

Proponente: 15.A
Proposta: 2022/452

del 27/09/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1037

del 10/10/2022

COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'

Dirigente: LEVI dott.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO FUORI MEPA PER LA GESTIONE DEI SERVIZI TELEGRAM AI CITTADINI CON IL NUOVO SITO DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA' AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETT. A, E ART. 63 DEL D.LGVO 50/2016 PERIODO SETTEMBRE - DICEMBRE 2022- CPV 72000000-5 SERVIZI INFORMATICI: CONSULENZA, SVILUPPO DI SOFTWARE, INTERNET E SUPPORTO - CIG Z3837E13F4 - IMPEGNO DI MASSIMA

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio Previsione 2022-2024, la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2022-2024 e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 19/04/2022, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PIANO DELLE PERFORMANCE 2022-2024, IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022 (ART. 169 DEL D.LGS 267/2000) e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 30/06/2022, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano Integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO), l'integrazione del Piano delle performance 2022/24, del Piano Esecutivo di Gestione 2022 ed altri allegati, tra cui il documento di linee guida interne relative alla gestione dei progetti finanziati con risorse del PNRR (Allegato B3);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 128 del 18/07/2022, immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica degli equilibri di bilancio e la conseguente variazione;
- con provvedimento P.G. n. 45088 del 25/02/2020, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale alla Dott.ssa Nicoletta Levi della responsabilità di direzione del "Servizio Comunicazione e relazioni con la città", conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

CONSIDERATO CHE

dal 19 maggio 2022 è online il nuovo sito del Comune di Reggio Emilia.

Dopo 6 anni dall'ultima modifica, il nuovo portale è stato completamente rinnovato utilizzando Plone Volto (un sistema di gestione dei contenuti Open Source);

il nuovo sito ed è stato strutturato per essere più funzionale rispetto alle attuali esigenze di fruizione e per rispettare le più recenti linee guida Agid per il design dei siti web delle pubbliche amministrazioni che prevedono un modello standard per i siti web dei comuni italiani.

Il progetto di realizzazione del nuovo sito, coordinato dal Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi in collaborazione con il Servizio Comunicazione, ha riguardato la strutturazione e riorganizzazione di una corposa mole di contenuti e proseguirà nei prossimi mesi continuando a coinvolgere i vari Servizi nel processo di revisione e aggiornamento delle informazioni in esso contenuto.

Considerato che al sito del Comune è collegato un software che estrapola notizie che vanno poi ad integrare servizi Telegram per i cittadini (asili nido, meteo, newsletter ecc),

si rende necessario codificare le infrastrutture di importazione e rendere fruibili i vari servizi attualmente non operanti con il nuovo sito.

Il servizio scrivente, in base all'art. 63, commi 2 e 3, del codice degli Appalti, pertanto ha contattato la ditta che si occupa del servizio chatbot su piattaforma telegram per far predisporre un preventivo per aggiornare gli applicativi esistenti e adeguare il servizio al nuovo sito.

La Pigro srl, con sede legale in Strada Borgazzo, n. 67 – 42017 Novellara (RE) – CF e P.IVA 02810400354 ha presentato il seguente preventivo allegato

- CIG Z3837E13F4

- CPV 72000000-5 SERVIZI INFORMATICI: CONSULENZA, SVILUPPO DI SOFTWARE, INTERNET E SUPPORTO

Importo 3.500,00 Euro + iva (4.270,00 Euro lordi)

Pertanto, dopo averne valutato il rispetto delle norme di economicità della spesa, tenuto conto dei costi sul mercato;

dopo averne valutato la professionalità della ditta, nel rispetto dei criteri di efficienza e di efficacia l'affidabilità della azienda

Dato atto che tale attività rientra tra gli obiettivi del PEG 2022 del Servizio Comunicazione , obiettivo PD_1501, Comunicazione Strategica, e altresì del PD_1541 sull'informazione e PG_1545 sull'implementazione del Nuovo sito internet per quanto riguarda la gestione dei piani di comunicazione dedicati agli obiettivi prioritari e non del Comune;

Considerato che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio finanziata con risorse di bilancio proprie;

Visto che pertanto dall'1 gennaio 2019 le pubbliche amministrazioni sono obbligate a ricorrere al MEPA solo per forniture di beni e l'acquisto di servizi di importo superiore ai 5.000 Euro.

Considerato che:

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Visti gli art. 36 co. 2 lett. a) e 63 comma 2 lett. B) e comma 3 del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 e successive modifiche;

visto il Decreto Cura-Italia 17 marzo 2020, n. 18

Rilevato e dato atto che:

sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non essendo riscontrati non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, in quanto in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto (servizi di durata singola non superiore ai 2 gg.) non è necessario redigere il DUVRI, per cui non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Tenuto conto che sarà compito del RUP recepire le autocertificazioni inerenti il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 e 83 del d.lgs. n. 50/2016 e che i documenti DURC ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 la responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona della dirigente del Servizio Comunicazione e relazioni con la città Dott.ssa Nicoletta Levi;

Visto:

·il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;

·il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;

·il D.Lgs. 18.4.20156 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;

·il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore

·l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Atteso che il presente atto di impegno di spesa ricadendo nel disposto di cui all'art. 1, comma 173, della L. 266/2005 (finanziaria 2006), trattandosi di spesa per la comunicazione e la divulgazione di informazioni di interesse dei cittadini di importo inferiore ai 5.000,00 euro:

DETERMINA

1) di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento del servizio aggiornamento del servizio chatbot su piattaforma Telegram alla ditta Pigro srl, con sede legale in Strada Borgazzo, n. 67 – 42017 Novellara (RE) – CF e P.IVA 02810400354, per una spesa complessiva ammontante ad Euro 3.500,00 + IVA per un totale di 4.270,00 Euro;

2) di impegnare, la spesa complessiva di Euro **4.270,00** Euro alla Missione 01 Programma 01 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.02.004 "Pubblicità" - Bilancio 2022, al capitolo 3305 "Gestione attività e servizi comunicazione con i cittadini" del corrispondente P.E.G. 2022, codice prodotto PEG 2022_PD_1501 "Comunicazione strategica", centro di costo 0104, non rilevanti ai fini della contabilità ambientale - codice Modalità di gestione Conto annuale 002;

3) di dare atto che la ditta è stata preventivamente informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;

4) di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti giusta dichiarazione dei fornitori conservate agli atti d'ufficio;

5) di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma, del D. Leg.vo n. 267/2000;

6) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013

7) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016

La Dirigente del Servizio
Dr.ssa Nicoletta Levi

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.