

**Proponente: 37.A**  
**Proposta: 2022/1693**

**del 22/08/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 859**

**del 23/08/2022**

**FINANZIARIO**

**Dirigente: PRANDI Dr.ssa Monica**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: ISCRIZIONE CORSO WEBINAR 7/14 SETTEMBRE - COME  
APPLICARE CORRETTAMENTE L'IMPOSTA DI BOLLO NELLE PA**

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

### Richiamati:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 19/04/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2022 e relativi allegati;

### Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art 107, l'art. 151 comma 4, l'art 163 e l'art. 183;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 e DPCM 28 dicembre 2011;
- lo Statuto Comunale;
- l'art. 14 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 47 quater, e l'art. 13, comma 2, lett. d) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti;

### Considerato che:

- il Comune di Reggio Emilia gestisce con personale interno le tematiche fiscali;
- l'evoluzione normativa su dette tematiche e' costante e pertanto il personale dell'ufficio fiscale necessita dei tempestivi aggiornamenti;
- che la partecipazione ai corsi è inoltre utile al confronto con i funzionari di altri Comuni per condividere procedure e adempimenti in materia fiscale, avvalorata da docenti la cui competenza in materia, e' ormai consolidata e assolutamente di supporto alle tematiche da affrontare;

### Preso atto che:

- la Professional Academy (marchio AIDEM SRL) con sede in Via Londra 14 (46047) a Porto Mantovano (MN), P.IVA 02386580209, organizzerà alcuni corsi di aggiornamento/approfondimento, in modalità WEBINAIR, nella date del 7 e 14 settembre 2022, sulla corretta applicazione dell'Imposta di Bollo negli Enti Locali;
- è nell'interesse dell'Amministrazione comunale, per l'attualità dell'offerta formativa, autorizzare la partecipazione ai seminari dei dipendenti dell'ufficio fiscale nella persona di Gianluca Varini;
- si ritiene opportuno impegnare la somma complessiva di euro 64,35 per la partecipazione alle varie giornate di formazione sopra citate;

**Dato atto che** le procedure di affidamento diretto sono state recentemente modificate dal legislatore nella loro disciplina, in deroga fino al 30/06/2023, attraverso il rialzo della soglia di utilizzo dell'istituto, con l'obiettivo di aumentare la celerità ed efficacia delle procedure e sostenere la ripresa economica post-emergenziale;

**Preso atto che** la mera iscrizione di dipendenti a convegni/seminari non integra la fattispecie di appalto di servizio (cfr. Determinazione Anac n. 4 del 7/07/2011 – “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136”);

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

**Considerato** che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio.

#### **DETERMINA**

- di autorizzare la partecipazione del dipendente Gianluca Varini dell'Ufficio Fiscale ai video seminari che si terranno il 7/14 settembre 2022 e organizzati da “Professional Academy” (marchio AIDEM SRL) con sede in Via Londra 14 (46047) a Porto Mantovano (MN) - P.IVA 02386580209;
- di impegnare, a tal fine, la spesa di **€ 64,35** con imputazione alla Missione 01 Programma 03 Titolo I, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 01.03.02.017.000, del Bilancio Pluriennale 2022- 2024 - Esercizio 2022 - al capitolo 3000 del PEG 2022 denominato “SPESE PER SERVIZIO TESORERIA E COMMISSIONI DIVERSE PUBBLICAZIONI BILANCIO COMUNALE,FORMAZIONE, ECC.” codice progetto-prodotto 2022\_PD\_3705, centro di costo 0117;
- di dare atto che la liquidazione della spesa complessiva derivante dal presente atto verrà liquidata a mezzo bonifico bancario, dietro presentazione di regolari fatture e previa verifica del corretto svolgimento della prestazione;
- di dare atto che la prestazione in argomento trattandosi di mera partecipazione di un dipendente a convegni, giornate di studio e seminari non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione (cfr determinazione AVCP n° 4 del 7 luglio 2011 punto 3.9) e non è soggetta a CIG;
- di dare atto che ai fini della contabilità economica, il suddetto importo costituisce un costo per l'esercizio 2022 ma irrilevante per la contabilità ambientale.

Il Dirigente del Servizio Finanziario  
**(D.ssa Monica Prandi)**

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.