



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

I.D. n. **222**

in data **03/11/2022**

Estratto del Verbale di Seduta

DELLA GIUNTA COMUNALE DI REGGIO EMILIA

L'anno **duemilaventidue** addì **03 - tre** - del mese **novembre** alle ore **15:30** nella sede municipale, ritualmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, per la trattazione del seguente oggetto:

PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA AI SENSI DELL'ART. 176 DEL D.LGS N. 267/2000 PER FRONTEGGIARE L'INCREMENTO PER L'ANNO 2022 DELLE SPESE INERENTI IL SERVIZIO MENSA, LE MANUTENZIONI SUL PARCO MEZZI DELLA POLIZIA MUNICIPALE E L'AUMENTO DEI COSTI DI CARBURANTE DOVUTI ALLA CONTINGENZA ECONOMICA.

Alla discussione dell'oggetto sopraindicato, sono presenti:

VECCHI Luca	Sindaco	NO
PRATISSOLI Alex	Vicesindaco	SI
BONVICINI Carlotta	Assessore	SI
CURIONI Raffaella	Assessore	NO
DE FRANCO Lanfranco	Assessore	SI
MARCHI Daniele	Assessore	SI
RABITTI Annalisa	Assessore	NO
SIDOLI Mariafrancesca	Assessore	SI
TRIA Nicola	Assessore	SI

Presiede: **PRATISSOLI Alex**

Assiste il Segretario Generale: **GANDELLINI Dr. Stefano**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

1. che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **2022/45** del **29/03/2022** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
2. che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **2022/65** del **19/04/2022**, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (Art. 169 del D.Lgs. 267/2000) ed i relativi allegati;
3. che con delibera di Giunta **127 del 30/6/2022**, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano Integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO), l'integrazione del Piano delle performance 2022/24, del Piano Esecutivo di Gestione 2022 ed altri allegati, tra cui il documento di linee guida interne relative alla gestione dei progetti finanziati con risorse del PNRR;
4. che con **delibera di Consiglio Comunale n. 128 del 18/07/022**, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica degli equilibri di bilancio e la conseguente variazione al bilancio 2022-2024, al D.U.P. e ai relativi allegati;
5. che con Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale ad interim del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Richiamate le seguenti determinazioni dirigenziali del Servizio Appalti Contratti:

- **R.U.D. n. 329 del 12/05/2020** avente ad oggetto: "Rinnovo del contratto del servizio sostitutivo di mensa mediante l'erogazione di "buoni pasto elettronici" agli aventi diritto (dipendenti comunali), ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 per il

periodo 1 Giugno 2020 al 31 Maggio 2023 – Cig. n. 68166659E7 (CIG riferito al contratto per il triennio 2017-2020) – CPV N. 55510000-2 – Servizio di gestione mensa – CUI: S00145920351201900005, con la quale veniva affidato il rinnovo del contratto in oggetto alla ditta CIR FOOD s.c. Blueticket (Blube) – Divisione Buoni pasto con sede in Piazzale A. Olivetti n. 3 – 20121 Milano – P.IVA: 00464110352 a decorrere dal 1^a Giugno 2020 e successivamente modificata con **la determinazione dirigenziale n. R.U.D. 669 del 24/06/2021** avente ad oggetto: “Preso d’atto trasferimento di ramo d’azienda avvenuto ai sensi dell’art. 106 - D.Lg.s n. 50/2016, tra CirFood s.c. - Reggio Emilia, quale affidataria del servizio sostitutivo di mensa – CIG. n. 8301737A16, e Blube s.r.l. - Reggio Emilia” con la quale veniva approvata la modifica contrattuale per conferimento del Ramo d’Azienda, con decorrenza 1^a Aprile 2021, tra la società CIRFOOD S.C. e la ditta BLUBE s.r.l.;

- **R.U.D. n. 2021/1458 del 13/12/2021** avente ad oggetto “Aggiudicazione definitiva del Servizio di Manutenzione (Meccatronica) del parco veicoli del Comune di Reggio Emilia per un periodo contrattuale pari a 24 (ventiquattro) mesi naturali e consecutivi – Dicembre 2021 – Novembre 2023. CPV 50110000-9 – Codice CIG 889058245C – CUI S00145920351202100021”, i cui impegni di spesa assunti per l’anno 2022 sono stati integrati con successiva D.D. R.U.D. n. 2022/744 del 25/07/2022;
- **R.U.D. n. 2022/12 del 17/01/2022** avente ad oggetto “Adesione all’Accordo Quadro Consip “Fuel card 2” a Lotto Unico per il periodo 25/01/2022 – 30/11/2024, e contestuale affidamento, ai sensi dell’art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 120/2020 e art. 63 comma 2 lettera b.2) del D.Lgs. 50/2016 dell’acquisto di metano e GPL da autotrazione per il periodo 01/01/2022 – 30/11/2024”;
- **R.U.D. n. 2022/107 del 11/02/2022** avente ad oggetto “Rinnovo, ai sensi dell’art. 35, comma 4, del D.lgs 50/2016, dei servizi di riparazione carrozzeria e forniture, montaggio e riparazione pneumatici necessari al funzionamento del parco mezzi del Comune di Reggio Emilia per il biennio 2022-2023 e affidamento servizio lavaggio mezzi fino al 28/02/2022”;

Considerato:

- che, per quanto riguarda l'affidamento del contratto del servizio sostitutivo di mensa di cui al precedente punto 1), a seguito del termine dello stato di emergenza da Covid-19 e, conseguentemente, della maggiore presenza di personale presso le strutture dell'Ente, si è verificato un maggiore utilizzo del servizio, tale da rendere opportuna una integrazione di **€ 18.600,00 (i.c.)**
- che, per quanto riguarda l'affidamento del servizio di manutenzione (Meccatronica) di cui al precedente punto 2), la necessità di procedere con imprevisti e numerosi interventi su un parco macchine ormai obsoleto e l'aumento dei listini dei pezzi di ricambio influenzate dalle problematiche pandemiche, inflattive e geopolitiche, hanno reso insufficiente lo stanziamento di bilancio previsto per i mezzi del Servizi di Polizia Locale, con un maggiore utilizzo del servizio, tale da rendere opportuna una integrazione di **€ 6.500,00 (i.c.)**;
- che, per quanto riguarda l'adesione all'accordo quadro inerente l'acquisto di carburante da autotrazione di cui al precedente punto 3), l'aumento dei costi influenzati, nel corso dell'anno, dalle problematiche speculative, inflattive e geopolitiche, hanno reso insufficienti gli stanziamenti di bilancio previsti, con un maggiore utilizzo del servizio, tale da rendere opportuna una integrazione di **€ 9.900,00 (i.c.)**;
- che, per quanto riguarda il rinnovo dell'affidamento dei servizi di riparazione carrozzeria e fornitura, montaggio e riparazione pneumatici la necessità di procedere con impreviste ingenti spese per riparazioni carrozzeria per mezzi dell'amministrazione generale e l'aumento dei listini dei pezzi di ricambio influenzate dalle problematiche pandemiche, inflattive e geopolitiche, hanno reso insufficiente lo stanziamento di bilancio previsto per i mezzi dell'amministrazione generale, con un maggiore utilizzo del servizio, tale da rendere opportuna una integrazione di **€ 4.500,00 (i.c.)**;

Considerato che, per l'anno 2022, occorre finanziare i sotto elencati capitoli per un totale di € 39.500,00:

- | | |
|--|----------------|
| 1. cap. 12906 "Gestione parco mezzi Polizia Municipale" | per € 6.500,00 |
| 2. cap. 12907 "Gestione parco mezzi amministrazione generale" | per € 4.500,00 |
| 3. cap. 12909 "Spese per acquisto carburante per i mezzi Polizia Municipale" | per € 9.900,00 |

4. cap. 39305 “Servizio di mensa per il personale dipendente” per € 18.600,00

Ritenuto che a tali spese correnti obbligatorie è possibile far fronte con un prelevamento dal fondo di riserva ai sensi dell'art. 166, comma 2 bis del D.Lgs. n. 267/0000, il quale prevede che la metà della quota minima debba essere riservata ad eventuali spese non prevedibili la cui mancata effettuazione comporti danni certi all'Amministrazione;

Considerata l'attuale disponibilità sul Fondo di riserva pari ad € 560.000,00;

Considerato inoltre che ai sensi dell'art. 166 il fondo è utilizzato con deliberazione dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare;

Ritenuto pertanto di procedere ad impinguare le disponibilità dei sopracitati capitoli 12906, 12907, 12909 e 39305 mediante prelevamento dal fondo di riserva, per l'esercizio 2022, così come previsto dall'art 166 D.lgs 267/2000 “nei casi in cui le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti” trattandosi di spese necessarie ed impreviste necessarie a garantire lo svolgimento delle normali attività dei servizi;

Visto l'art. 48 del D. lgs. 267/2000;

Visti gli artt. 166 e 176 del D. lgs. 267/2000;

Visto l'art. 175 del D. lgs. 267/2000;

Visto il parere di regolarità tecnica e contabile espressi dai Dirigenti del Servizio Appalti Contratti e Finanziario ai sensi dell'Articolo 49 Testo unico degli enti locali (D.lgs 18 agosto 2000, n. 267);

Visto l'art. 17 commi 3 e 4 del vigente Regolamento di contabilità in cui si prevede che i prelievi dal fondo di riserva di competenza sono effettuabili fino al 31 dicembre con deliberazione della Giunta Comunale da comunicare al Consiglio per il tramite del suo Presidente a cura del responsabile del Servizio Finanziario con cadenza trimestrale, entro il mese successivo alla scadenza del trimestre

Con voti unanimi, palesemente espressi

DELIBERA

Per le motivazioni e considerazioni esposte in narrativa che qui si intendono nuovamente riportate, di:

1. prelevare dal Cap. 39000 "Fondo di Riserva Ordinario" la somma di € 39.500,00 per integrare i sotto riportati capitoli dei seguenti importi:

- quanto ad € 6.500,00 al capitolo 12906 "Gestione parco mezzi Polizia Municipale", Missione 03 Programma 01 Tit. 1^ Piano dei Conti integrato 1.03.02.13.000 del Bilancio 2022;
- quanto ad € 4.500,00 al capitolo 12907 "Gestione parco mezzi amministrazione generale", Missione 01 Programma 11 Tit. 1^ Piano dei Conti integrato 1.03.02.13.000 del Bilancio 2022;
- quanto ad € 9.900,00 al capitolo 12909 "Spese per acquisto carburante per i mezzi Polizia Municipale", Missione 03 Programma 01 Tit. 1^ Piano dei Conti integrato 1.03.01.02.002 del Bilancio 2022;
- quanto ad € 18.600,00 al capitolo 39305 "Servizio di mensa per il personale dipendente", Missione 01 Programma 10 Tit. 1^ Piano dei Conti integrato 1.01.01.02.000 del Bilancio 2022;

2. di dare atto che, ad avvenuta esecutività della presente delibera, con successive determinazioni dirigenziali si provvederà ad integrare, con le risorse così ottenute, i seguenti impegni di spesa assunti con le già citate Determinazioni Dirigenziali:

- quanto ad € 6.500,00 all'imp. n. **2022/583** di cui alla **D.D. R.U.D. n. 2021/1458** del **13/12/2021**;
- quanto ad € 4.500,00 all'imp. n. **2022/1488** di cui alla **D.D. R.U.D. n. 2022/107** del **11/02/2022**;

- quanto ad € 9.900,00 all'imp. n. **2022/927** di cui alla **D.D. R.U.D. n. 2022/12** del **17/01/2022**;
- quanto ad € 18.600,00 all'imp. n. **2022/71/2** di cui alla **D.D. R.U.D. n. 329 del 12/05/2020** modificata con **la determinazione dirigenziale n. R.U.D. 669**;

3. dare comunicazione al Consiglio Comunale dell'avvenuta utilizzazione del Fondo di riserva come previsto dall'art. 166 del D.Lgs. 267/00 e dal regolamento di contabilità;

Inoltre

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto che ricorrono particolari motivi d'urgenza al fine di consentire di fronteggiare spese necessarie ed impreviste necessarie a garantire lo svolgimento delle normali attività dei servizi per l'anno 2022;

Visto l'art.134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

PRATISSOLI Alex

IL SEGRETARIO GENERALE

GANDELLINI Dr. Stefano