

Proponente: 91.A
Proposta: 2022/531
del 03/08/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 804
del 05/08/2022

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: TRASPORTO DCP E PELLICOLE CINEMA ROSEBUD

Premesso:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con delibera di Giunta Comunale 2022/65 del 19/04/2022, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (Art. 169 del D.Lgs 267/2000) e relativi allegati;
- con delibera di Giunta 127 del 30/6/2022, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano Integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO), l'integrazione del Piano delle performance 2022/24, del Piano Esecutivo di Gestione 2022 e altri allegati, tra cui il documento di linee guida interne relative alla gestione dei progetti finanziati con risorse del PNRR;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 128 del 18/7/2022, immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica degli equilibri di bilancio e la conseguente variazione;
- con provvedimento del Sindaco n. 210276 del 30/09/2021 è stato attribuito, con decorrenza dal 1/10/2021, alla D.ssa Valentina Galloni l'incarico di Dirigente del Servizio "Servizi Culturali", conferito ai sensi dell'art. 13-Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., è stato individuato nella figura della Dirigente Dott.ssa Galloni.
- con Provvedimento n. 277196 del 17/12/2021, il Sindaco ha integrato l'incarico suddetto attribuendo alla dott.ssa Galloni la responsabilità di Direzione dei Musei Civici, con decorrenza dal 01/01/2022;
- con Provvedimento n. 212148 del 04/10/2021 il Sindaco ha conferito alla dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Coordinatore del trattamento dei dati personali per le funzioni dirigenziali afferenti al Servizio Servizi Culturali;
- che si ritiene effettuare presso il cinema Rosebud una serie di proiezioni cinematografiche nei mesi da settembre a dicembre 2022;
- che il trasporto dei DCP o delle pellicole necessita di un vettore e che lo stesso è identificato nella ditta ditta Boschetti Lino p.IVA 01310860364 fornitore 13092 e che lo stesso è imposto dalle case di distribuzione.

Ritenuto:

- di procedere con il presente atto di attivare le procedure di affidamento , che contiene pertanto gli elementi essenziali della determina a contrattare di cui all' art. 32 2° comma del D.Lgs 50/2016 e dell' art. 192 del D.lgs 267/200, provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi art. 183, 3 comma,D.lgs

267/2000 per gli acquisti di beni /servizi di cui trattasi;

- di procedere mediante affidamento ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D..Lgs.50/2016 in ragione del modesto importo della specifica fornitura o servizio.

Precisando quindi:

- che l'importo presunto ammonta ad **€ 1.786,08 IVA** compresa.

Rilevato:

- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto.

Ritenuto:

- non aver potuto procedere, per quanto concerne i trasporti dei DCP dei film che verranno proiettati, all'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione essendo la ditta incaricata (BOSCHETTI LINO) esperta nel trasporto di questi supporti filmici delicati. Peraltro le ditte fornitrici dei film proiettati nel nostro cinema si avvale solamente di questo vettore.

Considerato:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codice Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti;
- che per gli affidamenti in oggetto di singolo importo fino € 2.000,00 di importo imponibile l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:
 - Codice CIG
 - la tipologia dell' acquisto,
 - le condizioni e la modalità di scelta del contraente
 - la durata
 - i tempi e le modalità di pagamento
 - eventuale cauzione richiesta
 - attestazione della congruità della fornitura/servizio
- che gli acquisti di beni/servizi qualora affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o IntercenteER saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione e, se necessario anche una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali.

Atteso:

- che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Considerato, infine, che:

- il documento DURC è stato recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 (allegato B).

Visti:

- il Dlgs n.267 del 18/8/2000 art.183 comma 7
- gli artt. 52, 1° comma e 53 dello Statuto Comunale;
- l'art. 11 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento comunale di organizzazione;
- gli artt. 25, 32 e 56 del Regolamento comunale di contabilità;
- gli artt. 33, 31 2° comma lettera b) e 35 lett. a) del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

DETERMINA

1. di approvare e assumere la spesa di **€ 1.786,08** (IVA compresa) per far fronte ai trasporti dei DCP o pellicole dei mesi di cui in premessa affidando il servizio alla ditta Boschetti Lino p.IVA 01310860364 fornitore 13092;
2. di impegnare la spesa **€ 1.786,08** con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.03.13.999 del Bilancio 2022- 2024 annualità 2022 - al capitolo 22100 del P.E.G. 2022 denominato "Spese per servizi ausiliari istituzioni culturali (rilevante ai fini IVA)", codice prodotto-progetto P.E.G. 9102, centro di costo 0148, codice Coge G3, codice Modalità di gestione Conto annuale 002;
3. di dare atto che, ai fini della contabilità economica, il suddetto importo costituirà costo per l'esercizio 2022.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(d.ssa GALLONI Valentina)

Si attesta la congruità del costo delle prestazioni suelencate con riferimento ai prezzi medi di mercato e si dispone l'invio del presente atto alla Ragioneria Comunale per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma, del Dlgs n.267 del 18/6/2000

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.