

Proponente: 34.D
Proposta: 2022/1543

del 25/07/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 749

del 26/07/2022

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: INTEGRAZIONI IMPEGNI DI SPESA A COPERTURA DELLE
MAGGIORI RICHIESTE DI LAVAGGIO E SUDDIVISIONE
BIANCHERIA DA PARTE DEI VARI UFFICI E SERVIZI E STRUTTURE
COMUNALI PER L'ANNO 2022

**OGGETTO: INTEGRAZIONI IMPEGNI DI SPESA A COPERTURA DELLE
MAGGIORI RICHIESTE DI LAVAGGIO E SUDDIVISIONE
BIANCHERIA DA PARTE DEI VARI UFFICI E SERVIZI E
STRUTTURE COMUNALI PER L'ANNO 2022.**

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **2022/45** del **29/03/2022** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **2022/65** del **19/04/2022**, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (Art. 169 del D.Lgs. 267/2000) ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta **127 del 30/6/2022**, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano Integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO), l'integrazione del Piano delle performance 2022/24, del Piano Esecutivo di Gestione 2022 ed altri allegati, tra cui il documento di linee guida interne relative alla gestione dei progetti finanziati con risorse del PNRR;
- che in data **26/07/2019** è stata approvata Delibera di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/20** del **30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156** del **22/10/2020**;
- che con **delibera di Consiglio Comunale n. 128 del 18/07/2022**, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica degli equilibri di bilancio e la conseguente variazione al bilancio 2022-2024, al D.U.P. e ai relativi allegati;

Visto:

- il Provvedimento in data **29/06/2020 P.G. n. 106459**, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Richiamata:

- la **Determinazione Dirigenziale R.U.D. 1212 dell'11/11/2021** avente ad oggetto: "Affidamento del servizio di lavaggio e suddivisione biancheria per vari uffici e servizi del Comune di Reggio Emilia, per la durata di 24 (ventiquattro) mesi dall'attivazione del contratto o della consegna in via anticipata, con possibilità di rinnovo per la stessa durata (cpv n. 98311000-6 – Servizio di ritiro biancheria da lavare) – Cig. n. 8896774A27 con la quale si è provveduto ad affidare il servizio di cui all'oggetto alla Ditta Lo Stradello Società Cooperativa Sociale con sede in Via Munari n. 7 – 42019 Pratissolo di Scandiano (R.E.) - C.F./P.IVA: 01163380353 attuale fornitrice del servizio sopra descritto, sino al 30 Novembre 2023;

Considerato:

- che il servizio suindicato è stato affidato in base ad un importo presunto che può variare in funzione delle esigenze che nel corso del periodo contrattuale si rendessero necessarie;
- che le somme impegnate per l'anno 2022 risultano insufficienti a soddisfare le richieste di lavaggio e suddivisione biancheria che le varie Strutture Comunali dovessero richiedere per il secondo semestre 2022 ed alle quali è necessario far fronte con tempestività e particolare prontezza;
- che si rende pertanto opportuno e necessario, per le motivazioni sopra esposte, integrare per l'importo complessivo di € 3.078,36 (I.C.) gli impegni di spesa assunti con la sopra richiamata determinazione dirigenziale **R.U.D. n. 2021/1212 del 11/11/2021** a copertura

di maggiori necessità di lavaggio da effettuarsi per i vari Uffici, Servizi e Strutture Comunali per l'anno 2022 e più precisamente:

- **per € 1.000,00 l'imp. n. 2022/413** assunto sul **capitolo 10330/2** denominato “Servizio di lavanderia per uffici e servizi servizio generali”;
 - **per € 78,40 l'imp. n. 2022/412** assunto sul **capitolo 15320/2** denominato “Servizio di lavanderia per i servizi di istruzione dell'obbligo (scuole elementari)”;
 - **per € 1.999,96 l'imp. n. 2022/414** assunto sul **capitolo 31408/2** denominato “Servizio di lavanderia relativo alle strutture di Ospitalità per indigenti e immigrati rilevante ai fini IVA”;
- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 Legge n. 136/2010, come modificato con DL. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, per il presente approvvigionamento viene mantenuto il Codice CIG n. 8896774A27”;

Dato atto:

- che il Piano Esecutivo di gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti – Contratti la responsabilità delle procedure di acquisto di beni/servizi nel rispetto della normativa Vigente e del vigente Regolamento dei Contratti;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 il Responsabile (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti Dott. Alberto Prampolini;

Visti:

- l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020;
- il T.U. D.lgs. n. 267 del 18/08/2000 ed in particolare gli articoli 107, 183, 192;
- l'art. 56 e 59 dello Statuto Comunale;

- gli articoli 10 e 11 e 13 del Vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune;
- gli articoli 183 e 151, comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/2000;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e D.Lgs. n. 56/2017;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 1, Legge n. 135 del 07/08/2012;

Viste:

- le **Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016** recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 01.03.2018;
- la **Deliberazione G.C. n. 138 del 05-09-2019** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2019-2021” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la **Deliberazione G.C. n. 19 del 30/01/2020** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la **Deliberazione G.C. n. 52 del 25/03/2021** relativa al “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” – Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di integrare della complessiva somma di € 3.078,36 (I.C.) i sotto riportati impegni assunti per l'anno 2022 con la determinazione dirigenziale **R.U.D. n. 2021/1212 del 11/11/2021** richiamata in premessa, al fine di far fronte alle maggiori richieste di lavaggio e suddivisione biancheria in dotazione alle varie Strutture Comunali che dovessero

necessitare entro il 31/12/2022 – **Codice Modalità di gestione Conto annuale: 002 – CPV n. 98311006 - CIG n. 8896774A27:**

- per € **1.000,00** **all'imp. 2022/413** con imputazione alla Missione 01 – Programma 03 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – **1.03.02.13.002**, del Bilancio Pluriennale 2022–2024, Esercizio 2022, al Capitolo **10330/2** del Peg 2022 denominato “Servizio di lavanderia per uffici e servizi generali” - Cod. Prodotto-Progetto 2022_PD_3402 - centro di costo: 0300;
- per € **78,40** **all'imp. 2022/412** con imputazione alla Missione 04 – Programma 02 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – **1.03.02.13.002**, del Bilancio Pluriennale 2022-2024, Esercizio 2022, al Capitolo **15320/2 del Peg 2022** denominato “Servizio di lavanderia per i servizi di istruzione dell’obbligo (Scuole elementari)” - Cod. Prodotto-Progetto 2022_PD_3402 - centro di costo: 0181;
- quanto ad € **1.999,96** **all'imp. 2022/414** con imputazione alla Missione 12 – Programma 07 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – **1.03.02.13.002**, del Bilancio Pluriennale 2022 – 2024, Esercizio 2022, al Capitolo **31408/2** del Peg 2022 denominato “Servizio di lavanderia relativo alle strutture di ospitalità per indigenti e immigrati rilevante ai fini IVA CDC 141”- Cod. Prodotto-Progetto 2022_PD_3402 - centro di costo: 0220;

3. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale ed ottemperando a

quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

4. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
5. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
6. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;

IL DIRIGENTE
DEL SERVIZIO APPALTI
E CONTRATTI
(Dott. Alberto Prampolini)

AP/ed

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.