

**Proponente: 34.D**  
**Proposta: 2022/1381**

**del 04/07/2022**



**COMUNE DI**  
**REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 701**

**del 13/07/2022**

**SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI**

**Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER DENOMINATA "CANCELLERIA TRADIZIONALE E A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE 5" – LOTTO 2 PER L'AREA OVEST (AMMINISTRAZIONI CONTRAENTI PRESENTI SUL TERRITORIO DELLE PROVINCE DI PIACENZA, PARMA, REGGIO EMILIA E MODENA) PER GLI ANNI 2022 E 2023 - CPV: 30125100-2 CANCELLERIA -(C.I.G. CONVENZIONE: 8099996826 - C.I.G. DERIVATO: Z8A367EC79)

## IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **2022/45** del **29/03/2022** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **2022/65** del **19/04/2022**, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (Art. 169 del D.Lgs. 267/2000) e relativi allegati;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata la **Delibera di Giunta Comunale n. 2019/127** avente per oggetto l'assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con **Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 20 del 30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 156 del 22/10/2020;

Visto:

- che con atto n. 106459 del 29/06/2020, il Sindaco Luca Vecchi ha attribuito al Dott. Alberto Prampolini l'incarico dirigenziale del Servizio "Appalti e Contratti", avente validità dal 01/07/2020 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco stesso.

Dato atto:

- che annualmente è necessario procedere con l'acquisto di materiali di cancelleria, indispensabili per il funzionamento delle attività degli uffici comunali;
- che compete al Servizio Appalti e Contratti provvedere all'acquisto in oggetto;
- che sul portale di Consip non sono presenti alla data del presente atto, convenzioni attive relative alle tipologie di forniture in argomento (art. 26 della L. n. 488/99 e ss.mm.ii.);

- che, a far data dal 22/10/2020, è attiva, sulla Piattaforma SATER (Sistema Acquisti Telematici Emilia Romagna) di Intercent-ER, la Convenzione denominata “Cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale 5” suddivisa in 2 lotti identificati per competenza territoriale di cui il Lotto 1 per la fornitura agli Enti dell’area Est ed il Lotto 2 per l’area Ovest (Amministrazioni contraenti dei territori provinciali di Piacenza, Parma, Reggio Emilia e Modena);
- che entrambi i lotti della Convenzione sopra richiamata sono stati aggiudicati alla Ditta ERREBIAN S.p.A., sede legale in Pomezia, via dell’Informatica 8, C.F.. 08397890586, P. IVA 02044501001.
- che nella succitata convenzione, è stato previsto che la durata degli ordinativi, a prescindere dalla data di inserimento degli stessi, sarà di **36 mesi dalla data di stipula della Convenzione** e, pertanto, **la scadenza contrattuale è stata fissata al 21/10/2023**;

Preso visione degli atti della convenzione in merito alle condizioni contrattuali e alle caratteristiche tecniche della fornitura in oggetto e ritenute idonee per le esigenze di questo ente, si ritiene opportuno procedere con l’adesione alla suddetta convenzione mediante emissione di ordinativo di fornitura sul portale <https://intercenter.regione.emiliaromagna>.

Ritenuto opportuno aderire alla convenzione suddetta, ai sensi dell’art. 26, comma 3 della legge n. 488/1999, procedendo all’acquisto di materiali di cancelleria per gli uffici, con decorrenza dalla data di sottoscrizione dell’ordinativo di fornitura sul portale Intercent-ER, fino alla data di esaurimento dell’importo ordinato e comunque non oltre il **21/10/2023**.

Considerato:

- che l’assenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 è stata verificata dall’Agenzia regionale;
- che per quanto sopra esposto e in ragione dei consumi stimati, l’acquisto in oggetto si configura come segue:
  - adesione alla Convenzione Intercent-ER “**Cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale 5**” – **Lotto 2** (Fornitura di materiale di cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale per l’Area Ovest, che comprende tutte le Amministrazioni contraenti presenti sul territorio sul territorio delle province di

Piacenza, Parma, Reggio Emilia e Modena) - Codice C.I.G. **8099996826**;

- ditta aggiudicataria della Convenzione – Lotto 2: **ERREBIAN S.p.A., sede legale in Pomezia, via dell'Informatica 8, C.F. 08397890586, P. IVA 02044501001**;
- descrizione fornitura beni: i materiali di cancelleria che si intendono acquistare sono dettagliati nel file denominato “Elenco prodotti” allegato al presente atto e da considerarsi parte integrante dello stesso;
- spesa complessiva della fornitura: **€ 5.655,06 di cui € 1.019,77 per I.V.A. al 22%**.

Considerato che l'adesione suindicata evita i costi diretti e indiretti che l'Amministrazione Comunale dovrebbe sostenere per l'espletamento di una procedura concorsuale secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016.

Dato atto:

- che in conformità all'art. 35, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e all'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica Intercent-ER della Regione Emilia Romagna;
- che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.): **Z8A367EC79**
- che il Piano Esecutivo di Gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti e Contratti la responsabilità delle procedure di acquisto di beni e servizi nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti;
- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Responsabile del Procedimento (R.U.P.) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott. Alberto Prampolini.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Visti:

- il T.U. D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli artt. 107, 183 e 192;
- l'art. 1, comma 2, lett. a) della L. 120/2020;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- l'art. 32 del Regolamento di contabilità comunale;
- la legge del 06/07/2012 n. 94;
- la legge del 07/08/2012 n. 135 ed in particolare l'art 1.

Viste:

- le **linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016** recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la **deliberazione di G.C. n. 138 del 5.9.2019**, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”;
- la **deliberazione di G.C. n. 19 del 30/01/2020** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la **deliberazione di G.C. n. 52 del 25/03/2021** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”.

## D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse a costituire parte integrante del presente atto;
2. di procedere, mediante l'adesione alla Convenzione Intercent-ER **“Cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale 5” – Lotto 2** (Fornitura di materiale di cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale per l'Area Ovest, che comprende tutte le Amministrazioni contraenti presenti sul territorio delle province di Piacenza, Parma, Reggio Emilia e Modena) - Codice C.I.G. **8099996826**, all'affidamento della fornitura di materiali di cancelleria alla ditta **ERREBIAN S.p.A., sede legale in Pomezia, via dell'Informatica 8, C.F. 08397890586, P. IVA 02044501001**, con decorrenza dalla data di sottoscrizione dell'ordinativo di fornitura sul portale Intercent-ER fino alla data di esaurimento dell'importo ordinato e comunque non oltre il **21/10/2023**, per una spesa complessiva di **€ 5.655,06 di cui € 1.019,77 per I.V.A. al 22%**, così suddivisa:
  - esercizio finanziario 2022: **€ 1.885,01 di cui € 339,92 per I.V.A. al 22%**
  - esercizio finanziario 2023: **€ 3.770,05 di cui € 679,85 per I.V.A. al 22%**
3. di dare atto che l'affidamento in oggetto avverrà secondo le condizioni economiche, le modalità di erogazione della fornitura previste nell'ambito della stessa Convenzione e nelle quantità dettagliate nel file denominato “Elenco prodotti” allegato, parte integrante del presente atto nonché nell'ordinativo di fornitura caricato sul portale di Intercent-ER, e che verrà sottoscritto a seguito dell'approvazione del presente atto;
4. di dare atto che l'adesione alla suddetta convenzione sarà formalizzata mediante emissione di ordinativo di fornitura da inviare all'operatore economico sopra indicato secondo le modalità e i termini previsti nel portale Intercent-ER della Regione Emilia Romagna ed in osservanza dell'art. 6, comma 1 e 2 della Convenzione in oggetto;
5. che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) n. **Z8A367EC79**

6. che è stato verificato d'ufficio il possesso da parte della ditta aggiudicataria del documento unico di regolarità contributiva (DURC);
7. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
8. di impegnare la spesa complessiva di **€ 5.655,06 di cui € 1.019,77 per I.V.A. al 22%** imputandola al seguente capitolo e come di seguito specificato, **codice Modalità di gestione Conto annuale 002 – C.I.G. n. Z8A367EC79**

**BILANCIO 2022 – € 1.885,01 I.C.**

**€ 877,28**

con imputazione alla Missione 01, Programma 07, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 1.03.01.02.001* del Bilancio pluriennale 2022-2024, annualità 2022, al capitolo **9900/2 del PEG 2022** denominato “Cancelleria e materiali vari per l'area servizi alla città”, codice obiettivo **2022\_PD\_3401**, centro di costo **0113**;

**€ 367,77**

con imputazione alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 1.03.01.02.001* del Bilancio pluriennale 2022-2024, annualità 2022, al capitolo **10200/2 del PEG 2022** denominato “Cancelleria e materiali vari per l'area direzione generale”, codice obiettivo **2022\_PD\_3401**, centro di costo **0113**;

€ 639,96

con imputazione alla Missione 01, Programma 06, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 1.03.01.02.001* del Bilancio pluriennale 2022-2024, annualità 2022, al capitolo **10700/2 del PEG 2022** denominato “Cancelleria e materiali vari per l’area risorse del territorio”, codice obiettivo **2022\_PD\_3401**, centro di costo **0113**;

**BILANCIO 2023 – € 3.770,05 I.C.**

€ 601,32

con imputazione alla Missione 01, Programma 07, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 1.03.01.02.001* del Bilancio pluriennale 2022-2024, annualità 2023, al capitolo che nel PEG 2023 verrà iscritto in sede corrispondente al succitato capitolo **9900/2 del PEG 2022**, codice obiettivo **2023\_PD\_3401**, centro di costo **0113**;

€ 111,22

con imputazione alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 1.03.01.02.001* del Bilancio pluriennale 2022-2024, annualità 2023, al capitolo che nel PEG 2023 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo **10100/2 del PEG 2022** denominato “Cancelleria e materiali vari per l’area competitività e innovazione sociale”, codice obiettivo **2023\_PD\_3401**, centro di costo **0113**;

- € 632,24 con imputazione alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 1.03.01.02.001* del Bilancio pluriennale 2022-2024, annualità 2023, al capitolo che nel PEG 2023 verrà iscritto in sede corrispondente al succitato capitolo **10200/2 del PEG 2022**, codice obiettivo **2023\_PD\_3401**, centro di costo **0113**;
- € 177,95 con imputazione alla Missione 12, Programma 07, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 1.03.01.02.001* del Bilancio pluriennale 2022-2024, annualità 2023, al capitolo che nel PEG 2023 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo **10600/2 del PEG 2022** denominato “Cancelleria e materiali vari area servizi alla persona”, codice obiettivo **2023\_PD\_3401**, centro di costo **0113**;
- € 444,87 con imputazione alla Missione 01, Programma 06, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 1.03.01.02.001* del Bilancio pluriennale 2022-2024, annualità 2023, al capitolo che nel PEG 2023 verrà iscritto in sede corrispondente al succitato capitolo **10700/2 del PEG 2022**, codice obiettivo **2023\_PD\_3401**, centro di costo **0113**;
- € 222,43 con imputazione alla Missione 05, Programma 02, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 1.03.01.02.001* del Bilancio pluriennale 2022-2024, annualità 2023, al capitolo che nel PEG 2023 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo **10800/2 del PEG 2022** denominato “Cancelleria e materiali vari per musei”, codice obiettivo

**2023\_PD\_3401**, centro di costo **0113**;

**€ 734,41**

con imputazione alla Missione 05, Programma 02, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 1.03.01.02.001* del Bilancio pluriennale 2022-2024, annualità 2023, al capitolo che nel PEG 2023 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo **10810/2 del PEG 2022** denominato “Cancelleria e materiali vari per servizi culturali e biblioteche”, codice obiettivo **2023\_PD\_3401**, centro di costo **0113**;

**€ 333,65**

con imputazione alla Missione 08, Programma 01, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 1.03.01.02.001* del Bilancio pluriennale 2022-2024, annualità 2023, al capitolo che nel PEG 2023 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo **10830/2 del PEG 2022** denominato “Cancelleria e materiali vari per servizio rigenerazione e qualità urbana”, codice obiettivo **2023\_PD\_3401**, centro di costo **0113**;

**€ 511,96**

con imputazione alla Missione 03, Programma 01, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 1.03.01.02.001* del Bilancio pluriennale 2022-2024, annualità 2023, al capitolo che nel PEG 2023 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo **12900/2 del PEG 2022** denominato “Cancelleria e stampati per il servizio polizia municipale”, codice obiettivo **2023\_PD\_3401**, centro di costo **0193**;

3. di dare atto che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

4. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
5. di dare atto del rispetto del D.L. 168 del 12/07/04 convertito con L. 30/07/04 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
6. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;
7. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del T.U.E.L., D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

Il Dirigente del Servizio Appalti e Contratti  
(Dott. Alberto Prampolini)

DD22-058

AP/nc

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.