

**Proponente: 87.A**  
**Proposta: 2022/783**  
**del 24/10/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1129**  
**del 26/10/2022**

**SERVIZI SOCIALI**

**Dirigente: CORRADINI Dr.ssa Germana**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ISCRIZIONE DI  
DIPENDENTI DEL SERVIZIO SERVIZI SOCIALI AL "Forum N.A." - 23-  
24 NOVEMBRE 2022 ORGANIZZATO DA MAGGIOLI SPA.

**Oggetto: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ISCRIZIONE DI DIPENDENTI DEL SERVIZIO SERVIZI SOCIALI AL "FORUM N.A." - 23-24 NOVEMBRE 2022 ORGANIZZATO DA MAGGIOLI SPA.**

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022 sono stati approvati con immediata esecutività il bilancio di previsione 2022-2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione), ai sensi degli artt. 170 e 172 del D.Lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 19/04/2022, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2022, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs 267/2000, e relativi allegati
- con delibera di Giunta Comunale n. 127 del 30/06/2022, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano Integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO), l'integrazione del Piano delle performance 2022/24, del Piano Esecutivo di Gestione 2022 e altri allegati;
- con il provvedimento del Sindaco PG n. 47990 del 28/02/2020, così come modificato con decreto PG 174334 del 29/10/2020 a decorrere dal 01/11/2020, il Sindaco ha incaricato la dr.ssa Germana Corradini delle funzioni di dirigente del servizio "Servizi Sociali";
- con atto n. PG 49441/2020 del 03/03/2020 il Sindaco ha designato la dr.ssa Germana Corradini "coordinatore del trattamento dati personali" per il servizio "Servizi Sociali", come previsto dalla DGC 156/2018;

Considerato che:

- il Comune di Reggio Emilia riconosce nella formazione una dimensione costante e fondamentale del lavoro e uno strumento essenziale nella gestione delle risorse umane per qualificare l'efficacia della macchina organizzativa dell'Ente;
- nell'ambito della formazione organizzata dal Comune di Reggio Emilia le singole strutture dell'Ente gestiscono in autonomia le iscrizioni ai percorsi formativi esterni che, per il loro contenuto specialistico e l'esiguità dei partecipanti, non rientrano tra le iniziative organizzate dal Servizio Gestione e Sviluppo del personale e dell'organizzazione;
- al fine di garantire il regolare ed efficace svolgimento delle diverse attività afferenti al Servizio "Servizi sociali" sono disponibili, nel PEG del Servizio, risorse da utilizzare, tra l'altro, anche per la formazione su tematiche ritenute particolarmente rilevanti per la specificità delle attività di competenza;
- chi si occupa di persone non autosufficienti può trovare un punto di riferimento a livello nazionale in specifici eventi dedicati a professionisti e agli operatori di settore.

Atteso che il 23 e 24 novembre 2022 MAGGIOLI SPA organizza il "FORUM N.A.", forum della non autosufficienza e dell'autonomia possibile.

Valutata opportuna la partecipazione online al convegno suddetto delle dipendenti del Servizio "Servizi sociali" d.sse Abbadini Romina, Ruffini Maria Luisella, Oliva Angela.

Rilevato che l'iscrizione al forum prevede una quota individuale di partecipazione per le giornate dell'evento di € 240,00 (iva esente ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972 e s.m.i.) prevedendo una gratuità ogni 3 partecipanti;

Ritenuto pertanto necessario procedere all'impegno di spesa per la partecipazione al corso delle dipendenti per una spesa di € 480,00 (iva esente ai sensi degli art. 10 del DPR 633/72 e smi);

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis D. Lgs. 267/2000;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare l'art 107, l'art. 151 comma 4 e l'art. 183;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 e DPCM 28 dicembre 2011;
- lo Statuto Comunale;
- l'art. 14 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 42 co. 1 lett. c) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

## DETERMINA

1. di iscrivere per le motivazioni e con le modalità in premessa esposte, le dipendenti al "Forum N.A" che si svolgerà nelle giornate dal 23 al 24 novembre organizzato da MAGGIOLI SPA (cod.forn. 31207), secondo il programma allegato come da schede di iscrizione (Allegati A e B) parti integranti;
2. di dare atto che la spesa complessiva per la partecipazione agli eventi formativi delle sopraindicate dipendenti è di € **480,00 (IVA esente ai sensi del combinato disposto dell'art.14, L.537/93 e dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 e s.m.i.)**;
3. di impegnare, per le motivazioni e con le finalità esposte in narrativa, la spesa massima di € **480,00** iva inclusa (non rilevante ai fini della competenza ambientale), riferendola alla missione **12** programma **05** titolo **1** codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 **1.03.02.04.999**, del Bilancio 2022-2024 – Esercizio 2022, **Cap. 30820 denominato "SPESE PER FORMAZIONE E RICERCHE NELL'AMBITO DEI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI"** del PEG 2022, Codice prodotto 2022\_PD\_8724, cod. Centro di costo **0145**, codice Modalità di gestione Conto annuale 002;
4. di provvedere alla stipula del contratto necessario per scambio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'Art.42 co. 1 lett. c) del vigente Regolamento comunale;
5. di dare atto che:
  - le spese per le trasferte (rimborsi spese di viaggio, come previsto dall'art. 31 del capo III, sezione C del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi) sono già state previste sui capitoli di competenza dell'ufficio Stipendi;

- le prestazioni in argomento trattandosi di mera partecipazione di dipendenti a convegni, giornate di studio e seminari non integrano la fattispecie di appalto di servizi di formazione (cfr determinazione AVCP n° 4 del 7 luglio 2011 punto 3.9) e non sono soggette a CIG;
  - al fine dell'affidamento del servizio il documento DURC è recepito in atti ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
6. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del D.lgs. n. 267 del 18/8/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE  
Dr.ssa Germana Corradini

VC/DDD060