

**Proponente: 12.A**  
**Proposta: 2022/540**

**del 29/08/2022**



**COMUNE DI**  
**REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1513**

**del 05/09/2022**

**LEGALE**

**Dirigente: GANDELLINI Dr. Stefano**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ACCERTAMENTO DI CREDITO NEI CONFRONTI DI L. F. IN  
CONSEGUENZA DI SENTENZA N. 535/2022 DEL GIUDICE D PACE  
DI REGGIO EMILIA

## Il Dirigente del Servizio Legale,

Premesso:

- che con sentenza n. 535/2022 emessa in esito al ricorso iscritto al n. 759/22 R.G. il Giudice di Pace di Reggio Emilia ha condannato il sig. F. L. a pagare al Comune le spese di lite, che ha liquidato in *“€ 100 per compensi, oltre oneri accessori come per legge”* (ALL.1);
- che gli oneri accessori consistono nel rimborso delle spese generali, pari al 15% del compenso liquidato, oltre alla quota di oneri previdenziali a carico dell'ente, pari al 23,8% del compenso;
- che la somma complessivamente dovuta dal sig. F. L. ammonta pertanto a € 138,80;

Considerato:

- che le somme corrisposte a titolo di spese processuali in conseguenza di provvedimenti favorevoli all'Amministrazione e riferiti a giudizi nei quali il Comune è stato difeso da un legale interno devono essere corrisposte al legale medesimo, previo introito al capitolo 5668 del P.E.G. (*“Rimborso spese legali”*);
- che ai sensi dell'art.8, comma 1B, del Regolamento dell'Avvocatura Comunale *“al Comune di Reggio Emilia spetta il rimborso di tutte le spese generali”*, con la conseguenza che gli importi a tale titolo recuperati devono essere introitati al capitolo 8800/2 del P.E.G. (*“Concorsi e rimborsi vari”*);
- che la somma che dovrà essere introitata al capitolo 5668 del P.E.G. è pertanto di complessivi € 123,80 (pari all'importo stabilito a titolo di compenso dal provvedimento giurisdizionali, oltre al 23,8% per oneri previdenziali), mentre la differenza, pari a € 15,00 per spese generali, dovrà essere introitata al capitolo 8800/2;

Premesso inoltre:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/3/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022-2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 19/4/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2022, con i relativi allegati;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- gli artt. 25 e 26 del vigente Regolamento di contabilità;

- gli artt. 14 e 16 (Sez.A) del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

## D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che in conseguenza della sentenza richiamata in premessa il Comune di Reggio Emilia vanta un credito di € 138,80 nei confronti del sig. F. L. (i cui dati anagrafici e fiscali sono riportati nell'ALL.2) e di accertare pertanto:
  - 1.a) l'entrata di **€ 123,80** al codice del piano dei conti integrato 3.05.02.03.000 del Bilancio 2022-2024, annualità 2022, al **capitolo 5668** del P.E.G. 2022 denominato "Rimborso spese legali", codice prodotto P.E.G. 2022\_PD\_1201, centro di costo 0103;
  - 1.b) l'entrata di **€ 15,00** al codice del piano dei conti integrato 3.05.02.03.000 del Bilancio 2022-2024, annualità 2022, al **capitolo 8800/2** del P.E.G. 2022 denominato "Concorsi e rimborsi vari", codice prodotto P.E.G. 2022\_PD\_1201, centro di costo 0103;
- 2) di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
- 3) di procedere alla richiesta della somma dovuta dal sig. F. L., per un importo complessivo di **€ 138,80**, mediante trasmissione di avviso di pagamento pagoPA ai sensi delle nuove disposizioni previste dal Decreto Semplificazioni (DL n. 76/2020) in materia di digitalizzazione, il quale prevede che dal 1° marzo 2021 tutte le PA debbano aderire a tale sistema di incasso.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente ad interim  
dott. Stefano Gandellini