotto 1), il servizio di recapito di invii provenienti da flusso di stampa (lotto 2) ed il servizio di elaborazione, stampa, imbustamento di invii da flusso (lotto 3);
- che, restando pertanto esclusi i servizi di fattorinaggio, notifica sia di atti amministrativi che di cartelle Equitalia e corriere nazionale ed internazionale, l'Amministrazione ritiene opportuno procedere autonomamente con una propria procedura negoziata comprensiva anche di detti servizi, valutando la necessità che tutte le suddette prestazioni siano ricomprese in un unico affidamento ad un solo operatore economico, per evidenti motivi di gestione ed economicità delle prestazioni;

Dato atto:

- che, nelle more dell'attivazione della nuova procedura di gara, il Servizio Appalti Contratti, viste:
 - la necessità di procedere ad una sostanziale modifica ed integrazione del capitolato per quanto concerne il servizio di notifica degli atti amministrativi prevedendo l'inclusione di attività prima evase dagli operatori dell'Ente che ora, causa carenza di personale presso l'Ufficio Notifiche, necessitano di esternalizzazione;
 - le notevoli variabili intervenute a seguito dell'introduzione di piani di lavoro in smartworking e dell'incremento, già in corso da tempo, dell'invio di documenti e missive sia all'interno che all'esterno dell'Ente tramite e-mail e/o pec, per i quali si rende necessario rivedere anche l'organizzazione complessiva del servizio di fattorinaggio e postalizzazione nonché rivalutare il piano economico-finanziario del servizio al fine di renderlo interessante per gli operatori economici
 - i tempi necessari per la stesura del nuovo capitolato d'oneri e dei criteri di aggiudicazione dell'offerta nonché quelli che si renderanno necessari ad esperire la nuova procedura di gara;
 - il fatto che l'affidamento originario fosse avvenuto mediante RdO APERTA a qualsiasi Fornitore del Mercato Elettronico (previa Abilitazione al Bando/Categoria SERVIZI/Servizi Postali di Raccolta e Recapito con criterio di aggiudicazione all'Offerta Economicamente più vantaggiosa;
 - la necessità ed urgenza di garantire la continuazione sino al 31/12/2022 dei servizi in oggetto, essenziali allo svolgimento delle normali attività dei Servizi comunali;
- ha ritenuto opportuno richiedere alla ditta Maily di Bini Eugenio & C Sas un preventivo aggiornato all'attuale situazione del servizio, concordando un riallineamento tariffario che permetta alla ditta di continuare le attività senza incorrere in danni economici
- che, in base a quanto sopra evidenziato, tale richiesta è stata effettuata senza obbligo di verifica del principio di rotazione e di sola verifica di congruità delle quotazioni ricevute, rispetto ai valori di mercato per servizi analoghi, dando al contempo atto che, in caso di riscontro positivo, si sarebbe proceduto all'affidamento con apposito successivo atto

dirigenziale, a seguito di Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip;

- che il conseguente contratto, per il quale, in base allo storico dei consumi relativi ai servizi effettuati ed alle nuove tariffe applicate dalla ditta Maily di Bini & C. Sas, si presume un valore complessivo pari ad € 90.000,00

SERVIZIO	IMPORTO GLOBALE IC
Postalizzazioni e servizio corriere espresso DHL (servizi generali)	€ 63.880,00
servizio corriere espresso DHL per Ufficio IAT	€ 400,00
Postalizzazione di comunicazioni di tipo ordinario (posta prioritaria o raccomandata) correlate al servizio di Gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada e di leggi e regolamenti comunali	€ 4.000,00
Fattorinaggio	€ 9.720,00
Notifica atti amministrativi	€ 9.000,00
Notifica Cartelle Equitalia	€ 3.000,00
TOTALI GENERALI	€ 90.000,00

Considerato:

- che la ditta Maily di Bini Eugenio & C. Sas, con mail del 28/06/2022 successivamente inoltrata a mezzo pec in data 07/07/2022 con aggiornamenti relativi alle tariffe di Poste Italiane, acquisita al PG n. 168734, agli atti del servizio scrivente, ha inviato l'offerta con le nuove tariffe applicate alle varie tipologie di servizi a far data dal 01/07/2022 sino al 31/12/2022;
- che le tariffe offerte, risultano congrue ed in linea rispetto alle quotazioni di mercato per forniture di servizi analoghi;
- che, per quanto concerne le tariffe "agevolate" di Poste Italiane, in fase di revisione, la ditta si è impegnata (trattandosi di spese a rimborso) ad inviare regolari aggiornamenti appena saranno resi pubblici dal gestore del servizio postale universale;

- che il servizio prestato dalla ditta Maily di Bini Eugenio & C. Sas, affidataria del contratto sino al 30/06/2022 come da Determina di rinnovo R.U.D. n. 2020/403 del 03/06/2020 e Determina di proroga tecnica R.U.D. n.2022/544 del 01/06/2022 già sopra richiamate, è sempre stato conforme a quanto concordato in sede di rinnovo;

Ritenuto quindi, per quanto sopra esposto, comprovate le ragioni di convenienza economica e di pubblico interesse, affidare, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a) della L. 120/2020, i servizi in oggetto alla Ditta Maily di Bini Eugenio & C. Sas per il periodo dal 01/07/2022 al 31/12/2022 senza soluzione di continuità rispetto alla proroga tecnica sino al 30/06/2022 affidata con Determinazione Dirigenziale R.U.D. n.2022/544 del 01/06/2022 sopra citata;

Ritenuto necessario, con il presente atto:

- provvedere ad attivare le procedure di affidamento, intendendo pertanto inseriti nell'atto stesso, gli elementi essenziali della determina a contrattare di cui all'art. 32, 2° comma del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 192 del D.lgs 267/2000;
- provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi art. 183, 3 comma, D.lgs 267/2000 per gli acquisti di beni /servizi di cui trattasi;

Visto:

- l'art. 1 comma 1 della L. n. 135 del 7 Agosto 2012;

Precisato che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 13 della legge 135 del 07/08/12 l'Amministrazione ha facoltà di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa comunicazione all'appaltatore nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip od Intercent-ER ai sensi dell'art. 26, comma 1, della Legge 23 Dicembre 18999, n. 488, successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale;

Dato inoltre atto:

- che, in base al reale utilizzo avvenuto nel periodo gennaio – giugno 2022, si è verificata una minore spesa complessiva di € 30.483,28 per la quale si ritiene opportuno dichiarare l'economia sui relativi impegni, le cui somme dovranno essere rese disponibili sui relativi capitoli ed in particolare:
 - Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2020/403 del 03/06/2020 = economica complessiva di € 21.590,70 di cui:
 - € 16.060,96 sull'imp. 2022/82 assunto sul capitolo 39415
 - € 715,11 sull'imp. 2022/85 assunto sul capitolo 39410/1
 - € 3.677,12 sull'imp. 2022/86 assunto sul capitolo 39410/1
 - € 1.056,51 sull'imp. 2022/83 assunto sul capitolo 12905/5
 - Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2021/186 del 02/03/2022 = economica complessiva di € 300,00 di cui:
 - € 300,00 sull'imp. 2022/2700 assunto sul capitolo 35020
 - Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2022/544 del 01/06/2022 = economica complessiva di € 8.673,74 di cui:
 - € 7.218,58 sull'imp. 2022/4323 assunto sul capitolo 39415
 - € 1053,78 sull'imp. 2022/4325 assunto sul capitolo 39410/1
 - € 17,90 sull'imp. 2022/4326 assunto sul capitolo 39410/1
 - € 283,48 sull'imp. 2022/4327 assunto sul capitolo 12905/5
 - € 100,00 sull'imp. 2022/4328 assunto sul capitolo 35020

Dato atto:

- che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti, Contratti Dott. Alberto

Prampolini;

- che, ad avvenuta esecutività del presente atto, si procederà alla regolarizzazione contrattuale della fornitura in argomento mediante trattativa diretta che sarà effettuata nel rispetto sia delle condizioni stabilite dal bando “SERVIZI – Servizi postali di raccolta e recapito degli invii postali” al quale la ditta affidataria si è abilitata sul portale “acquistinretepa” di Consip che delle condizioni stabilite dall’Amministrazione che si intenderanno accettate integralmente dalla ditta invitata, al momento della sottoscrizione dell’offerta;
- che il documento D.U.R.C. sarà recepito in atti dal Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’art. 2 della legge n. 266/2002 a seguito del perfezionamento del presente atto;
- della necessità di procedere, ai sensi dell’art. 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016, alla consegna anticipata del servizio in via d’urgenza nelle more della stipula del contratto, fermo restando che il presente provvedimento è adottato in pendenza dell’esito dei controlli dei requisiti di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e sotto la condizione della sua inefficacia qualora il risultato dovesse risultare negativo per l’o.e., al fine di garantire la continuità gestionale del servizio essenziale Servizi del Comune di Reggio Emilia;

Rilevato:

- che, per il presente contratto, trattandosi di continuazione di servizio analogo, si ritiene valido il DUVRI redatto in sede di primo affidamento con Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2018/530 del 18/05/2018 e riconfermato in sede di rinnovo contrattuale con Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2020/403 del 03/06/2020;
- che dagli accertamenti condotti, volti ad appurare l’esistenza di rischi da interferenza nell’esecuzione dell’appalto in oggetto e che, in conformità a quanto previsto dall’Art. 36, Comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 05.03.2008 per le modalità di svolgimento dell’appalto, non sono stati riscontrati rischi da interferenza nell’esecuzione dell’appalto in oggetto, pertanto con costo per la sicurezza è pari a zero;

Verificato, inoltre:

- che il Codice Unico di Intervento CUI riferito all'affidamento in oggetto, verrà acquisito in sede di prossima variazione ai sensi dell'art. 7, comma 9 del D.M. n. 14 del 16/01/2018 ed inserito nei documenti di affidamento all'operatore economico aggiudicatario.

Dato altresì atto:

- che, in conformità all'art. 35 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip;
- che, ai sensi dell'art. 1, comma 13 del D.L. 95/2012 (Legge 135/12), l'Amministrazione Comunale ha il diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488;
- che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, al presente approvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) n. **93160106A6**;
- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Responsabile del Procedimento (R.U.P.) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott. Alberto Prampolini.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Visto:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107, 183 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore.

D E T E R M I N A

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. che il Codice Unico di Intervento CUI riferito all'affidamento in oggetto, verrà acquisito in sede di prossima variazione ai sensi dell'art. 7, comma 9 del D.M. n. 14 del 16/01/2018 ed inserito nei documenti di affidamento all'operatore economico aggiudicatario.
3. di dichiarare, per i motivi espressi in narrativa, un'economica complessiva di € 30.642,80 sugli impegni impegni assunti con le sotto richiamate Determinazioni Dirigenziali, le cui somme dovranno essere rese nuovamente disponibili sui relativi capitoli di spesa ed in particolare:
 - 3.a) Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2020/403 del 03/06/2020 = economica complessiva di € 21.509,70 di cui:
 - € 16.060,96 sull'imp. 2022/82 assunto sul capitolo 39415 denominato "Spese postali e telegrafiche per i servizi comunali", Missione 01 – Programma 11 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – **1.03.02.16.002**, del Bilancio Pluriennale 2022 – 2024, Esercizio 2022, PEG 2022 - Codice Prodotto **2022_PD_3402**;
 - € 715,11 sull'imp. 2022/85 assunto sul capitolo 39410/1 denominato "Prestazioni di servizio per gestione notifiche e fattorinaggio", Missione 01 – Programma 11 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione

elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – **1.03.02.13.003** del Bilancio Pluriennale 2022 – 2024, Esercizio 2022, PEG 2022 - Codice Prodotto **2022_PD_3402**;

- € 3.677,12 sull'imp. 2022/86 assunto sul sopra richiamato capitolo 39410/1, Missione 01 – Programma 11 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – **1.03.02.13.003** del Bilancio Pluriennale 2022 – 2024, Esercizio 2022, PEG 2022 - Codice Prodotto **2022_PD_3402**;
- € 1.056,51 sull'imp. 2022/83 assunto sul capitolo 12905/5 denominato "Acquisizione servizi per Polizia Municipale – spese postali", Missione/Programma **03.01**, Titolo **1**, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio Pluriennale 2022-2024, Esercizio 2022, PEG 2022 - Codice Prodotto **2022_PD_3402**

3.b) Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2021/186 del 02/03/2022 = economica complessiva di € 300,00 di cui:

- € 300,00 sull'imp. 2022/2700 assunto sul capitolo 35020 denominato "Funzionamento locali dell'Ufficio Informazioni e Accoglienza Turistica Funz. Del. Regione", Missione 07 – Programma 01 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 13 DPCM 28/12/2011, – **1.03.02.13.003** del Bilancio Pluriennale 2022 – 2024, Esercizio 2022, PEG 2022 - Codice Prodotto **2022_PD_3402**

3.c) Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2022/544 del 01/06/2022 = economica complessiva di € 8.673,74 di cui:

- € 7.218,58 sull'imp. 2022/4323 assunto sul sopra richiamato capitolo 39415 , Missione 01 – Programma 11 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – **1.03.02.16.002**, del

Bilancio Pluriennale 2022 – 2024, Esercizio 2022, PEG 2022 -
Codice Prodotto **2022_PD_3402**;

- € 1053,78 sull'imp. 2022/4325 assunto sul sopra richiamato capitolo 39410/1, Missione 01 – Programma 11 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – **1.03.02.13.003** del Bilancio Pluriennale 2022 – 2024, Esercizio 2022, PEG 2022 - Codice Prodotto **2022_PD_3402**;
- € 17,90 sull'imp. 2022/4326 assunto sul sopra richiamato capitolo 39410/1, Missione 01 – Programma 11 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – **1.03.02.13.003** del Bilancio Pluriennale 2022 – 2024, Esercizio 2022, PEG 2022 - Codice Prodotto **2022_PD_3402**;
- € 283,48 sull'imp. 2022/4327 assunto sul sopra richiamato capitolo 12905/5, Missione/Programma **03.01**, Titolo **1**, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio Pluriennale 2022-2024, Esercizio 2022, PEG 2022 - Codice Prodotto **2022_PD_3402**;
- € 100,00 sull'imp. 2022/4328 assunto sul sopra richiamato capitolo 35020 , Missione 07 – Programma 01 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 13 DPCM 28/12/2011, – **1.03.02.13.003** del Bilancio Pluriennale 2022 – 2024, Esercizio 2022, PEG 2022 - Codice Prodotto **2022_PD_3402**

4. di affidare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della L. 120/2020, all'operatore economico **Ditta MAILY di Bini Eugenio & C Sas con sede in Via del Fante n. 5/b – 42124 Reggio Emilia – P.IVA: 02485390351** il *Servizio di movimentazione e trasporto documenti, interni ed esterni, e dei servizi postali e di notifica inerenti la corrispondenza del comune di Reggio Emilia* per il periodo Luglio – Dicembre 2022, senza soluzione di

continuità rispetto alla proroga tecnica sino al 30/06/2022 affidata con Determinazione Dirigenziale R.U.D. n.2022/544 del 01/06/2022 già citata in premessa, per un ammontare presunto di € 90.000,00 (IVA inclusa), suddiviso come segue nei relativi servizi;

SERVIZIO	IMPORTO GLOBALE IC
Postalizzazioni e servizio corriere espresso DHL (servizi generali)	€ 63.880,00
servizio corriere espresso DHL per Ufficio IAT	€ 400,00
Postalizzazione di comunicazioni di tipo ordinario (posta prioritaria o raccomandata) correlate al servizio di Gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada e di leggi e regolamenti comunali	€ 4.000,00
Fattorinaggio	€ 9.720,00
Notifica atti amministrativi	€ 9.000,00
Notifica Cartelle Equitalia	€ 3.000,00
TOTALI GENERALI	€ 90.000,00

5. che il Codice Unico di Intervento CUI riferito all'affidamento in oggetto, verrà acquisito in sede di prossima variazione ai sensi dell'art. 7, comma 9 del D.M. n. 14 del 16/01/2018 ed inserito nei documenti di affidamento all'operatore economico aggiudicatario.
6. di dare atto che, ad avvenuta esecutività del presente atto, si procederà alla regolarizzazione contrattuale della fornitura in argomento mediante trattativa diretta che sarà effettuata nel rispetto sia delle condizioni stabilite dal bando "SERVIZI – Servizi postali di raccolta e recapito degli invii postali" al quale la ditta affidataria si è abilitata sul portale "acquistinretepa" di Consip che delle condizioni stabilite dall'Amministrazione che si intenderanno accettate integralmente dalla ditta invitata, al momento della sottoscrizione dell'offerta;
7. che il documento D.U.R.C. sarà recepito in atti dal Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 a seguito del perfezionamento del presente atto;
8. della necessità di procedere, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016, alla consegna anticipata del servizio in via d'urgenza nelle more della stipula del contratto,

fermo restando che il presente provvedimento è adottato in pendenza dell'esito dei controlli dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e sotto la condizione della sua inefficacia qualora il risultato dovesse risultare negativo per l'o.e., al fine di garantire la continuità gestionale del servizio essenziale Servizi del Comune di Reggio Emilia;

9. di assumere pertanto la spesa complessiva di € € 90.000,00 (I.C.) ripartita come meglio specificato in appresso - **Codice Modalità di gestione Conto annuale 002 - Codice CIG. 93160106A6:**

- Quanto ad € 63.880,00 (relativamente alle **spese postali e di corriere espresso DHL per i servizi generali dell'Ente – escluso l'Ufficio IAT**), alla Missione 01 – Programma 11 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – **1.03.02.16.002**, del Bilancio Pluriennale 2022 – 2024, Esercizio 2022, al Capitolo 39415 del PEG 2022 denominato “Spese postali e telegrafiche per i servizi comunali”- **Codice Prodotto 2022_PD_3402** – Centro di Costo: 0112;
- Quanto ad € 9.720,00 (relativamente alle **spese di movimentazione e trasporto documenti**), alla Missione 01 – Programma 11 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – **1.03.02.13.003** del Bilancio Pluriennale 2022 – 2024, Esercizio 2022, al Capitolo 39410/1 del PEG 2022 denominato “Prestazioni di servizio per gestione notifiche e fattorinaggio” - **Codice Prodotto 2022_PD_3402** - Centro di Costo: 0300;
- Quanto ad € 9.000,00 (relativamente alle **spese di notifica atti amministrativi**), alla Missione 01 – Programma 11 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – **1.03.02.13.003** del Bilancio Pluriennale 2022

– 2024 Esercizio 2022, al sopra richiamato Capitolo 39410/1 del PEG 2022 - Codice Prodotto **2022_PD_3402**
– Centro di Costo: **0183**;

- Quanto ad € 3.000,00 (relativamente alle **spese di notifica delle Cartelle Equitalia**) alla Missione 01 – Programma 11 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 13 DPCM 28/12/2011, – **1.03.02.13.003** del Bilancio Pluriennale 2022 – 2024, Esercizio 2022, al sopra richiamato Capitolo 39410/1 del PEG 2022 - Codice Prodotto **2022_PD_3402** – Centro di Costo: **0183**;
- Quanto ad € 4.000,00 (relativamente alle spese di postalizzazione delle comunicazioni di tipo ordinario - posta prioritaria o raccomandata - correlate al servizio **Gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada e di leggi e regolamenti comunali**) alla Missione/Programma **03.01**, Titolo 1, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio Pluriennale 2022-2024, Esercizio 2022, al Capitolo **12905/5** del PEG 2022 denominato “Acquisizione servizi per Polizia Municipale – spese postali” - Codice Prodotto **2022_PD_3402** – Centro di Costo **0193**;
- Quanto ad € 400,00 (relativamente alle **spese di spedizione tramite corriere espresso per l’Ufficio IAT**) alla Missione 07 – Programma 01 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 13 DPCM 28/12/2011, – **1.03.02.13.003** del Bilancio Pluriennale 2022 – 2024, Esercizio 2022, al capitolo 35020 denominato “Funzionamento locali dell’Ufficio Informazioni e Accoglienza Turistica Funz. Del. Regione” del PEG 2022

- Codice Prodotto **2022_PD_3402** – Centro di Costo:
0203;

10. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2015 n. 135, art.1 commi 7 e 13 che il contratto di fornitura potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta aggiudicataria possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
11. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L 66/2014 relativamente all'obbligo di fatturazione elettronica;
12. di dare atto del rispetto del D.L. 168 del 12.07.04 convertito con L. 30.07.04;
13. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art.183,7°comma, del T.U D.Leg.vo n. 267/2000;
14. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art.23 e 37 di cui al D.Lgs. n. .33/2013, all'art.1 co. 32 della L. 190/2012, all'art.29 del D.Lgs. n. 50/2016.

IL DIRIGENTE
SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI
(Dott. Alberto Prampolini)

DD22-074

AP/rt

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.