

**Proponente: 34.D**  
**Proposta: 2022/1496**  
**del 18/07/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 751**  
**del 26/07/2022**

**SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI**

**Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ACQUISTO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DELLA LEGGE 120/2020, DI N. 1 TRATTORINO E N. 2 DECESPUGLIATORI PER IL CIMITERO DI COVIOLO E DI N. 1 RASAERBA PER LA BIBLIOTECA PANIZZI. CODICE CIG N. Z3E370A907

## IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **2022/45** del **29/03/2022** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **2022/65** del **19/04/2022**, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (Art. 169 del D.Lgs. 267/2000) e relativi allegati;
- che in data **26/07/2019** è stata approvata Delibera di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/20** del **30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156** del **22/10/2020**;

Visto:

- il Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale ad interim del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'Articolo 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto:

- che il Servizio denominato “Servizi ai cittadini – Polizia Mortuaria”, con lettera datata **18/05/2022** ha richiesto la fornitura di:
  - **n. 1 trattorino tosaerba con motore a scoppio con potenza non inferiore a 16 hp, larghezza piatto taglio compresa tra 105 e 115 cm con 2 lame, scarico erba laterale, trazione idrostatica;**

- **n. 2 decespugliatori con motore a scoppio alimentato a miscela con potenza minima di 1.8 cv e un peso massimo di 6.50 kg;**

Dato altresì atto:

- che il Responsabile U.O.C. Gestione Biblioteche della Biblioteca Panizzi ha richiesto la fornitura di:
  - **n. 1 rasaerba a scoppio modello RM 253 T in acciaio verniciato, motore Stihl da 139 cm, larghezza di taglio 51 cm. Con trazione monomarcia, peso 29 kg., montaggio e collaudo;**

Precisato:

- che le suddette richieste si rendono necessarie in quanto sono destinate a sostituire attrezzature ormai obsolete e che necessiterebbero di continue manutenzioni;

Preso atto:

- che il Servizio Acquisti, Appalti e Contratti ha effettuato una ricerca di mercato al di fuori del Mercato Elettronico di CONSIP richiedendo l'invio di almeno tre preventivi diversi al fine di individuare il prodotto maggiormente rispondente alle esigenze dei Servizi richiedenti;
- che, nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti, la spesa complessiva deve risultare al di sotto del tetto di **€ 5.000,00 (IVA esclusa)**;

Preso atto altresì:

- che alla richiesta di preventivo suddetta hanno risposto le seguenti Ditte:
  - **Ditta AGRISERVICE – DIVISIONE DI RAMA MOTORI S.P.A.** - Via Antonio Gramsci 76 – 42124 Reggio Emilia – Partita IVA **01566180350**, la quale ha offerto 2 differenti articoli, e più precisamente:
    - a. n. 1 trattorino tosaerba Snapper spx110 – motore Briggs & Stratton 7200 – Piatto di taglio 107 cm. al prezzo di € 3.032,00 (IVA Esclusa) pari ad € 3.700,00 (IVA Compresa);**
    - b. n. 2 decespugliatori Kawasaki TJ345e – Motore a 2 tempi 45,4 cc. - Potenza 1,9**

cv. - Peso di 7,2 kg. al prezzo di € **376,00** cadauno (**IVA esclusa**), per una spesa di € **752,00 (IVA Esclusa)** pari ad € **917,00 (IVA Compresa)**;

➤ **Ditta AGROSYSTEM S.N.C.** – Via Provinciale Nord 132-F – 42011 s. Tomaso di Bagnolo in Piano (RE) – Partita IVA **01455470359**, la quale ha offerto 2 differenti articoli e più precisamente:

a. n. **1 trattorino tosaerba** John Deere X107 con piatto scarico laterale e tappo mulching - Piatto di taglio 107 cm. al prezzo di € **2.850,00 (IVA Esclusa)** pari ad € **3.477,00 (IVA Compresa)**;

b. n. **2 decespugliatori** Stihl FS120R – Potenza 1,8 cv. al prezzo di € **245,00** cadauno (**IVA Esclusa**) per una spesa di € **490,00 (IVA Esclusa)** pari ad € **597,80 (IVA Compresa)**;

➤ **Ditta LODESANI S.N.C.** – Via S.Morse 1 – 42122 Reggio Emilia – Partita IVA **00543630354**, la quale ha offerto 3 differenti articoli, e più precisamente:

a. n. **1 trattorino tosaerba** Stihl RT 4112 – Piatto a doppia lama da 110 cm. con scarico laterale e cambio idrostatico al prezzo di € **3.200,00 (IVA Esclusa)** pari ad € **3.904,00 (IVA Compresa)**;

b. n. **2 decespugliatori** Stihl FS120R – Potenza 1,8 cv. al prezzo di € **277,87** cadauno (**IVA Esclusa**) per una spesa di € **555,74 (IVA Esclusa)** pari ad € **678,00 (IVA Compresa)**;

c. n. **1 rasaerba a scoppio** Stihl RM253T con trazione monomarcia, scocca in acciaio e piatto di taglio di 51 cm. al prezzo di € **417,21 (IVA Esclusa)** pari ad € **508,99 (IVA Compresa)**;

Considerato:

- che la Ditta **AGRISERVICE – DIVISIONE DI RAMA MOTORI S.P.A** e la Ditta **AGROSYSTEM S.N.C** non hanno potuto inviare preventivo di spesa per quanto concerne il rasaerba, in quanto l'articolo con le caratteristiche richieste non era al

momento disponibile nei loro magazzini;

- che per una mera questione di opportunità, soprattutto per quanto concerne il discorso dell'assistenza tecnica sui macchinari richiesti, si è ritenuto conveniente rivolgersi ad una sola Ditta per tutte e tre le tipologie di acquisto;
- che, in base ai preventivi pervenuti, al rapporto qualità-prezzo e alle caratteristiche tecniche degli articoli richiesti; la Ditta che ha presentato le offerte economiche ritenute maggiormente congrue è la seguente:

➤ **Ditta LODESANI S.N.C.** – Via S.Morse 1 – 42122 Reggio Emilia – Partita IVA **00543630354**,

Dato atto:

- che la somma offerta per i vari articoli è da ritenersi congrua con i costi per beni analoghi, presenti sui mercati di riferimento e rispetto alle altre quotazioni ricevute
- che si ritiene opportuno procedere all'acquisto di: n. **1 trattorino tosaerba** e n. **2 decespugliatori** da destinarsi al Cimitero di Coviolo, e di n. **1 rasaerba** da destinarsi alla Biblioteca Panizzi dalla **Ditta LODESANI S.N.C.** – Via S.Morse 1 – 42122 Reggio Emilia – Partita IVA **00543630354**., ai sensi dell'Art. 1, Comma 2, Lettera a) della Legge 120/2020 (Decreto Semplificazioni), nel rispetto del Principio di Rotazione degli inviti e degli affidamenti;
- che la spesa per la suddetta fornitura ammonta alla cifra di **€ 4.172,95** (oltre IVA al 22%) per un totale di **€ 5.090,99 (IVA compresa)**;
- che in conformità alle disposizioni in materia di Tracciabilità Finanziaria ex Art. 3 Legge 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G): **Z3E370A907**;

Visto l'Art. 1, Comma 2, Lettera a) della Legge 120/2020 e dell'Art. 31 Comma 4 Lettera b) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;

Dato atto:

- che il Piano Esecutivo di Gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti e Contratti la responsabilità delle procedure di acquisto di beni/servizi nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'Art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

In conformità a quanto previsto dall'Art. 26 Comma 3-*bis*, del D.lgs. 81/2008, trattandosi di *mere forniture di materiale*, si ritiene non sia necessario provvedere alla redazione del **DUVRI**; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Rilevato:

- che il documento DURC sarà recepito a cura del Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'Art. 2 della Legge n. 266/2002;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'Art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che:

- ai sensi dell'Art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Responsabile del Procedimento (R.U.P.) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott. Alberto Prampolini;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli Art.li 107, 183, 192;
- il D.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'Art. 26 Comma 6;
- il d.P.R. n. 207/2010 Regolamento Attuativo del Codice dei Contratti, per le parti ancora in vigore
- l'Art. 26 della Legge n. 488/1999;
- l'Art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli Art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei

Servizi del Comune;

- l'Art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'Art. 32 Comma 2, e l'Art. 36 Comma 2 Lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
- l'Art. 30 del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti;
- l'Art 1, Legge n. 135 del 07/08/2012.

Viste:

- le **linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016** recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la **Deliberazione di G.C. n. 138 del 05/09/2019**, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”;
- la **Deliberazione di G.C. n. 19 del 30/01/2020** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la **Deliberazione di G.C. n. 52 del 25/03/2021** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”.

## **DETERMINA**

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di procedere, ai sensi dell'Art. 1 Comma 2 Lettera a) della Legge 120/2020, all'affidamento della fornitura di **n. 1 trattorino tasaerba e n. 2 decespugliatori** da destinare al Cimitero di Coviolo e **n. 1 rasaerba** da destinare alla Biblioteca Panizzi alla Ditta **LODESANI S.N.C.** – Via S.Morse 1 – 42122 Reggio Emilia – Partita IVA **00543630354**, per una spesa complessiva di **€ 4.172,95** (oltre IVA al 22%) pari ad un totale di **€ 5.090,99 (IVA compresa)** – Codice CIG n. **Z3E370A907**;

3. di impegnare la spesa complessiva della forniture sopra richiamata corrispondente ad € **5.090,99 (IVA Compresa)** - Modalità di gestione del conto annuale **002** – come di seguito riportato:

- per € **4.582,00** con imputazione alla Missione **01** Programma **11** Titolo **2** Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex Artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. 126/2014, Piano Finanziario **2.02.01.06.001** del Bilancio Pluriennale **2022-2024** Annualità **2022**, al Capitolo **41113** del PEG 2022 denominato **“Acquisto di beni durevoli e logistica servizi comunali vari ”** - Codice Prodotto **2022\_PD\_3401** - Centro di Costo: **0184**;

- per € **508,99** con imputazione alla Missione **05** Programma **02** Titolo **2** Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex Artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. 126/2014, Piano Finanziario **2.02.01.03.999** del Bilancio Pluriennale **2022-2024** Annualità **2022**, al Capitolo **41121/11** del PEG 2022 denominato **“Acquisto arredi biblioteca ”** - Codice Prodotto **2022\_PD\_3401** - Centro di Costo: **0165**;

4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'Art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;

5. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con Legge n. 191 del 30/07/2004;

6. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli Artt. li 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'Art. 1 Comma 32 della Legge 190/2012, all'Art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

7. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'Art.183 Comma 7 del T.U.EE.LL. n. 267/2000.

Il Dirigente del Servizio  
Appalti e Contratti  
Dott. Alberto Prampolini

DD22-070

AP/ds

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.