

Proponente: 91.A
Proposta: 2022/628
del 23/09/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 980
del 26/09/2022

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROROGA AL 31/12/2022 DELL'APPALTO IN CORSO DI ESECUZIONE PER "SERVIZI INTEGRATIVI DI ACCOGLIENZA, BIGLIETTERIA, BOOKSHOP, SORVEGLIANZA, GESTIONE DELLE VISITE GUIDATE ED ATTIVITÀ DIDATTICHE NELLE SEDI DEI MUSEI CIVICI DI REGGIO EMILIA -(ALL. IX DEL DLGS. 50/2016) – CIG 786445840C

Premesso che:

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);

con deliberazione Giunta Comunale ID 65 del 19.04.2022, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (all'art. 169 del D.Lgs 267/2000) e relativi allegati;

con provvedimento del Sindaco n. 210276 del 30/09/2021, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 1/10/2021, alla Dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Dirigente del Servizio "Servizi Culturali", conferito ai sensi dell'art. 13 - Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

con provvedimento n. 277196 del 17/12/2021, il Sindaco ha integrato l'incarico suddetto attribuendo alla dott.ssa Galloni la responsabilità di Direzione dei Musei Civici a decorrere dal 01/01/2022;

il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., è individuato nella figura della sottoscritta Dirigente Dott.ssa Valentina Galloni.

Richiamate

la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 1061/2016 del 02/11/2016 di approvazione a contrarre la scelta del contraente per l'affidamento del servizio pubblico consistente nei "Servizi integrativi di accoglienza, biglietteria, bookshop, sorveglianza, gestione delle visite guidate e attività didattiche nelle sedi dei musei civici di Reggio Emilia CIG. n.6807869F35 da aggiudicarsi con procedura aperta, ai sensi degli artt. 59 co. 1 e 60 del D. Lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi di quanto previsto dall'art. 95 co. 3 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 sulla base delle modalità di partecipazione contenute nel bando di gara, sulla base delle modalità di partecipazione contenute nel bando di gara e relativi allegati;

la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 280 del 30.03.2017, avente oggetto "Approvazione del verbale di gara e aggiudicazione definitiva della procedura aperta per l'Affidamento dei servizi integrativi di accoglienza, biglietteria, bookshop, sorveglianza, gestione delle visite guidate ed attività didattiche nelle sedi dei musei civici di Reggio Emilia -(All. IX del DLGS. 50/2016) per il periodo 1° aprile 2017 - 31 marzo 2019 - CPV 92521000-9 -CIG 6807869F35 con aggiudicazione a favore di "Le Macchine Celibi Soc.coop.va" avente sede a Bologna, in via F. Malaguti, 1/6, P.IVA 02537350379 per un importo contrattuale pari a € 428.299,95 (IVA ed oneri per la sicurezza compresi), così come da stipula del contratto n. REP 55849/2017 del 22.09.2017;

la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 319 del 28.03.2019, avente oggetto "Affidamento mediante rinnovo d'appalto ai sensi dell'art. 35 comma 4 e art. 63 comma 5 del DLGS 50/2016 dell'appalto relativo alla procedura negoziata per l'affidamento di servizi integrativi di sorveglianza, accompagnamento didattico e visite guidate presso i Musei Civici di Reggio Emilia" e successive integrazioni per il periodo 01.04.2019 – 31.03.2021 e rientrato nel Programma biennale degli di forniture e servizi 2019-2020" Allegato II Scheda A di cui alla Deliberazione di Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2019 – 2021 con codice CUI S00145920351201900025;

le determinazioni dirigenziali RUD 277 del 25.07.2021 e RUD 1160 del 27.10.2021 che, sulla base dei diversi DPCM e Decreti governativi emanati in situazione emergenziale, dovuta all'espandersi della pandemia da virus Covid-19, hanno provveduto - entro la scadenza prevista dal rinnovo dell'appalto previsto il 31.03.2021 - ad autorizzare la differita e la proroga dei servizi essenziali al 31.12.2021 a copertura dei giorni dell'obbligo intervenuto indipendente dalla volontà delle parti;

la determinazione dirigenziale RUD 1645 del 29.12.2021 avente oggetto "Approvazione ed impegno di spesa per proroga contrattuale appalto di servizi integrativi di accoglienza, biglietteria, bookshop, sorveglianza, gestione delle visite guidate ed attività didattiche nelle sedi dei Musei Civici di Reggio Emilia (All. IX Dlgs 50/2016) nel periodo 01.01.2022 – 31.05.2022 - CIG 786445840C;

la determinazione dirigenziale RUD 1667 del 30.12.2021, avente oggetto "Determinazione a contrarre procedura aperta per l'affidamento dei servizi integrativi di accoglienza, sorveglianza, addetti antincendio e primo soccorso, biglietteria, bookshop, dei Musei Civici di Reggio Emilia per il periodo indicativo 01.06.2022 – 31.05.2025 – artt. 115 -177 DLGS 42/2004 - CPV 92521000 – 9 Allegato IX Dlgs 50/2016"

la determinazione dirigenziale RUD 523/2022 e' stata approvata la proroga tecnica dell'appalto fino al 30/09/2022 nelle more dell'espletamento della gara d'appalto .

Dato atto che entro il termine indicato non e' stato possibile provvedere alla procedura di gara nei tempi fissati , per la seguente motivazione :

- la disponibilità finanziaria ai pertinenti capitolo di bilancio afferenti il Servizio Servizi Culturali-Musei non era sufficiente per garantire un servizio al pubblico efficiente e soddisfacente e per consentire l'apertura delle sedi museali in modo soddisfacente per la cittadinanza;
- solo a seguito della approvazione di apposita deliberazione di variazioni di bilancio - approvate con deliberazione di Consiglio Comunale in data 18.07.2022 - si e' reso possibile integrare le disponibilità finanziarie in oggetto per procedere all'affidamento del nuovo contratto;

- al fine di favorire la più ampia trasparenza amministrativa e garantire correttamente la massima parità di trattamento che sottende tutta l'azione amministrativa, si e' ritenuto di rinviare l'indizione della gara in quanto il periodo estivo,essendo momento di pausa lavorativa di gran parte degli operatori economici, avrebbe potuto limitare il principio di sana concorrenza ;

Conseguentemente con determinazione dirigenziale RUD /2022 si e' provveduto ad approvare la determinazione a contrarre tramite procedura aperta per l'affidamento dei servizi integrativi di accoglienza, sorveglianza, addetti antincendio e primo soccorso, biglietteria, bookshop, dei Musei civici di Reggio Emilia per il periodo indicativo **01/01/2023 – 31/12/2024** - CPV 92521000 – 9 (Allegato IX D.lgs 50/2016);

Richiamati altresì

il disposto del DLgs 42/2004 e s.m.i. "Codice dei Beni Culturali" con particolare riferimento agli artt. 101 - 102 -115 – 177 a cui afferiscono gli obblighi di gestione del servizio pubblico di apertura e sorveglianza dei Musei Civici rivolti a garantire la massima fruizione possibile del patrimonio museale;

l'articolo 1 del Decreto Legge 20 settembre 2015, n. 146 recante "Misure urgenti per la fruizione del patrimonio storico e artistico della Nazione", convertito dalla Legge 12 novembre 2015, n. 182 che sancisce l'apertura al pubblico dei Musei quale servizio pubblico essenziale;

Ritenuto, per quanto suesposto, necessario provvedere con ulteriore proroga tecnica dell'appalto in essere a far tempo dal 01.10.2022 fino al 31.12.2022, nelle more espletamento della procedura di gara, tempistica che risulta necessaria per la conclusione dell'iter per l'individuazione del nuovo contraente, servizio indispensabile per permettere l'accessibilità delle sedi museali, confermando l'affidamento a soggetti esterni dei servizi integrativi di gestione apertura e chiusura al pubblico delle sale espositive, le attività di accoglienza, sorveglianza, le funzioni di addetti antincendio e addetti al primo soccorso, il servizio di biglietteria, il supporto alle attività educative, bookshop, informazioni, attività necessarie a garantire l'apertura dei Musei e la continuità didattica dei laboratori per le scuole;

Dato atto che

l'appaltatore Le Macchine Celibi Scarl di Bologna ha formalmente accettato la richiesta di proroga tecnica avanzata dall'Amministrazione Comunale come da corrispondenza via pec in atti al PG 2022/218053 (**Allegato A**);

la presente proroga tecnica dell'appalto in corso di esecuzione rientra nelle condizioni contemplate all'art. 1 del Capitolato Tecnico d'affidamento approvato con Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 280 del 30.03.2017 ed come disposto dall'art. 106 comma 11 - Dlgs 50/2016);

Ritenuto necessario, quindi, in ragione di quanto suesposto :

- **approvare** la proroga tecnica contrattuale dell'appalto in oggetto dal **01.10.2022 al 31.12.2022**, per le ragioni sopra esposte – come da accettazione pervenuta da parte dell'appaltatore -Allegato A al presente provvedimento;
- **prevedere** per il periodo **01.10.2022 – 31.12.2022** una spesa di complessivi € **119.918,00** (IVA compresa ove dovuta) stimata sul monte ore effettuato dalla ditta Le Macchine Celibi in base agli orari di apertura e servizi richiesti nel periodo, quantificati indicativamente in complessive **6100 ore** di cui : n. 4.550 per apertura e sorveglianza spazi museali negli orari ordinari; n. 350 ore per attività di scansione e implementazione digitali delle collezioni museali; n.1000 per attività didattiche; n. 200 ore per eventuali sostituzioni di personale e/o aperture straordinarie in occasione di eventi previsti dalla proposta culturale estiva;

Atteso che;

- si ritiene applicabile alla presente proroga di servizi il DUVRI redatto in sede di gara a seguito accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dei servizi in aggiudicazione;
- il DURC del soggetto appaltatore Le Macchine Celibi S.c.a.r.l di Bologna P.I. 02537350379, risulta regolare (Numero Protocollo INPS 31356766 con validità al 08.06.2022);
- il RUP nelle more della conclusione dei suddetti controlli, sui requisiti generali e morali ex art. 80 del Codice Appalti, prevede fin d'ora la necessità ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D. Lgs. 50/2016 di consegnare il servizio di proroga della prestazione in via d'urgenza in pendenza di stipula contrattuale;

Viste :

-la autorizzazione in atti (Allegato 1) a firma del Dirigente dell'UDP Marketing territoriale attrattività centro storico e turismo a favore del Servizio Servizi Culturali ad operare su capitoli di propria pertinenza utilizzando la somma di € **95000,00** quale responsabile di procedura (capitolo **35026/1** del Bilancio Pluriennale 2022-2024, annualità 2022) - autorizzazione finalizzata all'affidamento dei servizi integrativi di apertura sicurezza e sorveglianza delle sedi museali per l'anno 2022.

-la autorizzazione in atti (Allegato 2) a firma del Dirigente Officina Educativa a favore del Servizio Servizi Culturali ad operare su capitoli di propria pertinenza utilizzando la somma di € **5000,00** quale responsabile di procedura (capitolo **19180** del Bilancio Pluriennale 2022-2024, annualità 2022) - autorizzazione finalizzata alla realizzazione del progetto "Scuola diffusa".

Visti, inoltre:

la Legge n. 241/1990

il T.U. D. Lgs. 267/2000

D.Lgs 42/2004 e s.mi.;

il Dlgs n. 50 del 18/4/20216 e smi;

il DL 76/2020 e la legge 120/2020;

l'art. 59 dello Statuto Comunale;

il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

il vigente Regolamento per la disciplina degli appalti e dei contratti

D E T E R M I N A

per le motivazioni e con le modalità suesposte e qui integralmente richiamate

1. **di approvare** nelle more della procedure di gara per l'individuazione del nuovo contraente, per le ragioni meglio esposte in narrativa, la proroga tecnica contrattuale dell'appalto in corso di esecuzione, dal **01.10.2022 al 31.12.2022**, dell'appalto per l'affidamento dei servizi integrativi di accoglienza, sorveglianza, addetti antincendio e primo soccorso, biglietteria, bookshop, dei Musei Civici di Reggio Emilia;
2. **di dare atto che** detta proroga comporta a carico dell'appaltatore lo svolgimento - sulla base degli orari di apertura – di servizi quantificati indicativamente in complessive **6100 ore** di cui : n. 4.550 per apertura e sorveglianza spazi museali negli orari ordinari; n. 250 ore per attività di scansione e implementazione digitali delle collezioni museali; n.1000 per attività didattiche; n.200 ore per eventuali sostituzioni di personale e/o aperture straordinarie in occasione di eventi previsti dalla proposta culturale;
3. **di impegnare** la spesa complessiva prevista in **€ 119.918,00 (IVA compresa ove dovuta)** a favore dell'appaltatore Le Macchine Celibi Scarl di Bologna via F. Malaguti , /6 BOLOGNA - P.I. 02537350379 - aggiudicatario dell'appalto in corso d'esecuzione – come segue:
 - quanto ad **€ 95.000** al capitolo **35026/1** del Bilancio Pluriennale 2022-2024 – Annualità 2022 - Missione 05, Programma 02, Cod. Missione 07 Programma 01 Cod. 1.03.02.99.000 - PD 9207, "Amministrazione e gestione Musei Civici" centro di costo 0164 - Codice Modalità di Gestione Conto Annuale 012 contabilità ambientale non rilevante - CIG 786445840C;
 - quanto a **€ 7.788,00** al capitolo **21348/50** del Bilancio Pluriennale 2022-2024 – Annualità 2022 - Missione 05, Programma 02, Cod. 1.03.02.02.000 - PD 9207, "Amministrazione e gestione Musei Civici" centro di costo 0164 - Codice Modalità di Gestione Conto Annuale 012 contabilità ambientale non rilevante - CIG 786445840C;
 - quanto a **€ 11.730,00** al capitolo **24008** del Bilancio Pluriennale 2022-2024 – Annualità 2022 - Missione 05, Programma 02, Cod. 1.03.02.02.000 - PD 9207, "Amministrazione e gestione Musei Civici" centro di costo 0164 - Codice

Modalità di Gestione Conto Annuale 012 contabilità ambientale non rilevante - CIG 786445840C;

- quanto a **€ 400,00** al capitolo **21384** del Bilancio Pluriennale 2022-2024 – Annualità 2022 - Missione 05, Programma 02, Cod. 1.03.02.13.000 - PD 9207, “Amministrazione e gestione Musei Civici” centro di costo 0164 - Codice Modalità di Gestione Conto Annuale 012 contabilità ambientale non rilevante - CIG 786445840C;
- quanto a **€ 5.000,00** al capitolo **19180** del Bilancio Pluriennale 2022-2024 – Annualità 2022 - Missione 04, Programma 06, Cod. 1.03.02.99.999 - PD 9207, “Amministrazione e gestione Musei Civici” centro di costo 0164 - Codice Modalità di Gestione Conto Annuale 012 contabilità ambientale non rilevante - CIG 786445840C;

4. di dare atto, inoltre, che :

- le prestazioni saranno liquidate dietro presentazione di rendicontazione tecnica finanziaria mensile, procedendo nel rispetto della normativa relativa all’obbligo di fatturazione e tracciabilità dei pagamenti;
 - si adempie agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 23 e 37 D.Lgs 33/2013 (decreto trasparenza), all’art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all’art. 29 D.Lgs. 50/2016;
5. **di inoltrare** il presente provvedimento al Servizio Appalti e Contratti per le procedure di competenza;
6. **di disporre** l’invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all’art.183 comma 7 D.Lgs 267/00;
7. **di attestare** che non sussistono situazioni di conflitto d’interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO SERVIZI CULTURALI
Dottssa Valentina Galloni