

Proponente: 34.D
Proposta: 2022/1542
del 25/07/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 744
del 25/07/2022

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: INTEGRAZIONE IMPEGNI DI SPESA NECESSARI AD ASSICURARE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI OFFICINA RELATIVAMENTE AI MEZZI DELLA POLIZIA LOCALE E DEI SERVIZI GENERALI DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA - CIG 889058245C

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **2022/45** del **29/03/2022** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **2022/65** del **19/04/2022**, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (Art. 169 del D.Lgs. 267/2000) e relativi allegati;
- che con delibera di Giunta **127 del 30/6/2022**, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano Integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO), l'integrazione del Piano delle performance 2022/24, del Piano Esecutivo di Gestione 2022 ed altri allegati, tra cui il documento di linee guida interne relative alla gestione dei progetti finanziati con risorse del PNRR;
- che in data **26/07/2019** è stata approvata Delibera di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/20** del **30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156** del **22/10/2020**;
- che con **delibera di Consiglio Comunale n. 108 del 18/07/2022**, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la **VARIAZIONE AL BILANCIO 2022-2024**, al D.U.P. E AI RELATIVI ALLEGATI;

Visto:

- il Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale ad interim del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'Articolo 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli

Uffici e dei Servizi;

Richiamata:

- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. **2021/1458** del **13/12/2021** avente ad oggetto “Aggiudicazione definitiva del Servizio di Manutenzione (Meccatronica) del parco veicoli del Comune di Reggio Emilia per un periodo contrattuale pari a 24 (ventiquattro) mesi naturali e consecutivi – Dicembre 2021 – Novembre 2023. CPV 50110000-9 – Codice CIG 889058245C – CUI S00145920351202100021 ed integrazione Impegni di spesa assunti con D.D. R.U.D. n. 2019/1519 del 23.12.2019;

Considerato:

- che i servizi di cui alla Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. **2021/1458** del **13/12/2021** sono stati affidati in base ad un importo presunto, variabile, nel corso del periodo contrattuale, in funzione delle reali esigenze del servizio, i cui importi sono determinati dai singoli corrispettivi di prestazione offerti dalla ditta affidataria **PARTS & SERVICES - FLEET MANAGEMENT** – Partita IVA **11030881004** a misura, fino alla concorrenza del valore massimo di affidamento del servizio ed entro il limite temporale della scadenza del contratto d'appalto a novembre 2023;

Dato atto:

- che le somme impegnate sono risultate insufficienti a garantire la copertura economica di tutti gli interventi che si potrebbero rendere necessari per il mantenere il regolare servizio di officina del parco mezzi dell'Amministrazione Comunale;
- che, per l'anno 2022, si rende pertanto opportuno e necessario integrare della somma complessiva di € **19.495,30 (I.C.)** i sotto riportati impegni di spesa assunti con la sopra richiamata Determina Dirigenziale R.U.D. n. **2021/1458** del **13/12/2021** al fine di garantire il regolare svolgimento del servizio di Officina, indispensabile al funzionamento dei mezzi in dotazione all'Amministrazione Comunale:
 - per € 15.495,30 (I.C.) l'imp. n. **2022/583** assunto sul **cap. 12906**;
 - per € 4.000,00 (I.C.) l'imp. n. **2022/584** assunto sul **cap. 12907**;

Precisato:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 Legge n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, per il presente approvvigionamento viene mantenuto il Codice CIG affidato con Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. **2021/1458** del **13/12/2021**;

Visto l'Art. 36 Comma 2 Lettera a) del D.Lgs. n. 18/04/2016 n. 50 e dell'Art. 31 Comma 2 Lettera b) del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti;

Dato atto:

- che il Piano Esecutivo di gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti e Contratti la responsabilità delle procedure di acquisto di beni/servizi nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'Art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che:

- ai sensi dell'Art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Responsabile del Procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott. Alberto Prampolini;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli Art.li 107, 183, 192;
- il D.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'Art. 26 Comma 6;
- il d.P.R. n. 207/2010 Regolamento Attuativo del Codice dei Contratti, per le parti ancora in vigore
- l'Art. 26 della Legge n. 488/1999;
- l'Art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli Art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune;
- l'Art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'Art. 32 Comma 2, e l'Art. 36 Comma 2 Lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
- l'Art. 30 del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti;

- l'Art 1, Legge n. 135 del 07/08/2012.

Viste:

- le **linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016** recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la **Deliberazione di G.C. n. 138 del 05/09/2019**, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”;
- la **Deliberazione di G.C. n. 19 del 30/01/2020** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la **Deliberazione di G.C. n. 52 del 25/03/2021** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”.

D E T E R M I N A

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di integrare dell'importo complessivo di € 19.495,30 (I.C.) i sotto riportati impegni di spesa assunti con la sopra richiamata Determina Dirigenziale R.U.D. n. **2021/1458** del **13/12/2021** al fine di garantire, per l'anno 2022, il regolare svolgimento del servizio di Officina, indispensabile al funzionamento dei mezzi in dotazione all'Amministrazione Comunale - **Codice Modalità di gestione Conto annuale: 002 - CIG 889058245C**:
 - quanto ad € **15.495,30** mediante imputazione alla Missione **03** Programma **01**, Titolo **1**, Codice del Piano dei Conti Integrato **1.03.02.13.999** del Bilancio Pluriennale **2022 -2024** – Annualità **2022**, al Capitolo **12906** del PEG **2022** denominato “**Gestione parco mezzi Polizia Municipale**”

Codice Prodotto **2022_PD_3409**, Centro di Costo **0193** –
(giusta impegno 2022/583);

- quanto ad € **4.000,00** mediante imputazione alla Missione **01** Programma **11**, Titolo **1**, Codice del Piano dei Conti Integrato **1.03.02.13.999** del Bilancio Pluriennale **2022 -2024** – Annualità **2022**, al Capitolo **12907** del PEG **2022** denominato “**Gestione parco mezzi Amministrazione Generale**” Codice Prodotto **2022_PD_3409**, Centro di Costo **0193** – **(giusta impegno 2022/584)**;
3. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
 4. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183 Comma 7 del T.U.O.EE.LL. n. 267 del 18/08/2000;
 5. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'art. 1 Comma. 32 della Legge n. 190/2012, all'Art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016.
 6. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
 - 7.

Il Dirigente del Servizio Appalti e
Contratti

(Dott. Alberto Prampolini)

DD22-075

AP/ds

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

