

**Proponente: 33.A**  
**Proposta: 2022/1742**

**del 29/08/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 882**

**del 01/09/2022**

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI  
SISTEMI INFORMATIVI**

**Dirigente: BERTANI Ing. Andrea**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: RISCATTO FINALE DEL VALORE RESIDUO DI 253 TELECAMERE DI  
VIDEOSORVEGLIANZA E RELATIVI ACCESSORI - CIG Z293791C2A**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE**  
**E DEI SISTEMI INFORMATIVI**

**Richiamati:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale del 29/03/2022 n. 45, con cui sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022-2024 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione;
- la deliberazione di Giunta Comunale nr. 65 del 19/04/2022, immediatamente esecutiva, che ha approvato il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 128 del 18/7/2022, immediatamente esecutiva, con quale è stata approvata la verifica degli equilibri di bilancio e la conseguente variazione;
- il provvedimento P.G. n. 2021/0215407 del 08/10/2021 con il quale il Sindaco ha attribuito incarico dirigenziale all'ing. Andrea Bertani, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la delibera di Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019, avente ad oggetto "Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo";
- il provvedimento PG n. 2021/0216947 del 11/10/2021 con il quale il Sindaco ha designato l'ing. Andrea Bertani Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016.

**Visti:**

- il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare art. 36 co. 2 lett. a);
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e l'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 03/03/2022 con cui è stato approvato l'aggiornamento del Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia per il triennio 2022–2024 e relativi allegati";

**Premesso che:**

- il Comune di Reggio Emilia è munito di un sistema di videosorveglianza cittadino, la cui realizzazione, iniziata a partire dal 2002, è avvenuta attraverso l'installazione e

l'allestimento di telecamere, centrali operative e video server per consentire la registrazione delle immagini e la loro trasmissione in tempo reale alle centrali operative delle forze dell'ordine;

- con Determinazione Dirigenziale R.U.D. 406 del 16.05.2016 è stata aggiudicata in via definitiva alla ditta BRIDGE 129 SRL SAFETY AND SECURITY, in esito a procedura negoziata, la sostituzione parziale e l'aggiornamento tecnologico del sistema di videosorveglianza cittadino, tramite noleggio a lungo termine con riscatto finale, nonché il servizio di manutenzione al sistema di videosorveglianza nel Comune di Reggio Emilia" fino al 31/05/2021, poi esteso, all'interno del quinto d'obbligo, per ulteriori 12 mesi fino al 31/05/2022, con Determinazione Dirigenziale R.U.D. 581 del 01/06/2021;

#### **Dato atto che:**

- l'aggiornamento tecnologico del sistema di videosorveglianza tramite noleggio a lungo termine con riscatto finale, è avvenuto attraverso la sostituzione di n. 253 telecamere analogiche con altrettante telecamere digitali, con il passaggio ad una tecnologia di ultima generazione e con l'aggiornamento dei server e della configurazione, come appositamente dettagliato nel capitolato tecnico di gara;
- l'art. 3 del capitolato di gara, prevedeva, tra l'altro, "*...allo scadere della validità del contratto di noleggio, la corresponsione alla ditta aggiudicataria dell'1% (unopercento) del valore, accertato in quel momento, dell'impianto di videosorveglianza realizzato, quale riscatto in proprietà*";

#### **Considerato che:**

- la ditta aggiudicataria ha correttamente provveduto a realizzare la sostituzione parziale e l'aggiornamento tecnologico del sistema di videosorveglianza cittadino, con le modalità e le caratteristiche previste dagli atti di gara, come attestato dal verbale di collaudo con esito positivo sottoscritto in data 31/05/2017;
- il sistema di videosorveglianza cittadino è condiviso tra le centrali operative della Polizia Locale, della Questura e del Comando Provinciale dell'Arma dei Carabinieri, come convenuto con atto formale PG n. 49291 del 11.03.2019 sottoscritto in Prefettura il 28.02.2019, ed è considerato uno strumento di fondamentale importanza per la prevenzione e il perseguimento dei reati e la sicurezza sulle strade, a garanzia di una maggiore sicurezza per i cittadini,
- il suddetto periodo di noleggio a lungo termine (pari a 5 anni) è scaduto il 31/05/2022;
- il valore dell'investimento fatto dalla ditta Bridge 129 Srl per l'aggiornamento del sistema di videosorveglianza cittadino descritto in precedenza è stato di € 250.000,00 alla data del collaudo finale;
- il valore residuo dell'investimento dopo 5 anni è stato calcolato in complessivi € 30.000,00 e pertanto il valore del riscatto finale corrispondente all'1% è pari a complessivi € 3.000,00;;

**Vista** la fondamentale importanza che riveste il sistema di videosorveglianza cittadino, condiviso tra le centrali operative della Polizia Locale, della Questura e del Comando Provinciale dell'Arma dei Carabinieri, come convenuto con atto formale PG n. 49291 del 11.03.2019 sottoscritto in Prefettura il 28.02.2019, per la prevenzione e il perseguimento dei reati e la sicurezza sulle strade, a garanzia di una maggiore sicurezza per i cittadini;

**Rilevata** la necessità di mantenere attivo, efficiente ed aggiornato il sistema di videosorveglianza cittadino, al fine di consentire alle forze dell'ordine operanti sul territorio il corretto utilizzo di tale strumento a supporto delle attività di indagine e prevenzione;

**Vista** pertanto l'opportunità di mantenere le suddette 253 telecamere e la nuova tecnologia introdotta sul sistema di videosorveglianza, tramite la procedura di riscatto finale del valore residuo di € 3.000,00 (iva inclusa), come previsto dagli atti gara, in favore della ditta BRIDGE

129 SRL SAFETY AND SECURITY,;

**Atteso** che l'acquisizione in proprietà delle apparecchiature in argomento al costo summenzionato risulta conveniente, in quanto il valore residuo delle medesime è significativo in termini di utilizzabilità;

**Ritenuto** pertanto opportuno procedere al riscatto delle apparecchiature in questione (n. 253 telecamere di videosorveglianza situate sul territorio comunale e rispettivi server di registrazione,, compreso passaggio a tecnologia di ultima generazione e aggiornamento server e configurazione del sistema) al valore di € 3.000,00 (iva compresa);

**Dato atto:**

- che il CIG da utilizzare ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. è il seguente: **Z293791C2A**
- il documento DURC risulta regolare e in corso di validità fino al **18/10/2022** e sarà recepito in atti e verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- il responsabile del procedimento (RUP) è l'ing. Andrea Bertani, dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi.

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**Considerato** che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio.

## DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di provvedere al riscatto del valore residuo delle apparecchiature in questione, di proprietà della ditta BRIDGE 129 Srl (n. 253 telecamere di videosorveglianza situate sul territorio comunale e rispettivi server di registrazione, compreso passaggio a tecnologia di ultima generazione e aggiornamento server e configurazione del sistema) al valore di € 3.000,00 (iva compresa)
3. di dare atto che si provvederà alla liquidazione dell'importo con separato atto su presentazione di regolare fattura da parte della ditta Bridge 129 Srl;
4. di assumere impegno di spesa complessivo di **€ 3.000,00 (iva compresa)** in favore della ditta Bridge 129 srl con imputazione alla Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 2 codice del piano dei conti integrato per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 2.02.01.07.999 "Sistema integrato di sicurezza urbana" del Bilancio 2020-2022 al **capitolo n. 40813** denominato "Sistema videosorveglianza estensione reti e strumentaz.", mediante **storno di pari importo** dal **capitolo 40813/6** del P.E.G. 2022 denominato "Intervento di realizzazione videosorveglianza Arena Campovolo " Missione 01, Programma 08, Codice del piano dei conti integrato 2.02.01.07.999 del Bilancio 2022-2024 – Esercizio 2022, finanziato con mezzi propri, che presenta la necessaria disponibilità - PD\_3316, centro di costo 0107; codice Modalità di gestione Conto annuale **002 – CIG N. Z293791C2A**

5. di acquisire al patrimonio comunale le apparecchiature riscattate e disporre l'invio del presente atto all'ufficio Patrimonio per le procedure di inventariazione;
6. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
**Ing. Andrea Bertani**