

Proponente: 29.B
Proposta: 2022/518
del 22/09/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 990
del 28/09/2022

POLITICHE DI PARTECIPAZIONE

Dirigente: LEVI dott.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: POR-FESR EMILIA ROMAGNA 2014–2020 ASSE 6 “CITTÀ ATTRATTIVE E PARTECIPATE” – AZIONE 2.3.1 (J89G17000740006): AFFIDAMENTO A FONDAZIONE PALAZZO MAGNANI (CIG ZEC37A032B) E AVANZI SPA SB (CIG ZCF37A042D) DI SERVIZI INERENTI ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO E NETWORKING RELAZIONALE PER PERCORSO DI CAPACITAZIONE RIVOLTO ALLE ORGANIZZAZIONI CHE OPERANO IN AMBITO CULTURALE SUL TERRITORIO DI REGGIO EMILIA, FUNZIONALE A STRATEGIE E ATTIVITÀ DEL LABORATORIO APERTO AI CHIOSTRI DI S.PIETRO.

OGGETTO: POR-FESR EMILIA ROMAGNA 2014-2020 ASSE 6 "CITTÀ ATTRATTIVE E PARTECIPATE" – AZIONE 2.3.1 (J89G17000740006): AFFIDAMENTO A FONDAZIONE PALAZZO MAGNANI (CIG ZEC37A032B) E AVANZI SPA SB (CIG ZCF37A042D) DI SERVIZI INERENTI ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO E NETWORKING RELAZIONALE PER PERCORSO DI CAPACITAZIONE RIVOLTO ALLE ORGANIZZAZIONI CHE OPERANO IN AMBITO CULTURALE SUL TERRITORIO DI REGGIO EMILIA, FUNZIONALE A STRATEGIE E ATTIVITÀ DEL LABORATORIO APERTO AI CHIOSTRI DI S.PIETRO.

LA DIRIGENTE

Premesso

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022-2024 e la nota di aggiornamento al DUP (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 19/04/2022 sono stati approvati il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 e relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 28/04/2022 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2021 ed i relativi allegati;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 28/04/2022 sono stati approvati il Bilancio Consuntivo dell'Esercizio 2021 e relativi allegati dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia, Conto che concorre alla definizione del parametro di spesa di personale unitamente al Rendiconto di Gestione del Comune;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 30/06/2022, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano Integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO), l'integrazione del Piano delle Performance 2022/24, del Piano Esecutivo di Gestione 2022 ed altri allegati, tra cui il documento di linee guida interne relative alla gestione dei progetti finanziati con risorse del PNRR;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 128 del 18/07/2022, immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica degli equilibri di Bilancio e la conseguente variazione;
- che con provvedimento PG n. 47983 del 28/02/2020, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Nicoletta Levi le funzioni di Dirigente della struttura di Policy "Politiche di Partecipazione", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/03/2020 e sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;
- che con il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. 601 del 14/05/2020, con cui Dott.ssa Nicoletta Levi, Dirigente del Servizio "Policy Politiche di Partecipazione", è stata nominata Responsabile del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e, conseguentemente, Responsabile di procedura per le operazioni contabili e Centro di Responsabilità dei Capitoli di spesa relativi al Progetto POR-FESR 2014-2020 "Città Attrattive e Partecipate" - Azione 2.3.1. "Soluzioni tecnologiche per l'alfabetizzazione e l'inclusione digitale, per l'acquisizione di competenze avanzate da parte delle imprese e lo sviluppo delle nuove competenze ICT (*eSkills*), nonché per stimolare la diffusione e l'utilizzo del web, dei servizi pubblici digitali e degli strumenti di dialogo, la collaborazione e partecipazione civica in rete (*open government*)";

Considerato

- che la programmazione dei fondi POR-FESR 2014-2020 della Regione Emilia Romagna definisce l'Asse 6 "Città Attrattive e Partecipate" con lo scopo di attuare l'Agenda Urbana in riferimento all'articolo 7 del Regolamento UE n. 1301/2013;
- che le azioni dell'Asse 6 sono finalizzate alla valorizzazione di un bene/contenitore culturale in grado di avviare processi di sviluppo socio-economico e culturale, a cui concorrono soluzioni tecnologiche digitali nate e sperimentate all'interno di un "Laboratorio Aperto" che trova la sua collocazione fisica nell'ambito del bene riqualificato;
- che con Deliberazione di Giunta Regionale PG 1223/2015 del 31/8/2015 la Regione Emilia Romagna ha nominato il Comune di Reggio Emilia, tra le altre Province regionali, in qualità di "Autorità Urbana", ovvero soggetto responsabile per l'attuazione di tali azioni nell'ambito di una cornice concettuale di riferimento costituita da una "Strategia di sviluppo urbano sostenibile", presentata da Reggio Emilia all'Autorità di Gestione (RER);
- che il "Laboratorio Aperto" di Reggio Emilia, nell'ambito del programma di finanziamento POR-FESR Asse 6 – Azione 2.3.1, situato all'interno dei Chiostrì di San Pietro, fruisce di un contributo finanziario pubblico per un importo complessivo pari a € 1.250.000,00: in parte, per un importo pari a € 1.000.000,00, a valere sull'Asse 6 "Città Attrattive e Partecipate" del POR-FESR Emilia

Romagna 2014-2020; in parte, per un importo pari a € 250.000,00, finanziato dal Comune di Reggio Emilia;

- che il Laboratorio Aperto punta all'innovazione sociale ed allo sviluppo dell'economia digitale e creativa, sperimentando forme di progettazione aperte e partecipative, con particolare riferimento agli ambiti del welfare e dei servizi alla persona;
- che il Laboratorio Aperto presso i Chiostrì di S. Pietro, in ragione della sua *mission*, degli obiettivi generali e specifici a cui tende, della tipologia e natura delle attività, si configura idealmente come un "nodo nevralgico" per coordinare, implementare e promuovere le *policies* pubbliche afferenti il campo dell'innovazione sociale attraverso una sinergica collaborazione tra Comune di Reggio Emilia, Soggetto Gestore del Laboratorio e comunità locali;

Richiamate

- la Deliberazione G.C. n. 267 del 22/12/2016, con la quale l'Autorità Urbana di Reggio Emilia approvava la scheda progetto afferente l'ambito disciplinare del Laboratorio Aperto relativo ai temi del welfare e dei servizi alla persona;
- la Deliberazione G.R. n. 1332 dell'11/09/2017, con la quale la Regione Emilia Romagna procedeva tra l'altro all'approvazione dei Progetti selezionati dalle Autorità Urbane e alla definizione delle relative risorse massime concedibili;
- la Deliberazione G.C. n. 208 dell'01/12/2017 con la quale l'Autorità Urbana di Reggio Emilia prendeva atto e approvava lo schema di Convenzione tra Regione Emilia Romagna e Comune Reggio Emilia in relazione all'azione 2.3.1;
- la Convenzione PG n. 131662 tra Regione e Autorità Urbana di Reggio Emilia in attuazione all'azione 2.3.1, siglata digitalmente in data 14/12/2017;
- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 34 del 18/01/2018 del Dirigente dell'Area Competitività e Innovazione Sociale in cui si disponeva di procedere, ai sensi dell'articolo 62 del D.Lgs. 50/2016, all'indizione della procedura competitiva con negoziazione per la selezione del Soggetto Gestore del Laboratorio Aperto;
- la Determinazione Dirigenziale R.U.A.D. 507 del 03/04/2019 con cui si procedeva all'aggiudicazione definitiva;
- il Verbale PG n. 63083 del 05/04/2019 di consegna parziale in via d'urgenza del Contratto di Partenariato pubblico privato e della detenzione dell'immobile;
- la Convenzione di concessione di servizi tra Comune di Reggio Emilia e RTI costituito, protocollata in data 10/10/2019 al numero 36 del Registro Contratti;

Atteso

- che il Laboratorio Aperto ai Chiostrì di S. Pietro, operativo nei campi del welfare e dei servizi alla persona, funge da "epicentro" di coordinamento, sistematizzazione e potenziamento delle rete dell'innovazione sociale in città;
- che oltre alle specificità disciplinari correlate all'innovazione sociale, al welfare e ai servizi alla persona nell'ambito delle attività del Laboratorio Aperto, il complesso dei Chiostrì di S. Pietro è caratterizzato anche da una "seconda anima", strettamente integrata alla precedente: quella della cultura e della creatività, rappresentata dal corpo monumentale, da anni individuato come luogo "nodale" di produzione artistica e culturale in città e riportato dall'uso occasionale a quello continuativo grazie al recente intervento di restauro e recupero funzionale nell'ambito del POR-FESR Asse 6 - Azione 6.7.1;
- che le due "anime" convivono contaminandosi reciprocamente attraverso l'attivazione di sinergie, momenti di dialogo e di interazione reciproca, come dimostrano le numerose iniziative qui ospitate (da Reggionarra, ad Internazionale Kids, all'ultima edizione di Fotografia Europea) che hanno visto il supporto del Laboratorio Aperto nel promuovere la vocazione culturale a diverse declinazioni del luogo;

Atteso altresì

- che Reggio Emilia è da tempo posizionata a livello nazionale come una delle città più attente alla persona, alle sue necessità durante le diverse fasi della vita, alle fragilità permanenti o temporanee, nella convinzione che l'arte debba avere un ruolo fondamentale nei percorsi di crescita individuale e collettiva della comunità;
- che sul territorio di Reggio Emilia diversi soggetti associativi promuovono la realizzazione di progettualità di innovazione culturale con un impatto sociale e civico, attraverso una stretta collaborazione con l'Amministrazione e le comunità di riferimento;
- che la città riconosce da sempre nell'azione collettiva e spontanea un elemento essenziale per la costituzione della propria identità: attitudine, questa, che si esprime con particolare originalità nelle aree urbane periferiche attraverso esperienze di progettazione, produzione e diffusione di cultura,

da valorizzare non soltanto sotto il profilo finanziario, ma attraverso lo sviluppo e il consolidamento di conoscenze e competenze;

Valutato

- che è interesse dell'Amministrazione Comunale, d'accordo con il Soggetto Gestore del Laboratorio Aperto, procedere nel percorso già tracciato di cui sopra, secondo due direzioni:
 - da un lato, rafforzando le conoscenze e le competenze delle associazioni culturali operative nel territorio reggiano, allo scopo di:
 - favorire lo sviluppo e il consolidamento di *know-how* per la progettazione, la produzione e la diffusione della cultura di base e popolare in chiave sostenibile e al di là di una logica "a spot";
 - dare sostegno alla qualità creativa e artistica delle produzioni locali;
 - favorire pratiche innovative, processi di attivazione civica, reti e *partnerships* tra soggetti pubblici e privati;
 - accompagnare, attraverso il confronto con esperti e personalità del mondo della cultura, i partecipanti nello sviluppo di progetti culturali innovativi con impatto sociale e civico;
 - contribuire al potenziamento dell'offerta culturale nei quartieri, favorendo l'emersione, il consolidamento e la diffusione di iniziative culturali "dal basso" e sviluppando un'identità della produzione culturale nei quartieri e frazioni della città;
 - ideare e progettare iniziative culturali congiunte innovative, con impatto sociale e civico, in allineamento con gli obiettivi strategici della *policy* "Innovazione Sociale" del Comune;
 - dall'altro, supportando il Laboratorio Aperto nella definizione di un orizzonte strategico del percorso, in ottica di co-progettazione che favorisca l'identificazione di soggetti potenzialmente da coinvolgere in materia di creazione di pratiche di innovazione sociale con *focus* sulla cultura, al fine di:
 - favorire il posizionamento del Laboratorio Aperto come attore "educante" all'innovazione sociale e alle politiche urbane;
 - contribuire alla costruzione di una *policy* complessiva di capacitazione all'innovazione culturale;
 - sostenere la nascita e il consolidamento di reti locali coese e abilitanti, in modo da supportare la creazione di una comunità attiva intorno al Laboratorio Aperto per rendere continuativa e sostenibile la progettazione culturale nel territorio;
- che l'Amministrazione ritiene dunque essenziale procedere allo sviluppo di un percorso di capacitazione rivolto alle organizzazioni che operano in ambito culturale sul territorio di Reggio Emilia, strutturato in workshops e incontri ispirazionali da realizzare in collaborazione con il Servizio Politiche di Partecipazione del Comune di Reggio Emilia e il Soggetto Gestore del Laboratorio Aperto dei Chiostrì di San Pietro;

Rilevato

- che Fondazione Palazzo Magnani da anni promuove le arti visive attraverso attività espositive e culturali, qualificandosi come Ente di riferimento strategico, nel territorio reggiano, per la tutela, la valorizzazione e la promozione dei beni di interesse artistico, storico e paesaggistico e per rafforzare, oltre alla crescita culturale, il turismo e l'economia del territorio;
- che Fondazione Palazzo Magnani privilegia il dialogo interdisciplinare, il confronto interculturale e le contaminazioni con i diversi saperi, intendendo il progetto culturale come opportunità di confronto, riflessione, ampliamento, critica o discussione delle proprie conoscenze o convinzioni;
- che oggetto di ricerca costante è la didattica laboratoriale, esperienziale e narrativa, nella consapevolezza che praticare arte sia la via maestra attraverso cui si possono conciliare evoluzione individuale e coesione sociale;
- che il Comune ha da anni esternalizzato la produzione delle attività, iniziative, progetti espositivi (Fotografia Europea) e persino il cartellone di Restate a Fondazione Palazzo Magnani, che si configura quindi come "polo" non solo strategico per la produzione culturale ma anche come "epicentro" di un *network* di soggetti del Terzo Settore che, oltre al sistema delle istituzioni culturali, si aggrega intorno alla medesima Fondazione;
- che per quanto sopra, la Fondazione si configura come un soggetto privilegiato per conoscenze del territorio locale e reti relazionali attivate, in grado di coinvolgere proficuamente il Terzo Settore a vocazione culturale in un percorso di ispirazione e sviluppo di testimonianze;

Rilevato altresì

- che Avanzi S.p.A SB da anni promuove la sostenibilità attraverso l'innovazione sociale, operando attivamente in cinque ambiti disciplinari (consulenza; sviluppo locale e rigenerazione urbana;

incubazione, accelerazione, impatto; fondo di *venture capital* a impatto; comunicazione, creatività, eventi);

- che, in particolare attraverso il progetto “a|cube”, si occupa di: affiancamento a persone e organizzazioni nello sviluppo delle loro idee per trasformarle in imprese sostenibili, ad alto valore e impatto sociale attraverso:
 - collaborazione con un’ampia rete di partners per progettare e sviluppare percorsi di accompagnamento e offrire opportunità di crescita;
 - trasmissione di conoscenze e competenze attraverso lezioni in aula e attività di immersione;
 - contaminazione, scambio, ispirazione grazie al coinvolgimento e l’attivazione della rete di *mentors*;
- che per quanto sopra Avanzi S.p.A SB rappresenta un operatore economico con competenze professionali e conoscenze specifiche altamente qualificate nel campo di interesse, nonché perfettamente funzionali a coinvolgere il Terzo Settore locale a vocazione culturale in un percorso di capacitazione;

Dato atto

- che con comunicazione via PEC (PG n. 2022/206338 del 05/09/2022), il Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Nicoletta Levi, ha provveduto a inoltrare a Fondazione Palazzo Magnani una Lettera di richiesta d’Offerta (Allegati A1 e A2) per un servizio inerente le attività di coordinamento e networking relazionale relativamente a un percorso di capacitazione rivolto alle organizzazioni che operano in ambito culturale sul territorio di Reggio Emilia, funzionale alle strategie e attività del laboratorio aperto ai Chiostrì di S. Pietro;
- che con comunicazioni via PEC (PG n. 2022/211312 del 12/09/2022 E PG n. 2022/215635 del 16/09/2022) Fondazione Palazzo Magnani ha provveduto a inoltrare all’Amministrazione Comunale la propria Offerta tecnica ed economica (Allegati B1 e B2, C1 e C2), strutturata come segue:

- ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO E COMUNICAZIONE

Ideazione, coordinamento e comunicazione dell’intero percorso di capacitazione con un focus di rete e comunità di pratica rivolto alle organizzazioni attive in ambito culturale, funzionale alle strategie e attività del Laboratorio aperto ai Chiostrì di San Pietro.

Descrizione attività

- Analisi del contesto, dei bandi per la cultura e dei percorsi di co-progettazione tra soggetti pubblici e realtà associative a Reggio Emilia, delle risorse in campo e dei bisogni emersi dal confronto con le organizzazioni culturali del territorio;
 - individuazione, all’interno del panorama delle organizzazioni culturali della città, di soggetti rilevanti con potenziale di creazione di innovazione con impatto sociale, e coinvolgimento degli stessi nel percorso;
 - ideazione e costruzione di un percorso di workshop di capacitazione con un focus di rete e comunità di pratica, in collaborazione con il soggetto individuato per la formazione, con l’obiettivo di favorire una visione comune e la progettazione preliminare di iniziative congiunte;
 - organizzazione, anche attraverso il confronto con i rappresentanti delle istituzioni culturali cittadine, di incontri “ispirazionali” con protagonisti della scena culturale e artistica nazionale coinvolti in progetti innovativi con impatto sul territorio;
 - programmazione delle attività e costruzione di un percorso coerente con gli obiettivi del progetto, attraverso il confronto con gli esperti coinvolti e le organizzazioni destinatarie della progettazione;
 - pianificazione della strategia di presentazione, comunicazione e restituzione del percorso, supervisione della realizzazione dei materiali promozionali e della produzione di contenuti per comunicare in modo continuativo le attività effettuate e i risultati raggiunti;
 - accompagnamento all’attuazione del percorso, monitoraggio dell’andamento delle attività e del raggiungimento degli obiettivi prefissati;
 - produzione di un report finale di restituzione delle attività svolte (breve documento descrittivo relativo alle attività realizzate, corredato di alcuni dati di dettaglio relativi per esempio a realtà associative di Reggio Emilia, organizzazioni culturali cittadine, protagonisti della scena culturale e artistica nazionale ed esperti effettivamente coinvolti; numero partecipanti a workshop e incontri; descrizione materiali promozionali e di comunicazione prodotti);
- IPOTESI DI FORMAT INCONTRI ISPIRAZIONALI
Gli incontri in presenza attraverso i quali il progetto si sviluppa potrebbero pertanto costituirsi di una prima parte maggiormente pratico/teorica e di una seconda volta a proporre

suggerimenti, attraverso l'incontro diretto con autori, registi, coreografi, curatori. Gli obiettivi saranno i seguenti: proporre suggerimenti, attraverso l'incontro diretto con autori, registi, coreografi, curatori, il coinvolgere quindi figure in grado di portare un contributo di carattere ispirazionale per i soggetti che partecipano al percorso.

Possibili temi degli incontri

- “Un'equazione vincente: più arte e cultura = più salute. Il welfare culturale”
- “Rapporto tra cultura e spazio: spazio urbano/ arte pubblica/ il fascino dell'inedito”
- “Effetti speciali e arte relazionale: spaesamento, innesti inconsueti, moderne wunderkammer come dialogano con il territorio?”;

Dato atto altresì

- che con comunicazioni via PEC (PG n. 2022/206331 del 05/09/2022 e PG n. 2022/210361 del 09/09/2022) il Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Nicoletta Levi, ha provveduto a inoltrare a Avanzi S.p.A SB una Lettera di richiesta d'Offerta (Allegati D1 e D2) per un servizio di capacitazione rivolto alle organizzazioni che operano in ambito culturale sul territorio di Reggio Emilia, funzionale alle strategie e attività del laboratorio Aperto ai Chiostrì di S. Pietro;
- che con comunicazione via PEC PG n. 2022/213526 del 14/09/2022 Avanzi S.p.A SB ha provveduto a inoltrare all'Amministrazione Comunale la propria Offerta tecnica ed economica (Allegati E1 e E2, F1 e F2), strutturata come segue:

- SOCIAL INNOVATION TRAINING - CULTURA

Percorso di co-progettazione e capacitazione per la definizione di un programma di innovazione sociale culturale diffuso sui quartieri, declinato secondo le specificità locali e promosso da una rete di attori territoriali operanti nel settore culturale.

Obiettivi:

- supportare il Laboratorio Aperto e il Comune di Reggio Emilia nella definizione di un orizzonte strategico del percorso, in ottica di co-progettazione di un percorso che favorisca; l'identificazione di soggetti rilevanti con un potenziale in materia di creazione di pratiche di innovazione sociale con focus sulla cultura;
- rafforzare le conoscenze e le competenze delle associazioni culturali cittadine coinvolte, favorendo un processo di capacitazione per lo sviluppo di progetti di innovazione sociale e, in particolare, in relazione alla capacità di garantire la sostenibilità degli interventi culturali nei quartieri;
- ideare e progettare in via preliminare iniziative culturale innovative, con impatto sociale e civico, in allineamento con gli obiettivi strategici e una visione comune;
- sostenere la nascita e il consolidamento di reti locali coese e abilitanti, al fine di supportare la creazione di una community intorno al Laboratorio Aperto per rendere continuativa e sostenibile la progettazione culturale sul territorio;
- favorire il posizionamento del Laboratorio Aperto come attore “educante” all'innovazione sociale e alle politiche urbane;
- contribuire alla costruzione di una policy complessiva di capacitazione all'innovazione favorendo l'emersione di input per lo sviluppo e innovazione di una policy;
- contribuire al potenziamento dell'offerta culturale nei quartieri, favorendo l'emersione, il consolidamento e la diffusione di iniziative culturali bottom-up e sviluppando un'identità della produzione culturale nei quartieri e frazioni della città;

FASE 1. CO-PROGETTAZIONE

N. 2 incontri online di co-progettazione con il Laboratorio Aperto e il Comune di Reggio Emilia, focalizzati in via preliminare come segue:

- Obiettivi e output: strutturazione di obiettivi strategici che informeranno la progettazione del percorso e gli output desiderati e definizione del profilo target
- Validazione della progettazione del percorso: validazione in termini di micro progettazione dei contenuti, sulla base degli obiettivi condivisi e a partire da una proposta elaborata da Avanzi e Avanzi; questa fase sarà inoltre dedicata alla raccolta e all'analisi di informazioni di contesto necessarie per la microprogettazione del percorso.

FASE 2. EROGAZIONE DEL PERCORSO

Contenuti e approccio: il percorso social innovation training cultura si struttura su 5 workshop definiti come illustrato di seguito con un'ipotesi di approccio e contenuti; i workshop saranno erogati in presenza da esperti e saranno orientati allo sviluppo delle idee progettuali del gruppo di partecipanti in ottica di innovazione sociale; il percorso verterà sulla condivisione di nozioni, strumenti, metodi e approcci utili per supportare i soggetti partecipanti nel definire gli aspetti centrali della progettazione preliminare di pratiche di innovazione sociale culturale e per apprendere i principi guida per l'organizzazione e la gestione di reti locali a matrice culturale; i workshop includeranno analisi di casi rilevanti specifici nell'ambito dell'innovazione

sociale culturale; ciò consentirà di analizzare aspetti legati alla sostenibilità della progettazione, quali innovatività, impatto, bisogni e target, sistema di offerta, fattibilità, sostenibilità economica, partnership strategiche, management organizzativo, modalità di comunicazione; tutti i workshop saranno incentrati su attività pratiche volte alla co-progettazione dell'output del percorso, accordato in fase di co-progettazione con il Comune di Reggio Emilia e il Laboratorio Aperto.

Accertato

- che il "Format scheda progetto" del POR-FESR 2014-2020 Asse 6 – Azione 2.3.1 ed il relativo "Piano Finanziario" prevede nell'ambito della gestione del Laboratorio Aperto la voce "spese per collaborazioni con altri enti/organismi coinvolti nell'attuazione delle attività del Laboratorio";
- che la presente tipologia di spesa definita come "Spese per collaborazioni con altri enti/organismi coinvolti nell'attuazione delle attività del Laboratorio", è ammissibile e rendicontabile coerentemente con quanto indicato al Manuale di Rendicontazione 4.0;
- che il Comune di Reggio Emilia in qualità di Autorità Urbana nel POR-FESR 2014-2020 Asse 6 – Azione 2.3.1 può dotarsi di supporti esterni tramite l'attivazione di rapporti di collaborazione con altri enti/organismi coinvolti nell'attuazione delle attività del Laboratorio, come appunto Fondazione Palazzo Magnani e Avanzi S.p.A SB;
- che l'offerta avanzata da Fondazione Palazzo magnani risulta economicamente congrua e rispondente alle esigenze rilevate dal R.U.P. per il raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale;
- che l'offerta avanzata da Avanzi S.p.A SB risulta economicamente congrua e rispondente alle esigenze rilevate dal R.U.P. per il raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale;

Ritenuto che, per motivi esposti, si renda ora necessario procedere ad affidare i servizi così come descritti più sopra;

Preso inoltre atto che le risorse economiche necessarie alla copertura della spesa relativa ai suddetti affidamenti sono state previste e risultano pertanto stanziare sui competenti Capitoli del Bilancio pluriennale 2022/2024 sulla base dei finanziamenti assegnati;

Ritenuto quindi di attivare le procedure di affidamento con il presente atto, che contiene pertanto gli elementi essenziali della Determina a contrattare di cui all'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, all'art. 31, comma 2, lett. a) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Reggio Emilia e dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, provvedendo inoltre a dare copertura finanziaria, con contestuale assunzione di spesa per l'affidamento dei servizi indicati ai sensi art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000;

Precisato che l'acquisizione dei servizi indicati è volto ad assicurare il funzionamento del Servizio e che il fine e l'oggetto dei contratti che si andranno a stipulare riguarderà quanto indicato più sopra;

Dato atto

- che per l'affidamento a Fondazione Palazzo Magnani del servizio indicato si procederà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto della vigente normativa per un importo complessivo pari ad € 20.000,00 + Iva 22% (importo proposto dalla Fondazione dopo richiesta diretta di preventivo rispondente alle necessità, valutato, dopo attenta analisi, congruo ed adeguato rispetto alle situazioni di mercato ed alle precedenti esperienze similari dell'Ente – Rif. Allegati A1 e A2, B1 e B2, C1 e C2);
- che per l'affidamento a Avanzi S.p.A SB del servizio indicato si procederà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto della vigente normativa per un importo complessivo pari ad € 20.000,00 + Iva 22% (importo proposto dalla Fondazione dopo richiesta diretta di preventivo rispondente alle necessità, valutato, dopo attenta analisi, congruo ed adeguato rispetto alle situazioni di mercato ed alle precedenti esperienze similari dell'Ente – Rif. Allegati D1 e D2, E1 e E2, F1 e F2);

Considerato

- che per i presenti conferimenti non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi di cui all'art. 21, comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

- che in corso di indagine per l'affidamento dei servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le Convenzioni o gli Accordi Quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul Mercato Elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni (art. 3, comma 166, L. 350/2003; art. 1, L.191/2004; art.1, comma 16-bis, L. 135/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini");
- che si procederà extra Mercato Elettronico data la non presenza convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quello in oggetto e tenuto conto del fatto che non risulta presente nelle categorie contemplate una categoria il cui oggetto delle prestazioni attese preveda servizi analoghi, avuto riguardo alla tipologia, alla specificità, all'articolazione, alla particolare infungibilità dell'oggetto dei servizi stessi;
- che negli affidamenti di cui al presente atto sarà assicurato il rispetto dell'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 (rispetto dei principi di economicità, efficacia tempestività, libera concorrenza, non discriminazione e parità di trattamento, rotazione, trasparenza e pubblicità, proporzionalità, adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento);

Rilevato

- che in relazione all'affidamento a Fondazione Palazzo Magnani
 - nell'espletamento delle prestazioni richieste la stessa garantisce autonomia quanto a mezzi, strumenti e organizzazione del lavoro, nonché il raggiungimento nei tempi prestabili del risultato finale;
 - le clausole negoziali essenziali sono contenute nella Lettera di richiesta d'Offerta (Allegati A1 e A2);
 - sono stati condotti gli opportuni accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'affidamento in oggetto e che non ne sono stati riscontrati e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di servizio di natura intellettuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3bis del D.Lgs. 81/2008 e, conseguentemente, non sussistono costi per la sicurezza;
 - è stato recepito il documento DURC dell'affidatario ai sensi dell'art. 2 della L. 266/2002 (Numero Protocollo INPS_32754209, data richiesta 20/09/2022, scadenza validità 18/01/2023 - Allegato G);
 - è stata recepita l'autodichiarazione sottoscritta dal legale rappresentate dell'affidatario in merito il possesso dei requisiti di natura generale di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 (Allegati H1 e H2);
 - in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, è stato attribuito all'affidamento il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) ZEC37A032B;
 - che nelle Annotazioni sugli operatori economici dell'Autorità Nazionale Anticorruzione non sono state individuate annotazioni;
 - a seguito dell'esecutività della presente Determinazione Dirigenziale si procederà all'emissione del Buono d'Ordine (da scambiarsi per corrispondenza con l'affidatario), che conterrà: Codice CIG, tipologia e descrizione del servizio/fornitura, clausole negoziali essenziali, condizioni, modalità e motivazioni di scelta del contraente, tempi e modalità di pagamento, in caso di procedure autonome al di fuori delle Convenzioni e dei Mercati Elettronici, la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art. 1 della Legge 135/2012;
 - la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio; la registrazione del contratto avverrà solo in caso d'uso e su richiesta di almeno una delle parti; le spese di registrazione saranno a carico della parte che la richiede (Allegato I);
 - il pagamento del servizio svolto verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare documentazione fiscalmente valida controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'eventuale obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti (Allegato L);
- che in relazione all'affidamento a Avanzi S.p.A SB
 - nell'espletamento delle prestazioni richieste la stessa garantisce autonomia quanto a mezzi, strumenti e organizzazione del lavoro, nonché il raggiungimento nei tempi prestabili del risultato finale;

- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella Lettera di richiesta d'Offerta (Allegati D1 e D2);
- sono stati condotti gli opportuni accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'affidamento in oggetto e che non ne sono stati riscontrati e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di servizio di natura intellettuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3bis del D.Lgs. 81/2008 e, conseguentemente, non sussistono costi per la sicurezza;
- è stato recepito il documento DURC dell'affidatario ai sensi dell'art. 2 della L. 266/2002 (Numero Protocollo INAIL_33387361, data richiesta 09/06/2022, scadenza validità 07/10/2022 - Allegato O);
- è stata recepita l'autodichiarazione sottoscritta dal legale rappresentate dell'affidatario in merito al possesso dei requisiti di natura generale di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 (Allegati P1 e P2);
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, è stato attribuito all'affidamento il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) ZCF37A042D;
- che nelle Annotazioni sugli operatori economici dell'Autorità Nazionale Anticorruzione non sono state individuate annotazioni;
- a seguito dell'esecutività della presente Determinazione Dirigenziale si procederà all'emissione del Buono d'Ordine (da scambiarsi per corrispondenza con l'affidatario), che conterrà: Codice CIG, tipologia e descrizione del servizio/fornitura, clausole negoziali essenziali, condizioni, modalità e motivazioni di scelta del contraente, tempi e modalità di pagamento, in caso di procedure autonome al di fuori delle Convenzioni e dei Mercati Elettronici, la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art. 1 della Legge 135/2012;
- la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio; la registrazione del contratto avverrà solo in caso d'uso e su richiesta di almeno una delle parti; le spese di registrazione saranno a carico della parte che la richiede (Allegato Q);
- il pagamento del servizio svolto verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare documentazione fiscalmente valida controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'eventuale obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti (Allegato R);

Dato atto che, con successiva Determinazione Dirigenziale, verrà aggiornato il cronoprogramma relativo al Progetto POR-FESR EMILIA ROMAGNA 2014–2020 - ASSE 6 "CITTÀ ATTRATTIVE E PARTECIPATE" – AZIONE 2.3.1";

Rilevato inoltre che, come nella quasi totalità dei progetti finanziati con contributi esterni (europei, regionali, nazionali), anche in questo caso è previsto che la Regione provveda a versare il contributo assegnato a seguito della presentazione di apposita rendicontazione tecnica e finanziaria delle attività svolte e che pertanto si rende necessario procedere ad impegnare le risorse essenziali allo svolgimento delle attività in anticipazione rispetto a quando le stesse verranno concretamente incassate;

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona della Dirigente del Servizio "Policy Politiche di Partecipazione", Dr.ssa Nicoletta Levi;

Attesa la competenza della Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Atteso inoltre che sulla presente Determinazione Dirigenziale si esprime, con la sottoscrizione della stessa, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti

- lo Statuto Comunale (art. 56 e 57);
- il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio nell'Emilia;

- il D.Lgs. 50/2016;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il D.Lgs. 81/2008;
- il D.P.R. 207/2010 Regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- la L. 266/05, art. 1, comma 173, nonché le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna per ottemperare all'obbligo di comunicazione di cui al comma in parola;
- il Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2022/2024, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 33 del 03/03/2022, ai sensi dell'art. 1, comma 8 della Legge 190/2012;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016 e aggiornate al D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 01/03/2018;

DETERMINA

per le motivazioni e con le modalità suesposte, qui richiamate,

- di **approvare**, nell'ambito di un percorso di capacitazione rivolto alle organizzazioni attive in ambito culturale sul territorio di Reggio Emilia, coerente e funzionale con le attività del Laboratorio Aperto ai Chiostri di San Pietro, nell'ambito del POR-FESR 2014-2020 – Asse 6 "Città Attrattive e Partecipate" - Azione 2.3.1, l'affidamento di servizi così come descritti in premessa e per i motivi ivi illustrati rispettivamente a:
 - FONDAZIONE PALAZZO MAGNANI (Corso Garibaldi n. 29/31 – 42121 Reggio Emilia, C.F./P.Iva 02456050356) per un importo pari ad € 20.000,00 + Iva 22% - CIG ZEC37A032B;
 - AVANZI S.P.A. SB (Via Andrea Maria Ampère n. 61/a – 20131 Milano; C.F./P.Iva 12225960157) per un importo pari ad € 20.000,00 + Iva 22% - CIG ZCF37A042D;
- di **provvedere** alla copertura della spesa complessiva di 24.400,00 (IVA 22% compresa) a favore di Fondazione Palazzo Magnani con giusta imputazione alla prenotazione di spesa n. 2022/648 assunta al Capitolo 24883 "Prestazione di servizi per realizzazione Progetto POR FESR (Azione 2.3.1.)" e correlata all'Accertamento n. 2022/167 al Capitolo 3437 "Contributo regionale per progetto Por Fesr (Azione 2.3.1.)" - Rif. Determinazione Dirigenziale R.U.D. 2019/1500 - Codice Progetto 2022_PG_A513, Centro di costo 0217, Codice Modalità di gestione Conto annuale 002 - CUP J89G17000740006 – CIG ZEC37A032B;
- di **provvedere** alla copertura della spesa complessiva di 24.400,00 (IVA 22% compresa) a favore di Avanzi S.p.A. SB come segue:
 - quanto a € 8.028,00 con giusta imputazione alla prenotazione di spesa n. 2022/648 assunta al Capitolo 24883 "Prestazione di servizi per realizzazione Progetto POR FESR (Azione 2.3.1.)" e correlata all'Accertamento n. 2022/167 al Capitolo 3437 "Contributo regionale per progetto Por Fesr (Azione 2.3.1.)" - Rif. Determinazione Dirigenziale R.U.D. 2019/1500 - Codice Progetto/Progetto 2022_PG_A513, Centro di costo 0217, Codice Modalità di gestione Conto annuale 002, Codice Identificativo di Gara (CIG) ZCF37A042D, Codice Unico di Progetto (CUP) J89J21018130006;
 - quanto € 16.372,00 impegnando la suddetta spesa con imputazione alla Missione 05, Programma 02, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2022-2024, annualità 2022, al Capitolo 21381 del PEG 2022 denominato "Prestazioni di servizio per realizzazione Progetto POR-FESR – Quota cofinanziamento comunale (Azione 2.3.1.)", Codice Progetto/Progetto 2022_PG_A513, Centro di costo 0217, Codice Modalità di gestione Conto annuale 002, Codice Identificativo di Gara (CIG) ZCF37A042D, Codice Unico di Progetto (CUP) J89J21018130006;
- di **demandare**, a seguito dell'esecutività della presente Determinazione, la sottoscrizione dei contratti di servizio di cui agli Allegati I e Q alla Dirigente del Servizio Policy Politiche di Partecipazione, Dr.ssa Nicoletta Levi, dando facoltà in sede di stipula di inserire, fatta salva la sostanza degli stessi, tutte le integrazioni e precisazioni che si rendessero necessarie o utili ad un puntuale perfezionamento e dando fin d'ora per approvate tali precisazioni e integrazioni;

- di **dare atto** che il Servizio proponente provvederà alle attività e agli impegni derivanti dall'approvazione della presente Determinazione ed alla successiva rendicontazione e formalizzazione della richiesta di erogazione del contributo a copertura della spesa in parola nell'ambito del Progetto POR-FESR 2014-2020 – Asse 6 “Città attrattive e partecipate” - Azione 3.2.1. attraverso la piattaforma Sfinge 2020 secondo le tempistiche e modalità previste dalla Regione Emilia Romagna;
- di **dare atto** che gli affidatari sono stati preventivamente informati che non sussistono rischi da interferenze e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
- di **disporre** che i pagamenti dei servizi svolti verranno effettuati a seguito di presentazione di regolari documenti fiscalmente validi debitamente controllati in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- di **dare atto** che, con successiva Determinazione Dirigenziale, verrà aggiornato il cronoprogramma relativo al Progetto POR-FESR EMILIA ROMAGNA 2014–2020 - ASSE 6 “CITTÀ ATTRATTIVE E PARTECIPATE” – AZIONE 2.3.1”;
- di **adempiere** agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, comma 32 della Legge 190/2012 ed all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
- di **dare atto** che ai fini della contabilità economica i suddetti importi costituiranno costi per l'Esercizio 2022;
- di **dare atto** che, le spese in oggetto non soggiacciono alle limitazioni di cui al D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge n. 122/2010;
- di **dare atto** che il presente provvedimento non rientra nell'obbligo di invio alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti, ex art. 1, comma 173 della Legge 266/2005 e secondo le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna per ottemperare all'obbligo di cui al comma in parola;
- di **disporre** l'invio della presente Determinazione Dirigenziale al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che la stessa sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario

La Dirigente
Dr.ssa Nicoletta Levi