

Spett.le Telpress Italia S.r.l.

Alla c.a.  
Gent.ma **Maria Valentini**  
Gent.ma **Cinzia Ciotti**

**OGGETTO: Richiesta rinnovo contratto per ulteriori 12 mesi (01/09/2022-31/08/2023)**

Gentilissime,

premesso che il contratto per la fornitura della rassegna stampa telematica quotidiana è in scadenza al 31/08/2022, siamo con la presente a richiederVi di rinnovare il contratto per ulteriori 12 mesi (01/09/2022-31/08/2023), con le medesime modalità ed alle medesime condizioni, così come previsto dal precedente affidamento relativo al periodo 01/09/2021-31/08/2022 (Rif. contratto stipulato a seguito di gara telematica sul Mercato Elettronico di Consip mediante RDO aperta n. 2846422), la cui copertura finanziaria è garantita sul Capitolo 3303 del corrente Bilancio 2022/2024 e che verrà ratificato con apposito successivo atto conseguente alla Vostra conferma di disponibilità.

Relativamente a quanto sopra esposto, al fine di procedere con il rinnovo, si evidenzia che, così come previsto nel precedente contratto, il costo per la prestazione dovrà essere pari a complessivi € 4.937,35 + Iva 22% (€ 6.023,57).

Si allegano i seguenti documenti:

- Modalità generali affidamento servizio (da firmare e timbrare ove richiesto),
- Capitolato - Parole chiave - Argomenti - Tematiche (da firmare e timbrare ove richiesto),
- Modello dichiarazione sostitutiva in merito il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 per gli affidamenti servizi (da compilare in ogni parte e restituire firmato e timbrato ove richiesto);
- Contratto di servizio (da non firmare ora, ma solo dopo l'esecutività della Determinazione Dirigenziale di affidamento).

Si richiede di trasmettere la presente lettera, firmata digitalmente per accettazione, a conferma della Vostra disponibilità al rinnovo, corredata della documentazione di cui sopra, ai seguenti indirizzi

– [segreteria.direttore.generale@comune.re.it](mailto:segreteria.direttore.generale@comune.re.it)

– [giorgia.malaguzzi@comune.re.it](mailto:giorgia.malaguzzi@comune.re.it)

quanto prima Vi sia possibile.

Confidando che il servizio in oggetto verrà comunque mantenuto attivo senza soluzione di continuità, si ringrazia per l'attenzione e la cortese disponibilità.

I più cordiali saluti

Il Responsabile Unico del Procedimento  
*Dr. Maurizio Battini*

Per presa visione ed accettazione  
Il Legale Rappresentante