

Proponente: 91.A
Proposta: 2022/544
del 08/08/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 812
del 08/08/2022

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DI INCARICO A S. U. PER ATTIVITA' DI CURATELA DELLA MOSTRA "FACCIA A FACCIA. FISIONOMIE, VISI E RITRATTI NELLA RACCOLTA MENOZZI DI ARTE IRREGOLARE"

OGGETTO: AFFIDAMENTO DI INCARICO A S. U. PER ATTIVITA' DI CURATELA DELLA MOSTRA "FACCIA A FACCIA. FISIONOMIE, VISI E RITRATTI NELLA RACCOLTA MENOZZI DI ARTE IRREGOLARE"

LA DIRIGENTE DEI SERVIZI CULTURALI

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale del 29/03/2022 n. 45 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022-2024 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione;
- con deliberazione di Giunta Comunale nr. 65 del 19/04/2022, è stato approvato il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati;
- con delibera di Giunta 127 del 30/6/2022 dichiarata immediatamente esecutiva sono stati approvati il Piano Integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO), l'integrazione del Piano delle performance 2022/24, del Piano Esecutivo di Gestione 2022 e altri allegati, tra cui il documento di linee guida interne relative alla gestione dei progetti finanziati con risorse del PNRR (allegato B3).

Premesso inoltre che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale in data 30/01/2020, n. 20 I.D., è stata approvata la Struttura Organizzativa dell'Ente, modificata con Delibera di Giunta del 22/10/2020 n. 156 I.D.;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 18/02/2020 è stata approvata la definizione dei nuovi centri di responsabilità a seguito della nuova struttura organizzativa ed assegnazione dei budget conseguenti; con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 23/03/2021 è stato aggiornato il Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2021/2023.
- con atto del Sindaco PG n. 210276 del 30/09/2021 è stato conferito alla D.ssa Valentina Galloni l'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione del Servizio "Servizi Culturali" ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con atto del Sindaco PG 212148 del 04/10/2021 è stato conferito alla D.ssa Valentina Galloni l'incarico di Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016, per le funzioni dirigenziali afferenti al Servizio Servizi Culturali.

Dato atto :

- che presso i locali della Biblioteca Panizzi, dall'8 ottobre 2022 al 4 marzo 2023 verrà allestita la mostra "Faccia a Faccia. Fisionomie, visi e ritratti nella raccolta Menozzi di Arte Irregolare" in collaborazione con Chiara Panizzi responsabile del Gabinetto delle stampe "A. Davoli " e col sig. Dino Menozzi, donatore della raccolta di Arte Irregolare alla Biblioteca Panizzi stessa;

- che l'iniziativa fa parte dell'evento "Identità inquieta" che fra settembre 2022 ed aprile 2023 coinvolgerà diverse istituzioni culturali e sociali della città attraverso mostre, laboratori, convegni, installazioni e occasioni di approfondimento sul tema della marginalità;

Si rileva:

- che nell'ambito di tale iniziativa culturale è necessario il supporto di una figura che per la precipua formazione culturale e le esperienze lavorative maturate assicuri una profonda conoscenza del mondo della marginalità in tutte le sue problematiche ed espressioni sociali e soprattutto artistiche, con un particolare punto di forza nell'ambito dell'approfondimento della psicologia dell'arte;

- che in particolare, per la mostra "Faccia a Faccia. Fisionomie, visi e ritratti nella raccolta Menozzi di Arte Irregolare" si è individuata, nella persona della D.ssa Sara Ugolini, laureata in Discipline dell'arte, musica e spettacolo – indirizzo: arte, con dottorato in Storia dell'arte presso il Dip. Arti visive dell'Università di Bologna, che da diversi anni insegna al Corso di formazione triennale in Arte Terapia (indirizzo Arti visive e performative) presso la sede di Bologna dell'Associazione "A passo d'uomo", la figura più idonea a svolgerne la curatela, anche alla luce delle molteplici esperienze proprio di curatela di mostre e cataloghi legati alle forme espressive dell'arte marginale come riportato nel curriculum vitae (**Allegato A**) alla presente determinazione dirigenziale;

Preso atto pertanto:

- che la medesima è in possesso delle competenze professionali previste dall'art. 7 co. 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m. e i. ;

- che dette competenze professionali sono strettamente attinenti alle succitate particolari finalità di curatela della mostra di prossima attuazione;

Considerato:

- che il presente è previsto nel programma degli incarichi da conferire a soggetti esterni all'Amministrazione negli esercizi finanziari 2022/2023, ai sensi dell'art. 3 co. 55 della L. 244/2007, allegato al bilancio di previsione per l'esercizio 2022 in base al quale, nel triennio, è autorizzato il conferimento di incarichi professionali e prestazioni occasionali nell'ambito delle attività istituzionali del Servizio Servizi Culturali;

Dato atto inoltre che:

- la particolare e specifica qualificazione, l'occasionalità della collaborazione ed il limitato importo messo a disposizione della figura prescelta, selezionata motivano il ricorso all'affidamento diretto del presente incarico, ai sensi dell'art. 5, co. 1, punto 2, dell'Allegato 4 del vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, assicurando nel contempo criteri di economicità, efficienza e conseguentemente efficacia.

- si ritiene opportuno affidare la prestazione in argomento, perché in grado di apportare un importante contributo di richiamo educativo, artistico e culturale in un pubblico di diverse età;

- è stata verificata la carenza di organico della professionalità richiesta presso il Servizio scrivente nonché l'indisponibilità di analoghe professionalità disponibili all'interno dell'Amministrazione stante i carichi di lavoro esistenti ai sensi dell'art. 7 co. 6 lett. b) del D.Lgs. 165/2001;

Precisato che il presente incarico rientra nelle competenze dell'Amministrazione comunale e rientra nell'obiettivo 2022_PG_9305 del PEG;

Rilevato che:

- la prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata e che non si tratta di rinnovo ai sensi dell'art. 7 co. 6 lett. c) del D.Lgs. 165/2001;

- tale incarico occasionale non si configura quale studio o consulenza, così come dettagliato nella delibera n. 5/2005 della Sezione Unita della Corte dei Conti e, pertanto, non è soggetto ai vincoli di cui all'art. 6, comma 7, del D.L. 78/2010;

- si è provveduto a verificare l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con la dichiarazione resa dall'interessata ai sensi dell'art.15, co. 1, lett. C) del D.Lgs. 33/2013 (**Allegato C**);

- che la prestazione si svolgerà in Reggio Emilia, dal giorno **08/08/2022** al giorno **30/09/2022** per un compenso totale di **€ 1.000,00** ai sensi dell'art. 7, co. 6 lett. d) del D.Lgs. 165/2001 e consisterà prevalentemente nella stesura di testi di approfondimento e nell'affiancamento del personale per la soluzione degli aspetti organizzativi e illustrativi della mostra di cui sarà curatrice per un totale indicativo di 40 ore;

Tutto ciò considerato e premesso:

si ritiene necessario e opportuno procedere al conferimento di incarico occasionale mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 5, co. 1, punto 2, del vigente Regolamento per l'affidamento degli incarichi esterni - Allegato 4 al Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, alla D.ssa Sara Ugolini nata a S. Marino (RSM) il 26/01/1974 – C.F.: GNLSRA74A66Z1300, trattandosi di prestazione di natura artistica e letteraria con caratteristiche di occasionalità e limitato importo, nonché quale esperta distinguibile in Italia in tale campo;

Dato atto che la presente prestazione professionale:

- si svolgerà a Reggio Emilia dal 08/08/2022 al 30/09/2022;

- prevede un compenso onnicomprensivo lordo di **€ 1.000,00**;

Visti:

- il curriculum vitae (**Allegato A**) parte integrante alla presente determinazione dirigenziale;
- lo schema di disciplinare di incarico (**Allegato B**) parte integrante alla presente determinazione dirigenziale;
- la dichiarazione resa ai sensi dell'art.15, co. 1, lett. C) del D.Lgs. 33/2013 (**Allegato C**) parte integrante alla presente determinazione dirigenziale;;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- gli art. 59 e 60 dello Statuto comunale;
- gli artt. 13 e 14 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
- l'art. 7 co. 6 del D.Lgs. 165/2001
- l'art. 3 co. 55 della L. 244/2007 come modificato dall'art. 46 co. 2 del D.L. 112 del 25/6/2008 convertito con L. 133 del 6/8/2008
- l'art. 1 co. 173 della L. 266/2005
- l'Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni" del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con G.C. n. 8 del 02.02.2017
- l'art. 32 del vigente Regolamento di contabilità

DETERMINA

1. di conferire per le motivazioni esplicitate in narrativa un incarico di prestazione occasionale alla **D.ssa Sara Ugolini** per la curatela della mostra "Faccia a Faccia. Fisionomie, visi e ritratti nella raccolta Menozzi di Arte Irregolare" che sarà allestita presso la Biblioteca Panizzi dall'8 ottobre 2022 al 4 marzo 2023;
2. di approvare lo schema di disciplinare d'incarico (**Allegato B**) parte integrante alla presente determinazione dirigenziale;
3. di dare atto che la prestazione si svolgerà in **Reggio Emilia**, dal giorno 08/08/2022 al giorno 30/09/2022 e consisterà nella stesura di testi di approfondimento e nell'affiancamento del personale per la soluzione degli aspetti organizzativi e illustrativi della mostra di cui sarà curatrice per un totale indicativo di 40 ore a fronte di un compenso totale di **€ 1.000,00** ai sensi dell'art. 7, co. 6 lett. d) del D.Lgs. 165/2001;
4. di impegnare la somma di **€ 1.000,00** alla Missione/Programma **05.02** - Codice piano finanziario **U 1.03.02.11.999** del Bilancio Pluriennale 2022/2024 - esercizio 2022 - al capitolo **22533/1** del PEG 2022 denominato "*Incarichi professionali per istituzioni culturali finanziati da sponsorizzazioni*" – Centro di costo 0165 - obiettivo **PG_ 9305**, codice Modalità di gestione Conto annuale **014**;
5. di prendere atto della dichiarazione resa dalla D.ssa Ugolini ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, art. 15, comma 1, lett. C, (**Allegato C**);
6. di prendere atto del curriculum vitae di (**Allegato A**);
7. di dare atto che il presente incarico ai sensi della L. 266/2005 art. 1 co. 173 non è soggetto alla trasmissione alla Corte dei conti;
8. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 151 , co. 4 del D.Lgs. 267/2000 attestando che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

**La Dirigente del Servizio
Servizi Culturali
Dr.ssa Valentina Galloni**