

Proponente: 31.A
Proposta: 2022/2056

del 17/10/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1757

del 17/10/2022

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: Autorizzazione alla fruizione degli ulteriori 18 mesi di malattia non retribuita a un dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29.03.2022, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022-2024 e la nota di aggiornamento al DUP (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 19.04.2022 sono stati approvati il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 e relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 di I.D. del 28.04.2022 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2021 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 di I.D. del 28.04.2022 sono stati approvati il Bilancio Consuntivo dell'Esercizio 2021 e relativi allegati dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia, Conto che concorre alla definizione del parametro di spesa di personale unitamente al Rendiconto di Gestione del Comune;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 30.06.2022, sono stati approvati il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), l'integrazione al Piano della performance 2022/2024 e il Piano Esecutivo di Gestione 2022;

Considerato che:

- il Sig. R.F., generalizzato nell'allegato A del presente atto, è dipendente comunale a tempo pieno ed indeterminato, con profilo di Operatore tecnico operativo (Cat. A1) e attualmente assegnato al Servizio Servizi Culturali – UOC Gestione Sistema Biblioteche;
- il Sig. R.F. è stato per lunghi periodi assente per malattia, intercorsi in particolare dall'anno 2020, terminando il periodo di diciotto mesi di comporta di malattia retribuita;
- il Sig. R.F. a seguito dell'esaurirsi del comporta retribuito, chiedeva di essere collocato per un anno in aspettativa per gravi motivi familiari e personali ex art. 39 CCNL 21/05/2018, a seguito della quale veniva collocato in aspettativa di cui sopra a far data dal 18/10/2021 e fino al 17/10/2022;

Preso atto che:

- all'approssimarsi della scadenza del termine dell'aspettativa suddetta il dipendente Sig. R.F., a causa delle proprie condizione di salute, manifestava la propria indisponibilità al rientro in servizio a far data dal 18/10/2022;
- in data 14/10/2022, il dipendente sig. R.F., per il tramite del fratello sig. R.R., contitolare con la madre, sig.ra S.L. della procura generale agli atti ordinari e straordinari per il sig. R.F. (Allegato B), faceva pervenire al Comune di Reggio Emilia

un nota trasmessa tramite PEC (Allegato C) con cui richiedeva la visita medico-collegiale per la dispensa dal servizio per inidoneità fisica al proficuo lavoro in modo assoluto e permanente ai sensi della L.274/91;

- in data 14/10/2022 il dipendente sig. R.F., per il tramite del fratello sig. R.R., richiedeva la concessione di un ulteriore periodo di malattia non retribuita pari a 18 mesi;

Visto l'art. 36 del CCNL 21/05/2018 che prevede: " Il dipendente non in prova, assente per malattia, ha diritto alla conservazione del posto per un periodo di diciotto mesi. Ai fini della maturazione del predetto periodo, si sommano tutte le assenze per malattia, intervenute nei tre anni precedenti l'ultimo episodio morboso in corso. Superato il periodo previsto dal comma 1, al dipendente che ne faccia richiesta può essere concesso di assentarsi per un ulteriore periodo di diciotto mesi in casi particolarmente gravi. Prima di concedere l'ulteriore periodo di assenza di cui al comma 2, l'ente, dandone preventiva comunicazione all'interessato o su iniziativa di quest'ultimo, procede all'accertamento delle sue condizioni di salute, per il tramite dell'organo medico competente ai sensi delle vigenti disposizioni, al fine di stabilire la sussistenza di eventuali cause di assoluta e permanente inidoneità psico-fisica a svolgere qualsiasi proficuo lavoro...";

Visti inoltre:

- l'art. 23 – sezione C del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il Decreto Legislativo n. 267/00, art. 107;

Ritenuto pertanto che sussistano le condizioni per autorizzare il Sig. R.F. alla fruizione dell'intero periodo di malattia non retribuito pari a 18 mesi salvo l'eventuale certificazione di inidoneità ad ogni proficuo lavoro in modo assoluto e permanente che dovesse pervenire prima della scadenza del periodo di 18 mesi di malattia non retribuita o in caso di esito attestante l'idoneità al lavoro, salvo la possibilità di adibirlo a mansioni idonee alla sua capacità lavorativa e stato di salute.

DETERMINA

di autorizzare, per le ragioni citate in premessa, il Sig. R.F., dipendente comunale a tempo pieno ed indeterminato, con profilo di Operatore tecnico operativo (Cat. A1) e attualmente assegnato al Servizio Servizi Culturali – UOC Gestione Sistema Biblioteche, alla fruizione dell'intero periodo di malattia non retribuita pari a 18 mesi complessivi, salvo l'eventuale certificazione di inidoneità a ogni proficuo lavoro in modo permanente che dovesse pervenire prima della scadenza del periodo di 18 mesi di malattia non retribuita, o in caso di esito attestante l'idoneità al lavoro, salvo la possibilità di adibirlo a mansioni idonee alla sua capacità lavorativa e stato di salute.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente del Servizio
(Dr.ssa B.Giubbani)