

Proponente: 34.D
Proposta: 2022/1838

del 13/09/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 947

del 16/09/2022

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI ART. 36 CO. 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 SECONDO LA DISCIPLINA DELL'ART. 1 C. 2 LETT. A DELLA LEGGE 120/2020 DI SERVIZI E FORNITURE PER I SERVIZI DELL'ENTE INTEGRAZIONE IMPEGNI DI SPESA ANNO 2022.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **2022/45** del **29/03/2022** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **2022/65** del **19/04/2022**, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (Art. 169 del D.Lgs. 267/2000) ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta 127 del 30/6/2022, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano Integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO), l'integrazione del Piano delle performance 2022/24, del Piano Esecutivo di Gestione 2022 ed altri allegati, tra cui il documento di linee guida interne relative alla gestione dei progetti finanziati con risorse del PNRR;
- che in data **26/07/2019** è stata approvata Delibera di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/20** del **30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156** del **22/10/2020** e I.D. n. **2021/240** del **16/12/2021**;
- che con Delibera di Consiglio Comunale **n.128 del 18/07/2021**, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e relativi allegati. verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 d.lgs. 267/2000;

Visto:

- il Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Richiamate:

- la **Determinazione Dirigenziale RUD n. 2021/1624 del 28/12/2021** avente ad oggetto: “Parziale rettifica RUD n. 2021/1477 del 15/12/2021 “Attivazione delle procedure per l'affidamento ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a della legge 120/2020 della fornitura di minuteria e materiale di ferramenta codice CIG Z3733FB9A7 – CPV 44316000-8”;
- la **Determinazione Dirigenziale RUD n. 2022/177 del 28/02/2022** con la quale si è provveduto, ad assumere ed integrare, per l'anno 2022, le prenotazioni di spesa necessarie a far fronte all'acquisto di beni essenziali allo svolgimento delle attività dei vari servizi dell'Ente per un ammontare complessivo di € 4.234,65;
- la **Determinazione Dirigenziale RUD n. 2022/370 del 22/04/2022** con la quale si è provveduto, ad assumere ed integrare, per l'anno 2022, le prenotazioni di spesa necessarie a far fronte all'acquisto di beni essenziali allo svolgimento delle attività dei vari servizi dell'Ente per un ammontare complessivo di € 3.583,63;

Precisato:

- che, in corso di indagine per l'affidamento delle forniture in oggetto, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da CONSIP e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'Art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: Art. 3, Comma 166 Legge n. 350 del 2003 - Art. 1 Legge n. 191 del 2004 - Art.1, Comma

16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto-Legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;

Dato atto:

- che nel corso di ogni anno si rende necessario l'acquisto di **piccole attrezzature e beni di consumo**, di modica entità, da effettuarsi con urgenza, non programmabili né preventivabili, a cui è necessario far fronte con tempestività e particolare prontezza ai sensi Dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per far fronte ad imprevedibili ed urgenti acquisti necessari allo svolgimento delle attività dei servizi richiedenti, dando adeguata motivazione sull'iter procedurale d'acquisto:
- acquisto di articoli di **Primo soccorso** da collocare all'interno delle cassette in dotazione ai vari servizi e per iniziative che si svolgono a livello cittadino;
- acquisto di **materiale igienico sanitario e articoli di pulizia** in giacenza presso il magazzino Comunale e da destinarsi ai servizi dell'ente che ne fanno richiesta;
- acquisto dei **dispositivi antinfortunistici e di protezione individuale** per il personale dei servizi dell'ente, così come prevede il D.Lgs 81/2008 art. 18 comma 1 lettera d) obblighi del datore di lavoro e dirigente;
- acquisto di beni di consumo e piccoli arredi da destinare alle **scuole primarie e secondarie di primo grado**, per lo svolgimento delle attività scolastiche di competenza;
- acquisto di beni e piccole attrezzature da destinarsi allo svolgimento delle attività del servizio di **polizia mortuaria**;

Viste le suddette Determinazioni Dirigenziali si ritiene opportuno integrare le prenotazioni di spesa precedentemente assunte, in quanto necessarie a far fronte all'acquisto di beni essenziali, allo svolgimento delle attività dei servizi dell'Ente sopra indicati;

Precisato quindi:

- che l'acquisizione dei beni è indispensabile per il funzionamento dei servizi richiedenti e che il fine e l'oggetto dei contratti che si andranno a stipulare riguarderà acquisti di attrezzature, piccoli arredi e beni di consumo che si renderanno necessari durante l'anno 2022;
- che l'importo di cui alla presente integrazione ammonta a complessivi **€ 18.501,63 (IVA compresa)**;
- che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex Art. 3 Legge n. 136/2010, come modificato con Decreto Legge n. 187/2010, convertito in Legge n. 217/2010, i Codici Identificativi di Gara (C.I.G.) saranno attribuiti nel momento di identificazione del fornitore a cui si intenderà aggiudicare il bene;
- che è necessario garantire il principio di rotazione negli affidamenti di qualsiasi importo così come indicato nelle linee Guida ANAC n. 4, e nella Deliberazione G.C. n. 19 del 30/01/2020 relativa a "Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo";
- che, per la **fornitura** attrezzature, piccoli arredi e beni di consumo, trattandosi di categoria merceologica inferiore alla soglia di € 139.000,00, si procederà ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 120/2020;
- che con il Comma 130 dell'Art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'Articolo 1 Comma 450 della **Legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro**;

Precisato quindi:

- che l'acquisizione dei beni è indispensabile per il funzionamento dei servizi richiedenti e che il fine e l'oggetto dei contratti che si andranno a stipulare riguarderà la **fornitura di** attrezzature, piccoli arredi e beni di consumo;

- che per gli affidamenti in oggetto di singolo importo **fino € 2.000,00** di importo imponibile, l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:
 - il Codice CIG;
 - la tipologia dell'acquisto;
 - le condizioni e la modalità di scelta del contraente;
 - la durata;
 - i tempi e le modalità di pagamento;
 - eventuale cauzione richiesta;
 - attestazione della congruità della fornitura/servizio;
 - la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'Art.1, Legge 135/2012;
- che per gli affidamenti il cui singolo importo sarà superiore a **€ 2.000,00** di importo imponibile si procederà successivamente all'adozione di apposita determina di affidamento;
- che gli acquisti di beni/servizi, qualora affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni CONSIP o MERER della piattaforma regionale SATER utilizzata, saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione e, se necessario, anche una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;
- che per gli affidamenti mediante ricorso al mercato elettronico, il perfezionamento della stipula avverrà mediante la piattaforma CONSIP o MERER della piattaforma regionale SATER di Intercent-ER utilizzata;

Ritenuto con il presente atto di provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale integrazione delle prenotazioni di spesa assunte con le sopra richiamate Determinazioni dirigenziali, ai sensi art. 183, 3 comma, D.lgs 267/2000 per gli acquisti di beni di cui trattasi;

Si dà al contempo atto che si provvederà alla liquidazione delle singole spese mediante appositi Atti Dirigenziali;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che:

- non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mere forniture di abbonamenti e pubblicazioni in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. 81/2008; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Dato atto che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione del/degli aggiudicatario/i, i sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016 e del regolamento attuativo D.leg.vo 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente, Dott. Alberto Prampolini;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

Visti:

- l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020;
- il T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000
- l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- l'art. 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli art. 107, 151 e 183 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/00;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;
- D.lgs 50/2016 e Dlgs 56/2017;

Viste:

- **le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016** recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- **la deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019**, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”;
- **la Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- **la Deliberazione di G.C. n. 52 del 25/03/2021** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di integrare la prenotazione di spesa assunta con le sopra citate determine RUD n. 2021/1624 del 28/12/2021, RUD n. 2022/177 del 28/02/2022 e RUD n. 2022/370 del 22/04/2022 per l’importo complessivo di € **18.501,63 (IVA compresa)** come di seguito riportato - **Codice Modalità di gestione Conto annuale: 002:**

per € 275,09

mediante imputazione alla Missione/Programma 12.09 - Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare Art. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 - **1.03.01.02.999** del Bilancio 2022-2024 annualità 2022, al Cap.

28740/1 del PEG 2022, denominato “**Acquisti vari per manutenzioni e minute spese per il servizio di Polizia Mortuaria, piccoli arredi e beni di consumo**” codice prodotto-progetto P.E.G. **2022_PD_3401**, centro di costo: 0276, CPV “*Articoli vari*” 44423000-1 giusta impegno 2022/735;

per € 1.250,00

mediante imputazione alla Missione/Programma 04.02 - Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare Art. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 - **1.03.01.02.999** del Bilancio 2022-2024 annualità 2022, al Cap. **16560/1** del PEG 2022, denominato “**Acquisti vari e minute spese per le scuole medie, piccoli arredi e beni di consumo**” codice prodotto-progetto P.E.G. **2022_PD_3401**, centro di costo : 0181, CPV “*Articoli vari*” 44423000-1 giusta impegno 2022/2691;

per € 2.083,34

mediante imputazione alla Missione/Programma 04.02 - Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare Art. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 - **1.03.01.02.999** del Bilancio 2022-2024 annualità 2022, al Cap. **15300/1** del PEG 2022, denominato “**Acquisti vari e minute spese per le scuole elementari, piccoli arredi e beni di consumo**” codice prodotto-progetto P.E.G. **2022_PD_3401**, centro di costo : 0181, CPV “*Articoli vari*” 44423000-1 giusta impegno 2022/2693;

per € 8.809,86

mediante imputazione alla Missione/Programma 01.03 - Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare Art. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 - **1.03.01.05.999** del Bilancio 2022-2024 annualità 2022, al Cap. **11000/1** del PEG 2022, denominato “**Acquisto di materiale di Pulizia e Pronto soccorso**” codice prodotto-progetto P.E.G. **2022_PD_3401**, centro di costo : 0113, CPV “*Articoli vari*” 0203 44423000-1 giusta impegno 2022/2694;

per € 6.083,34

mediante imputazione alla Missione/Programma 01.03 - Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare Art. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 -

1.03.01.02.999 del Bilancio 2022-2024 annualità 2022, al Cap. **10350/3** del PEG 2022, denominato **“Vestiaro per il personale dell’amministrazione generale – antinfortunistica”** codice prodotto-progetto P.E.G. **2022_PD_3401**, centro di costo : 0113, “Dispositivi di sicurezza.”CPV3 36930000-9 giusta impegno 2022/2696;

3. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L 66/2014 relativamente all'obbligo di fatturazione elettronica;
4. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
5. di disporre l’invio alla Ragioneria per le procedure di cui all’art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
6. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016

Il Dirigente
Dott. Alberto Prampolini

DD22-099

AP/fn

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.