

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2022/2276**  
**del 17/11/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1957**  
**del 17/11/2022**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DI UN DIPENDENTE A  
TEMPO INDETERMINATO CON DECORRENZA DAL 21/11/2022 E  
PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

CONSIDERATO:

- la richiesta inoltrata di cui all'allegato 2 dal dipendente di cui all'allegato 1;
- che in data 17/10/2022 questa Amministrazione Comunale inoltrava la sopracitata richiesta così come precisato nell'allegato 3;

VISTO il verbale di cui all'allegato 4;

RITENUTO di disporre conseguentemente la risoluzione del rapporto di lavoro del suddetto dipendente a decorrere dal 21/11/2022 per le motivazioni di cui all'allegato 4;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art.39 del C.C.N.L. 06/07/95, l'Amministrazione deve corrispondere agli aventi diritto l'indennità sostitutiva del preavviso, secondo quanto stabilito dall'art.2122 del C.C.;

DATO ATTO

- che il Sig. di cui all'allegato 1, ai fini dell'applicazione dell'art. 39 del CCNL "Termini di preavviso", al momento della risoluzione del rapporto di lavoro ha anzianità di servizio superiore a dieci anni con diritto alla corresponsione dell'indennità sostitutiva di n. 4 mesi;
- che il Sig. di cui all'allegato 1 alla data di cessazione ha un residuo totale di giorni di ferie maturati nell'anno 2022 e non goduti pari a gg 1
- che alla data della cessazione dal servizio il di cui all'allegato 1 aveva un saldo orario negativo (deficit orario) pari a ore 0,43.

VISTO inoltre l'art. 28 del CCNL del 21 febbraio 2018;

VISTO l'art. 5 comma 8 del DL n. 95/2012 convertito nella Legge n. 135 del 07 agosto 2012;

VISTO il parere della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica n. 40033 del 8/10/2012;

RICHIAMATA la Legge 08.08.1991 n. 274;

VISTO l'art.48 comma 6 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali Triennio 2019-2021;

VISTO l'art. 39 "Termini di preavviso" del C.C.N.L. 06/07/95;

VISTI inoltre:

- Il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art.107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- Visto l'art. 14 della sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Competenze e responsabilità dirigenziali";

ATTESO che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il provvedimento n. 25249 del 31/01/2020 con il quale il Sindaco incarica la dott.ssa Battistina Giubbani della responsabilità di direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione a far data dal 01/02/2020;

#### DATO ATTO:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.45 del 29/03/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022/2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n.65 del 19/04/2022, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (art.169 del D.Lgs.267/2000) e relativi allegati;
- con delibera di Giunta 124 del 30/06/2022 dichiarata immediatamente esecutiva sono stati approvati il Piano Integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO), l'integrazione del Piano della Performance 2022/2024, del Piano esecutivo di Gestione 2022;

#### DETERMINA

1. Di risolvere il rapporto di lavoro per le motivazioni di cui all'allegato 4 nei confronti del dipendente di cui all'allegato 1 a decorrere dal 21/11/2022;
2. Di dare atto che dal 21/11/2022 il dipendente intende fare valere il diritto a pensione presso l'I.N.P.S. Gestione Dipendenti Pubblici;
3. Di dare atto che dalla medesima data si renderà vacante un posto d'organico di "Operatore Tecnico Operativo";
4. Di dare atto, che il Sig. di cui all'allegato 1, ai fini dell'applicazione dell'art. 39 del CCNL "Termini di preavviso", al momento della risoluzione del rapporto di lavoro ha un'anzianità di servizio superiore a dieci anni che dà pertanto diritto alla corresponsione dell'indennità sostitutiva di 4 mesi;
5. Di dare atto che il Sig. di cui all'allegato 1 alla cessazione presenta un saldo orario negativo (deficit orario) pari a ore 0,43 e si rende pertanto necessario procedere alla recupero delle stesse;
6. Di dare atto, che come citato in premessa, alla data di cessazione residuando complessivamente giorni di ferie maturati nell'anno 2022 e non goduti pari a gg. 1, occorre procedere alla monetizzazione degli stessi;
7. Di dare atto che dalla cessazione dal servizio del Sig. di cui all'allegato 1 a far tempo dal 21/11/2022 si verificherà una maggiore spesa - quale saldo tra maggiore e minore spesa - di € 5.577,00 sul Bilancio Pluriennale 2022-2024 annualità 2022, al capitolo 20605 del P.E.G. 2022 denominato "Personale UOC Gestione Biblioteche" – Centro di Costo 0170 e precisamente:

art. 1 € 4.508,60 – maggiore spesa-Retribuzione lorda (maggiore spesa) - COGE HA – PD 3102

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- a) codice funzionale missione / programma:05.02
- b) codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- c) codice COFOG: 08.2.1
- d) codice transazione UE: 8
- e) codice SIOPE: 1101

art. 2 € 1.129,13 – maggiore spesa-Contributi a carico del Comune (maggiore spesa) - COGE HC - PD 3104

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 05.02
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 08.2.1
- codice transazione UE: 8
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 60,73 – minore spesa - Contributi a carico del Comune (TFS) (minore spesa)- COGE HC - PD 3104

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- a) codice funzionale missione / programma: 05.02
- b) codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- c) codice COFOG: 08.2.1
- d) codice transazione UE: 8
- e) codice SIOPE: 1113

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
(Dott.ssa Battistina Giubbani)