

Proponente: 31.A
Proposta: 2022/1425

del 07/07/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1339

del 28/07/2022

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: INCASSO QUALE RIMBORSO DELLE SPESE DI PERSONALE
SOSTENUTE A SEGUITO DELL'ATTIVITA' DI VOLONTARIATO
SVOLTA DA DIPENDENTI DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Visti :

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 di I.D. del 29.03.2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022-2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 19/04/2022 sono stati approvati il Piano delle Performance 2022-24 e il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (art. 169 del D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii) e relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16.04.2021 è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione Risorse Finanziarie 2021-23 per Macro-obiettivi e allegati";
- l'art. 39 del D.Lgs n. 1 del 02/01/2018;

Dato atto che i dipendenti Sig. B.R.G.P. e Sig. T.R., generalizzati rispettivamente negli allegati A) e B) al presente atto, iscritti all'Associazione Nazionale Alpini sezione di Reggio Emilia hanno partecipato alle attività connesse all' "Emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili – Programmata nel territorio di Bergamo", assentandosi entrambi i dipendenti dal lavoro dal 16/01/2021 al 23/01/2021;

Acquisite le attestazioni di partecipazione rilasciate dall'Associazione Nazionale Alpini;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art.147 bis del D.Lgs.267/00;

Visto l'art.14 "Competenze e Responsabilità Dirigenziali" della sezione A del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

AUTORIZZA

- 1) il Servizio Finanziario a emettere ordinativo di incasso per la somma di **€ 1.426,79** quale rimborso della retribuzione erogata ai dipendenti B.R.G.P. e T.R. durante l'assenza dal servizio, come in premessa riportato;
- 2) di accertare l'entrata di € 1.426,79 al Titolo 3 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato da D.Lgs. 126/2014 3.05.02.01.001 del Bilancio 2022 al capitolo 8415 del P.E.G. 2022 denominato "Rimborsi ricevuti per spese di personale";
- 3) di emettere reversale d'incasso di pari importo quale rimborso della retribuzione erogata ai dipendenti B.R.G.P. e T.R. durante l'assenza dal servizio, come da versamento mediante girofondi sulla contabilità speciale intestata al Comune di Reggio Emilia presso la Tesoreria provinciale dello Stato, Banca d'Italia.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Battistina Giubbani)