



## Paola Carbone

Data di nascita:

Nazionalità: Italiana

### CONTATTI



### ESPERIENZA LAVORATIVA

**01/10/2021 - ATTUALE** - Reggio nell'Emilia , Italia

#### Postina

Poste Italiane

I portalettere consegnano la posta e i pacchi presso le abitazioni e imprese, effettuano la consegna della posta e raccolgono le firme dei destinatari, inoltre svolgono altre mansioni connesse a servizi postali e/o organizzazioni correlate.

**01/12/2018 - 01/03/2020** - Modena , Italia

#### Impiegata amministrativa

Confagricoltura

Fatturazione attiva e passiva, gestione della contabilità clienti e fornitori, prima nota cassa/banca, preparazione preventivi, gestione acquisti.

Inoltre l'ufficio si interfaccia con la Direzione svolgendo compiti organizzativi.

**01/06/1999 - 11/2018** - Reggio nell'Emilia , Italia

#### Impiegato commerciale, responsabile reparti

Coop alleanza 3.0

Gestione sportello prestito soci, organizzazione punto vendita e personale, gestione fornitori e ordini.

**01/01/1989 - 31/01/1999** - Frignano, Italia

#### Preposto punto vendita

Società cooperativa Campania carni

Fatturazione e cassa

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**15/09/2020 - 02/07/2021** - Via Giacomo Matteotti, 19, Casoria , Italia

#### Diploma Costruzione, Ambienti e Territorio

Istituto paritario Giuseppe Moscati

<http://www.istitutoparitariomoscati.it>

**31/01/2021 - 31/03/2021**

#### Attestato LIM H 200

IRSAF

<https://www.irsaf.com/>

**30/01/2021 - 30/03/2021**

#### Passaporto informatico

IRSAF FULL

<https://www.irsaf.com/>

**01/12/2017 - 31/07/2018** - Str. Scaglia Est, Modena, Italia

● **Corso IFTS tecnico del prodotto agroalimentare Made in Italy: filiera, valorizzazione ed export**

IFOA

<https://www.ifo.it/sedi/sede-di-modena/>

**05/10/2017 – 05/10/2017**

● **Attestato skill dattilografia**

S.E.F.

<http://sefsrl.eu/>

**01/04/2017 – 16/10/2017**

● **Attestato Informatico P.E.K.I.T. Expert**

P.E.K.I.T. project

<https://www.pekitproject.it/>

**01/10/2003 – 31/05/2004** – Via G. B. Venturi, 142, Bibbiano, Italia

● **Diploma IV livello europeo di tecnico amministrativo**

CIOFS-FP/ER

<https://www.ciofser.org/>

**01/09/1996 – 31/07/1997** – Via la Pira, 12, Casal di principe, Italia

● **Diploma di Ragioniere e perito commerciale**

Istituto tecnico commerciale Guido Carli

<https://www.istitutoguidocarli.edu.it/>

**01/12/1996 – 30/04/1997** – Via Mario Fiore, 41, Santa Maria Capua Vetere, Italia

● **Abilitazione di Ufficiale di riscossione**

Procura della Repubblica

<https://www.procurasantamariacapuavetere.it/>

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**LINGUA MADRE:** italiano

**ALTRE LINGUE:**

inglese

**Ascolto**  
A2

**Lettura**  
A2

**Produzione orale**  
A1

**Interazione orale**  
A1

**Scrittura**  
A1

**Framcese**

**Ascolto**  
A2

**Lettura**  
A2

**Produzione orale**  
A1

**Interazione orale**  
A1

**Scrittura**  
A1

## COMPETENZE DIGITALI

### Le mie competenze digitali

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Social Network / Posta elettronica / Microsoft Office / Utilizzo del browser / GoogleChrome / Google / Android

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

*Reggio nell'Emilia, 11/07/2022*

Paola Carbone