

**Proponente: 72.A**  
**Proposta: 2022/565**

**del 10/11/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1180**

**del 11/11/2022**

**OFFICINA EDUCATIVA**

**Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** PROCEDURA RDO, TRAMITE MEPA (MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE) PER LE ESIGENZE DEL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA RELATIVE ALLA COMUNICAZIONE DELL'EVENTO "STATI GENERALI DEGLI ADOLESCENTI E DEI GIOVANI" – 30 NOVEMBRE E 12 DICEMBRE 2022 CIG. N. ZC738479A4

**OGGETTO: PROCEDURA RDO, TRAMITE MEPA (MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE) PER LE ESIGENZE DEL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA RELATIVE ALLA COMUNICAZIONE DELL'EVENTO "STATI GENERALI DEGLI ADOLESCENTI E DEI GIOVANI" – 30 NOVEMBRE E 12 DICEMBRE 2022 CIG. N. ZC738479A4**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 19/04/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2022;
- con provvedimento pg. n. 106555 del 29.06.2020, il Sindaco ha attribuito al Dott. Roberto Montagnani le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa ad interim, sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/07/2020;

Considerato che:

- l'amministrazione comunale ha organizzato per fine novembre/inizio dicembre due giorni di incontro e confronto tra operatori, professionisti dell'educare e giovani/adolescenti su tematiche relative al rapporto/confronto con gli stessi in una prospettiva futura di complicità. "Generazione Zeta, costruiamo il futuro! Stati generali degli adolescenti e dei giovani" sono un momento per fare insieme il punto su come stanno adolescenti e giovani nella nostra città e nella nostra regione, su quali sono le loro visioni di futuro e su come le istituzioni che ne accolgono le speranze e ne curano le competenze debbano e possano sempre di più esserne in sintonia. Per accoglierne le fragilità, supportarne i percorsi, promuoverne i talenti. Sono organizzate dal Comune di Reggio Emilia in collaborazione con la Regione Emilia Romagna;
- per promuovere questi incontri è stato previsto un piano mezzi di base che prevede anche un piano di stampe di affissioni di vari formati, pieghevoli, cartelline più altre stampe varie;
- per la realizzazione del servizio suddetto si intende procedere con richiesta di offerta al prezzo più basso aperta a tutti gli operatori iscritti al Bando/Categoria merceologica CPV: 79823000-9 Stampa e consegna su Consip.

Precisato che:

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- in corso di indagine per l'affidamento della fornitura in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli

accordi di quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di Committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 – art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art. 1, comma 16-bis Legge n. 135 del 7/08/2012 “Conversione in Legge, con modificazioni, del Decreto-Legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;

- non esistono convenzioni attive Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle relative alle presenti procedure di approvvigionamento;
- l'art. 328 del DPR n. 207/2010 (regolamento attuazione codice contratti pubblici) prevede che, in assenza di apposita convenzione Consip, le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia mediante un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico (M.E.P.A.) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
- in coerenza con tali disposizioni legislative si è provveduto ad esperire apposita richiesta di offerta al prezzo più basso aperta a tutti gli operatori iscritti alla Bando/ Categoria merceologica CPV: 79823000-9 Stampa e consegna.

Dato atto che:

- con richiesta di offerta in data **25/10/2022**, (**allegati A e B** al presente atto quale parte integrante), nella quale sono state specificate le clausole essenziali del contratto, il Servizio Officina Educativa, tramite il portale di CONSIP, con **R.d.O. n. 3259875 del 25/10/2022** (termine presentazione offerte **03/11/2022** ore **13.00**) ha provveduto ad invitare tutti gli operatori economici regolarmente abilitati, a tale data, sul medesimo portale CPV: 79823000-9 Stampa e consegna, per l'affidamento del servizio in oggetto;

Considerato che:

- relativamente all'**RDO n. 2844448** alla scadenza del **16/08/2021** ore **18.00** sono pervenute 10 offerte dalle seguenti ditte:

- FILOGRAF ARTI GRAFICHE SRL,
- LA SERIGRAFICA ARTI GRAFICHE SRL
- ARTI GRAFICHE CARDAMONE SRL
- TIPOGRAFIA RAGIONE SRL
- STAMPA SUD SRL
- SPACE SRL SEMPLIFICATA
- INTERNATIONAL PRINTING SRL

- FOTOLITO MOGGIO SRL
- TERA PRINT
- ARTI GRAFICHE ABBATE SNC

- in data 07/11/2022 si è proceduto all'apertura della “**BUSTA AMMINISTRATIVA**”, onde verificare l'assenza di cause di esclusione, nonché al controllo delle dichiarazioni presentate dai partecipanti, sui requisiti di partecipazione, dando atto che tutti i partecipanti risultano ammessi al presiegno della gara;
- pertanto, nella medesima data, si è proceduto all'apertura della “**BUSTA ECONOMICA**”, procedendo successivamente alla valutazione delle offerte presentate dalle suddette Ditte;
- il criterio di aggiudicazione della fornitura in oggetto è al prezzo più basso, sulla base della graduatoria che si allega al presente atto quale parte integrante (**Allegato C**), risulta pertanto aggiudicataria la presente ditta:

**- DITTA TERA PRINT SRL € 4.303,00 (Iva esclusa)**

Tutto ciò premesso si ritiene pertanto opportuno, a seguito esperimento di **RDO n. 3259875 sul Mercato Elettronico di Consip**, di aggiudicare in via definitiva la fornitura in oggetto alla Ditta **TERA PRINT SRL, Piva 12186041005** secondo le modalità e specifiche tecniche indicate negli atti di gara per una spesa complessiva di **€ 4.303,00 (IVA esclusa)**.

Dato atto che:

- in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e all'art. 35 co. 1 lett. c) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica della centrale di Committenza del MEPA di Consip;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella lettera richiesta di offerta;
- per la scelta del contraente si è proceduto mediante RDO sul mercato elettronico di Consip attraverso richiesta di offerta al prezzo più basso a tutti i soggetti iscritti alla categoria merceologica;
- la fornitura del servizio di stampa sarà effettuata sia nel rispetto delle condizioni stabilite dal relativo bando a cui la ditta affidataria si è abilitata sul portale [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it), che dalle condizioni stabilite dall'Amministrazione nella richiesta di offerta **RDO n. 3259875 del 25/10/2022**- gara aperta a tutti i fornitori del Mercato Elettronico, previa abilitazione al Bando/Categoria della Richiesta di Offerta;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'affidamento in argomento e che, non essendo stati riscontrati rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

Dato atto che il documento DURC, o eventuali dichiarazioni di esenzione, saranno recepiti a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Precisato che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, alla presente fornitura è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G):

**ZC738479A4.**

Dato atto inoltre che:

- con delibera di Giunta comunale n. 136 del 14/07/2022 si è provveduto ad approvare la convenzione con la Regione Emilia Romagna per l'attuazione del progetto: **“La sfida dell'adolescenza interroga gli adulti”** sulla base delle modalità individuate nell'Accordo di collaborazione Geco 11, prendendo atto del finanziamento concesso pari ad € 70.000,00 (**accertamento 2022/738**);

Considerato che trattasi di spese volte ad assicurare il normale funzionamento del servizio.

Di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Officina Educativa Dott. Montagnani Roberto;

Atteso che, sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- ✓ il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- ✓ lo Statuto Comunale, approvato con C.C. n.177 del 29.11.2017, ed in particolare gli artt. 59 e 60;
- ✓ in termini generali il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- ✓ il D.Lgs. 18.4.2016 n. 50;
- ✓ il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- ✓ il vigente regolamento di contabilità del Comune di Reggio Emilia;
- ✓ il vigente regolamento per la disciplina dei contratti

## **DETERMINA**

**1.** per le motivazioni espresse in narrativa, di affidare:

- 1) alla Ditta **TERA PRINT SRL**, con sede in Via dei Gracchi 169 - 00192 - ROMA (RM) PIVA 12186041005, la fornitura del servizio di stampa e consegna di manifesti e pieghevoli vari per le esigenze del Servizio Officina Educativa relative alla comunicazione dell'evento “Stati Generali degli

adolescenti e dei giovani” nelle modalità e specifiche tecniche indicate negli atti di gara per una spesa complessiva di **€ 4.303,00 (IVA esclusa) - CIG ZC738479A4** ;

**2. di impegnare la spesa complessiva di € 5.249,66 (IVA compresa), a favore della ditta Tera Print srl, come di seguito indicato:**

- quanto ad **€ 5.000,00** con imputazione alla Missione 06 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1 03 02 02 004 del Bilancio 2022-2024, annualità 2022, **al capitolo 22608** del P.E.G. 2022 denominato “Spese di comunicazione per i progetti di promozione attività giovanili”, codice prodotto 2022\_PG\_7253, centro di costo 0264;
- quanto ad **€ 249,66** con imputazione alla Missione 06 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1 03 02 02 004 del Bilancio 2022-2024, annualità 2022, **al capitolo 22586** del P.E.G. 2022 denominato “Spese di comunicazione per progetti finanziati dalla regione di promozione attività giovanili. Vegg cap/E 3527”, codice prodotto 2022\_PG\_7253, centro di costo 0264;

**5. di determinare che la fornitura del servizio di stampa sarà effettuata sia nel rispetto delle condizioni stabilite dal relativo bando a cui la ditta affidataria si è abilitata sul portale [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it), che dalle condizioni stabilite dall'Amministrazione nella richiesta di offerta **RDO n. 3259875 del 25/10/2022**- gara aperta a tutti i fornitori del Mercato Elettronico, previa abilitazione al Bando/Categoria della Richiesta di Offerta;**

**6. di dare atto che la ditta è stata preventivamente informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;**

**7. di dare atto, che la gestione dei pagamenti e il relativo rapporto contrattuale sarà in capo al Servizio Officina Educativa – U.O.C. Partecipazione giovanile e benessere;**

**8. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;**

**9. di dare atto che il documento DURC, o eventuale dichiarazione di esenzione, sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 66/2002;**

**10. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;**

**11. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183, 7° comma del T.U. D.Leg.vo n. 267/00;**

**12. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
OFFICINA EDUCATIVA  
Dott. Roberto Montagnani