



**Comune di Reggio Emilia**

---

# **ALLEGATO**

## **1° monitoraggio al Piano Esecutivo di Gestione**

**PEG\_2022**

### **AREA SERVIZI EDUCATIVI**

**Elaborazione del 07/09/2022**

## **AREA SERVIZI EDUCATIVI**

### **Centro di Responsabilità**

72- SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA

75- ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

A8- AREA SERVIZI EDUCATIVI

A8. STAFF POLITICHE GIOVANILI, SPORT E UNIVERSITÀ

## 72 - SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente responsabile: Montagnani Roberto

Indirizzo	Obiettivo	Azione	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie
CITTA' DELL'ATTRATTIVITA' E DELL'INTERNAZIONALIZZAZIONE	Internazionalizzazione	Relazioni e Progetti internazionali	2022_PG_0243	Progetto DAKAR REVE	31.834,71	0,10 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>31.834,71</b>	<b>0,10 %</b>
			<b>Totale Obiettivo</b>		<b>31.834,71</b>	
			<b>Totale Indirizzo</b>		<b>31.834,71</b>	
CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA	Cultura, saperi e idee	Cultura come bene comune e accessibile	2022_PG_7259	POLO DELLE ARTI		
			<b>Totale Azione</b>			
			<b>Totale Obiettivo</b>			
	Giovani, creatività e Università	Creatività giovanile	2022_PG_7253	EDUCATIVA TERRITORIALE, PARTECIPAZIONE, BENESSERE E CREATIVITA' GIOVANILE: INTERVENTI 14-29 ANNI	685.078,47	2,14 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>685.078,47</b>	<b>2,14 %</b>
		Nuove opportunità per le giovani generazioni	2022_PD_7237	ISTITUTO ALTA FORMAZIONE MUSICALE "PERI-MERULO" GESTIONE DELLE RELAZIONI E DEI TRASFERIMENTI.	1.079.999,60	3,37 %
			2022_PG_0229	Progetto JASMIN	19.000,00	0,06 %
			2022_PG_7256	ATTUAZIONE DEL NUOVO ACCORDO QUADRO CON UNIMORE	0,00	0,00 %
			2022_PG_7265	PROGETTO GIOVANI "CHANCE"		
			<b>Totale Azione</b>		<b>1.098.999,60</b>	<b>3,43 %</b>
			<b>Totale Obiettivo</b>		<b>1.784.078,07</b>	<b>3,79 %</b>
	Scuola ed educazione	Interventi e azioni a supporto del sistema educativo scolastico	2022_PD_7240	CURA DEI LUOGHI DELL'EDUCARE	950,00	0,00 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>950,00</b>	<b>0,00 %</b>
		Servizi per l'educazione 6-18	2022_PD_7205	OFFICINA EDUCATIVA: PROGETTO DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA E NEI CENTRI ESTIVI	446.046,79	1,39 %
2022_PD_7231			RISTORAZIONE SCOLASTICA	3.535.631,95	11,02 %	

CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA	Scuola ed educazione	Servizi per l'educazione 6-18	2022_PD_7241	INTERVENTI PER L'ACCESSO E LA FREQUENZA SCOLASTICA	874.636,00	2,73 %
			2022_PD_7252	EDUCATIVA TERRITORIALE: INTERVENTI 6-14 ANNI	4.546.932,51	14,18 %
			2022_PG_7251	ATTUAZIONE DEL NUOVO PATTO CON GLI ISTITUTI COMPRENSIVI STATALI CITTADINI	0,00	0,00 %
			2022_PG_7261	PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO	339.057,00	1,06 %
			2022_PG_7263	SCUOLA DIFFUSA	118.160,00	0,37 %
			2022_PG_7266	PROGETTO STAR	3.300,00	0,01 %
			2022_PG_7267	PROGETTO ERASMUS	146.986,40	0,46 %
				<b>Totale Azione</b>	<b>10.010.750,65</b>	<b>31,21 %</b>
	Sistema integrato dei servizi 0-6	2022_PD_7254	ISTITUZIONE S.C.I. E A.N. R.E. GESTIONE DELLE RELAZIONI E DEI TRASFERIMENTI	20.248.163,58	63,13 %	
		2022_PG_7255	CENTRO INTERNAZIONALE MALAGUZZI: COORDINAMENTO DELLE RELAZIONI CON GLI ENTI, LE ATTIVITA' ED I PROGETTI			
		2022_PG_7264	SUSSIDIARIETA' ORIZZONTALE E CO-PROGETTAZIONE			
			<b>Totale Azione</b>	<b>20.248.163,58</b>	<b>63,13 %</b>	
			<b>Totale Obiettivo</b>	<b>30.259.864,23</b>	<b>96,21 %</b>	
			<b>Totale Indirizzo</b>	<b>32.043.942,30</b>	<b>100,00 %</b>	
INNOVAZIONE IN COMUNE	Anticorruzione e trasparenza	Trasparenza e controlli nell'Ente	2022_PD_72PA	Anticorruzione		
			2022_PD_72PT	Trasparenza		
				<b>Totale Azione</b>		
			<b>Totale Obiettivo</b>			
	Tecnologie per l'innovazione	Tecnologie per l'organizzazione e la semplificazione	2022_PD_72TD	Governare la Trasformazione digitale		
				<b>Totale Azione</b>		
		Tutela dei dati personali	2022_PD_72PR	Privacy	0,00	0,00 %
				<b>Totale Azione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>
		<b>Totale Obiettivo</b>	<b>0,00</b>			
	Valorizzazione e razionalizzazione delle risorse	Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti	2022_PG_72PN	PNRR		
				<b>Totale Azione</b>		
				<b>Totale Obiettivo</b>		
			<b>Totale Indirizzo</b>	<b>0,00</b>		
	<b>Totale CDR</b>	<b>32.075.777,01</b>	<b>100,00 %</b>			

Prodotto

## OFFICINA EDUCATIVA: PROGETTO DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA E NEI CENTRI ESTIVI

I servizi per l'integrazione sono erogati in esecuzione delle leggi 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e 8 novembre 2000, n. 328, riprese e precisate nella legge regionale n. 26 del 2001 "Diritto allo studio ed all'apprendimento per tutta la vita", oltre che nell'ambito del Piano di Zona distrettuale.

### Descrizione

Il Comune, in coerenza con tutto l'intervento di integrazione scolastica, è chiamato ad organizzare trasporti specifici, assegnare ausili specifici e sussidi didattici.

Il Comune inoltre sostiene la frequenza dei ragazzi disabili nelle attività educative estive.

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA
<b>Obiettivo Strategico</b>	Scuola ed educazione
<b>Azione</b>	Servizi per l'educazione 6-18

### Entrate Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	595.000,00	543.080,31	28.434,71	91,3 %

### Spese Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	446.046,79	425.183,20	0,00	95,3 %

### Obiettivo gestionale ordinario

#### 2022\_OB\_7205\_1 MONITORAGGIO DEL SERVIZIO DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA, IPOTESI DI RAZIONALIZZAZIONE

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7205_1_3	N. EDUCATORI SUI SERVIZI DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA (COMPLESSIVI SUI TRE ORDINI DI SCUOLA)	140	
	Nota:		
O_7205_1_4	NUMERO STUDENTI DISABILI SEGUITI DAL COMUNE	500	
	Nota:		
O_7205_1_5	NUMERO ORE DI ASSISTENZA COMPLESSIVE SETTIMANALI AI DISABILI	4500	
	Nota:		
O_7205_1_6	NUMERO ORE MEDIE SETTIMANALI DI ASSISTENZA PER DISABILE	8	

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
	Nota:		
O_7205_1_7	N. ATTREZZATURE ED AUSILI SPECIFICI FORNITI AGLI ALUNNI CON DISABILITA'	22	
	Nota:		
O_7205_1_9	INSERIMENTO DEGLI EDUCATORI DI PLESSO: N. PLESSI COINVOLTI	35	
	Nota:		
O_7205_1_A	% DI DOMANDE DI SERVIZIO: MONTEORE RICHIESTO DALLE SCUOLE/MONTEORE ASSEGNATO	80	
	Nota:		

#### Obiettivo gestionale ordinario

#### 2022\_OB\_7205\_2 INCREMENTO DEGLI INSERIMENTI DI BAMBINI E RAGAZZI DISABILI IN CONTESTI E PROGETTUALITA' TERRITORIALI

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7205_2_1	N. MONITORAGGI DI SUPERVISIONE PROGETTUALE DEL SERVIZIO DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA E MONITORAGGIO DEL SERVIZIO IN RACCORDO PROGETTUALE CON SERVIZI EDUCATIVI TERRITORIALI	60	75
	Nota:		
O_7205_2_2	N. STUDENTI CON DIRITTI SPECIALI INSERITI IN PROGETTUALITA' MATTUTINE E POMERIDIANE PROMOSSE DAI SERVIZI TERRITORIALI	50	69
	Nota:		

#### Obiettivo gestionale ordinario

#### 2022\_OB\_7205\_3 PROGETTAZIONE E GESTIONE E INSERIMENTO BAMBINI E RAGAZZI DISABILI NEI SERVIZI ESTIVI

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7205_3_1	NUMERO SOGGETTI GESTORI ADERENTI ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ACCOGLIENZA DI BAMBINI E RAGAZZI DISABILI	20	31
	Nota:		
O_7205_3_3	N. BAMBINI, RAGAZZI E ADOLESCENTI INSERITI IN CAMPI GIOCO	120	174
	Nota:		

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2022_OB_7205_1	REALIZZAZIONE INGRANDIMENTI IPERTESTUALI SU CD O ALTRI FORMATI, DI TESTI SCOLASTICI PER ALUNNI IPOVEDENTI	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
2	2022_OB_7205_1	GESTIONE ATTREZZATURE SPECIFICHE PER L'INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RELATIVE ATTIVITA' DIDATTICHE PER I DUE ANNI SCOLASTICI DELL'ESERCIZIO	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
3	2022_OB_7205_1	EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DI BASE PER CONSENTIRE L'ACQUISTO DI MATERIALE DIDATTICO SPECIFICO	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
4	2022_OB_7205_1	ATTIVAZIONE DEGLI INTERVENTI IN PRESENZA DI ACCOMPAGNAMENTO NELLE AREE VERDI DELLE SCUOLE	Previsto	01/04/2022	26/06/2022
			Effettivo		
Nota:					

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03538 Art. 00	CONTRIBUTO MINISTERO PER LE PA RI OPPORTUNITA' E LA FAMIGLIA PER POTENZIAMENTO CENTRI DIURN I ESTIVI PER RAGAZZI IN ETA' S COLARE.	172.000,00	
Cap. 03600 Art. 03	TRASFERIMENTI DELLA REGIONE IN MATERIA DI DIRITTO ALLO STUDI O FUNZIONE TRASFERITA.	23.000,00	
Cap. 03959 Art. 00	CONTRIBUTI DA ENTI PUBBLICI PE R SERVIZI A SUPPORTO DISABILIT A'	400.000,00	
Cap. 19150 Art. 00	ACQUISTO BENI PER CENTRI DI SE RVIZIO PER LA SCUOLA ED ASSI S TENZA SCOLASTICA		19.000,00
Cap. 19180 Art. 00	PRESTAZIONI SERVIZIO DIRITTO S TUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERR ITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI		3.046,79
Cap. 19350 Art. 00	TRASFERIMENTO PER REFEZIONE SC OLASTICA,DIRITTO ALLO STUDIO F UNZION. CENTRI DI SERVIZIO		24.000,00
Cap. 31506 Art. 00	TRASFERIMENTI PER SOSTEGNO EDU CATIVO DISABILI CAMPI GIOCO ES TIVI		400.000,00
<b>Totale</b>		<b>595.000,00</b>	<b>446.046,79</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Acerbi Sofia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	7,00 %
Aloi Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	7,00 %
Arrivabeni Irene	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Barazzoni Rossana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Bigazzi Cinzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	83,00 %
Borrillo Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Campanini Michele	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Canovi Simona Alessia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Casamassima Michela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Dal Pos Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	69,00 %
Davoli Mitia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Ferretti Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Iori Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Iori Debora	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Lelli Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Manzini Catia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Mattioli Graziella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	4,00 %
Paterlini Eugenio	Posizione Organizzativa	9,00 %
Paterlini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Tamagnini Clara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	73,00 %
Vizzari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Prodotto

2022\_PD\_7231

## RISTORAZIONE SCOLASTICA

Il servizio deve essere fornito agli alunni come previsto dalla legge regionale 26/2001 "Diritto allo Studio ed all'apprendimento per tutta la vita."

Nelle Scuole a tempo pieno il momento del pranzo e tempo scuola ed è un momento di forte valenza educativa. Il compito del Comune non può semplicemente ridursi alla fornitura del pasto, ma deve porre particolare attenzione all'alimentazione dei bambini (peraltro richiesto dall'ASL). Menu ripensati per corrispondere meglio alle linee guida sull'alimentazione, una organizzazione del servizio che renda più autonomi e coinvolti i bambini.

Descrizione

Il coinvolgimento dei ragazzi, la condivisione con loro delle scelte alimentari e nutrizionali compiute nella composizione del menu, da un lato si è tradotta in un maggiore apprezzamento del pasto erogato, dall'altro ha consentito una crescita delle competenze dei ragazzi sui temi connessi all'alimentazione.

Nelle attività organizzative ed educative legate al pasto a scuola vi è anche un forte coinvolgimento degli insegnanti e del personale scolastico. Inoltre, in particolare con la carta dei servizi, le indagini di customer satisfaction, il coinvolgimento nei processi educativi, si è ripreso un forte investimento nei confronti delle famiglie.

Con avvio della sperimentazione da novembre 2016, si sta consolidando l'attività di recupero del cibo non consumato nelle scuole, realizzata tramite la collaborazione e l'approvazione di un Protocollo d'Intesa tra Comune, AUSL, Cir-Food e le Parrocchie del Buon Pastore e di Regina Pacis, enti riceventi a scopo benefico delle vivande recuperate.

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA
<b>Obiettivo Strategico</b>	Scuola ed educazione
<b>Azione</b>	Servizi per l'educazione 6-18

### Entrate Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	2.764.000,00	1.486.930,64	891.811,06	53,8 %

### Spese Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	3.535.631,95	3.520.303,00	1.978.283,66	99,6 %

### Obiettivo gestionale ordinario

2022\_OB\_7231\_1 **MONITORAGGIO E RILEVAZIONE DEGLI STANDARD E DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7231_1_1	N. verifiche sul posto nelle 17 scuole servite nei due anni scolastici del 2021	50	

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
	Nota:		
O_7231_1_2	% RISPETTO STANDARD DI QUALITA' PREVISTI NELLA CARTA DEI SERVIZI	100	100
	Nota:		
O_7231_1_3	N. bambini partecipanti al progetto: il valore del cibo come scuola di cittadinanza	100	333
	Nota:		
O_7231_1_4	N. giornate con le scuole coinvolte per l'informazione e la condivisione dell'appalto della ristorazione e le prospettive sui progetti di educazione alimentare	10	16
	Nota:		
O_7231_1_5	% di segnalazioni chiuse attraverso la procedura di gestione delle segnalazioni ReS/Hyper	100	100
	Nota:		
O_7231_1_6	Predisposizione nuovo appalto per il servizio di refezione 2023-206	31/12/2022	
	Nota:		
O_7231_1_8	Tempestività di contatto e/o riscontro ai cittadini nelle richieste o nei reclami, entro n. medio di giorni	3	3
	Nota:		
O_7231_1_9	Disponibilità su supporto digitale degli ingredienti, procedure e cucinature utilizzate nel menu vigente per la ristorazione scolastica, ricette complete disponibili n.	200	246
	Nota:		

### Obiettivo gestionale ordinario

#### 2022\_OB\_7231\_3 GESTIONE DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7231_3_1	N. PASTI FORNITI RELATIVI ALL'A.S. 2021/2022	250000	504479
	Nota:		
O_7231_3_2	N. PASTI FORNITI RELATIVI ALL'A.S. 2022/2023	250000	0
	Nota: ANNO SCOLASTICO NON ANCORA INIZIATO		
O_7231_3_3	N. ISCRITTI AL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA	3000	
	Nota:		

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2022_OB_7231_1	CONTROLLO PERIODICO DIETISTA SULLA FILIERA DELLA PRODUZIONE DEL PASTO AL SUO CONSUMO	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
2	2022_OB_7231_1	PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI PERCORSI RELATIVI AL "VALORE DEL CIBO" IN COLLABORAZIONE CON LE EQUIPES TERRITORIALI.	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
3	2022_OB_7231_1	GESTIONE DEI RECLAMI E DELLE OPPORTUNE INFORMAZIONI SUL SERVIZIO AI CITTADINI:	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
4	2022_OB_7231_3	MONITORAGGIO ESECUZIONE APPALTO RISTORAZIONE	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
5	2022_OB_7231_3	ATTIVITA' DI COMPETENZA DELL'ENTE NELLA PREDISPOSIZIONE DEL MENU E DELLE DIETE SPECIALI ED ETICO RELIGIOSE.	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
6	2022_OB_7231_3	REGISTRAZIONE ED AGGIORNAMENTO ISCRITTI AL SERVIZIO, VERIFICA ASSENZE A PASTO ANCHE CON SISTEMA INFORMATICO ED AGGIORNAMENTO DELLE MODALITA' DI EMISSIONE DELLE FATTURE PER I PASTI REALMENTE CONSUMATI	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
7	2022_OB_7231_3	PROCEDURE DI VERIFICA ULTERIORE DEI DATI DEGLI INTESTATARI DELLA REFEZIONE SCOLASTICA, PRELIMINARE ALLE PROCEDURE DI INTRODUZIONE DELLA FATTURAZIONE ELETTRONICA	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
8	2022_OB_7231_3	REFEZIONE SCOLASTICA: RILEVAZIONE DELLE MOROSITA' NEI VARI ANNI, SOLLECITO PAGAMENTO E GESTIONE DELLE PROBLEMATICHE, COMPILAZIONE DEGLI ELENCHI DEGLI UTENTI MOROSI PER L'INVIO ALLA RISCOSSIONE COATTIVA.	Previsto	01/01/2022	31/12/2022

			Effettivo		
Nota:					
9	2022_OB_7231_3	INTRODUZIONE NUOVE PROCEDURE DI CONTROLLO DELLE CERTIFICAZIONI ISEE: PARTE DI COMPETENZA DEL SERVIZIO.	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
10	2022_OB_7231_3	ATTIVAZIONE PROCEDURE DI COMPETENZA IN RELAZIONE ALL'INTRODUZIONE DELLE NUOVE FORME DI PAGAMENTO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: PAGOPA	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
11	2022_OB_7231_3	CONTRIBUTI ALLE SCUOLE PRIVATE PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE FORNITO AGLI ALUNNI RESIDENTI.	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
12	2022_OB_7231_3	PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELLA RUBRICA DI RISTORAZIONE SCOLASTICA VIDEO #IORESTOACASA MA NON FERMO LA FANTASIA	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo	01/01/2022	31/01/2022
Nota: NON PIU' ATTUATO					
13	2022_OB_7231_3	PROGETTAZIONE E SUPERVISIONE DEL PROGETTO: IL VALORE DEL CIBO COME SCUOLA DI CITTADINANZA	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 05740 Art. 00	RETTE DA FAMIGLIE PER IL VITTO AGLI ALUNNI SCUOLE TEMPO PIENO (RILEVANTE AI FINI IVA)	2.700.000,00	
Cap. 05745 Art. 00	RIMBORSO STATALE COSTO PASTO CONSUMATO DA PERSONALE DOCENTE SCUOLE TEMPO PIENO	64.000,00	
Cap. 19180 Art. 00	PRESTAZIONI SERVIZIO DIRITTO STUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERRITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI		9.000,00
Cap. 19180 Art. 01	INCARICHI PROF.LI PER DIRITTO STUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERRITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI		23.750,00
Cap. 19310 Art. 00	SPESA PER REFEZIONE SCOLASTICA NELLE SCUOLE A TEMPO PIENO FA SCIA DELL'OBBLIGO E MEDIA SUPERIORE (RILEVANTE AI FINI I.V.A. .)		3.484.622,00
Cap. 19350 Art. 00	TRASFERIMENTO PER REFEZIONE SC OLASTICA, DIRITTO ALLO STUDIO FUNZION. CENTRI DI SERVIZIO		18.259,95
<b>Totale</b>		<b>2.764.000,00</b>	<b>3.535.631,95</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Acerbi Sofia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Aloi Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Bozzato Gianna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	12,00 %
Cepelli Nicole	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Crescenzo Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	88,00 %
Davoli Mitia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Ferretti Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Mattioli Graziella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Minelli Annamaria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %
Paterlini Eugenio	Posizione Organizzativa	6,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	49,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	6,00 %
Tamagnini Clara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Tonelli Lino	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Vacondio Morena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	85,00 %

## Prodotto

2022\_PD\_7237

### ISTITUTO ALTA FORMAZIONE MUSICALE "PERI-MERULO" GESTIONE DELLE RELAZIONI E DEI TRASFERIMENTI.

Descrizione

E' struttura assegnata all'Area Servizi alla Persona - Servizio Officina Educativa. La funzione consiste nel gestire le relazioni tra il Comune e l'autonomia dell'Istituto in una prospettiva di indirizzo e verifica dell'attività, oltre che di riorganizzazione complessiva del sistema musicale in provincia. L'Istituto è Istituzione completamente autonoma, con propria personalità giuridica, legata ai competenti organi di funzionamento (Presidente, Direttore, C.d.A.). Dall'anno 2010 è avvenuta l'unificazione per incorporazione tra l'Istituto "A. Peri" e l'Istituto Musicale "C. Merulo" di Castelnuovo ne' Monti, dando luogo all'Istituto Superiore di Studi Musicali di Reggio Emilia e Castelnuovo ne' Monti". Per la gestione delle attività comuni o delle due sedi territoriali è stata approvata con delibera C.C. 19970/223 del 25/10/2010 apposita convenzione quadro con decorrenza 1° novembre 2010. La prospettiva è di portare l'Istituto verso la statizzazione attraverso un percorso guidato dal riconoscimento dell'Alta Formazione Accademica Musicale, che preservi contestualmente l'importante ruolo artistico svolto nel territorio, nella cornice del protocollo del Polo delle Arti, in collaborazione con la Fondazione I Teatri e la Fondazione della Danza.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA  
**Obiettivo Strategico** Giovani, creatività e Università  
**Azione** Nuove opportunità per le giovani generazioni

#### Spese Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	1.079.999,60	849.999,60	424.999,20	78,7 %

#### Obiettivo gestionale ordinario

2022\_OB\_7237\_1 RAGGIUNGERE IL NUMERO DI ISCRITTI ALL'ISTITUTO MUSICALE PERI-MERULO - SEDE DI REGGIO EMILIA - DEGLI ANNI PRECEDENTI

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7237_1_1	N. Iscritti complessivi	615	
	Nota:		

#### Obiettivo gestionale ordinario

2022\_OB\_7237\_2 COMPLETAMENTO ITER AMMINISTRATIVO STATIZZAZIONE

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7237_2_1	Approvazione della nuova convenzione con il MIUR a seguito dell'avvenuta statizzazione - entro il	31/12/2023	
	Nota:		

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2022_OB_7237_1	INDIRIZZI E CONTROLLO SULLA GESTIONE E SULLE ATTIVITA' DELL'ISTITUTO UNIFICATO DI A. FORMAZIONE MUSICALE "ACHILLE PERI - C. MERULO" NELL'OTTICA DELLA MAGGIORE AUTONOMIA ISTITUZIONALE POSSIBILE	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
2	2022_OB_7237_1	ACCOMPAGNAMENTO AL PROCESSO DI AUTONOMIA E STATIZZAZIONE DELL'ISTITUTO A.F.A.M. PERI-MERULO	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
3	2022_OB_7237_1	ACCOMPAGNAMENTO NELL'ACCORDO TRA LE DIREZIONI DELLE ISTITUZIONI E FONDAZIONI ARTISTICHE REGGIANE (TEATRI, DANZA, AFAM PERI-MERULO) CON IL COMUNE, IL MIUR E LA REGIONE EMILIA-ROMAGNA	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
4	2022_OB_7237_1	RINNOVO DELLA CONVENZIONE TRA ISTITUTO UNIFICATO DI A. FORMAZIONE MUSICALE "ACHILLE PERI - C. MERULO E COMUNE DI REGGIO EMILIA	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
5	2022_OB_7237_1	MONITORAGGI MIUR	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03599 Art. 00	CONCESSIONE IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE A ISTITUTO PERI ASSEGNATO AL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA ===VEGG. CAP/U 35991===	230.000,00	
Cap. 08426 Art. 00	RIMBORSO DA ISTITUTO PERI PER SPESE DI FUNZIONAMENTO E SUPPORTO	77.000,00	
Cap. 16210 Art. 04	TRASFERIMENTO A ISTITUZIONE A. F.A.M."PERI" IN CONTO GEST.: SPESA PER DIDATTICA E FUNZION. GENERALE		849.999,60
Cap. 35991 Art. 00	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONOMICO DA CONCESSIONE IMMOBILE A ISTITUTO PERI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATO AL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA ===VEGG. CA		230.000,00
<b>Totale</b>		<b>307.000,00</b>	<b>1.079.999,60</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	4,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

## Prodotto

**2022\_PD\_7240**

### CURA DEI LUOGHI DELL'EDUCARE

Descrizione

Ogni anno il Comune predispone il piano dell'edilizia scolastica teso alla predisposizione ed adeguamento dei locali scolastici necessari all'accesso scolastico per gli alunni delle scuole primarie e secondarie di 1° grado.  
Il servizio tiene le relazioni tra le Istituzioni Scolastiche e i Servizi Tecnici ed Amministrativi comunali, demandati alla realizzazione degli interventi e degli acquisti collegati per gli allestimenti, nell'ottica della Cura dei Luoghi dell'Educare e della migliore organizzazione delle tempistiche dei cantieri in considerazione dell'obbligatorietà delle attività scolastiche.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA  
**Obiettivo Strategico** Scuola ed educazione  
**Azione** Interventi e azioni a supporto del sistema educativo scolastico

#### Obiettivo gestionale ordinario

**2022\_OB\_7240\_1** **PROGRAMMARE IL FABBISOGNO DI OFFERTA SCOLASTICA AL FINE DI GARANTIRE UN POSTO PER TUTTI**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7240_1_2	Tasso di scolarizzazione dei presenti sul territorio in età scolare per la scuola primaria	100	100
	Nota:		
O_7240_1_3	Tasso di scolarizzazione dei presenti sul territorio in età scolare per la scuola secondaria di primo grado	100	100
	Nota:		
O_7240_1_4	n? classi autorizzate per le scuole primarie e secondaria di primo grado	400	427
	Nota:		
O_7240_1_5	N. Alunni con disabilità di nuovo ingresso nei 3 ordini di scuola di competenza comunale	96	131
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

**2022\_OB\_7240\_2** **PERCORSI PARTECIPATI E CONDIVISI TESI ALLA CURA DEI LUOGHI DELL'EDUCARE: SCUOLE PRIMARIE, SECONDARIE DI 1° GRADO E SERVIZI EDUCATIVI COMUNALI**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7240_2_1	N. percorsi partecipati da bambini, genitori ed insegnanti per la riqualificazione di ambienti scolastici	7	7

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

### 2022\_OB\_7240\_3 PIANO ANNUALE PER L'EDILIZIA SCOLASTICA: ELABORAZIONE, CONDIVISIONE, ATTUAZIONE E VERIFICA

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7240_3_1	Percorso di ascolto dei Dirigenti scolastici relativo alle necessita di interventi di manutenzione straordinarie entro il	31/05/2022	31/05/2022
	Nota:		
M_7240_3_2	N. situazioni scolastiche in cui intervenire per lavori edilizi di ristrutturazione e miglioramento funzionale	10	
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

### 2022\_OB\_7240\_4 PREDISPOSIZIONE DEL PIANO ANNUALE PER GLI ACQUISTI DI ARREDI SCOLASTICI

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7240_4_1	N. arredi di base da acquistare per allestire e sostituire	2750	2813
	Nota:		
M_7240_4_2	N. Spazi in cui intervenire per la riprogettazione e integrazione di arredi	10	10
	Nota:		

## Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2022_OB_7240_1	MONITORAGGIO ISCRITTI ALLE PRIME CLASSI DELLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO CON "RIPULITURA" DEI DATI TOGLIENDO I TRASFERITI, ANTICIPATARI ED EMIGRATI.	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
2	2022_OB_7240_1	ANALISI DEI BISOGNI FUNZIONALI NELLE SEDI SCOLASTICHE (DAL RAFFRONTAMENTO TRA CAPIENZE E PREVISIONI DELLA SCOLARITA' AS 21/22 E RELATIVE ESIGENZE)	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
3	2022_OB_7240_1	VERIFICA E RIVISITAZIONE SPAZI PER NUOVI INGRESSI DI ALUNNI DISABILI NEI DUE ORDINI DI SCUOLA.	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo	01/01/2022	30/06/2022
Nota:					
4	2022_OB_7240_2	PROGETTAZIONE CON LE SCUOLE DEGLI ATELIER CREATIVI DIGITALI DI CUI AL BANDO MIUR PREVISTO DAL PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
5	2022_OB_7240_3	CRONOPROGRAMMA E MONITORAGGIO PIANO EDILIZIA SCOLASTICA: DEFINIZIONE E RACCORDO CON UFFICI TECNICI E CONDIVISIONE CON LE SCUOLE.	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					

## Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 39701 Art. 00	RIMBORSO ALLA PROVINCIA ONERI DI UTENZE	950,00
<b>Totale</b>		<b>950,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Acerbi Sofia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Aloi Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	6,00 %
Arrivabeni Irene	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Barazzoni Rossana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Bigazzi Cinzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	6,00 %
Borrillo Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	9,00 %
Bozzato Gianna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	27,00 %
Calvi Barbara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	85,00 %
Campanini Michele	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Canovi Simona Alessia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Casamassima Michela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Crescenzo Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Dal Pos Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Davoli Mitia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Ferretti Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Iori Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Iori Debora	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	82,00 %
Lelli Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Manzini Catia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	9,00 %
Masu Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	95,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	4,00 %
Paterlini Eugenio	Posizione Organizzativa	21,00 %
Paterlini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	9,00 %
Rovacchi Maura	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	7,00 %
Tamagnini Clara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Vacondio Morena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %
Vizzari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Prodotto

**2022\_PD\_7241**

### INTERVENTI PER L'ACCESSO E LA FREQUENZA SCOLASTICA

Descrizione

I servizi per l'accesso e la frequenza scolastica nella scuola dell'obbligo primaria e secondaria di 1° grado sono effettuati ai sensi del D.Lgs. 112/1998, D.P.R. 275/1999, Protocollo d'intesa MIUR-Enti Locali del 12/09/2000, della L.R. 26/2001 nonché dal recente Accordo di Programma tra l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia e le 12 Istituzioni Scolastiche Comprensive della città.

A marzo 2017 è stato approvato il nuovo Accordo di Programma con gli Istituti Comprensivi che ha visto una rilettura e precisazione, in integrazione con le attività di progettazione educativa con le scuole, dei servizi per il diritto allo studio e l'accesso e la frequenza scolastica.

Per le richieste di buono libro e per il servizio di trasporto scolastico individuale, la popolazione scolastica a cui i servizi si rivolgono è estesa alla secondaria di 2° grado, in misura strettamente necessaria per le richieste a domanda individuale presentate.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA  
**Obiettivo Strategico** Scuola ed educazione  
**Azione** Servizi per l'educazione 6-18

#### Entrate Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	450.636,00	303.812,00	301.497,00	67,4 %

#### Spese Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	874.636,00	771.547,54	319.579,81	88,2 %

#### Obiettivo gestionale ordinario

**2022\_OB\_7241\_1** **EROGARE I SERVIZI PER L'ACCESSO E IL SUPPORTO ALLA FREQUENZA SCOLASTICA**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7241_1_1	domande di Buono libro: prima istruttoria formale con verifica ISEE	1500	
	Nota:		
O_7241_1_2	N. contributi erogati alle direzioni scolastiche, relativi alle varie tipologie di intervento	51	
	Nota:		
O_7241_1_3	alunni trasporto scolastico collettivo	383	

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
	Nota:		
O_7241_1_4	plessi interessati dai servizi di pre e post scuola	39	
	Nota:		
O_7242_1_5	alunni trasporto scolastico individuale	49	
	Nota:		

### Obiettivo di miglioramento

**2022\_OB\_7241\_2 ADOZIONE STRUMENTI ON LINE PER LA SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA DELLE PROCEDURE PER L'ACCESSO, LA FREQUENZA ED IL DIRITTO ALLO STUDIO.**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7241_2_1	MANTENIMENTO INFORMAZIONE PRIORITARIAMENTE ON-LINE PER LE ISCRIZIONI ALLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO: % EFFETTUATA	100	100
	Nota:		
M_7241_2_2	CONSOLIDAMENTO SUPPORTO DEL SERVIZIO ALLA PROCEDURA ON-LINE DI RICHIESTA DEL CONTRIBUTO PER L'ACQUISTO DEI LIBRI DI TESTO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° E 2° GRADO: ENTRO IL	30/11/2022	
	Nota:		
M_7241_2_3	INFORMAZIONE ON-LINE SULLE ISCRIZIONI ALLA SCUOLA PRIMARIA: % EFFETTUATA	100	100
	Nota:		

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2022_OB_7241_1	ATTUAZIONE E MONITORAGGIO NUOVO ACCORDO DI PROGRAMMA CON GLI II.CC.	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
2	2022_OB_7241_1	MONITORAGGIO E AGGIORNAMENTO DEI BACINI D'UTENZA PER OGNI SCUOLA PRIMARIA A TEMPO PIENO E A TEMPO NORMALE, E SECONDARIA DI 1° GRADO	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
3	2022_OB_7241_1	MONITORAGGIO SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO, COLLETTIVO ED INDIVIDUALE	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
4	2022_OB_7241_1	MONITORAGGIO SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
5	2022_OB_7241_1	FORNITURA LIBRI DI TESTO GRATUITI ALLA SCUOLA PRIMARIA	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
6	2022_OB_7241_1	TRASFERIMENTI ALLE SCUOLE PER IL FUNZIONAMENTO	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
7	2022_OB_7241_1	RIPROGETTAZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO COLLETTIVO IN OCCASIONE DELLA RIPRESA DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE IN PRESENZA NELL'A.S. 2021/2022	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03665 Art. 00	FONDI REG.LI PER BUONI LIBRO S CUOLE MEDIE INFERIORI E SUP. ( L.R.10/99)VEGG. U 30865	300.636,00	
Cap. 05782 Art. 00	COMPARTICIPAZIONE DELLE FAMIGL IE AL COSTO DELL'ATTIVITA' DI PRE E POST SCUOLA (RILEVANTE A I FINI IVA) ==VEGG. CAP/U 1906 5-U/19066==	150.000,00	
Cap. 19066 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AT TIVITA' PRE/POST SCUOLA ===VEGG.CAP.E /5782== =		150.000,00
Cap. 19150 Art. 00	ACQUISTO BENI PER CENTRI DI SE RVIZIO PER LA SCUOLA ED ASSI S TENZA SCOLASTICA		300.000,00
Cap. 19180 Art. 00	PRESTAZIONI SERVIZIO DIRITTO S TUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERR ITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI		20.000,00
Cap. 19350 Art. 00	TRASFERIMENTO PER REFEZIONE SC OLASTICA,DIRITTO ALLO STUDIO F UNZION. CENTRI DI SERVIZIO		104.000,00
Cap. 30865 Art. 00	EROGAZIONE BUONI LIBRO MEDIE I NFERIORI E SUPERIORI. -(L.R. 1 0/99) ==VEGG. CAP /E 3665 ==		300.636,00
<b>Totale</b>		<b>450.636,00</b>	<b>874.636,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bedini Claudia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Bozzato Gianna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	70,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %
Cepelli Nicole	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	65,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %
Paterlini Eugenio	Posizione Organizzativa	2,00 %
Paterlini Rossana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	93,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Vacondio Morena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Descrizione

Officina Educativa sostiene la costruzione di una comunità educante, che promuove i diritti all'apprendimento, al benessere e alla partecipazione, incentivando il dialogo progettuale e la costruzione di reti educative con i diversi attori del territorio. Favorisce la messa a sistema delle risorse che la città può offrire, promuove e vive la complessità, riconoscendo e valorizzando le differenze nel dialogo e nella coprogettazione.

A tal fine promuove la progettualità territoriale attraverso la costruzione di équipe educative di territorio che si propongono come referenti, promotrici e interlocutrici primarie dei soggetti con potenzialità educative che abitano il territorio: le scuole primarie e secondarie, le società sportive, le parrocchie, il privato sociale, i poli di servizio sociale territoriali.

Per questo motivo ripensa ai servizi educativi della città per offrire "una chance educativa per tutti" puntando ad un'alleanza con scuola, famiglia e territorio e rifonda un patto cittadino con le scuole ridefinendone il ruolo di co-protagoniste dell'offerta formativa e culturale del territorio, concertando le progettualità, promuovendo un maggior dialogo tra personale docente e personale educativo, sviluppando e promuovendo progettualità integrate quali gli atelier pomeridiani nelle scuole.

Supera la visione di servizi e progetti rivolti ai cittadini immigrati privilegiando interventi che rendano possibile un effettivo scambio culturale e una reale integrazione in ottica comunitaria. Garantisce l'apprendimento della lingua italiana come lingua per la comunicazione a tutti i nuovi cittadini come chiave d'accesso al diritto di cittadinanza.

Sostiene infine i servizi educativi pomeridiani in quanto contesti formativi di primaria importanza che dialogano e coprogettano con la scuola e con le altre agenzie del territorio in un'ottica di comunità educante.

Per la realizzazione degli atelier e dei contesti educativi mattutini e pomeridiani nelle scuole da svolgere in co-progettazione con Officina Educativa, saranno erogati specifici contributi agli Istituti Comprensivi della città:

in parte da fondi comunali ed in parte da fondi ricevuti tramite sponsorizzazione da privati che intendono sostenere le progettualità educative del Servizio, assegnati entrambi attraverso la selezione dei progetti presentati dalle scuole.

Generalmente, partendo dal budget complessivo disponibile e da una ipotetica suddivisione media, la selezione sarà effettuata con ordine di priorità secondo i seguenti criteri:

1. attività educativa concordata nella progettazione con Officina Educativa;
2. almeno un progetto educativo per Istituto Comprensivo, sviluppato anche su più sedi dell'Istituto ed in subordine un ulteriore progetto nel caso si evidenzino come intervento particolarmente importante in relazione alle progettazioni di O.E.;
3. quantificazione dei relativi contributi che garantisca la sostenibilità economica dei progetti affinché possano essere realizzati;
4. precedenza ai progetti che sostengano la comprensività (consistente nel lavoro di rete tra le scuole dello stesso istituto comprensivo).

Per sostenere ulteriormente le co-progettazioni è individuato un ulteriore budget comunale per la qualificazione dell'offerta formativa nelle scuole, distribuito per supportare le ore di co-progettazione non frontale da parte degli insegnanti statali sui progetti che Officina Educativa realizza in orario curricolare.

Il trasferimento viene suddiviso per gli Istituti Comprensivi che ne facciano richiesta, con una compartecipazione alla spesa da parte degli stessi.

Gli eventuali resti di questo ulteriore budget saranno ridistribuiti sia per i progetti di cui al punto precedente che per le coprogettazioni qui definite.

Inoltre è previsto un budget specifico destinato a progetti, generalmente di rete, a contrasto della dispersione scolastica.

L'affidamento dei servizi educativi territoriali, del servizio di pre post scuola e del

servizio di integrazione scolastica sono oggetto di affidamento triennale.

Al fine di estendere la rete dei servizi pomeridiani territoriali a partire dall'A.S. 2021/22 si sperimenterà la realizzazione di centri pomeridiani in determinati ambiti territoriali attraverso forme di sussidiarietà orizzontale con il privato sociale.

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA
<b>Obiettivo Strategico</b>	Scuola ed educazione
<b>Azione</b>	Servizi per l'educazione 6-18

Entrate Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	81.440,00	8.368,00	8.368,00	10,3 %

Spese Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	4.546.932,51	4.357.536,71	2.039.018,92	95,8 %

### Obiettivo di miglioramento

**2022\_OB\_7252\_1 CONSOLIDAMENTO DELLE ATTIVITA' EDUCATIVE INTEGRATE IN COLLABORAZIONE CON LE SCUOLE ED IL TERRITORIO**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7252_1_2	Consolidare le collaborazioni con le scuole e con il territorio (insegnanti, genitori, attori del territorio)	575	652
	Nota:		
M_7252_1_3	N. giornate di formazione per il personale interno allargati alle cooperative sociali gestori di alcuni servizi educativi territoriali.	18	24
	Nota:		
M_7252_1_4	N. incontri con le famiglie relativi alle progettazioni del servizio	26	39
	Nota:		
M_7252_1_6	Ore attività di mediazione linguistica	300	
	Nota:		
M_7252_1_7	Numero partecipanti (6-14) alle progettazioni del mattino nella scuola primaria e secondaria di primo grado	1600	1715
	Nota:		
M_7252_1_8	Numero partecipanti (6-14) alle progettazioni del pomeriggio nella scuola primaria e secondaria di primo grado e collaborazioni territoriali	1200	1323
	Nota:		
M_7252_1_9	EMERGENZA COVID-19 ? NUMERO SOGGETTI GESTORI PARTECIPANTI AL PROCESSO PARTECIPATO E SOTTOSCRITTORI DEL PROTOCOLLO TERRITORIALE DI RIPROGETTAZIONE DEI CENTRI ESTIVI	50	

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
	Nota: NON PIU' ATTUATO		
M_7252_1_A	NUMERO BAMBINI FREQUENTANTI I CAMPI GIOCO ESTIVI DEI SOGGETTI SOTTOSCRITTORI IL PROTOCOLLO TERRITORIALE	2000	2795
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

#### 2022\_OB\_7252\_2 SVILUPPO DEL NUOVO SPAZIO CULTURALE OROLOGIO

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7252_2_1	N. Visitatori Spazio Culturale Orologio	22915	18795
	Nota:		
M_7252_2_2	N. iniziative ed eventi/aperture straordinarie Spazio Culturale Orologio	21	20
	Nota:		

#### Obiettivo gestionale ordinario

#### 2022\_OB\_7252\_3 Sperimentazione realizzazione di centri pomeridiani attraverso forme di sussidiarietà orizzontale con il privato sociale

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7231_3_3	N^ centri pomeridiani del privato sociale attivati per l'a.s. 21/22	21	21
	Nota:		
O_7231_3_4	Valutazione attivazione contributi centri pomeridiani del privato sociale da attivare per l'anno scolastico 2022/2023	31/08/2022	30/06/2022
	Nota:		
P_7252_3_2	Sperimentazione co-progettazione in ambito doposcuola entro il	31/08/2022	30/06/2022
	Nota:		

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2022_OB_7252_1	REALIZZAZIONE PIANO INTERVENTI EDUCATIVI TERRITORIALI PREVISTI NELLA PROGRAMMAZIONE ANNO SCOLASTICO 2021/2022 e 2022/2023	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
2	2022_OB_7252_1	ATTUAZIONE DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA ISTITUZIONI SCOLASTICHE - COMUNE DI REGGIO EMILIA	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
3	2022_OB_7252_1	CO-PROGETTAZIONI CON LA SCUOLA E PERCORSI TRA DIDATTICA DEL MATTINO E ATELIER POMERIDIANI	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
4	2022_OB_7252_1	SUPERVISIONE E MONITORAGGIO PROGETTI RIVOLTI ALL'ETA' 6-14 ANNI	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
5	2022_OB_7252_1	COLLABORAZIONE CON I GESTORI PRIVATI PER L'ATTIVAZIONE LA LOGISTICA E LA COMUNICAZIONE ALLA CITTA' DELLA RETE DI CENTRI ESTIVI	Previsto	15/03/2022	15/09/2022
			Effettivo		
Nota:					

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03488 Art. 00	CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNA TI AL SERVIZIO OFFICINA EDUCAT IVA ===VEGG. CAP/U 32315===	30.000,00	
Cap. 03619 Art. 00	CONTRIBUTO REGIONALE EX L.R. 4 /22 PER PROGETTO DI SOSTEGNO A I BAMBINI/RAGAZZI UCRAINI PER LA PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVIT A' ESTIVE == VEGG. CAP.U	34.032,00	
Cap. 04021 Art. 00	CONTRIBUTI DA PRIVATI PER PROG ETTO IMPRONTE DIGITALI ==VE GG. CAPP/U 34021-34021/1 ==	17.408,00	
Cap. 19150 Art. 00	ACQUISTO BENI PER CENTRI DI SE RVIZIO PER LA SCUOLA ED ASSI S TENZA SCOLASTICA		32.000,00
Cap. 19160 Art. 00	ACQUISTO BENI PER PROGETTI EDU CATIVI E LUDICI PER RAGAZZI E GIOVANI		9.000,00
Cap. 19180 Art. 00	PRESTAZIONI SERVIZIO DIRITTO S TUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERR ITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI		11.424,04
Cap. 19180 Art. 01	INCARICHI PROF.LI PER DIRITTO STUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONAL I E DI SOLIDARIETA' CON IL TER RITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI		11.372,80
Cap. 19220 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER INT ERVENTI EDUCATIVI A BAMBINI E RAGAZZI		15.860,00
Cap. 19360 Art. 00	CONTRIBUTI A ENTI, ISTITUZIONI E ASSOCIAZIONI PER SPESE NELL 'AMBITO DEL DIRITTO ALLO STUDI O		50.000,00

Cap. 19365 Art. 00	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SCOLASTICHE PER LA REALIZZAZIONE DI LABORATORI EDUCATIVI		70.000,00
Cap. 19375 Art. 00	INTERVENTI DI SVILUPPO PER I SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI TERRITORIALI		1.124.220,24
Cap. 31151 Art. 00	TRASFERIMENTO AGLI ENTI GESTORI DEI CENTRI POMERIDIANI		22.200,00
Cap. 31505 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER SOS TEGNO SCOLASTICO DISABILI		3.119.415,43
Cap. 31506 Art. 00	TRASFERIMENTI PER SOSTEGNO EDUCATIVO DISABILI CAMPI GIOCO ESTIVI		
Cap. 32315 Art. 00	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONOMICO DA CONCESSIONE SPAZI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA ===VEGG. CAP/E 3488===		30.000,00
Cap. 33619 Art. 00	TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI PER EROGAZIONI PROGETTO DI SOSTEGNO AI BAMBINI/RAGAZZI UCRAINI PER PARTECIPAZIONE E ATTIVITA' ESTIVE		7.958,25
Cap. 33620 Art. 00	TRASFERIMENTI A GESTORI PER EROGAZIONI PROGETTO DI SOSTEGNO AI BAMBINI/RAGAZZI UCRAINI PER PARTECIPAZIONE ATTIVITA' ESTIVE == VEGG. CA		22.762,80
Cap. 33621 Art. 00	TRASFERIMENTI PER EROGAZIONI PROGETTO DI SOSTEGNO AI BAMBINI /RAGAZZI UCRAINI PER PARTECIPAZIONE ATTIVITA' ESTIVE == VEGG. CAP. E 3619==		3.310,95
Cap. 34021 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PROGETTO IMPRONTE DIGITALI == VEGG. CAP. E 4021 ==		13.382,00

Cap. 34021 Art. 01	<b>INCARICHI PROFESSIONALI PER PR OGETTO IMPRONTE DIGITALI</b> == VEGG. CA P. E 4021 ==		4.026,00
<b>Totale</b>		<b>81.440,00</b>	<b>4.546.932,51</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Acerbi Sofia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	60,00 %
Aloi Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	58,00 %
Arrivabeni Irene	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Barazzoni Rossana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Bigazzi Cinzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Borrillo Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	67,00 %
Calvi Barbara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Campanini Michele	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	70,00 %
Canovi Simona Alessia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Carretti Donatella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Casamassima Michela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Casarini Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	18,00 %
Cepelli Nicole	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Clementi Alessandra	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Crescenzo Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	6,00 %
Dal Pos Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Davoli Mitia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	58,00 %
Ferretti Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	66,00 %
Iori Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Iori Debora	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Lelli Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Lusuardi Caterina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Manzini Catia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	67,00 %
Mattioli Graziella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	86,00 %

Montagnani Roberto	Dirigente	5,00 %
Pasini Liliana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Paterlini Eugenio	Posizione Organizzativa	32,00 %
Paterlini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	67,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	14,00 %
Rovacchi Maura	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	54,00 %
Tamagnini Clara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Vizzari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Woldezghi Mahta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %

## Prodotto

**2022\_PD\_7254**

### ISTITUZIONE S.C.I. E A.N. R.E. GESTIONE DELLE RELAZIONI E DEI TRASFERIMENTI

Descrizione

La gestione dell'Istituzione SCI-AN di R.E. è completamente autonoma e legata ai competenti organi di funzionamento (Presidente, Direttore, C.d.A.).  
 La funzione consiste nel gestire le relazioni tra il Comune e l'Istituzione in una prospettiva di indirizzo e verifica dell'attività svolta, anche in esecuzione del contratto di servizio approvato con deliberazione di Giunta Comunale.  
 Dal 2012 la relazione con l'Istituzione si è rafforzata, partner del Servizio e dell'Ente nella promozione degli obiettivi prioritari del Patto per l'Educazione e la Conoscenza e dello sviluppo del Centro Internazionale Malaguzzi.  
 In relazione ai recenti maggiori vincoli di controllo sulle partecipate dell'Ente vengono assegnati all'Istituzione ulteriori obiettivi oltre ai consolidati.  
 Si proseguirà il lavoro sul passaggio dalla scuola dell'infanzia alla scuola primaria (monitoraggio strumenti di passaggio e progetti di accoglienza).

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA  
**Obiettivo Strategico** Scuola ed educazione  
**Azione** Sistema integrato dei servizi 0-6

#### Entrate Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	695.000,00	468,00	0,00	0,1 %

#### Spese Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	20.248.163,58	20.248.163,58	12.293.540,00	100,0 %

#### Obiettivo gestionale ordinario

**2022\_OB\_7254\_1** **INDIRIZZO, MONITORAGGIO E CONTROLLO SULLA GESTIONE E SULLE ATTIVITA' DELL'ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7254_1_1	N. monitoraggi effettuati	2	
	Nota:		
O_7254_1_2	APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2022 DELL'ISTITUZIONE - ENTRO IL	30/04/2022	
	Nota:		
O_7254_1_3	APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO 2021 DELL'ISTITUZIONE. ENTRO IL	31/05/2022	
	Nota:		

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 08860 Art. 02	RIMBORSI DA ISTITUZIONE SCI-AN PER SERVIZI PRESTATI DA PARTE DEL COMUNE	180.000,00	
Cap. 08860 Art. 03	RIMBORSI DI UTENZE, AFFITTI E ALTRE SPESE DA PARTE DELL'ISTITUZIONE SCI-AN E SCUOLE MATERNE E STATALI	515.000,00	
Cap. 14700 Art. 02	CONTRIBUTO IN CONTO GESTIONE A ISTITUZIONE SCI-AN E SCUOLE M ATERNE STATALI PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI		1.010.000,00
Cap. 14710 Art. 00	SPESE IN CONTO GESTIONE PER IL PERSONALE SCUOLE DELL'ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA		9.865.695,14
Cap. 14711 Art. 00	SPESE IN CONTO GESTIONE PER IL PERSONALE ASILI DELL'ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA		6.236.304,44
Cap. 14715 Art. 00	CONTRIBUTO IN CONTO GESTIONE A ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI DI INFANZIA PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI		3.136.164,00
<b>Totale</b>		<b>695.000,00</b>	<b>20.248.163,58</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	3,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

## Prodotto

2022\_PD\_72PA

## Anticorruzione

La legge 190/2012 'Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione' disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.

La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Descrizione

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.

Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell'Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.

L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.

Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente

In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	INNOVAZIONE IN COMUNE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Anticorruzione e trasparenza
<b>Azione</b>	Trasparenza e controlli nell'Ente

### Obiettivo di miglioramento

2022\_OB\_72PA\_1 Rispetto delle misure previste dal Piano anticorruzione in vigore

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_72PA_1_1	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore*	90	95
	Nota:		

### Obiettivo di miglioramento

2022\_OB\_72PA\_2 Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC, in relazione alle specifiche misure anticorrotive

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_72PA_2_1	Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)	15	15
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %

## Prodotto

2022\_PD\_72PR

### Privacy

Descrizione

Il principio di "accountability", permeante l'intero Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, impone la responsabilizzazione dei soggetti coinvolti e la rendicontazione delle misure messe in atto a protezione dei dati personali di cui l'Ente e titolare. A tal fine è necessario che i Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati per i rispettivi Servizi, sovrintendano agli adempimenti obbligatori e garantiscano la piena attuazione delle misure previste dall'intero corpus normativo in materia (Regolamento 679/2016, D.Lgs n° 196/2003 come rinnovato dal D.Lgs n°101/2018).

Il progetto intende non solo proseguire nel lavoro di implementazione delle misure organizzative e procedurali volte al rispetto del Regolamento europeo 679/2016 già avviate nel quadriennio precedente, ma anche attuare misure di mantenimento e aggiornamento degli adempimenti più specifiche e centrate sulle peculiarità dei singoli servizi.

Il coordinamento, così come il supporto ai Servizi ed il monitoraggio, sono a cura dell'Ufficio Privacy.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	INNOVAZIONE IN COMUNE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Tecnologie per l'innovazione
<b>Azione</b>	Tutela dei dati personali

#### Obiettivo di miglioramento

**2022\_OB\_72PR\_2** Revisione e adeguamento delle informative sul trattamento dei dati personali dell'Ente

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_72PR_2_1	Mappatura e aggiornamento delle informative sul trattamento dei dati personali specifiche del Servizio presenti nella intranet dell'Ente (con il supporto dell'Ufficio privacy)	31/12/2022	
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

**2022\_OB\_72PR\_4** Aggiornamento Registro dei trattamenti del Servizio con il supporto dell'Ufficio privacy

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_72PR_4_1	Aggiornamento Registro dei trattamenti del Servizio a seguito di eventuali modifiche organizzative e/o eventuali trattamenti cessati o nuovi trattamenti attivati	31/12/2022	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %

## Prodotto

### 2022\_PD\_72PT Trasparenza

Descrizione

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 33/2013, con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 19/03/2015 e stato approvato il Piano per la trasparenza e l'integrita 2015 - 2017, quale allegato I) al Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalita 2015 -2017.

Il piano prevede specifici adempimenti in tema di trasparenza che ogni servizio deve monitorare al fine di pubblicare le informazioni di propria competenza nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	INNOVAZIONE IN COMUNE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Anticorruzione e trasparenza
<b>Azione</b>	Trasparenza e controlli nell'Ente

#### Obiettivo di miglioramento

### 2022\_OB\_72PT\_1 Attuazione di quanto previsto nei piani di trasparenza nei termini previsti

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_72PT_1_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore	90	95
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %

## Prodotto

2022\_PD\_72TD

## Governare la Trasformazione digitale

LA trasformazione digitale costituisce un'importante leva per aumentare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa attraverso:

l'offerta di servizi più semplici e inclusivi per i cittadini; l'aumento della produttività con l'automazione di attività ripetitive e a basso valore aggiunto; l'aumento della trasparenza e del controllo sulle attività degli enti pubblici; l'utilizzo dei dati per permettere decisioni informate e contrastare i fenomeni corruttivi.

Raggiungere questi obiettivi è possibile solo attraverso una trasformazione profonda che interessi i processi, i flussi informativi ed i modelli di erogazione dei servizi, e che consenta di cogliere pienamente le opportunità offerte dalle nuove tecnologie e dai nuovi media e canali di comunicazione.

L'innovazione tecnologica non rappresenta un adempimento da introdurre nei processi esistenti, ma un'opportunità per rividerli e ottimizzarli, semplificandoli ed eliminando eventuali ridondanze, nell'ottica di facilitare la sinergia e la collaborazione tra uffici e servizi (sia dell'ente che esterni), di aumentare l'efficacia, l'accessibilità e la trasparenza dei servizi erogati, e di rafforzare i processi interni, aumentandone la robustezza e riducendone le criticità.

Descrizione

Il Piano di Trasformazione Digitale dell'Ente, approvato con delibera di Giunta Comunale n.216 del 19/12/2019 e aggiornato con Del di GC n.228 del 28/12/2020, che richiama in maniera lineare il Piano Triennale dell'informatica nella PA rappresenta un punto di raccordo tra i riferimenti normativi di settore e gli strumenti di programmazione dell'ente, nell'ambito dei quali trova spazio la pianificazione di dettaglio e l'articolazione delle azioni concrete qui riepilogate.

Perché azioni necessariamente trasversali come quelle relative alla digitalizzazione dell'ente abbiano successo, occorre infatti che siano in linea con obiettivi condivisi dall'intera amministrazione.

Nel 2022 il progetto comprende obiettivi finalizzati a:

- incentivare sempre più la digitalizzazione di processi, consolidando l'utilizzo del software per le istanze online
- proseguire nell'utilizzo delle piattaforme nazionali come SPID, PagoPA, App IO e ANPR per sfruttare al meglio le potenzialità fornite ed estenderne ulteriormente l'adozione all'interno dell'Ente;
- adeguare l'organizzazione documentale, non solo in ossequio alla normativa ma anche per semplificare la gestione dei processi di lavoro interni in ottica di maggior efficienza, affidabilità, trasparenza.

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	INNOVAZIONE IN COMUNE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Tecnologie per l'innovazione
<b>Azione</b>	Tecnologie per l'organizzazione e la semplificazione

### Obiettivo di miglioramento

2022\_OB\_72TD\_1 Digitalizzazione dei processi

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
-------------------	------------	-----------------	---------------------

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_72TD_1_1	Digitalizzazione del processo Richiesta di contributo "Progetto Conciliazione Vita-lavoro 2022" % domande tramite istanze online	100	100
	Nota: Monitoraggio a cura del Serv.Programmazione		
M_72TD_1_2	Digitalizzazione delle Richieste connesse ai Servizi di Ristorazione Scolastica a.s. 2021/22. (Iscrizione, Retta agevolata ISEE, domiciliazione, Diete) % domande pervenute tramite software istanze online / totale domande pervenute (>=)	90	100
	Nota: Monitoraggio a cura del Serv.Programmazione		

### Obiettivo di miglioramento

#### 2022\_OB\_72TD\_2 Consolidare l'utilizzo della Piattaforme abilitanti nazionali

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_72TD_2_1	Adeguamento delle modalita di pagamento per tutte le entrate di competenza del servizio alle disposizioni previste da PagoPA (%)	100	
	Nota: Monitoraggio a cura del Serv.Programmazione.		
M_72TD_2_2	Attivazione servizi sulla Piattaforma IO (l'App dei servizi pubblici). Integrazione di almeno 1 messaggio di notifica	1	
	Nota: Monitoraggio a cura del Serv.Programmazione.		

### Obiettivo Prioritario

#### 2022\_OB\_72TD\_3 Progetto per l'avvio della fascicolazione informatica

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_72TD_3_1	Costituzione gruppo di lavoro e partecipazione attività formativa preliminare entro il	31/12/2022	
	Nota: Monitoraggio a cura dell'Ufficio Archivio		
P_72TD_3_2	Restituzione questionari con mappatura flussi documentali entro il	31/12/2022	
	Nota: Monitoraggio a cura dell'Ufficio Archivio		
P_72TD_3_3	Partecipazione all'attività di analisi delle restituzioni dei questionari trasmessi (feedback mappatura effettuata) entro il	31/12/2022	
	Nota: Monitoraggio a cura dell'Ufficio Archivio		

**Fasi/Attività**

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2022_OB_72TD_1	Integrazione dei processi digitalizzati con il software per la gestione delle istanze online, quale strumento di supporto. Gestione backoffice	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo	01/01/2022	30/06/2022
Nota:					
2	2022_OB_72TD_2	consolidare il sistema PagoPA per l'integrazione delle modalità di pagamento in conformità a quanto previsto dall'art. 5 del CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale).	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %



## Prodotto Prioritario

2022\_PG\_72PN PNRR

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** INNOVAZIONE IN COMUNE  
**Obiettivo Strategico** Valorizzazione e razionalizzazione delle risorse  
**Azione** Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti

### Obiettivo Prioritario

2022\_OB\_72PN\_1 Analisi e monitoraggio bandi PNRR

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_72PN_1_1	N. avvisi monitorati	4	
	Nota:		
P_72PN_1_2	N. progetti presentati	14	
	Nota:		
P_72PN_1_3	Capacità di attrarre risorse (n. progetti finanziati/n. progetti candidati)	100	
	Nota:		

**Fasi/Attività**

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2022_OB_72PN_1	Analisi bandi e verifica dei requisiti di partecipazione ai fine delle candidature	Previsto	01/01/2022	30/04/2022
			Effettivo		
Nota:					
2	2022_OB_72PN_1	Monitoraggio avanzamento del bando	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
3	2022_OB_72PN_1	Monitoraggio dell'avanzamento dei progetti assegnatari di contributi ai fini della rendicontazione	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
4	2022_OB_72PN_1	Effettuare la conservazione e la tenuta documentale di tutti gli atti e i documenti connessi al progetto	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %

## Progetto

2022\_PG\_0229

### Progetto JASMIN

Descrizione

L'iniziativa ' in fase di ridefinizione delle modalita alla luce dell'epidemia di covid 19 - si concentra sul sostegno a processi di uscita dalla marginalita economica e sociale dei giovani e delle donne nei Governatorati di Jendouba, Manouba, Kairouan, Bizerta e Medenine. Le attivita sono finalizzate alla creazione di forme di impiego attraverso la produzione, trasformazione e valorizzazione di prodotti del territorio, l'accompagnamento e la formazione dei beneficiari, il coinvolgimento delle istituzioni locali preposte all'orientamento professionale, la partecipazione attiva dei giovani alla vita delle municipalita. Sara realizzata anche una ricerca accademica sulle conseguenze della marginalita sociale nei giovani residenti nelle aree di progetto. Intervento di Reggio Emilia sul progetto JASMIN sara incentrato sullo sviluppo di percorsi formativi sul tema dell'antiradicalismo nei giovani, grazie all'esperienza di Fondazione Mondinsieme nel settore. Fondazione E35 e Comune di Reggio Emilia supporteranno invece le autorita locali nello sviluppo di politiche giovanile nei nascenti Municipi Tunisini.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA  
**Obiettivo Strategico** Giovani, creativita e Universita  
**Azione** Nuove opportunita per le giovani generazioni

#### Obiettivo di miglioramento

2022\_OB\_0229\_1 Azioni per la promozione dell'occupabilita e dell'inclusione in diverse aree territoriali del Mozambico

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_0229_1_2	Partecipazione ai workshop tematici di progetto entro il	31/12/2022	
	Nota:		

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 08498 Art. 00	CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE P ROGETTO JASMIN == VEGG. CAP P. U 22163-22164-22165	19.000,00	
Cap. 22163 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO JASMIN = = VEGG. CAP. E 8498 ==		14.000,00
Cap. 22164 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER EVE NTI E VIAGGI NELL'AMBITO DEL P ROGETTO JASMIN == VEGG. CAP. E 8498==		5.000,00
<b>Totale</b>		<b>19.000,00</b>	<b>19.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Bertozzi Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %
Pugliese Pasqualino	Posizione Organizzativa	2,00 %

## Progetto

2022\_PG\_0243

### Progetto DAKAR REVE

Descrizione

Il progetto DAKAR REVE, finanziato dall'AICS e capofilato dal Comune di Milano, ha come obiettivo quello di migliorare le condizioni ambientali della città di Dakar, Senegal, a partire dal miglioramento della gestione dei rifiuti solidi urbani. Il progetto prevede inoltre la realizzazione di importanti percorsi di educazione ambientale all'interno delle scuole primarie della città di Dakar.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'ATTRATTIVITA' E DELL'INTERNAZIONALIZZAZIONE  
**Obiettivo Strategico** Internazionalizzazione  
**Azione** Relazioni e Progetti internazionali

#### Obiettivo di miglioramento

2022\_OB\_0243\_1 Migliorare le condizioni ambientali della città di Dakar

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_0243_1_2	Numero missioni di formazione realizzate nella città di Dakar	2	
	Nota:		
M_0243_1_3	Numero missioni a Reggio Emilia organizzate	1	
	Nota:		

## Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2022_OB_0243_1	Realizzazione di un nuovo piano di gestione dei rifiuti della città di Dakar Senegal	Previsto	01/04/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
2	2022_OB_0243_1	Realizzazione di attività di formazione e scambio sul tema dell'educazione ambientale nelle scuole	Previsto	01/04/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
3	2022_OB_0243_1	Realizzazione attività da svolgersi a a Reggio Emilia in collaborazione con una delegazione della città di Dakar	Previsto	01/04/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 08511 Art. 00	CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE P ROGETTO DAKAR REVE == VE GG. CAPP. U 38510-38511==	26.501,03	
Cap. 38510 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO DAKAR REV E == VEGG. CAP. E 8511==		22.841,03
Cap. 38510 Art. 50	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO DAKAR REV E - APPLICAZIONE AVANZO VINCOL ATO == VEGG. CAP. E 8511==		5.333,68
Cap. 38511 Art. 00	TRASFERIMENTI A IMPRESE PARTEC IPATE PER PROGETTO DAKAR REVE == VEGG ASI CAP. E 8511 ==		3.660,00
<b>Totale</b>		<b>26.501,03</b>	<b>31.834,71</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %

## ATTUAZIONE DEL NUOVO PATTO CON GLI ISTITUTI COMPRESIVI STATALI CITTADINI

Descrizione

Dopo 5 anni di lavoro che hanno costruito una messa a sistema di collaborazioni nella condivisione di elementi valoriali e culturali comuni e consolidato la presenza e il riconoscimento del Servizio, in un contesto cittadino in cambiamento, che richiede anche contenuti innovativi all'interno di una sostanziale continuita strategica, obiettivo prioritario dell'Amministrazione e stato e continua ad essere il nuovo Patto per l'Educazione e la Conoscenza cornice di riferimento di un generale e organico raccordo degli obiettivi educativi dell'Ente: il Patto per le Giovani Generazioni (Restituito il 18 Marzo 2016), l'Accordo Quadro con l'Universita di Modena e Reggio Emilia (approvato il 24 Marzo e siglato il 31 marzo 2016), il Piano Strategico per la creativita giovanile (30 aprile 2016), il Patto per le Scuole Secondarie di secondo grado e l'Accordo di Programma con gli Istituti Comprensivi (13 marzo 2017).

All'interno di questa cornice, il Patto con gli II.CC. e fortemente innovativo in quanto insieme al tradizionale ambito del diritto allo studio ne comprende ed integra altri due:

Servizi e progetti a scuola e sul territorio, percorsi di formazione e ricerca.

Gli aspetti fondanti e qualificanti del nuovo Patto con le Scuole sono:

La strategia processuale e partecipativa: l'esito condiviso non solo in un prodotto finale ma anche nel processo che sottende l'ideazione e la stesura dei testi dell'accordo, in una logica partecipativa larga ed inclusiva di tutti gli attori cittadini, volta non ad inventare politiche o servizi ma a verificare quanto realizzato in questi anni, valutandone eventuali modifiche, sottolineandone ed amplificandone gli aspetti qualificanti, mirando con forza non al numero degli output, ma al grado di consenso, consapevolezza e collaborazioni che occorre creare attorno ai temi al centro della discussione.

L'aderenza ai contesti quotidiani, a cio che impariamo dai bambini e dai ragazzi, come fondamento, principio e sintesi di ogni confronto e accordo tra adulti, lontano da ogni astrazione che perda di vista i soggetti per i quali nascono e si sviluppano le nostre teorie e le nostre decisioni.

A partire dall'analisi degli importanti risultati raggiunti nel rapporto con la scuola e con gli interlocutori territoriali per la costruzione di contesti educativi di qualita e di una corresponsabilita scuola/citta sul diritto all'educazione.

Il Patto con gli Istituti Comprensivi e una proposta divenuta lettura comune dei cambiamenti in corso, delle aree critiche presenti, degli obiettivi da condividere, ed ha al centro alcuni temi chiave per concretizzare l'idea di Reggio Emilia come comunita educante:

- il successo formativo e la prevenzione della dispersione scolastica, tramite una gamma articolata di azioni che promuovano la qualita dei contesti educativi, la ricerca sulle modalita di apprendimento di bambini e ragazzi e la valorizzazione della loro soggettivita e di accessi molteplici al sapere, l'orientamento, le opportunita formative e di sbocco lavorativo per i giovani la cultura digitale, come elemento essenziale per gli apprendimenti e per l'educazione, nella scuola (si vedano in proposito le novita introdotte dalla riforma della scuola e dal Piano nazionale Scuola digitale) ma anche nella vita quotidiana di bambini e giovani e delle famiglie (anche in relazione col Protocollo digitale);
- l'inclusione delle differenze come elemento che arricchisce e valorizza, con particolare attenzione ai temi dell'interculturalita e della integrazione delle diverse abilita (anche in relazione ai progetti per la promozione delle diversita culturali e Citta senza barriere);
- la partecipazione in tutte le declinazioni che rafforzano il protagonismo e la corresponsabilita del bene comune ' partecipazione dei bambini e delle famiglie, dei ragazzi e dei giovani, dei cittadini e dei territori;
- il benessere come possibilita di sviluppo delle potenzialita di ciascuno, in contesti che promuovono stili di vita

sani (con attenzione anche al valore educativo dello sport);  
 - il rapporto col territorio nelle sue diverse espressioni, con i potenziali attori e gli spazi educativi formali e informali della città.

Il Patto per con gli Istituti Comprensivi statali cittadini e ora nella sua attuazione, dopo l'approvazione avvenuta nel 2017 a conclusione di un lungo e complesso percorso partecipato con scuole, famiglie e territorio per la sua costruzione.

Nel 2021, oltre a proseguire l'opera di monitoraggio e "manutenzione" del Patto con gli Istituti Comprensivi, si avvierà percorso del nuovo dimensionamento della rete scolastica (Scuole dell'infanzia statali, Scuole primarie e Scuole secondarie di 1<sup>a</sup> grado) e ridefinizione dei bacini d'utenza validi per le iscrizioni al primo ciclo di istruzione (Scuole primarie e scuole secondarie di 1<sup>a</sup> grado)

Nel 2022, oltre a proseguire l'opera di monitoraggio e "manutenzione" del Patto con gli Istituti Comprensivi, si avvierà percorso del nuovo dimensionamento della rete scolastica (Scuole dell'infanzia statali, Scuole primarie e Scuole secondarie di 1<sup>a</sup> grado) e ridefinizione dei bacini d'utenza validi per le iscrizioni al primo ciclo di istruzione (Scuole primarie e scuole secondarie di 1<sup>a</sup> grado).

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA
<b>Obiettivo Strategico</b>	Scuola ed educazione
<b>Azione</b>	Servizi per l'educazione 6-18

#### Spese Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	0,00	4.800,00	3.489,06	0,0 %

#### Obiettivo di miglioramento

**2022\_OB\_7251\_1 Nuovo dimensionamento della rete scolastica (Scuole dell'infanzia statali, Scuole primarie e Scuole secondarie di 1<sup>o</sup> grado) e ridefinizione dei bacini di utenza validi per le iscrizioni al primo ciclo di istruzione (Scuole prim. e sec. 1<sup>o</sup> grado)**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7251_1_1	Avvio percorso del nuovo dimensionamento della rete scolastica (Scuole dell'infanzia statali, Scuole primarie e Scuole secondarie di 1 <sup>a</sup> grado) e ridefinizione dei bacini d'utenza validi per le iscrizioni al primo ciclo di istruzione - entro il	31/12/2022	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Acerbi Sofia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Aloi Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Arrivabeni Irene	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Barazzoni Rossana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Borrillo Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	11,00 %
Canovi Simona Alessia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Casamassima Michela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	18,00 %
Dal Pos Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Davoli Mitia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Ferretti Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Iori Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Iori Debora	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Lelli Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Manzini Catia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	11,00 %
Masu Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Mattioli Graziella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	4,00 %
Paterlini Eugenio	Posizione Organizzativa	15,00 %
Paterlini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	11,00 %
Paterlini Rossana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	7,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	12,00 %
Tamagnini Clara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	7,00 %
Vacondio Morena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Vizzari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Progetto

2022\_PG\_7253

### EDUCATIVA TERRITORIALE, PARTECIPAZIONE, BENESSERE E CREATIVITA' GIOVANILE: INTERVENTI 14-29 ANNI

Descrizione

Le 'politiche giovanili' a Reggio Emilia si caratterizzano per una visione che punta a valorizzare i giovani in quanto energia fondamentale della Città: non problema ma risorsa, non utenti di servizi ma co-costruttori di politiche e di progetti. Come il supporto attivo nella riconversione digitale di alcuni progetti attraverso la sezione #GiovanInREmoto del Portale Giovani nella fase del lockdown ha dimostrato. La progettazione rivolta a questo target complesso che sta tra i 14 e i 35 anni vede alcune alcune linee di indirizzo attraverso alcune linee di indirizzo declinate sulle aree della 'partecipazione e della cittadinanza attiva', della 'creativita', degli 'stili di vita sani e presidi territoriali', trasversali tra la scuola secondaria di secondo grado e il territorio, ai quali si aggiungono i progetti per il 'successo formativo e il contrasto alla dispersione scolastica'. Si tratta dunque di progetti e servizi volte a sviluppare e qualificare sempre meglio gli ambiti della creativita giovanile, della partecipazione, del benessere, degli stili di vita sani, del successo formativo, sia nel contesto dei progetti scolastici sia in quello dell'extrascuola. Il lavoro con i giovani ha un ampio target generazionale che esprime desideri, bisogni ed interessi differenti: perche questo obiettivo sia effettivamente raggiungibile e necessaria sia la centratura in capo ad Officina Educativa/Partecipazione giovanile e benessere che ne e titolare, e ne fa regia, supervisione e coordinamento, oltre ad occuparsi direttamente dei diversi indicatori; sia una trasversalita di interventi che coinvolge diverse policies ' culturali, educative, sportive, sociali, di sviluppo economico, di rigenerazione urbana, ecc. - attraverso la collaborazione tra Servizi interni che esprimono competenze diverse, ma anche soggetti esterni che collaborano alla realizzazione degli obiettivi. Oltre, naturalmente, alla collaborazione istituzionale con le Scuole secondarie di secondo grado, l'Universita, la Provincia di Reggio Emilia e la Regione Emilia Romagna.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA
Obiettivo Strategico	Giovani, creatività e Università
Azione	Creatività giovanile

#### Entrate Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	372.108,00	183.492,38	2.500,00	49,3 %

#### Spese Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	685.078,47	320.108,55	88.966,36	46,7 %

#### Obiettivo di miglioramento

2022\_OB\_7253\_1

METTERE IN CAMPO AZIONI PER LA PARTECIPAZIONE GIOVANILE A VANTAGGIO DELLA PROPRIA COMUNITA'

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7253_1_1	Numero percorsi di Protagonismo Giovanile realizzati	30	39
	Nota:		
M_7253_1_2	N. partecipanti ai progetti di protagonismo giovanile (Giovani Protagonisti) e di PTCO	200	273
	Nota:		
M_7253_1_3	Numero di eventi organizzati dalla rete degli spazi di aggregazione	10	4
	Nota:		
M_7253_1_4	Progetto "Via Cassoli 1": numero di iniziative realizzate	10	7
	Nota:		
M_7253_1_5	N. accessi all' InfoGiovani/Eurodesk	500	337
	Nota:		
M_7253_1_6	Numero di eventi cittadini realizzati con il coinvolgimento dei giovani	12	14
	Nota:		
M_7253_1_7	Numero partecipanti agli eventi cittadini realizzati con il coinvolgimento dei giovani	3000	1300
	Nota:		
M_7253_1_9	Progetto "Via Cassoli 1": numero accessi giovani	500	513
	Nota:		
M_7253_1_B	InfoGiovani/Eurodesk: numero di iniziative organizzate	20	52
	Nota:		
M_7253_1_C	Predisposizione gara aperta triennale con facoltà di rinnovo e affidamento nuovo appalto per progetto "Partecipare la Città" - entro il:	30/09/2022	
	Nota:		
M_7253_1_H	Progetto "Via Cassoli 1": numero associazioni giovanili coinvolte	10	7
	Nota:		

### Obiettivo di miglioramento

#### 2022\_OB\_7253\_2 SVILUPPO AZIONI PER L'AGGREGAZIONE

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7253_2_1	Numero ragazzi partecipanti a Spazio Raga e coinvolti nelle iniziative realizzate	100	80
	Nota:		
M_7253_2_2	Numero di iniziative realizzate presso la ex Gabella daziaria	60	40
	Nota:		
M_7253_2_3	N. ragazzi partecipanti a Fly Zone e coinvolti nelle iniziative realizzate	100	75
	Nota:		
M_7253_2_4	Predisposizione gara aperta triennale con facoltà di rinnovo e affidamento nuovo appalto progetto gestione spazio di aggregazione "Spazio Raga" - entro il:	30/09/2022	

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
	Nota:		
M_7253_2_5	Predisposizione gara aperta triennale con facoltà di rinnovo e affidamento nuovo appalto gestione spazio di aggregazione "Fly Zone"	30/09/2022	
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

#### 2022\_OB\_7253\_3 DIFFUSIONE "YOUNGERCARD" TRA I GIOVANI

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7253_3_1	Numero nuove Carte Giovani distribuite a Reggio Emilia	300	350
	Nota:		
M_7253_3_2	Numero convenzioni in essere con esercenti per YoungERcard	70	70
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

#### 2022\_OB\_7253\_4 SVILUPPO AZIONI PER L'EDUCAZIONE ALLA LEGALITA', ALLA CONVIVENZA

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7253_4_1	Numero di studenti delle scuole superiori e universitari coinvolti nei progetti di formazione alla cittadinanza	200	633
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

#### 2022\_OB\_7253\_5 PROMUOVERE IL SISTEMA DELLA CREATIVITA' GIOVANILE (SD FACTORY E LABORATORI CREATIVI)

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7253_5_1	Numero video esito bando per giovani videomakers	20	
	Nota:		
M_7253_5_2	Numero giovani creativi partecipanti ai laboratori ed ai workshop realizzati presso SD Factory	600	320
	Nota:		
M_7253_5_3	Numero di laboratori, residenze e workshop attivati presso SD Factory	20	20
	Nota:		
M_7253_5_4	Numero di iniziative realizzate presso SD Factory	20	24
	Nota:		

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7253_5_5	Numero di giovani partecipanti agli eventi di SD Factory	1000	1457
	Nota:		
M_7253_5_6	Numero utenti dello sportello StART	80	51
	Nota:		
M_7253_5_7	Predisposizione gara aperta triennale con facoltà di rinnovo e affidamento nuovo appalto progetto gestione spazio Sd Factory e concessione di servizio sala prove e studio di registrazione Seltz - entro il	30/09/2022	
	Nota:		

### Obiettivo di miglioramento

**2022\_OB\_7253\_6 SVILUPPO DI COLLABORAZIONI PROGETTUALI CON LE SCUOLE SECONDARIE DI 2 GRADO DELLA CITTA'. ("REGGIO EMILIA 2020-29. CONVERSAZIONI SUL FUTURO")**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7253_6_1	Numero di studenti delle scuole superiori coinvolti nei diversi progetti di Officina Educativa - UOC Partecipazione giovanile e benessere	2000	4541
	Nota:		

### Obiettivo gestionale ordinario

**2022\_OB\_7253\_7 ATTIVITA' DI CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA E AL RITIRO SOCIALE**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7253_7_4	Numero studenti coinvolti Progetto prevenzione Ritiro Scolastico	1000	1800
	Nota:		
M_7253_7_5	Numero insegnanti coinvolti nei percorsi di formazione	200	150
	Nota:		
M_7253_7_6	Predisposizione gara aperta triennale con facoltà di rinnovo e affidamento nuovo appalto progetto P.O.L.O. - entro il:	30/09/2022	
	Nota:		
M_7253_7_7	Rinnovo appalto in scadenza contrasto al Ritiro Sociale e Scolastico - entro il:	30/09/2022	
	Nota:		
O_7253_7_2	Numero ragazzi coinvolti nel progetto P.O.L.O.	90	76
	Nota:		
O_7253_7_3	Numero aziende attivate con progetto P.O.L.O.	40	30
	Nota:		

**Obiettivo gestionale ordinario****2022\_OB\_7253\_8 ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE CON I GIOVANI**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7253_8_1	Visualizzazioni pagine Portale Giovani	60000	69113
	Nota:		
O_7253_8_2	Numero adesioni pagine Facebook e Instagram del Portale Giovani	8000	8684
	Nota:		

**Obiettivo gestionale ordinario****2022\_OB\_7253\_9 SOSTEGNO ECONOMICO AI PROGETTI LEGATI AI VIAGGI DELLA MEMORIA PROMOSSI DA ISTORECO - ISTITUTO PER LA STORIA DELLA RESISTENZA E DELLA SOCIETA' CONTEMPORANEA**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7253_9_1	Sostegno economico ai prog. didatt. di ISTORECO rivolti alle diverse fasce d'eta dei 3 ord. di scuola, organizz.in occas.delle ricorrenze storiche piu import. per sostenere le scuole del territorio nella conosc.della storia contemp. globale e locale-entro	31/12/2022	
	Nota:		

**Obiettivo di miglioramento****2022\_OB\_7253\_A PREMIO NILDE IOTTI**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7253_A_1	Avviso pubblico seconda edizione premio Nilde Iotti – entro il:	02/06/2022	
	Nota:		

**Obiettivo di miglioramento****2022\_OB\_7253\_B PROMOZIONE SANI STILI DI VITA**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7253_B_1	Numero studenti partecipanti al progetto di prevenzione e contrasto del gioco d'azzardo	1000	1070
	Nota:		
M_7253_B_2	Numero insegnanti partecipanti alla formazione nel progetto di contrasto al gioco d'azzardo	30	37
	Nota:		

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7253_B_3	Predisposizione gara e affidamento appalto progetto di prevenzione e contrasto del fenomeno dello spaccio di sostanze stupefacenti - entro il:	30/09/2022	
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

**2022\_OB\_7253\_E    PROGETTO CANTIERI SPORTIVI**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7253_E_1	Numero ragazzi partecipanti ai Cantieri Sportivi	120	150
	Nota:		

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2022_OB_7253_B	SUPERVISIONE DEL PROGETTO DI PREVENZIONE AL GIOCO D'AZZARDO	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
2	2022_OB_7253_1	REALIZZAZIONE PROGETTO FINANZIATO DALLA REGIONE EX L.R. 14/08 2019 ALL. 1 parte corrente "Nuove opportunità per i giovani, 2019-2021" prorogato al 31/12/2022	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
3	2022_OB_7253_1	REALIZZAZIONE PROGETTO FINANZIATO DAL MINISTERO GECO 9 "SCUOLA E CITTA' COME LABORATORIO DI PARTECIPAZIONE" PROROGATO AL 31/12/2022	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
4	2022_OB_7253_1	REALIZZAZIONE PROGETTO FINANZIATO DAL MINISTERO GECO 10 AZIONE "PARTECIPAZIONE INCLUSIVA"	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
5	2022_OB_7253_2	MONITORAGGIO DELLA GESTIONE DELLA EX GABELLA DA PARTE DEL RELATIVO CONCESSIONARIO	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
6	2022_OB_7253_2	SUPERVISIONE DEL PROGETTO "SPAZIO RAGA"	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
7	2022_OB_7253_2	SUPERVISIONE PROGETTI RIVOLTI AI GIOVANI IN GESTIONE A F.C.R.	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
8	2022_OB_7253_2	REALIZZAZIONE PROGETTO FINANZIATO DALLA REGIONE EX L.R. 14/08 ANNUALITA' 2021-2022 PARTE INVESTIMENTI "SPAZI (RI)APERTI"	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					

9	2022_OB_7253_5	REALIZZAZIONE PROGETTO FINANZIATO DAL MINISTERO GECO 9 "LA CREATIVITA' COME IMPEGNO FORMATIVO" PROROGATO AL 31/12/2022	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
10	2022_OB_7253_5	SUPERVISIONE DEL PROGETTO "SD FACTORY" PER PROMUOVERE LA CREATIVITA' GIOVANILE	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
11	2022_OB_7253_6	COSTRUZIONE E SUPERVISIONE DI PROGETTI CON LE SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
12	2022_OB_7253_7	SUPERVISIONE DEL PROGETTO DI PREVENZIONE DEL RITIRO SCOLASTICO E SOCIALE	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
13	2022_OB_7253_7	REALIZZAZIONE PROGETTO FINANZIATO DAL MINISTERO GECO 10 "DISSEMINAZIONE BUONE PRATICHE PER PREVENZIONE DISAGIO GIOVANILE"	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
14	2022_OB_7253_8	SUPERVISIONE PROGETTI E STRUMENTI DI COMUNICAZIONE (INFOGIOVANI, EURODESK, PORTALE GIOVANI, CANALI SOCIAL)	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03465 Art. 00	CONCESSIONE IN LOCAZIONE DEI LOCALI DELLA EX GABELLA DAZIARIA	4.800,00	
Cap. 03488 Art. 00	CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA ==VEGG. CAP/U 32315==	55.000,00	
Cap. 03527 Art. 00	CONTRIBUTI REGIONALI PER PROGETTO PROMOZIONE E SVILUPPO DI SERVIZI RIVOLTI AI GIOVANI ==VEGG. CAP/U 22585 22585/1 - 22593 - 22594 -22578 - 22596 -2	248.500,00	
Cap. 03548 Art. 00	ENTRATE DA G.A.E.R. PER PROMOZIONE ATTIVITA' RIVOLTE AI GIOVANI ==VEGG. CAP/U 23548 =	20.000,00	
Cap. 03549 Art. 00	CONTRIBUTO MINISTERIALE PER PROGETTO "PREVENZIONE ALL'USO DI SOSTANZE STUPEFACENTI" ==VEGG. CAP. U ==	43.808,00	
Cap. 19210 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INTERVENTI EDUCATIVI RIVOLTE AI GIOVANI		160.634,55
Cap. 22582 Art. 00	SPESE PER PROMOZIONE ATTIVITA' GIOVANILI.		25.000,00
Cap. 22583 Art. 00	TRASFERIMENTI AD ENTI PER L'ATTUAZIONE DI POLITICHE GIOVANILI		13.000,00
Cap. 22585 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTO PROMOZIONE E SVILUPPO DI SERVIZI RIVOLTI AI GIOVANI ==VEGG. CAP/E 3527==		177.725,25
Cap. 22585 Art. 01	INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTI PROMOZIONE E SVILUPPO DI SERVIZI RIVOLTI AI GIOVANI ==VEGG. CAP.E/3527==		63.000,00

Cap. 22586 Art. 00	SPESE DI COMUNICAZIONE PER PRO GETTI FINANZIATI DALLA REGIONE DI PROMOZIONE ATTIVITA' GIOVA NILI ==VEGG. CAPE 3527==		10.000,00
Cap. 22592 Art. 00	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER P ROGETTI POLITICHE GIOVANILI		2.000,00
Cap. 22596 Art. 00	ACQUISTO BENI PER PROGETTO PR OMOZIONE E SVILUPPO DI SERVIZI RIVOLTI AI GIOVANI ==VEGG . CAPE 3527==		5.000,00
Cap. 22599 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PR OMOZIONE CREATIVITA' GIOVANILE		10.000,00
Cap. 22608 Art. 00	SPESE DI COMUNICAZIONE PER I P ROGETTI DI PROMOZIONE ATTIVIT A' GIOVANILI		5.000,00
Cap. 22609 Art. 00	CONTRIBUTI PER PROGETTI DI ATT IVITA' E CREATIVITA' RIVOLTI A I GIOVANI ==- VEGG. CAP. E 3527==		3.500,00
Cap. 22654 Art. 00	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI ED ALTRI SOGGETTI PER BANDO LOCAL I DI VIA CASSOLI		5.000,00
Cap. 23548 Art. 00	TRASFERIMENTI A PARTECIPATE PE R REALIZZAZIONE ATTIVITA' RIVO LTE AI GIOVANI ==VE GG. CAPE 3548==		20.000,00
Cap. 23549 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PRO GETTO PREVENZIONE ALL'USO DELL E SOSTANZE STUPEFACENTI == VEGG. CAP. E 3549 ==		43.808,00
Cap. 23549 Art. 50	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PRO GETTO PREVENZIONE ALL'USO DELL E SOSTANZE STUPEFACENTI - APP LICAZ. AVANZO VINCOLATO == VEG G. CAP. E 3549 ==		43.808,00
Cap. 31857 Art. 02	ATTUAZIONE E COORDINAMENTO PRO GETTO "SICUREZZA URBANA" "OFFICINA EDUCATIVA"		42.602,67

Cap. 32315 Art. 00	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONO MICO DA CONCESSIONE SPAZI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO OFFICINA EDU CATIVA ===VEGG. CAP/E 3488===		55.000,00
<b>Totale</b>		<b>372.108,00</b>	<b>685.078,47</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Albenghi Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	60,00 %
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	58,00 %
Bertozzi Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	97,00 %
Canova Andrea	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	60,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	17,00 %
Coracci Alessia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	70,00 %
Ferrari Manila	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	95,00 %
Gobetti Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	4,00 %
Nasi Claudia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Pugliese Pasqualino	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Violi Maria Livia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Zanetti Georgiana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %

## Progetto

**2022\_PG\_7255**

### **CENTRO INTERNAZIONALE MALAGUZZI: COORDINAMENTO DELLE RELAZIONI CON GLI ENTI, LE ATTIVITA' ED I PROGETTI**

Descrizione

La collaborazione iniziata nel 2012 nella prospettiva del Patto per una città educante tende a costruire insieme progetti significativi nell'ottica della continuità educativa anche praticando scambi professionali e rendendo stabili i momenti di confronto e di monitoraggio dei diversi progetti.

Focus del progetto è il miglioramento del confronto, scambio, ricerca comune sulla continuità educativa nell'ottica dell'educazione 0-99.

Si prosegue la collaborazione sul progetto TIDA TInkering in a Digital Age e si aprirà la collaborazione con l'atelier Scintillae un progetto finanziato dalla Fondazione LEGO.

Entro il 2019 si siglerà una convenzione tra Reggio Children srl e Officina Educativa per l'utilizzo delle sale del Centro Internazionale e la partecipazione delle scuole alle proposte degli atelier cittadini.

Si continuerà a favorire la partecipazione di Officina Educativa ad alcuni study group.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA
<b>Obiettivo Strategico</b>	Scuola ed educazione
<b>Azione</b>	Sistema integrato dei servizi 0-6

#### Obiettivo di miglioramento

**2022\_OB\_7255\_1      CONSOLIDAMENTO DELLE RELAZIONI CON GLI ENTI, LE ATTIVITA' ED I PROGETTI  
DEL CENTRO INTERNAZIONALE MALAGUZZI**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7255_1_1	Stipula convenzione per utilizzo spazi centro e degli atelier per le scuole: n. accessi gratuiti agli spazi	2	2
	Nota:		
M_7255_1_2	Avvio nuova ricerca con Fondazione Reggio Children, Istituzione Scuole Nidi, Società Reggio Children, finanziata da Fondazione Lego per avvio progetto "DIGIATELIER": n. servizi educativi e scuole coinvolti	2	2
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Acerbi Sofia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Aloi Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Davoli Mitia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Ferretti Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %
Paterlini Eugenio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Tamagnini Clara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

## Progetto

2022\_PG\_7256

### ATTUAZIONE DEL NUOVO ACCORDO QUADRO CON UNIMORE

Descrizione

La relazione con l'Università di Modena e Reggio Emilia crea valore per la città. Nel 2016 è stato siglato un nuovo accordo quadro che va realizzato. I significativi dati di aumento quantitativo e qualitativo della sede di R.E. consolidano la necessità di sostenere la sua crescita cominciando a dialogare sui contenuti, sulla offerta formativa e sulla ricerca tra città e Università.

Anche i servizi rappresentano un punto di forza del sistema che deve continuare a essere accompagnato con nuovi alloggi, accoglienza matricole, fruibilità del Campus San Lazzaro e molti servizi comunali fanno sistema nella presenza degli studenti universitari per rendere Reggio attrattiva anche per i fuori sede.

Nel corso del 2022 si predisporrà Nuovo Accordo Quadro tra Comune e UniMoRe

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA
<b>Obiettivo Strategico</b>	Giovani, creatività e Università
<b>Azione</b>	Nuove opportunità per le giovani generazioni

#### Obiettivo di miglioramento

2022\_OB\_7256\_1 PREDISPOSIZIONE NUOVO ACCORDO QUADRO CON UNIMORE

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7256_1_1	Predisposizione bozza nuovo Accordo quadro tra Comune e UniMoRe - entro il	31/12/2022	
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

2022\_OB\_7256\_3 SUPPORTO A SOCIETA' CAMPUS SRL PER L'AFFIDAMENTO DEL PROGETTO DI RECUPERO E VALORIZZAZIONE DEL PADIGLIONE "V. MARCHI ALL'INTERNO DEL PRU S. LAZZARO - 2 STRALCIO"

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7256_3_1	Supporto a società Campus s.r.l. per l'affidamento del Progetto di recupero e valorizzazione del Padiglione "V.Marchi all'interno del PRU S. Lazzaro - 2 stralcio - entro il	31/12/2022	31/12/2022
	Nota:		

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %
Pugliese Pasqualino	Posizione Organizzativa	5,00 %

## Progetto

**2022\_PG\_7259**

### **POLO DELLE ARTI**

Descrizione

Il Protocollo d'Intesa tra il Comune di Reggio Emilia, l'Istituto Superiore di Studi Musicali di Reggio Emilia e Castelnovo ne' Monti, la Fondazione I Teatri e la Fondazione Nazionale della Danza, nell'ambito degli interessi istituzionali dei soggetti sottoscrittori, per la realizzazione del progetto 'Polo delle Arti', e volto a promuovere attività, iniziative ed opportunità che presentino la caratteristica peculiare di cogliere e valorizzare le potenziali sinergie insite nella natura degli stessi soggetti promotori, facendo della città di Reggio Emilia un punto di riferimento per la cultura, la formazione artistica e lo spettacolo.

Il progetto Polo delle Arti punta su una assidua e strutturata collaborazione tra Istituto superiore di studi musicali "Peri-Merulo", Fondazione I Teatri, Fondazione Nazionale della Danza per condividere azioni e concentrare le energie in una comune strategia: quella di ricondurre la policentricità dell'offerta formativa e culturale ad un sistema più efficace di valorizzazione della città e delle sue eccellenze per moltiplicare le opportunità per i cittadini e in particolare per le giovani generazioni.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA
<b>Obiettivo Strategico</b>	Cultura, saperi e idee
<b>Azione</b>	Cultura come bene comune e accessibile

#### Obiettivo di miglioramento

**2022\_OB\_7259\_1      PROMOZIONE DELLE ATTIVITA' DEL POLO DELLE ARTI**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7259_1_1	PROSEGUIMENTO DELLE RELAZIONI TRA GLI ENTI PROMOTORI DEL PROTOCOLLO PER EVENTUALI SPERIMENTAZIONI DI INIZIATIVE COMUNI - ENTRO IL	31/12/2022	31/12/2022
	Nota:		
M_7259_1_2	ATTIVITA' IN COLLABORAZIONE TRA FONDAZIONE DELLA DANZA E PROGETTI EDUCATIVI TERRITORIALI NELLE SCUOLE 6-14 ANNI - ENTRO IL	31/12/2022	31/12/2022
	Nota:		
M_7259_1_3	Predisposizione del nuovo Protocollo d'intesa per la gestione del Polo delle Arti	31/12/2022	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Canova Andrea	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %
Ferrari Manila	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %

## Progetto

**2022\_PG\_7261**

### PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO

Descrizione

la Regione Emilia-Romagna con propria delibera di Giunta regionale:  
 - ha approvato il Progetto per la Conciliazione vita-lavoro ' Sostegno alle famiglie per la frequenza di Centri Estivi ' FSE 2014-2020 ' OT. 9 ' Asse II Inclusionione ' Priorita 9.4 ' con il quale intende sostenere economicamente le famiglie nella gestione del tempo libero dalle attivita scolastiche dei figli in eta 3-13 anni, tramite contributi per le quote dei centri educativi estivi, destinando al presente intervento per l'intero territorio regionale per l'anno 2020 euro 6.000.000,00, dei quali la quota ripartita per il distretto di Reggio Emilia e euro 339.057,00, riferita ad una popolazione di 25.246 abitanti in eta 3-13 anni;

- ha stabilito i criteri generali di accesso al progetto, sia in riferimento ai gestori dei servizi estivi da autorizzare che ai genitori che intendono richiedere il contributo ed ha previsto che la programmazione e realizzazione delle attivita avvenga a livello distrettuale, mutuando la medesima organizzazione adottata per i Piani di Zona socio-sanitari, sociali e socio-educativi, in coerenza con quanto previsto al 1' cpv. dell'art. 19 della L.R. 14 del 2008, come modificata dalla L.R. 11 del 2016.

Il Distretto di Reggio Emilia composto, oltre che dal comune capoluogo, dai comuni di Albinea, Vezzano Sul Crostolo, Quattro Castella, Bagnolo in Piano, Cadelbosco Sopra e Castelnovo di Sotto partecipera al progetto anche nel 2020.

La programmazione avverra tramite liquidazione alle famiglie delle quote di iscrizione pagate ai Servizi e Centri Estivi.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA
<b>Obiettivo Strategico</b>	Scuola ed educazione
<b>Azione</b>	Servizi per l'educazione 6-18

#### Entrate Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	339.057,00	331.748,00	66.349,60	97,8 %

#### Spese Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	339.057,00	331.748,00	0,00	97,8 %

#### Obiettivo di miglioramento

**2022\_OB\_7261\_1      ATTUAZIONE PROGETTO U.E. CONCILIAZIONE VITA-LAVORO**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7261_1_3	GESTORI ADERENTI AL PROGETTO NEL COMUNE DI R.E.	65	100

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
	Nota:		
M_7261_1_5	DOMANDE RICEVUTE DALLE FAMIGLIE	1500	
	Nota:		

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2022_OB_7261_1	COORDINAMENTO CON I COMUNI DEL DISTRETTO DI REGGIO EMILIA PER L'ATTUAZIONE DI TUTTE LE FASI DEL PROGETTO	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
2	2022_OB_7261_1	RACCOLTA ADESIONI DAI COMUNI E INVIO FORMALE COMUNICAZIONE ALLA REGIONE DELL'ADESIONE AL PROGETTO DEL DISTRETTO DI R.E.	Previsto	01/01/2022	31/05/2022
			Effettivo	21/04/2022	13/05/2022
Nota:					
3	2022_OB_7261_1	PREDISPOSIZIONE BANDO GESTORI CENTRI ESTIVI, RACCOLTA ADESIONI GESTORI E FORMALE COMUNICAZIONE ALLA REGIONE DELL'ELENCO DEI GESTORI DEL DISTRETTO ADERENTI AL PROGETTO	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
4	2022_OB_7261_1	PREDISPOSIZIONE BANDO PER LE FAMIGLIE, RACCOLTA RICHIESTE DI CONTRIBUTO, PUBBLICAZIONE GRADUATORIE, COMUNICAZIONE ALLA REGIONE	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
5	2022_OB_7261_1	AVVIO PROGETTO E RACCOLTA DOCUMENTI DI SPESA E DI RENDICONTAZIONE	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
6	2022_OB_7261_1	CHIUSURA ATTIVITA' PROGETTO, LIQUIDAZIONI CONTRIBUTI E COMPLETAMENTO RENDICONTAZIONE PROGETTO REALIZZATO NEL DISTRETTO DI R.E.	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03231 Art. 00	TRASFERIMENTO FONDI EUROPEI ER OGATI DALLA REGIONE PER PROGETTO DI CONCILIAZIONE VITA-LAVORO ==VEGG. CAP U 32311/3231 2 == ==	339.057,00	
Cap. 32311 Art. 00	EROGAZIONE CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE PARTECIPANTI AL PROGETTO DI CONCILIAZIONE VITA - LAVORO ==VEGG. CAP/E 3 231 ==		250.000,00
Cap. 32312 Art. 00	TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI PER EROGAZIONI PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO == VEGG. CAP. E 3231==		89.057,00
<b>Totale</b>		<b>339.057,00</b>	<b>339.057,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Bigazzi Cinzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Guglielmi Claudia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %
Pasini Liliana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %
Paterlini Eugenio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Tonelli Lino	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %

## Progetto

**2022\_PG\_7263**

### SCUOLA DIFFUSA

Descrizione

Con la cessazione dello stato di emergenza sanitaria si avvia al termine il progetto "scuola diffusa" come risposta alle esigenze di distanziamento interpersonale negli spazi scolastici. Nell'estate si prevede, con il coordinamento di Officina Educativa il ripristino degli allestimenti di tutti i plessi scolastici nella modalità pre covid. Parallelamente si verificheranno le condizioni organizzative e si definiranno con le istituzioni scolastiche gli opportuni accordi per proseguire, nell'a.s. 2022/2023, questa esperienza progettuale in alcuni luoghi qualificati ed idonei ad ospitare "atelier cittadini" per classi a rotazione su tematiche ed innovazioni curriculari emerse come rilevanti e significative nell'esperienza degli ultimi due anni.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA  
**Obiettivo Strategico** Scuola ed educazione  
**Azione** Servizi per l'educazione 6-18

#### Spese Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	118.160,00	64.209,26	20.472,67	54,3 %

#### Obiettivo di miglioramento

**2022\_OB\_7263\_1**      **COORDINAMENTO DEL PROGETTO di ri-allestimento degli spazi scolastici**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7263_1_1	Costituzione gruppo di lavoro inter-servizi comunali ed insegnanti di ogni plesso scolastico per l'organizzazione del piano logistico.	15/05/2022	15/05/2022
	Nota:		
M_7263_1_2	Realizzazione piano di riallestimento	15/09/2022	
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

**2022\_OB\_7263\_2**      **RICOGNIZIONE ED INDIVIDUAZIONE DEGLI SPAZI DISPONIBILI AD OSPITARE GLI "ATELIER CITTADINI"**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7263_2_1	N. SEDI IN CUI SONO STATI EFFETTUATI SOPRALLUOGHI	8	8
	Nota:		

**Obiettivo di miglioramento****2022\_OB\_7263\_3 Sottoscrizione dei patti di sperimentazione degli atelier con scuole e soggetti esterni**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7263_3_1	NUMERO PATTI TERRITORIALI CON LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE	3	
	Nota: VALORE NON ANCORA RILEVABILE		
M_7263_3_2	Classi coinvolte nelle sperimentazioni	6	
	Nota: VALORE NON ANCORA RILEVABILE		

**Obiettivo di miglioramento****2022\_OB\_7263\_5 Progettazione e realizzazione seminario di restituzione alla citta del progetto Scuola Diffusa**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7263_5_1	Progettazione e realizzazione seminario di restituzione alla citta del progetto Scuola Diffusa entro il	30/09/2022	
	Nota:		

## Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2022_OB_7263_1	DEFINIZIONE DEL PIANO DI RIALLESTIMENTO	Previsto	15/05/2022	15/06/2022
			Effettivo	15/05/2022	15/06/2022
Nota:					
2	2022_OB_7263_1	REALIZZAZIONE RIALLESTIMENTI SCOLASTICI	Previsto	15/06/2022	15/09/2022
			Effettivo		
Nota:					
3	2022_OB_7263_2	INDIVIDUAZIONE SPAZI PER AVVIO SPERIMENTAZIONE ATELIER CITTADINI	Previsto	15/05/2022	30/06/2022
			Effettivo	15/05/2022	30/06/2022
Nota:					
4	2022_OB_7263_3	PATTI CON LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE INTERESSATE ALL'AVVIO DELLA SPERIMENTAZIONE DEGLI ATELIER CITTADINI	Previsto	01/06/2022	31/10/2022
			Effettivo		
Nota:					
5	2022_OB_7263_5	Realizzazione del Seminario sulla prosecuzione del progetto scuola diffusa	Previsto	15/09/2022	15/09/2022
			Effettivo		
Nota:					

## Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 19180 Art. 00	PRESTAZIONI SERVIZIO DIRITTO STUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERRITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI	73.160,00
Cap. 31100 Art. 00	TRASFERIMENTI A PARROCCHIE E A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE PER PROGETTI SCOLASTICI	45.000,00
<b>Totale</b>		<b>118.160,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Acerbi Sofia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Aloi Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Arrivabeni Irene	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Barazzoni Rossana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Bigazzi Cinzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Borrillo Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Calvi Barbara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Campanini Michele	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Canovi Simona Alessia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Carretti Donatella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Casamassima Michela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Casarini Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cepelli Nicole	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Clementi Alessandra	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Crescenzo Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Dal Pos Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Davoli Mitia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Ferretti Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Iori Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Iori Debora	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Lelli Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Lusuardi Caterina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Manzini Catia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Mattioli Graziella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Montagnani Roberto	Dirigente	4,00 %
Paterlini Eugenio	Posizione Organizzativa	10,00 %
Paterlini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Rovacchi Maura	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Tamagnini Clara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Vizzari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Woldezghi Mahta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Progetto

**2022\_PG\_7264**

### SUSSIDIARIETA' ORIZZONTALE E CO-PROGETTAZIONE

Descrizione

A seguito delle opportunità offerte dall'entrata in vigore del Codice del Terzo settore approvato con D.Lgs. 117/2017 si intende predisporre una proposta di Regolamento comunale di attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale e degli istituti di co-programmazione e co-progettazione. Tali istituti verranno sperimentati in ambito socio-educativo con particolare riferimento ai doposcuola in alcuni ambiti territoriali della città.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA  
**Obiettivo Strategico** Scuola ed educazione  
**Azione** Sistema integrato dei servizi 0-6

#### Obiettivo di miglioramento

**2022\_OB\_7264\_1** **PREDISPOSIZIONE PROPOSTA DI REGOLAMENTO COMUNALE DI ATTUAZIONE DEL PRINCIPIO DI SUSSIDIARIETA' ORIZZONTALE E DEGLI ISTITUTI DI CO-PROGRAMMAZIONE E CO-PROGETTAZIONE**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7264_1_1	Predisposizione proposta di Regolamento comunale di attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale e degli istituti di co-programmazione e co-progettazione - entro il	31/05/2022	
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

**2022\_OB\_7264\_2** **ATTUAZIONE DEL PRINCIPIO DI SUSSIDIARIETA' ORIZZONTALE E DEGLI ISTITUTI DI CO-PROGRAMMAZIONE E CO-PROGETTAZIONE**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7264_2_1	Mappatura delle esigenze delle realtà territoriali di doposcuola da attuare mediante co-progettazione - entro il	28/02/2022	28/02/2022
	Nota:		
M_7264_2_2	Sperimentazione co-progettazione in ambito doposcuola - entro il	31/08/2022	30/06/2022
	Nota:		
M_7264_2_3	Sperimentazione co-progettazione in ambito socio-educativo - entro il	31/12/2022	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %

## Progetto

**2022\_PG\_7265**

### PROGETTO GIOVANI "CHANCE"

Descrizione

Il Progetto Chance ha lo scopo di rafforzare la presenza di educatori e operatori sociali di strada, stabilire contatti nuovi o rafforzare quelli che esistono negli ambienti giovanili più stabili o in quelli on the road, creare - anche con la creatività - ascolto e connessioni nuove, cercando anche quei ragazzi che frequentano luoghi meno convenzionali, aiutando a vivere meglio loro e le loro famiglie e, ove se ne notino le avvisaglie, prevenire il disagio personale o diffuso e l'isolamento sociale;  
 Nello stesso tempo, tale Progetto intende costruire un nuovo Patto di comunità per un'alleanza educativa territoriale, a beneficio principalmente della fascia 11-18 anni, in cui il sistema scolastico sia attore protagonista, con proposte e azioni sia raccolte nell'attività di ascolto di ragazzi e famiglie, sia proposte dai diversi soggetti istituzionali (Enti pubblici, Sistema scolastico, Servizi sociali, Pianeta sport), associativi e informali che potranno essere coinvolti in un Forum cittadino su giovani, educazione e culture giovanili;  
 il Progetto Chance segue due linee di attività: un pacchetto di azioni immediate e l'allestimento dei dispositivi necessari per una pianificazione condivisa di lungo periodo.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA  
**Obiettivo Strategico** Giovani, creatività e Università  
**Azione** Nuove opportunità per le giovani generazioni

#### Obiettivo di miglioramento

**2022\_OB\_7265\_1 REALIZZAZIONE PROGETTO PREVENZIONE SOCIO-EDUCATIVA NEI CONFRONTI DEI GRUPPI GIOVANILI ADOLESCENZIALI**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7265_1_1	Aggiornamento mappatura aggregazioni giovanili spontanee - entro il	30/07/2022	
	Nota:		
M_7265_1_2	Bando Cantieri Sportivi primavera 2022 - entro il	28/02/2022	25/02/2022
	Nota:		
M_7265_1_3	Numero Cantieri sportivi previsti	7	7
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

**2022\_OB\_7265\_2 APPROVAZIONE ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON PREFETTURA, PROVINCIA, UNIMORE, UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE AMBITO RE E ASL PER LA PROMOZIONE DI AZIONI VOLTE ALLA PREVENZIONE E AL CONTRASTO DEL DISAGIO GIOVANILE**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
-------------------	------------	-----------------	---------------------

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7265_2_1	Approvazione Accordo di collaborazione - entro il	28/02/2022	
	Nota:		

### Obiettivo di miglioramento

#### 2022\_OB\_7265\_3 STATI GENERALI DELLE POLITICHE GIOVANILI

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7265_3_1	Predisposizione del progetto di Stati Generali nell'ambito del Tavolo Adolescenza e con la partecipazione della rete di associazioni giovanili aderenti a #viacassoliuno# - entro il	31/07/2022	
	Nota:		
M_7265_3_2	Realizzazione degli Stati Generali sulle politiche giovanili - entro il	31/10/2022	
	Nota:		
M_7265_3_3	Percorso partecipato di preparazione e/o follow up agli Stati Generali - entro il	31/12/2022	
	Nota:		
M_7265_3_4	Dialoghi formativi regionali multi-professionali, con base a Reggio Emilia nell'ambito del progetto regionale Geco 10 - n. incontri	4	
	Nota:		
M_7265_3_5	Mappatura delle azioni positive in campo di politiche giovanili a livello regionale - entro il	31/12/2022	
	Nota:		
M_7265_3_6	Costituzione Forum cittadino dei giovani - entro il	31/12/2022	
	Nota:		
M_7265_3_6	Partecipazione a Tavolo operativo "Progetto Chance" con Servizi sociali e soggetti del Terzo settore - n. incontri	4	
	Nota:		

### Obiettivo di miglioramento

#### 2022\_OB\_7265\_4 TAVOLO OPERATIVO PROGETTO CHANCE

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
	Nota:		

**Fasi/Attività**

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2022_OB_7265_1	SUPERVISIONE PROGETTO CHANCE/CANTIERI SPORTIVI	Previsto	01/06/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Albenghi Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	35,00 %
Coracci Alessia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Gobetti Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	5,00 %
Pugliese Pasqualino	Posizione Organizzativa	10,00 %

## Progetto

2022\_PG\_7266

PROGETTO STAR

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA  
**Obiettivo Strategico** Scuola ed educazione  
**Azione** Servizi per l'educazione 6-18

#### Entrate Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	3.300,00	3.300,00	0,00	100,0 %

#### Spese Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	3.300,00	3.300,00	2.584,36	100,0 %

### Obiettivo di miglioramento

2022\_OB\_7266\_1 SCAMBI INTERNAZIONALI DI APPROFONDIMENTO SULLA STREET ART COME STRUMENTO DI RIQUALIFICAZIONE URBANA

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7266_1_1	Numero incontri dei partner di progetto	2	3
	Nota:		

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03544 Art. 00	TRASFERIMENTO DA COMUNE CAPOFI LA PER REALIZZAZIONE PROGETTO STAR == VEGG. CAP. U 33544-33545 ==	3.300,00	
Cap. 33544 Art. 00	RIMBORSI SPESE VIAGGIO PER REALIZZAZIONE PROGETTO EUROPEO STAR ==VEGG. CAP /E 3544==		1.200,00
Cap. 33545 Art. 00	INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE PROGETTO STAR == VEGG. CAP. E 3 544 ==		2.100,00
<b>Totale</b>		<b>3.300,00</b>	<b>3.300,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Albenghi Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Gobetti Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %
Pugliese Pasqualino	Posizione Organizzativa	2,00 %

## Progetto

2022\_PG\_7267

PROGETTO ERASMUS

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA  
**Obiettivo Strategico** Scuola ed educazione  
**Azione** Servizi per l'educazione 6-18

### Obiettivo di miglioramento

2022\_OB\_7267\_1 Realizzazione tirocini formativi

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7267_1_1	Trasferimento risorse ai partner esteri entro il	30/09/2022	
	Nota:		

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03546 Art. 00	CONTRIBUTI AGENZIA NAZIONALE E RASMUS (INAPP) PER REALIZZAZIONE ERASMUS + ==VEGG. CAP/U 33546-33547==	90.548,00	
Cap. 33546 Art. 00	TRASFERIMENTO A PARTNER EUROPEI PER PROGETTO ERASMUS + == VEGG. CAP. E 3546 ==		66.548,00
Cap. 33546 Art. 50	TRASFERIMENTO A PARTNER EUROPEI PER PROGETTO ERASMUS + APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO == VEGG. CAP. E 3546 ==		56.438,40
Cap. 33547 Art. 00	TRASFERIMENTI A IMPRESE PARTECIPATE PER REALIZZAZIONE PROGETTO ERASMUS + === VEGGASI CAP. E 3546 ===		24.000,00
<b>Totale</b>		<b>90.548,00</b>	<b>146.986,40</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Coracci Alessia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Pugliese Pasqualino	Posizione Organizzativa	6,00 %

## 75 - ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

**Dirigente responsabile: Montagnani Roberto**

**Dirigente responsabile: Rinaldi Nando**

Indirizzo	Obiettivo	Azione	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie	
CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA	Scuola ed educazione	Servizi per l'educazione 6-18	2022_PD_7501	Istituzione S.C.I. e A.N. R.E.			
			<b>Totale Azione</b>				
			<b>Totale Obiettivo</b>				
			<b>Totale Indirizzo</b>				
INNOVAZIONE IN COMUNE	Anticorruzione e trasparenza	Trasparenza e controlli nell'Ente	2022_PD_75PA	Anticorruzione			
			2022_PD_75PT	Trasparenza			
			<b>Totale Azione</b>				
			<b>Totale Obiettivo</b>				
	Tecnologie per l'innovazione	Tecnologie per l'organizzazione e la semplificazione		2022_PD_75TD	Governare la Trasformazione digitale		
				<b>Totale Azione</b>			
		Tutela dei dati personali		2022_PD_75PR	Privacy		
				<b>Totale Azione</b>			
	<b>Totale Obiettivo</b>						
	Valorizzazione e razionalizzazione delle risorse	Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti		2022_PG_75PN	PNRR		
				<b>Totale Azione</b>			
				<b>Totale Obiettivo</b>			
<b>Totale Indirizzo</b>							
<b>Totale CDR</b>							

### Prodotto

**2022\_PD\_7501**

**Istituzione S.C.I. e A.N. R.E.**

Descrizione

L'Istituzione ha tra le sue finalità quella di programmare, gestire e potenziare tutte le attività necessarie al funzionamento e alla qualificazione dei nidi e delle scuole dell'infanzia del Comune di Reggio di Emilia; non si tratta solo di una modalità gestionale efficace ma, attraverso questo organismo, si è inteso salvaguardare e innovare qualità e valori dei servizi educativi reggiani.

**Indirizzo Strategico di riferimento**

<b>Indirizzo</b>	CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA
<b>Obiettivo Strategico</b>	Scuola ed educazione
<b>Azione</b>	Servizi per l'educazione 6-18

**Obiettivo di miglioramento**

**2022\_OB\_7501\_1** Implementazione di un sistema di qualità del servizio

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7501_1_1	Numero di reclami inferiore a	20	
	Nota:		
M_7501_1_2	% di segnalazioni chiuse attraverso la procedura di gestione delle Segnalazioni ReS/Hyper	100	
	Nota:		
M_7501_1_3	Cittadini eletti nei Consigli infanzia citta	300	
	Nota:		
M_7501_1_4	Numero Genitori eletti nei Consigli Infanzia Citta	540	
	Nota:		
M_7501_1_5	Incontri annui di Consiglio per ogni nido e scuola maggiore di	2	
	Nota:		
M_7501_1_6	Progettazioni in dialogo con la citta	1	
	Nota:		
M_7501_1_7	Riduzione posti vacanti a.s. 21-22 > = a	5	
	Nota:		

**Obiettivo di miglioramento**

**2022\_OB\_7501\_2** Adeguare le procedure di semplificazione amministrativa sulla domanda on-line in situazione Covid-19

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7501_2_1	Scelta di un gestionale per le iscrizioni e rette con CED	31/12/2022	
	Nota:		

**Obiettivo di miglioramento**

**2022\_OB\_7501\_3** Mantenimento di tutti i servizi in presenza al perdurare dell'attuale emergenza sanitaria

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7501_3_1	% di Nidi / Scuole aperti in presenza	100	
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

**2022\_OB\_7501\_4** **Mantenere gli equilibri di bilancio in situazione Covid-19 con riferimento al sistema tariffario**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7501_4_1	Applicazione sconti per Covid sulle tariffe Nidi e Scuole dell'Infanzia a tutte le famiglie aventi diritto	100	
	Nota:		
M_7501_4_2	Rivisitazione del sistema tariffario per la scuola d'infanzia comunale	31/08/2022	
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

**2022\_OB\_7501\_5** **Rivisitazione della governance del sistema e sviluppo del piano educativo**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7501_5_1	Relazioni con il Centro Internazionale Malaguzzi con sistema educativo Reggio Children srl e Fondazione Reggio Children: nuove nomine per la governance	31/12/2022	
	Nota:		
M_7501_5_2	Trasformazione delle strutture educative a tempo parziale a tempo pieno su a.e. 2022-23	01/09/2022	
	Nota:		
M_7501_5_3	Approvazione nuova convenzione con Fondazione Reggio Children	31/12/2022	
	Nota:		
M_7501_5_4	Finanziamento sistema integrato Stato, Fism, privati approvato giugno 2021	31/12/2022	
	Nota:		
M_7501_5_6	Indizione gara di appalto su servizi convenzionati	30/06/2022	
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

**2022\_OB\_7501\_7** **Sperimentazione nuovi sistemi di gestione e comunicazione**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7501_7_1	% si utilizzo piattaforma google Suite for Education per incontri dei Consigli infanzia città e per legami educativi a distanza LEAD	100	

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
	Nota:		
M_7501_7_2	Approvazione del manifesto della partecipazione . Numero incontri partecipati	5	
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

#### 2022\_OB\_7501\_8 Garantire l'offerta dei posti disponibili di nido e scuola dell'infanzia

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7501_8_1	Percentuale di accoglienza delle domande nelle prime e seconde scelte indicate dalle famiglie nei nidi	83	
	Nota:		
M_7501_8_2	Percentuale di accoglienza delle domande nelle prime e seconde scelte indicate dalle famiglie nelle scuole dell'infanzia	85	
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

#### 2022\_OB\_7501\_9 Finanziamento Opere Pubbliche

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7501_9_1	Presentazione schede di progetto PNRR su Nidi e scuole dell'Infanzia	7	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Altri soggetti	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Rinaldi Nando	Dirigente	75,00 %

## Prodotto

2022\_PD\_75PA

## Anticorruzione

La legge 190/2012 'Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione' disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.

La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Descrizione

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.

Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell'Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.

L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.

Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente

In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	INNOVAZIONE IN COMUNE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Anticorruzione e trasparenza
<b>Azione</b>	Trasparenza e controlli nell'Ente

### Obiettivo di miglioramento

2022\_OB\_75PA\_1 Rispetto delle misure previste dal Piano anticorruzione in vigore

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_75PA_1_1	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore*	90	
	Nota:		

### Obiettivo di miglioramento

2022\_OB\_75PA\_2 Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC, in relazione alle specifiche misure anticorrotive

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_75PA_2_1	Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)	90	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Altri soggetti	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Rinaldi Nando	Dirigente	5,00 %

## Prodotto

2022\_PD\_75PR

### Privacy

Descrizione

Il principio di "accountability", permeante l'intero Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, impone la responsabilizzazione dei soggetti coinvolti e la rendicontazione delle misure messe in atto a protezione dei dati personali di cui l'Ente e titolare. A tal fine è necessario che i Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati per i rispettivi Servizi, sovrintendano agli adempimenti obbligatori e garantiscano la piena attuazione delle misure previste dall'intero corpus normativo in materia (Regolamento 679/2016, D.Lgs n° 196/2003 come rinnovato dal D.Lgs n°101/2018).

Il progetto intende non solo proseguire nel lavoro di implementazione delle misure organizzative e procedurali volte al rispetto del Regolamento europeo 679/2016 già avviate nel quadriennio precedente, ma anche attuare misure di mantenimento e aggiornamento degli adempimenti più specifiche e centrate sulle peculiarità dei singoli servizi.

Il coordinamento, così come il supporto ai Servizi ed il monitoraggio, sono a cura dell'Ufficio Privacy.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	INNOVAZIONE IN COMUNE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Tecnologie per l'innovazione
<b>Azione</b>	Tutela dei dati personali

#### Obiettivo di miglioramento

2022\_OB\_75PR\_2 **Revisione e adeguamento delle informative sul trattamento dei dati personali dell'Ente**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_75PR_2_1	Mappatura e aggiornamento delle informative sul trattamento dei dati personali specifiche del Servizio presenti nella intranet dell'Ente (con il supporto dell'Ufficio privacy)	31/12/2022	
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

2022\_OB\_75PR\_4 **Aggiornamento Registro dei trattamenti del Servizio con il supporto dell'Ufficio privacy**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_75PR_4_1	Aggiornamento Registro dei trattamenti del Servizio a seguito di eventuali modifiche organizzative e/o eventuali trattamenti cessati o nuovi trattamenti attivati	31/12/2022	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Rinaldi Nando	Dirigente	5,00 %

## Prodotto

2022\_PD\_75PT

### Trasparenza

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione.

Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	INNOVAZIONE IN COMUNE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Anticorruzione e trasparenza
<b>Azione</b>	Trasparenza e controlli nell'Ente

#### Obiettivo di miglioramento

2022\_OB\_75PT\_1 Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_75PT_1_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore	90	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Altri soggetti	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Rinaldi Nando	Dirigente	5,00 %

## Prodotto

2022\_PD\_75TD

## Governare la Trasformazione digitale

LA trasformazione digitale costituisce un'importante leva per aumentare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa attraverso:

l'offerta di servizi più semplici e inclusivi per i cittadini; l'aumento della produttività con l'automazione di attività ripetitive e a basso valore aggiunto; l'aumento della trasparenza e del controllo sulle attività degli enti pubblici; l'utilizzo dei dati per permettere decisioni informate e contrastare i fenomeni corruttivi.

Raggiungere questi obiettivi è possibile solo attraverso una trasformazione profonda che interessi i processi, i flussi informativi ed i modelli di erogazione dei servizi, e che consenta di cogliere pienamente le opportunità offerte dalle nuove tecnologie e dai nuovi media e canali di comunicazione.

L'innovazione tecnologica non rappresenta un adempimento da introdurre nei processi esistenti, ma un'opportunità per rividerli e ottimizzarli, semplificandoli ed eliminando eventuali ridondanze, nell'ottica di facilitare la sinergia e la collaborazione tra uffici e servizi (sia dell'ente che esterni), di aumentare l'efficacia, l'accessibilità e la trasparenza dei servizi erogati, e di rafforzare i processi interni, aumentandone la robustezza e riducendone le criticità.

Descrizione

Il Piano di Trasformazione Digitale dell'Ente, approvato con delibera di Giunta Comunale n.216 del 19/12/2019 e aggiornato con Del di GC n.228 del 28/12/2020, che richiama in maniera lineare il Piano Triennale dell'informatica nella PA rappresenta un punto di raccordo tra i riferimenti normativi di settore e gli strumenti di programmazione dell'ente, nell'ambito dei quali trova spazio la pianificazione di dettaglio e l'articolazione delle azioni concrete qui riepilogate.

Perché azioni necessariamente trasversali come quelle relative alla digitalizzazione dell'ente abbiano successo, occorre infatti che siano in linea con obiettivi condivisi dall'intera amministrazione.

Nel 2022 il progetto comprende obiettivi finalizzati a:

- incentivare sempre più la digitalizzazione di processi, consolidando l'utilizzo del software per le istanze online
- proseguire nell'utilizzo delle piattaforme nazionali come SPID, PagoPA, App IO e ANPR per sfruttare al meglio le potenzialità fornite ed estenderne ulteriormente l'adozione all'interno dell'Ente;
- adeguare l'organizzazione documentale, non solo in ossequio alla normativa ma anche per semplificare la gestione dei processi di lavoro interni in ottica di maggior efficienza, affidabilità, trasparenza.

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	INNOVAZIONE IN COMUNE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Tecnologie per l'innovazione
<b>Azione</b>	Tecnologie per l'organizzazione e la semplificazione

### Obiettivo di miglioramento

2022\_OB\_75TD\_1 Digitalizzazione dei processi

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
-------------------	------------	-----------------	---------------------

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_75TD_1_1	Digitalizzazione delle Istanze afferenti all'ufficio iscrizioni e rette (Trasferimenti, Retta agevolata ISEE, addebito c/c, sconto malattia, sconto fratelli). % domande pervenute tramite software istanze online / totale domande pervenute:	70	
	Nota: Monitoraggio a cura del Serv.Programmazione		

#### Obiettivo di miglioramento

#### 2022\_OB\_75TD\_2 Consolidare l'utilizzo della Piattaforme abilitanti nazionali

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_75TD_2_1	Adeguamento delle modalità di pagamento delle entrate di competenza del servizio alle disposizioni previste da PagoPA	100	
	Nota: Monitoraggio a cura del Serv.Programmazione.		
M_75TD_2_2	Attivazione servizi sulla Piattaforma IO (l'App dei servizi pubblici). Integrazione di almeno 1 messaggio di notifica	1	
	Nota: Monitoraggio a cura del Serv.Programmazione.		

#### Obiettivo Prioritario

#### 2022\_OB\_75TD\_3 Progetto per l'avvio della fascicolazione informatica

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_75TD_3_1	Costituzione gruppo di lavoro e partecipazione attività formativa preliminare entro il	31/12/2022	
	Nota: Monitoraggio a cura dell'Ufficio Archivio		
P_75TD_3_2	Restituzione questionari con mappatura flussi documentali entro il	31/12/2022	
	Nota: Monitoraggio a cura dell'Ufficio Archivio		
P_75TD_3_3	Partecipazione all'attività di analisi delle restituzioni dei questionari trasmessi (feedback mappatura effettuata) entro il	31/12/2022	
	Nota: Monitoraggio a cura dell'Ufficio Archivio		

**Fasi/Attività**

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2022_OB_75TD_1	Istanze online ufficio iscrizioni e rette. Analisi processi e revisione soluzioni attivate tramite piattaforma online; gestione backoffice.	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo	01/01/2022	30/06/2022
Nota:					
2	2022_OB_75TD_2	Consolidare il sistema PagoPA delle modalità di pagamento in conformità a quanto previsto dall'art. 5 del CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale).	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Rinaldi Nando	Dirigente	10,00 %



## Prodotto Prioritario

2022\_PG\_75PN PNRR

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** INNOVAZIONE IN COMUNE  
**Obiettivo Strategico** Valorizzazione e razionalizzazione delle risorse  
**Azione** Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti

### Obiettivo Prioritario

2022\_OB\_75PN\_1 Analisi e monitoraggio bandi PNRR

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_75PN_1_1	N. avvisi monitorati	2	
	Nota:		
P_75PN_1_2	N. progetti presentati	11	
	Nota:		
P_75PN_1_3	Capacità di attrarre risorse (n. progetti finanziati/n. progetti candidati)	100	
	Nota:		
P_75PN_1_4	N. progetti monitorati (già assegnati)	3	
	Nota:		

### Obiettivo Prioritario

2022\_OB\_75PN\_3 Rispetto milestone e scadenze progetti PNRR

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
	Nota:		

**Fasi/Attività**

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2022_OB_75PN_1	Analisi bandi e verifica dei requisiti di partecipazione ai fine delle candidature	Previsto	01/01/2022	30/04/2022
			Effettivo		
Nota:					
2	2022_OB_75PN_1	Monitoraggio avanzamento del bando	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
3	2022_OB_75PN_1	Monitoraggio dell'avanzamento dei progetti assegnatari di contributi ai fini della rendicontazione	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
4	2022_OB_75PN_1	Effettuare la conservazione e la tenuta documentale di tutti gli atti e i documenti connessi al progetto	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %

## A8 - AREA SERVIZI EDUCATIVI

Dirigente responsabile: Giubbani Battistina

Indirizzo	Obiettivo	Azione	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie
INNOVAZIONE IN COMUNE	Funzionamento dell'ente	Politiche istituzionali	2022_PD_A8CA	Coordinamento dell'area		
				<b>Totale Azione</b>		
				<b>Totale Obiettivo</b>		
				<b>Totale Indirizzo</b>		
				<b>Totale CDR</b>		

### Prodotto

**2022\_PD\_A8CA**      **Coordinamento dell'area**

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**                      INNOVAZIONE IN COMUNE  
**Obiettivo Strategico**        Funzionamento dell'ente  
**Azione**                         Politiche istituzionali

#### Obiettivo Prioritario

**2022\_OB\_A8CA\_1**      **Coordinamento dell'area per supportare la realizzazione degli obiettivi strategici dell'amministrazione**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_A8CA_1_1	% media di raggiungimento obiettivi prioritari assegnati ai dirigenti preposti alle strutture collocate nell'Area	100	
	Nota:		

#### Obiettivo Prioritario

**2022\_OB\_A8CA\_2**      **Coordinamento Centri di Responsabilita assegnati al Capo Area**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_A8CA_2_1	% media di raggiungimento obiettivi prioritari assegnati al Capo Area	100	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Giubbani Battistina	Dirigente	2,00 %

## A8.B - STAFF POLITICHE GIOVANILI, SPORT E UNIVERSITÀ

Dirigente responsabile: Montagnani Roberto

Indirizzo	Obiettivo	Azione	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie	
CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA	Sport	Cultura della pratica sportiva	2022_PD_7257	PROMOZIONE ATTIVITA' ED INIZIATIVE SPORTIVE VARIE	347.000,00	17,55 %	
			2022_PD_7258	ATTIVITA' DELLA FONDAZIONE PER LO SPORT	1.545.600,00	78,16 %	
			2022_PG_7260	GIOCHI INTERNAZIONALI DEL TRICOLORE	0,00	0,00 %	
			2022_PG_A810	PROMUOVERE L'ATTIVITA' MOTORIA E SPORTIVA DOPO L'EMERGENZA	84.998,84	4,30 %	
			2022_PG_A811	GESTIONE E PREDISPOSIZIONE PROPOSTA IDEATIVA PROGETTUALE DEL COMPLESSO SPORTIVO DI VIA AGOSTI – VIA MOGADISCIO			
			2022_PG_A812	PIANO STRATEGICO DELLO SPORT			
			2022_PG_A813	GIRO D'ITALIA E GIRO DONNE 2022			
				<b>Totale Azione</b>	<b>1.977.598,84</b>	<b>100,00 %</b>	
				<b>Totale Obiettivo</b>	<b>1.977.598,84</b>	<b>100,00 %</b>	
				<b>Totale Indirizzo</b>	<b>1.977.598,84</b>	<b>100,00 %</b>	
INNOVAZIONE IN COMUNE	Anticorruzione e trasparenza	Trasparenza e controlli nell'Ente	2022_PD_A8PA	Anticorruzione			
			2022_PD_A8PT	Trasparenza			
				<b>Totale Azione</b>			
				<b>Totale Obiettivo</b>			
	Tecnologie per l'innovazione	Tecnologie per l'organizzazione e la semplificazione	Tecnologie per l'organizzazione e la semplificazione	2022_PD_A8TD	Governare la Trasformazione digitale		
					<b>Totale Azione</b>		
		Tutela dei dati personali	Tutela dei dati personali	2022_PD_A8PR	Privacy		
					<b>Totale Azione</b>		
		<b>Totale Obiettivo</b>					
	Valorizzazione e razionalizzazione delle risorse	Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti	Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti	2022_PG_A8PN	PNRR		
					<b>Totale Azione</b>		
					<b>Totale Obiettivo</b>		
				<b>Totale Indirizzo</b>			
	<b>Totale CDR</b>	<b>1.977.598,84</b>	<b>100,00 %</b>				

## Prodotto

**2022\_PD\_7257**

### PROMOZIONE ATTIVITA' ED INIZIATIVE SPORTIVE VARIE

-Creare una sinergia tra gli Enti di promozione Sportiva, le Società Sportive, l'Amministrazione Comunale e la Fondazione per lo Sport per monitorare lo sport come componente del welfare locale.

- Supporto nell'organizzazione di eventi sportivi cittadini, in particolare dove sono coinvolti studenti delle scuole primarie e secondarie.

Descrizione

SUPPORTARE IL MOVIMENTO SPORTIVO LOCALE:

- con la condivisione di politiche che promuovono l'educazione allo sport attraverso la collaborazione con la Fondazione dello Sport

- con la concessione patrocinii e collaborazioni e contributi in occasione di eventi e manifestazioni sportive

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA  
**Obiettivo Strategico** Sport  
**Azione** Cultura della pratica sportiva

#### Entrate Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	160.000,00	127.636,40	0,00	79,8 %

#### Spese Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	347.000,00	308.936,40	172.983,36	89,0 %

#### Obiettivo gestionale ordinario

**2022\_OB\_7257\_1**      **COLLABORARE CON L'ASSOCIAZIONISMO SPORTIVO REGGIANO**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7257_2_1	Numero Patrocini a eventi sportivi	7	
	Nota:		
O_7257_2_2	Numero collaborazioni a iniziative sportive	10	
	Nota:		
O_7257_2_3	Numero contributi straordinari a Enti di Promozione sportiva e associazioni o società sportive dilettantistiche per attività e manifestazioni sportive	2	

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
	Nota:		

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03501 Art. 00	SPONSORIZZAZIONE DA PRIVATI PER REALIZZAZIONE EVENTI SPORTIVI ==VEGG.CAP U 22601 - 2260 1/1 - 22602 - 22603 - 22598/2 ==	160.000,00	
Cap. 22601 Art. 00	SPESE PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI SPORTIVI = = VEGG. CAP. E 3501 ==		160.000,00
Cap. 30520 Art. 01	PROMOZIONE ATTIVITA' ED INIZIATIVE VARIE SPORTIVE		168.500,00
Cap. 30560 Art. 00	TRASFERIMENTI PER EVENTI E IMPIANTI SPORTIVI		18.500,00
<b>Totale</b>		<b>160.000,00</b>	<b>347.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	6,00 %
Pasini Liliana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Prodotto

**2022\_PD\_7258**

### ATTIVITA' DELLA FONDAZIONE PER LO SPORT

Descrizione

- Rispetto al monitoraggio periodico del protocollo d'intesa tra Comune e Fondazione per lo Sport si intende collaborare con la Fondazione per affrontare questioni gestionali e organizzative, come per es. l'utilizzo delle palestre da parte delle scuole e delle associazioni sportive.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA  
**Obiettivo Strategico** Sport  
**Azione** Cultura della pratica sportiva

Spese Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	1.545.600,00	1.545.000,00	1.245.000,00	100,0 %

#### Obiettivo gestionale ordinario

**2022\_OB\_7258\_1**      **RELAZIONI CON LA FONDAZIONE PER LO SPORT PER IL MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA' E L'IMPLEMENTAZIONE DELLA COLLABORAZIONE**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7258_1_1	NUMERO MONITORAGGI	2	
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

**2022\_OB\_7258\_2**      **CONSOLIDARE IL NUMERO DI PRESENZE PER ABITANTE NEGLI IMPIANTI SPORTIVI**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7258_2_1	NUMERO PRESENZE SU IMPIANTI SPORTIVI PER ABITANTE	3	
	Nota:		
M_7258_2_2	Percentuale di soddisfacimento delle domande di impianti sportivi per abitante	90%	
	Nota:		
M_7258_2_3	Rilevazione disservizi/reclami - minore/uguale a	2	
	Nota:		

**Budget previsto**

		Spese Correnti
Cap. 30550 Art. 00	QUOTA ASSOCIATIVA FONDAZIONE P ER LO SPORT	1.545.600,00
<b>Totale</b>		<b>1.545.600,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	2,00 %
Pasini Liliana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

## Prodotto

### 2022\_PD\_A8PA Anticorruzione

La legge 190/2012 'Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione' disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.

La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

#### Descrizione

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.

Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell'Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.

L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.

Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RTPC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente

In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	INNOVAZIONE IN COMUNE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Anticorruzione e trasparenza
<b>Azione</b>	Trasparenza e controlli nell'Ente

#### Obiettivo di miglioramento

##### 2022\_OB\_A8PA\_1 Rispetto delle misure previste dal Piano anticorruzione in vigore

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_A8PA_1_1	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore*	90	
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

##### 2022\_OB\_A8PA\_2 Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC, in relazione alle specifiche misure anticorrotive

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_A8PA_2_1	Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)	15	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %

## Prodotto

### 2022\_PD\_A8PR Privacy

Descrizione

Il principio di "accountability", permeante l'intero Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, impone la responsabilizzazione dei soggetti coinvolti e la rendicontazione delle misure messe in atto a protezione dei dati personali di cui l'Ente e titolare. A tal fine è necessario che i Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati per i rispettivi Servizi, sovrintendano agli adempimenti obbligatori e garantiscano la piena attuazione delle misure previste dall'intero corpus normativo in materia (Regolamento 679/2016, D.Lgs n° 196/2003 come rinnovato dal D.Lgs n°101/2018).

Il progetto intende non solo proseguire nel lavoro di implementazione delle misure organizzative e procedurali volte al rispetto del Regolamento europeo 679/2016 già avviate nel quadriennio precedente, ma anche attuare misure di mantenimento e aggiornamento degli adempimenti più specifiche e centrate sulle peculiarità dei singoli servizi.

Il coordinamento, così come il supporto ai Servizi ed il monitoraggio, sono a cura dell'Ufficio Privacy.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	INNOVAZIONE IN COMUNE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Tecnologie per l'innovazione
<b>Azione</b>	Tutela dei dati personali

#### Obiettivo di miglioramento

**2022\_OB\_A8PR\_2** Revisione e adeguamento delle informative sul trattamento dei dati personali dell'Ente

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_A8PR_2_1	Mappatura e aggiornamento delle informative sul trattamento dei dati personali specifiche del Servizio presenti nella intranet dell'Ente (con il supporto dell'Ufficio privacy)	31/12/2022	
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

**2022\_OB\_A8PR\_4** Aggiornamento Registro dei trattamenti del Servizio con il supporto dell'Ufficio privacy

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_A8PR_4_1	Aggiornamento Registro dei trattamenti del Servizio a seguito di eventuali modifiche organizzative e/o eventuali trattamenti cessati o nuovi trattamenti attivati	31/12/2022	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %

## Prodotto

2022\_PD\_A8PT

### Trasparenza

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione. Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** INNOVAZIONE IN COMUNE  
**Obiettivo Strategico** Anticorruzione e trasparenza  
**Azione** Trasparenza e controlli nell'Ente

#### Obiettivo di miglioramento

2022\_OB\_A8PT\_1 Attuazione di quanto previsto nei piani di trasparenza nei termini previsti

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_A8PT_1_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore	90	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %

## Prodotto

2022\_PD\_A8TD

## Governare la Trasformazione digitale

LA trasformazione digitale costituisce un'importante leva per aumentare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa attraverso:

l'offerta di servizi più semplici e inclusivi per i cittadini; l'aumento della produttività con l'automazione di attività ripetitive e a basso valore aggiunto; l'aumento della trasparenza e del controllo sulle attività degli enti pubblici; l'utilizzo dei dati per permettere decisioni informate e contrastare i fenomeni corruttivi.

Raggiungere questi obiettivi è possibile solo attraverso una trasformazione profonda che interessi i processi, i flussi informativi ed i modelli di erogazione dei servizi, e che consenta di cogliere pienamente le opportunità offerte dalle nuove tecnologie e dai nuovi media e canali di comunicazione.

L'innovazione tecnologica non rappresenta un adempimento da introdurre nei processi esistenti, ma un'opportunità per rividerli e ottimizzarli, semplificandoli ed eliminando eventuali ridondanze, nell'ottica di facilitare la sinergia e la collaborazione tra uffici e servizi (sia dell'ente che esterni), di aumentare l'efficacia, l'accessibilità e la trasparenza dei servizi erogati, e di rafforzare i processi interni, aumentandone la robustezza e riducendone le criticità.

Descrizione

Il Piano di Trasformazione Digitale dell'Ente, approvato con delibera di Giunta Comunale n.216 del 19/12/2019 e aggiornato con Del di GC n.228 del 28/12/2020, che richiama in maniera lineare il Piano Triennale dell'informatica nella PA rappresenta un punto di raccordo tra i riferimenti normativi di settore e gli strumenti di programmazione dell'ente, nell'ambito dei quali trova spazio la pianificazione di dettaglio e l'articolazione delle azioni concrete qui riepilogate.

Perché azioni necessariamente trasversali come quelle relative alla digitalizzazione dell'ente abbiano successo, occorre infatti che siano in linea con obiettivi condivisi dall'intera amministrazione.

Nel 2022 il progetto comprende obiettivi finalizzati a:

- incentivare sempre più la digitalizzazione di processi, consolidando l'utilizzo del software per le istanze online
- proseguire nell'utilizzo delle piattaforme nazionali come SPID, PagoPA, App IO e ANPR per sfruttare al meglio le potenzialità fornite ed estenderne ulteriormente l'adozione all'interno dell'Ente;
- adeguare l'organizzazione documentale, non solo in ossequio alla normativa ma anche per semplificare la gestione dei processi di lavoro interni in ottica di maggior efficienza, affidabilità, trasparenza.

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	INNOVAZIONE IN COMUNE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Tecnologie per l'innovazione
<b>Azione</b>	Tecnologie per l'organizzazione e la semplificazione

### Obiettivo di miglioramento

2022\_OB\_A8TD\_2 Consolidare l'utilizzo delle Piattaforme abilitanti nazionali

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
-------------------	------------	-----------------	---------------------

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_A8TD_2_1	Monitoraggio sulla Fondazione per l'integrazione dei pagamenti gestiti attraverso nuove modalita previste dal sistema PagoPa	100	
	Nota:		

### Obiettivo Prioritario

#### 2022\_OB\_A8TD\_3 Progetto per l'avvio della fascicolazione informatica

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_A8TD_3_1	Costituzione gruppo di lavoro e partecipazione attività formativa preliminare entro il	31/12/2022	
	Nota: Monitoraggio a cura dell'Ufficio Archivio		
P_A8TD_3_2	Restituzione questionario con mappatura flussi documentali entro il	31/12/2022	
	Nota: Monitoraggio a cura dell'Ufficio Archivio		
P_A8TD_3_3	Partecipazione all'attività di analisi delle restituzioni dei questionari trasmessi (feedback mappatura effettuata) entro il	31/12/2022	
	Nota: Monitoraggio a cura dell'Ufficio Archivio		

### Obiettivo di miglioramento

#### 2022\_OB\_A8TD\_1 Digitalizzazione dei Processi

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_A8TD_1_1	Analisi dei processi della Fondazione Sport per la Digitalizzazione attraverso la procedura delle istanze online entro il	31/12/2022	
	Nota: Monitoraggio a cura del Serv. Programmazione		

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2022_OB_A8TD_1	Analisi dell'integrazione dei processi individuati per lo studio di fattibilità in sinergia con l'ufficio per la transizione digitale	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo	01/01/2022	30/06/2022
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %



## Prodotto Prioritario

2022\_PG\_A8PN PNRR

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** INNOVAZIONE IN COMUNE  
**Obiettivo Strategico** Valorizzazione e razionalizzazione delle risorse  
**Azione** Sponsorizzazioni, fundraising e accesso ai finanziamenti

### Obiettivo Prioritario

2022\_OB\_A8PN\_1 Analisi e monitoraggio bandi PNRR

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_A8PN_1_1	N. avvisi monitorati	1	
	Nota:		
P_A8PN_1_2	N. progetti presentati	2	
	Nota:		
P_A8PN_1_3	Capacità di attrarre risorse (n. progetti finanziati/n. progetti candidati)	100	
	Nota:		

**Fasi/Attività**

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2022_OB_A8PN_1	Analisi bandi e verifica dei requisiti di partecipazione ai fine delle candidature	Previsto	01/01/2022	30/04/2022
			Effettivo		
Nota:					
2	2022_OB_A8PN_1	Monitoraggio avanzamento del bando	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
3	2022_OB_A8PN_1	Monitoraggio dell'avanzamento dei progetti assegnatari di contributi ai fini della rendicontazione	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					
4	2022_OB_A8PN_1	Effettuare la conservazione e la tenuta documentale di tutti gli atti e i documenti connessi al progetto	Previsto	01/01/2022	31/12/2022
			Effettivo		
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %

## Progetto

2022\_PG\_7260

## GIOCHI INTERNAZIONALI DEL TRICOLORE

La manifestazione si basa sulla positiva esperienza delle precedenti sei edizioni (la prima nel 1997 per celebrare il bicentenario del Tricolore, nato nel Reggione Emilia). Gli attori sportivi pubblici/privati svolgono un ruolo rilevante nella promozione dei valori civici, in particolare tra i giovani con minori opportunità e bisogni speciali. L'emergenza pandemica ha fortemente messo a repentaglio il settore sportivo, riducendo le possibilità di inclusione e dialogo interculturale offerte dalle attività sportive.

Descrizione

Il progetto vuole promuovere un processo di riattivazione del tessuto sportivo, valorizzando il ruolo dello sport come veicolo di inclusione sociale e prevede un calendario di attività a livello locale e internazionale che culminerà nel luglio 2023 in un evento sportivo a Reggio Emilia, storicamente impegnata nella promozione del dialogo internazionale e nella gestione degli eventi sportivi internazionali.

L'evento si articolerà in 5 giorni di gare e due convegni internazionali (che coinvolgeranno policy makers e operatori del settore sportivo). Partecipanti coinvolti: circa 1500 atleti (14/17 anni) e circa 150 tra policy makers, animatori sportivi e volontari.

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA
<b>Obiettivo Strategico</b>	Sport
<b>Azione</b>	Cultura della pratica sportiva

### Obiettivo di miglioramento

2022\_OB\_7260\_1 **Educazione di qualità, formazione e sport; Parità di genere; Buona salute e benessere per le persone**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7260_1_1	Predisposizione e presentazione Progetto Europeo relativo alle attività dei Giochi internazionali del Tricolore 2023 entro il	31/03/2022	
	Nota:		
M_7260_1_2	definizione data 2023 e invio invito alle città partner - entro il:	30/09/2022	
	Nota:		
M_7260_1_3	Richiesta adesione alle città partner - entro il	31/01/2023	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Montagnani Roberto	Dirigente	3,00 %

## Progetto

**2022\_PG\_A810**

### PROMUOVERE L'ATTIVITA' MOTORIA E SPORTIVA DOPO L'EMERGENZA

Descrizione

A seguito dell'epidemia da Covid-19 l'attività sportiva è stata pesantemente condizionata. Molte delle attività sportive in palestre, piscine e campi sportivi sono stati sospesi per diversi mesi. Tale quadro ha però consentito di rilanciare l'attività sportiva e motoria come educazione agli stili di vita sani rivolta a tutte le generazioni, anche in luoghi non tradizionalmente deputati ad attività sportiva organizzata, quali aree verdi e impianti sportivi a fruizione libera.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA  
**Obiettivo Strategico** Sport  
**Azione** Cultura della pratica sportiva

#### Spese Correnti

Stanzionato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	84.998,84	38.749,27	38.749,27	45,6 %

#### Obiettivo di miglioramento

**2022\_OB\_A810\_1** Promuovere la ripresa dell'attività motoria e sportiva dopo la sospensione dovuta all'emergenza Covid-19 in luoghi informali

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_A810_1_1	Avviso pubblico per assegnazione di aree e spazi nei parchi cittadini e negli impianti sportivi a fruizione libera per attività sportiva e motoria entro il	30/06/2022	
	Nota:		

## Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 22230 Art. 50	TRASFERIMENTI A FAMIGLIE PER IL SOSTEGNO ECONOMICO ALLE ATTI VITA' SPORTIVE NEL PERIODO DI EMERGENZA DA COVID 19 - APPLICAZ. AVANZO VINCOLATO ==VEGG.	84.998,84
<b>Totale</b>		<b>84.998,84</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Montagnani Roberto	Dirigente	8,00 %
Pasini Liliana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	9,00 %

## Progetto

**2022\_PG\_A811**

### **GESTIONE E PREDISPOSIZIONE PROPOSTA IDEATIVA PROGETTUALE DEL COMPLESSO SPORTIVO DI VIA AGOSTI – VIA MOGADISCIO**

Descrizione

L'Amministrazione comunale ha stipulato con la Diocesi di Reggio Emilia e Guastalla un contratto di diritto d'uso per la durata di 25 anni sul complesso di Via Agosti - Via Mogadiscio.

Il complesso sportivo entrerà nella piena disponibilità dell'Amministrazione comunale a partire dal 01/07/2021.

L'Amministrazione comunale ha approvato un progetto di riqualificazione del complesso sportivo che prevede la realizzazione di un campo in sintetico per il gioco del calcio, due campi per il football americano, due nuovi blocchi di spogliatoi e una generale sistemazione dei campi.

Il complesso sportivo sarà destinato a gioco del calcio a livello professionistico ed amatoriale e al football americano.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA
<b>Obiettivo Strategico</b>	Sport
<b>Azione</b>	Cultura della pratica sportiva

#### Obiettivo di miglioramento

**2022\_OB\_A811\_1**     **Progetto gestionale relativo agli impianti sportivi nel complesso di via Agosti - via Mogadiscio**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_A811_1_2	Manifestazione di interesse rivolta a società e associazioni sportive dilettantistiche ed Enti di Promozione sportiva e per l'affidamento in concessione di impianti sportivi nel complesso di via Agosti e via Mogadiscio - entro il	31/07/2022	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Montagnani Roberto	Dirigente	9,00 %

## Progetto

2022\_PG\_A812

## PIANO STRATEGICO DELLO SPORT

Descrizione

Il Comune di Reggio Emilia intende dotarsi, insieme alla Fondazione per lo Sport, di un Piano Strategico dello Sport per far sì che nella nostra città sia garantito a tutti il pieno accesso alla pratica sportiva, quale fondamentale strumento per il benessere psicofisico dei cittadini.

Il Piano che è stato presentato pubblicamente il 27 marzo 2021 è frutto di un percorso di ascolto del modo sportivo reggiano.

Dopo questa prima stesura basata sui fabbisogni riscontrati, è stato oggetto di un ulteriore approfondimento con le società sportive e con gli enti di promozione per arrivare alla sua stesura definitiva ed approvazione.

Il Piano Strategico dello Sport conterrà, tra l'altro:

- le previsioni sull'impiantistica sportiva;
- le politiche e le progettualità sullo sport e l'attività motoria come promozione agli stili di vita sani.

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA
<b>Obiettivo Strategico</b>	Sport
<b>Azione</b>	Cultura della pratica sportiva

### Obiettivo di miglioramento

2022\_OB\_A812\_2 Ipotesi di riforma della Fondazione per lo Sport in attuazione degli indirizzi del Piano

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_A812_2_1	Predisposizione bozza di modifica al Protocollo d'intesa tra Comune e Fondazione entro il	31/12/2022	
	Nota:		

### Obiettivo di miglioramento

2022\_OB\_A812\_3 APPROVAZIONE DEFINITIVA PIANO

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_A812_3_1	Predisposizione documento definitivo Piano da sottoporre all'approvazione della Giunta comunale entro il	31/12/2022	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Montagnani Roberto	Dirigente	9,00 %

## Progetto

**2022\_PG\_A813**

### GIRO D'ITALIA E GIRO DONNE 2022

Descrizione

Nel corso del 2022 si terranno a Reggio Emilia le tappe di arrivo del Giro d'Italia maschile e del Giro d'Italia Donne.  
In occasione di questi importanti eventi sportivi, è previsto un ricco calendario di spettacoli, manifestazioni ed eventi collaterali, attinenti il mondo del ciclismo e della bicicletta in generale.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA  
**Obiettivo Strategico** Sport  
**Azione** Cultura della pratica sportiva

#### Obiettivo di miglioramento

**2022\_OB\_A813\_1 REALIZZAZIONE GIRO D'ITALIA 2022**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_A813_1_1	Pubblicazione Avviso per ricerca sponsorizzazione relative agli eventi del Comitato di Tappa del Giro d'Italia e del Giro Donne 2022 - entro il	31/03/2022	
	Nota:		
M_A813_1_2	Definizione calendario eventi collaterali - entro il	30/04/2022	
	Nota:		
M_A813_1_3	Numero eventi collaterali	10	
	Nota:		
M_A813_1_4	Gestione tappa arrivo Giro d'Italia - entro il	18/05/2022	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	5,00 %
Pasini Liliana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %