

Proponente: 31.A
Proposta: 2022/1824

del 09/09/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1560

del 12/09/2022

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO RASSEGNALE A DECORRERE DAL 03/09/2022 DA UNA DIPENDENTE ASSUNTA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI "INSEGNANTE" (CAT. C).

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Preso atto:

- della Deliberazione di G.C. n. 218 del 17/12/2020 con la quale è stato approvato il nuovo contratto di servizio tra il Comune di Reggio Emilia e l'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia avente validità dal 01/01/2021 fino al 31/12/2024;
- della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione R.U.I.C. 1 del 24/02/2022 con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione anno 2022 dell'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia nonché i relativi allegati;
- della Deliberazione del Consiglio Comunale I.D. n. 46 del 29/03/2022 dichiarata immediatamente eseguibile con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione anno 2022 dell'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia ed i relativi allegati;

Vista la comunicazione trasmessa in data 06/09/2022 con la quale la dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno Sig.ra G.G.G., generalizzata come da allegato 1 al presente provvedimento, assunta a tempo indeterminato, con il profilo professionale di Insegnante (Cat. C), assegnata all'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia, ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie dal servizio con decorrenza 03/09/2022, intendendo da tale data interrompere il rapporto di lavoro subordinato con questa Amministrazione (ultimo giorno di lavoro 02/09/2022);

Dato atto la Sig.ra G.G.G.

- è stata assunta a decorrere dal 01/07/2022 in un posto a tempo indeterminato e a tempo pieno con profilo di Insegnante (cat. C)
- da pari data 01/07/2022 è stata collocata in aspettativa senza assegni per motivi di famiglia fino al giorno 11/08/2022;
- dal giorno 12/08/2022 di fatto non ha mai assunto servizio, essendo stata collocata in ferie fino al giorno 02/09/2022;

Vista la mail del Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia datata 08/09/2022 alla sottoscritta Dirigente con la quale lo stesso esprime parere favorevole alla rinuncia ai termini di preavviso ricorrendo le condizioni di cui all'art. 26 comma 5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi Sez. C) La Gestione;

Preso atto pertanto della rinuncia ai termini di preavviso contrattualmente dovuti dalla dipendente ricorrendo le condizioni di cui all'art. 26, comma 5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi Sez. C) La Gestione;

Dato atto altresì che da comunicazione in data 08/09/2022 dell'ufficio personale dell'istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia risulta che la dipendente Sig.ra G.G.G. fruisce di un numero di ferie maggiore rispetto a quelle maturate all'atto della cessazione dal servizio, per un totale di 13 giornate di ferie fruito e non maturate che pertanto occorrerà trattenere (ferie 2022 maturate n. 2, ferie 2022 fruito 15);

Ritenuto pertanto doversi accogliere le dimissioni volontarie dal servizio della dipendente in oggetto, nulla ostando al riguardo;

Visto l'incarico ad interim attribuito dal Sindaco Luca Vecchi in data 31/01/2020, P.G. n. 25249 alla Dr.ssa Giubbani Battistina della direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione dal 01/02/2020;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di prendere atto della cessazione del rapporto di lavoro, a seguito di dimissioni volontarie dal servizio, rassegnate dalla dipendente assunta a tempo indeterminato e a tempo pieno Sig.ra G.G.G., generalizzata come da Allegato 1 al presente provvedimento, con il profilo professionale di Insegnante (Cat. C,) assegnata all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, aventi decorrenza dal 03/09/2022 (ultimo giorno di lavoro 02/09/2022);

2. di procedere alla trattenuta retributiva dell'equivalente economico n. 13 giornate di ferie fruita e non maturate nell'anno 2022 dalla stessa dipendente Sig.ra G.G.G., come da comunicazione dell'ufficio personale dell'istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia in data 08/09/2022;

3. di prendere atto della comunicazione del Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia indirizzata alla sottoscritta Dirigente in data 08/09/2022 con la quale si esprime parere favorevole alla rinuncia al preavviso ai sensi di quanto previsto dall'art. 26, comma 5, del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi Sez. C) La Gestione;

4. di dare atto che, dalla cessazione dal servizio della dipendente a far tempo dal 03/09/2022 si verificherà una minor spesa di € 8.992,21 sul Bilancio di previsione 2022-2024, Esercizio 2022 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia, approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione con deliberazione R.U.I.C. n.1 del 24/02/2022 e dal Consiglio Comunale con propria Deliberazione ID n. 46 del 29/03/2022, come segue:

a) quanto a € 6.911,55 alla Missione 04 - Programma 01- Titolo 1 -Capitolo 14100 articolo 1 con denominazione "Retribuzioni lorde personale Scuole Infanzia Comunali", codice Piano Finanziario 1.01.01.01.002, codice siope 1101;

b) quanto a € 1.758,76 alla Missione 04 – Programma 01 - Titolo 1 -Capitolo 14100 articolo 2 con denominazione "Contributi a carico Ente personale Scuole Infanzia Comunali", codice Piano Finanziario 1.01.02.01.001, codice siope 1111;

c) quanto a € 321,90 alla Missione 04 - Programma 01 - Titolo 1 -Capitolo 14100 articolo 2 con denominazione "Contributi a carico Ente personale Scuole Infanzia Comunali" (TFR), codice Piano Finanziario 1.01.02.01.003, codice siope 1113.

5. di disporre l'invio di copia dell'atto all'Ufficio Bilancio dell'Istituzione Nidi e Scuole dell'Infanzia per le procedure di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Battistina Giubbani)