



COMUNE DI REGGIO EMILIA

SERVIZIO SERVIZI CULTURALI

DISCIPLINARE DI INCARICO PER PRESTAZIONE OCCASIONALE

Con la presente scrittura a valere ad ogni effetto di legge

tra

COMUNE DI REGGIO nell' EMILIA

con sede in Reggio Emilia, Piazza Prampolini, 1 - P. IVA. 00145920351, che agisce nella persona del suo legale rappresentante, ex art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, D.ssa Valentina Galloni, Dirigente del Servizio Servizi Culturali, C.F. GLLVNT69L66H620I di seguito per brevità denominato **"Committente"**

e

SARA UGOLINI

nata il 26/01/1974 a S. MARINO (RSM),
C. F.: GLNSRA74A66Z130O, di seguito indicata come **"Prestatore d'opera occasionale"**;

PREMESSO

Premesso che

- il Servizio Servizi Culturali nell'ambito dell'evento *Identità inquieta* che tra settembre 2022 e aprile 2023 coinvolgerà diverse istituzioni culturali e sociali della città attraverso mostre, laboratori e convegni sul tema della marginalità promosso dal l'Amministrazione Comunale, organizzerà presso la Biblioteca Panizzi la mostra *Faccia a Faccia. Fisionomie, visi e ritratti nella Raccolta Menozzi di Arte Irregolare* e che per la realizzazione della stessa è indispensabile individuare una figura che abbia la necessaria competenza per svolgere, in supporto al personale responsabile del Gabinetto Stampe "A. Davoli" ed al Sig. Dino Menozzi donatore della raccolta di arte irregolare della Biblioteca Panizzi, la curatela della mostra stessa;

- che nell'ambito di tale iniziativa culturale è necessario il supporto di una figura che per la precipua formazione culturale e le esperienze lavorative maturate assicuri una profonda conoscenza del mondo della marginalità in tutte le sue problematiche ed espressioni sociali e soprattutto artistiche, con un particolare punto di forza nell'ambito dell'approfondimento della psicologia dell'arte;

Tutto ciò premesso e ritenuto quale parte essenziale e integrante del presente atto, fra i contraenti sopra indicati

si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 - Oggetto

Il committente conferisce al prestatore d'opera occasionale un incarico per lo svolgimento della prestazione di curatela della mostra "*Faccia a Faccia. Fisionomie, visi e ritratti nella Raccolta Menozzi di Arte Irregolare*" ai sensi dell'art. 7, co. 6 lett. d) del D.Lgs. 165/2001 che consisterà prevalentemente nella stesura di testi di approfondimento e nell'affiancamento del personale per la soluzione degli aspetti organizzativi e illustrativi della mostra di cui sarà curatrice per un totale indicativo di **40 ore** e che si svolgerà a Reggio Emilia;

Articolo 2 - Durata

La durata temporale del presente contratto decorre dal giorno **08/08/2022** e terminerà il giorno **30/09/2022**.

Articolo 3 - Compenso

A fronte delle prestazioni di cui sopra verrà corrisposto un compenso lordo di **€ 1.000,00 (euro mille/00)**. Detto compenso è comprensivo di tutte le spese che l'incaricato dovesse eventualmente sostenere per portare a buon fine l'incarico di cui trattasi, incluso l'eventuale contributo previdenziale ai sensi dell'art. 44, comma 2, della legge 326/2003.

La prestazione rientra tra quelle rese da terzi non esercitanti per professione abituale altre attività di lavoro autonomo, da configurarsi come attività di lavoro autonomo di tipo occasionale ai sensi dell'art. 67 lettera l) del TUIR, e pertanto esclusa dal campo di applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 5 del DPR n. 633/72 e successive modifiche e integrazioni.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, co. 8 della legge n. 136/2010, il prestatore d'opera occasionale assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente contratto, secondo la disciplina contenuta nella legge ora richiamata. L'inadempienza di tale obbligo comporta la risoluzione del presente contratto ex art. 1456 del C.C.

Articolo 4 – Obblighi e facoltà

Il prestatore d'opera, tenuto ad osservare il segreto professionale, è libero di assumere altri incarichi, nonché effettuare prestazioni per conto di altri committenti purché non in contrasto con il presente incarico che rientra nei casi previsti dagli artt. 2229 e 2230 del C.C. (prestazione d'opera intellettuale).

Articolo 5 – Modificazione e risoluzione contrattuale

Il committente si riserva il diritto di revocare, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento della sua durata, il presente contratto, senza alcun obbligo risarcitorio e senza preavviso alcuno ex art. 2237 del C.C., fermo restando il rimborso al prestatore d'opera delle spese sostenute e il pagamento del compenso per l'opera svolta sino a quel momento.

Articolo 6 - Penalità

Fuori dei casi di impossibilità sopravvenuta della prestazione per oggettivi e comprovati motivi e della risoluzione per inadempimento di cui agli artt. 1463 e 1453 del C.C., qualora il prestatore d'opera receda dal presente incarico, sarà tenuto al pagamento di una penale pari al 50% dell'intero compenso.

Articolo 7 - Riservatezza

Il fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.

Articolo 8 – Foro competente

Entrambe le parti si impegnano a comporre in via amichevole eventuali controversie che dovessero sorgere nell'interpretazione e nell'applicazione delle presenti condizioni. Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto le parti rimandano alle vigenti disposizioni di legge, stabilendo che per eventuali controversie il Foro competente sia quello di Reggio Emilia.

Letto, approvato e sottoscritto in n. 2 esemplari originali in Reggio nell'Emilia il 08/08/2022

Le parti:

**La Dirigente
di Servizi Culturali**
D.ssa Valentina Galloni

Il prestatore d'opera occasionale
Sara Ugolini

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di "Titolare" del trattamento dei dati personali, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: privacy@comune.re.it, indirizzo pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111 indirizzo mail: dpo@comune.re.it

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità nominandoli Responsabili del trattamenti. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile al Titolare per le attività inerenti il trattamento dei dati personali.

Per il trattamento in oggetto il Comune di Reggio Emilia non ha nominato Responsabile del trattamento.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati in base alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

6. Finalità del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

I dati personali saranno trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento. Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle iscrizioni/registrazioni al

portale necessari per la gestione dei rapporti con il Comune di Reggio Emilia, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

7. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

I Suoi dati personali sono trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento dei Suoi dati personali avviene in base alla seguente normativa: Regolamento del Servizio Bibliotecario adottato con Deliberazione di C.C. n. 9708/121 del 24/05/2010.

8. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di diffusione.

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

10. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- il Responsabile della protezione dei dati del Comune di Reggio Emilia, Piazza Prampolini 1, cap. 12121, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

- il Titolare del trattamento dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111. mail: privacy@comune.re.it pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di fornire il servizio da lei richiesto.

Reggio Emilia, 08/08/2022

Firma