

**Proponente: 40.A**  
**Proposta: 2022/1600**

**del 26/09/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1633**

**del 26/09/2022**

**AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO  
IMMOBILIARE**

**Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** PAGAMENTO DI SPESE CONDOMINIALI RELATIVE AL CONDOMINIO DENOMINATO "RECIDENCE PIRONDI" PER I LOCALI DI PROPRIETA' DELLA SOCIETA' EDILGRISENDI SPA, IN CONDUZIONE DALL' AMMINISTRAZIONE COMUNALE AD USO UFFICI POLO ASSISTENZIALE- CONSUNTIVO 2021 E PREVENTIVO 2022.

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2020 del 30/1/2020 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 156/2020 del 22/10/2020 si è provveduto ad approvare modifiche alla macro-struttura dell'Ente, con decorrenza dal 1/11/2020;
- in data 29/10/2020, con atto n. 2020/174342 di PG, il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale ad interim al dr. Alberto Prampolini della responsabilità di direzione del Servizio Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/11/2020;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- con delibera di Giunta Comunale N. 133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati.
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con delibera di Giunta Comunale 2022/65 del 19/04/2022, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PIANO DELLE PERFORMANCE 2022-2024, IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022 (ART. 169 DEL D.LGS 267/2000) E RELATIVI ALLEGATI.

Visti:

- il d.lgs. n. 267/00 ;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il vigente Regolamento di contabilità comunale;
- il vigente Regolamento dei contratti del Comune parte II concessione – locazione e compravendite immobiliari approvato con deliberazione di C.C. del 29/10/2018 n. 110 I.D.

Considerato:

- che, il Comune di Reggio Emilia ha assunto in locazione dalla Ditta Edilgrisendi spa alcuni locali con annessi servizi igienici, con decorrenza 01/05/2009, posti nel

Condominio Recidente Pironi al piano terra ed al 1° piano, nei quali hanno sede gli Uffici del Polo Assistenziale 1 ;

- che, l' amministratore condominiale " Studio Amministrazioni Condominiali Rossi Daniela", ha inviato con nota acquisita agli atti 2022/221560 di PG il Bilancio Consuntivo 2021 ed il Bilancio Preventivo 2022, secondo il seguente prospetto:

<b>BILANCIO CONSUNTIVO 2021</b>	€ 1.755,70
<b>CREDITO BILANCIO CONS 2020</b>	€ - 580,00
ACCONTO VERSATO	€ 1.434,80
<b>DIFFERENZA A CREDITO</b>	€ - 259,10
<b>BILANCIO PREVENTIVO 2022</b>	€ 1.983,46

- Rilevato che gli importi richiesti dall'amministratore sono congrui, preso atto del CREDITO di € 259,10 es precedente, **il saldo da corrispondere al Condominio è di € 1.724,36;**
- che per ottimizzare la gestione contabile del Comune di Reggio Emilia, nonché ai fini dell'efficacia, efficienza e semplificazione dell'attività amministrativa, si ritiene opportuno predisporre atti di liquidazione relativi a gestioni condominiali in un'unica soluzione, accorpando gli importi di tutte le rate dovute come da relativi prospetti dei bilanci approvati, secondo il seguente prospetto;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

#### DETERMINA

- 1) di approvare il Rendiconto Esercizio 2021 ed il Preventivo 2022 relativi alle spese condominiali a carico del Comune per il locali di adibiti a Sede Uffici del Polo Assistenziale 1, come meglio espresso in narrativa;
- 2) **di liquidare in € 1.724,36** la spesa sopra menzionata a favore del **CONDOMINIO RECIDENCE PIRONDI** ( CF: 91145870357 ) per le unità immobiliari sopra citate,

come evidenziato in narrativa, emettendo mandato di pagamento al favore del Condominio stesso con il seguente IBAN:

IT 68 J 05387 12800 000001840299;

- 3) di imputare la suddetta spesa al capitolo **32406** del P.E.G. 2022, denominato “ Oneri condominiali di immobili in proprietà e di terzi”, codice prodotto-progetto 2022 PD\_3802 – **C. Costo 0145 - IMPEGNO 2022/4313**;
  
- 4) di disporre l’invio alla Ragioneria per le procedure di cui all’art. 185 del D.Lgs 267/2000;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Dr. Alberto Prampolini