

**Proponente: 10.A**  
**Proposta: 2022/366**

**del 21/07/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1298**

**del 21/07/2022**

**SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA**

**Dirigente: BELLI Dr.ssa Lorena**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LE ASSEGNAZIONI TEMPORANEE DI CONCESSIONI DI AREE PUBBLICHE AI FINI DELL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI VENDITA NEL SETTORE ALIMENTARE PRESSO LO STADIO MAPEI DI REGGIO EMILIA IN OCCASIONE DEGLI INCONTRI DI CALCIO – PERIODO “AGOSTO 2022 – LUGLIO 2023”

## LA DIRIGENTE

### PREMESSO:

- che, ai sensi dell'art.50 del D. Lgs. n. 267/2000, con provvedimento del Sindaco n.78396/2020 del 29/04/2020 e' stato attribuito alla Dr.ssa Lorena Belli l'incarico dirigenziale del "Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia" con decorrenza 01/05/2020 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata e successivamente integrato in data 29.06.2020 P.G. n. 106468, ai sensi dell'art. 13 Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;

### VISTI:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2022/65 del 19/04/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2022/23 per macro obiettivi e allegati.
- che, con deliberazione di G.C. ID n. 19 del 30/01/2020 è stato aggiornato il piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2020- 2022, ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", come modificato e integrato dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97;

### CONSIDERATO

- che già' negli anni precedenti sono state individuate aree per l'esercizio dell'attività di vendita nel settore alimentare in occasione degli incontri calcistici presso la Stadio Mapei;
- che per la stagione calcistica 2022 – 2023 si rende necessario assegnare nuovamente spazi pubblici per la collocazione dei soggetti esercitanti l'attività' di cui sopra anche per motivi di sicurezza, viste le richieste della Questura;
- che le aree oggetto di concessione, sono state oggetto di revisione per motivi di ordine e pubblica sicurezza, così' come risultano dall'allegata piantina ( allegato 2);
- che dovendo procedere all'individuazione dei soggetti a cui a concedere le aree pubbliche suindicate al fine di garantire la par condicio dei soggetti esercenti, e adottare procedure nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e pubblicità' si ritiene opportuno procedere alla pubblicazione di un avviso contenente la manifestazione di interesse per la concessione delle aree pubbliche ;

- che, al fine di assegnare le aree pubbliche di cui alla piantina allegata si rende necessario procedere alla pubblicazione di una manifestazione di interesse come da avviso allegato al presente atto (allegato 3);

VISTI:

- il “Regolamento per l’istituzione e la disciplina del Canone unico patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del procedimento di rilascio delle concessioni di occupazione del suolo pubblico approvato con delibera consiliare n. 69 I.D. del 29 marzo 2021 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 21.03.2022;
- il D.Leg.vo 114 /98;
- l’art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- l’art. 56 comma 6 dello Statuto Comunale;

## DETERMINA

1) di approvare la manifestazione di interesse per le assegnazioni temporanee di concessioni di aree pubbliche ai fini dell’esercizio dell’attività di vendita nel settore alimentare presso lo stadio MAPEI di Reggio Emilia in occasione degli incontri di calcio periodo “agosto 2022 – luglio 2023” di cui all’allegato 3) del presente atto;

2) di approvare il relativo fac-simile di domanda (allegato 1) e l’individuazione delle aree come da piantina di cui all’allegato 2).

Il presente provvedimento è pubblicato all’albo Pretorio e sui social.

Il Responsabile del procedimento è la Dirigente del Servizio “Sportello Attività Produttive e Edilizia” Dr.ssa Lorena Belli – L’ufficio presso il quale è possibile prendere visione degli atti è l’U.O.C. Attività Economiche, in via E. S. Pietro n. 12. Gli orari di ricevimento al pubblico, previo appuntamento, sono i seguenti: martedì – mercoledì - venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e il martedì pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

email: [lorena.belli@comune.re.it](mailto:lorena.belli@comune.re.it) PEC: [comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it](mailto:comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al dirigente firmatario.

La Dirigente  
Dr.ssa Lorena Belli