

**Proponente: 34.D**  
**Proposta: 2022/1652**  
**del 10/08/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 821**  
**del 10/08/2022**

**SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI**

**Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AI SERVIZI DI ACCESSO AI DATI DEL REGISTRO IMPRESE E DEL REGISTRO PROTESTI "TELEMACO" DI INFOCAMERE, PER VARI SERVIZI COMUNALI. ANNO 2022

## IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **2022/45** del **29/03/2022** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022-2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **2022/65** del **19/04/2022**, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (Art. 169 del D.Lgs. 267/2000) ed i relativi allegati;
- che con Deliberazione di Giunta **127 del 30/06/2022**, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano Integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO), l'integrazione del Piano delle performance 2022/24, del Piano Esecutivo di Gestione 2022 ed altri allegati, tra cui il documento di linee guida interne relative alla gestione dei progetti finanziati con risorse del PNRR;
- che con **delibera di Consiglio Comunale n. 128 del 18/07/022**, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica degli equilibri di bilancio e la conseguente variazione al bilancio 2022-2024, al D.U.P. e ai relativi allegati;
- che in data **26/07/2019** è stata approvata Delibera di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/20** del **30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156** del **22/10/2020** e I.D. n. **2021/240** del **16/12/2021**;

Visto:

- il Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza

del proprio mandato, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 61 del 28.01.2022 avente ad oggetto: “Affidamento del servizio di accesso ai dati del registro imprese e del registro protesti “Telemaco” di Infocamere, per vari servizi comunali. anno 2022” con la quale si provvedeva, ai sensi dell'art 36 comma 2 lett. a del D.lgs 50/2016, all'affidamento del servizio di erogazione, per n. 5 user-id, dei servizi elaborativi di accesso ai dati del registro imprese e del registro protesti “Telemaco” alla ditta Infocamere S.c.p.a., partita iva n. 02313821007 via G.B. Morgagni, 13 - 00161 – Roma, per l'anno 2022, per una complessiva spesa di € 6.771,00 I.C;

Preso atto:

- che l'abbonamento sottoscritto per l'anno 2022 prevedeva, per la fascia d'utenza prescelta A1, l'erogazione di n. 2.250 operazioni annuali per User-id per un totale di n. 11.250 operazioni;
- che, così come specificato al par. 6.1 del contratto superate le rispettive soglie, InfoCamere avrà il diritto di fatturare all'Amministrazione un nuovo canone calcolato aggiungendo € 1.110,00 + IVA per ogni blocco da 2.250 operazioni supplementari;
- che la ditta Infocamere S.c.p.a. in data 04/08/2022, a mezzo mail agli atti del servizio, informava del raggiungimento del limite del 90% delle operazioni previste a contratto, valido dal 01/01/2022 al 31/12/2022;
- che, in tale data, il numero di operazioni utilizzate risultava pari a 9.122;
- che si ritiene pertanto opportuno, ai sensi dell'art.1, comma 2, lettera a) della legge 120/2020, nel rispetto della rotazione ed a seguito di verifica di congruità del valore oggetto dell'atto, integrare l'impegno di spesa n. 2022/1360 assunto con la sopra citata determinazione dirigenziale n. 2022/61, per assicurare la copertura finanziaria di ulteriori n. 6.750 visure (corrispondenti a n. 3 blocchi da 2.250 operazioni supplementari) con una spesa di € 3.330,00 oltre IVA pari ad € 4.062,60 (I.C.)

Rilevato:

- che, per le ragioni sopra espresse, si rende necessario, da parte del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa, procedere all'integrazione del sopra citato impegno di spesa al fine di consentire il regolare svolgimento dell'attività dei Servizi fruitori;

Dato atto:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, per il presente acquisto il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) è **ZFA34D714E**;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto:

- che il Piano Esecutivo di gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti - Contratti la responsabilità delle procedure di acquisto di beni/servizi nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti.
- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Responsabile del Procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti Contratti, Dott. Alberto Prampolini;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- la legge 120/2020 art. 1 comma 2 lettera a;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Viste:

- le **Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016** recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la **deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019**, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”
- la **Deliberazione di G.C. n. 19 del 30/01/2020** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la **Deliberazione G.C. n. 52 del 25/03/2021** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”

## D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse a costituire parte integrante del presente atto;
2. di procedere, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera a) della legge 120/2020, nel rispetto della rotazione ed a seguito di verifica di congruità del valore oggetto dell’atto, all’acquisto di ulteriori n. 6.750 visure (corrispondenti a n. 3 blocchi da 2.250 operazioni supplementari) presso la società **InfoCamere S.c.p.a.** (ns Cod. Forn. 21487) con sede in Via G.B. Morgagni, 13 – 00161 Roma, per l’ulteriore somma di € 3.330,00 oltre IVA pari ad € 4.062,60 (I.C.), onde assicurare la normale fruibilità ai servizi interessati;
3. di impegnare la spesa complessiva di € **4.062,60** (I.C.), ad integrazione dell’impegno di spesa n. 2022/1360 assunto con la citata determinazione dirigenziale n. 2022/61, mediante imputazione alla Missione/Programma 01.03 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 **1.03.02.13.999** del Bilancio Pluriennale 2022/2024 esercizio 2022 al capitolo **10330/4** del P.E.G. 2022 denominato “**Acquisizione servizi vari e assistenza tecnica per gli uffici ed i servizi ausiliari e generali**”, Codice Prodotto: **2022\_PD\_3402** (CO.GE.: G3;) spesa

equamente suddivisa sui Centri di Costi vari: non rilevante ai fini della competenza ambientale; **(CIG N. ZFA34D714E) - modalità di gestione Conto annuale 002;**

4. di dare atto che ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti Contratti, Dr. Alberto Prampolini;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
6. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
8. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art.183 comma 7 del T.U.EE.LL. N. 267/2000;

IL DIRIGENTE  
DEL SERVIZIO APPALTI E  
CONTRATTI  
(Dott. Alberto Prampolini)

DD22-091

AP/pr

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

