



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

I.D. n. **236**

in data **17/11/2022**

Estratto del Verbale di Seduta

DELLA GIUNTA COMUNALE DI REGGIO EMILIA

L'anno **duemilaventidue** addì **17 - diciassette** - del mese **novembre** alle ore **09:45** nella sede municipale, ritualmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, per la trattazione del seguente oggetto:

APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO DI COLLABORAZIONE "APERTO" TRA LA REGIONE EMILIA ROMAGNA E GLI ENTI LOCALI TERRITORIALI PER LA PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE PRODUZIONI CINEMATOGRAFICHE

Alla discussione dell'oggetto sopraindicato, sono presenti:

VECCHI Luca	Sindaco	SI
PRATISSOLI Alex	Vicesindaco	SI
BONVICINI Carlotta	Assessore	SI
CURIONI Raffaella	Assessore	SI
DE FRANCO Lanfranco	Assessore	SI
MARCHI Daniele	Assessore	NO
RABITTI Annalisa	Assessore	SI
SIDOLI Mariafrancesca	Assessore	SI
TRIA Nicola	Assessore	NO

Presiede: **VECCHI Luca**

Assiste il Segretario Generale: **GANDELLINI Dr. Stefano**

Premesso che:

- il Servizio Servizi culturali – Ufficio cinema, collabora da anni con le case di produzione cinematografiche e audiovisive nazionali e straniere, con l'offerta di servizi di supporto e facilitazioni logistiche e organizzative per favorire la conoscenza del territorio;
- la promozione della produzione cinematografica è da ritenersi di rilevante interesse pubblico per il Comune coinvolto nelle riprese cinematografiche e rappresentato nelle opere audiovisive, in quanto valorizza il patrimonio culturale, sociale e turistico del territorio in Italia e all'estero,

Considerato che il piano economico di gestione PEG in corso prevede, fra i vari obiettivi che lo compongono, l'obiettivo PD_9102 – Servizio Cinema - che constatato dai dati raccolti, registra una positiva ricaduta economica diretta, soprattutto quando la città di Reggio Emilia diviene centro di riprese per la realizzazione di film, con particolare rilevanza per le attività economiche di forniture di beni e servizi, tra cui quelle alberghiere, della ristorazione e del commercio;

Tenuto conto che è fondamentale definire un accordo in cui vengano disciplinati i rapporti tra la Regione Emilia-Romagna e gli enti locali per la realizzazione di attività di produzione cinematografica e audiovisiva nazionale e straniere, il cui scopo primario è supportare le produzioni e facilitare la logistica e l'organizzazione.

Considerato che la Giunta regionale, con il parere favorevole del Consiglio delle Autonomie Locali, ha approvato uno schema di accordo che rafforza la collaborazione tra l'Emilia-Romagna Film Commission e gli enti locali per fornire supporto ed accoglienza alle produzioni cinematografiche che vorranno girare sul territorio emiliano-romagnolo.

Vista la comunicazione prot. 29/09/2022 0974470 pervenuta da parte della Regione Emilia Romagna contenente testo dell'accordo e proposta di sottoscrizione dello stesso in considerazione che la promozione della produzione cinematografica è di rilevante interesse pubblico, per gli effetti sulla valorizzazione del patrimonio culturale, sociale e turistico del territorio in Italia e all'estero, oltre che per la positiva ricaduta economica

diretta, in particolare per le attività economiche di forniture di beni e servizi, tra cui quelle alberghiere, della ristorazione e del commercio.

Visto l'accordo di collaborazione proposto e allegato che riporta i punti fondamentali per formalizzare l'intesa pg pg2022_234865.

Valutato pertanto opportuno per il Comune di Reggio Emilia:

- collaborare CON LA REGIONE EMILIA ROMAGNA, approvando l'Accordo (Allegato A) tenuto conto degli impegni previsti a carico del Comune di Reggio Emilia che qui si richiamano in sintesi:
 - autorizzazione all'occupazione suolo pubblico a titolo gratuito;
 - autorizzazione accesso gratuito con mezzi di produzione nella Zona a Traffico Limitato;
 - autorizzazione gratuita alla permanenza dei mezzi di produzione nell'area soggetta ad occupazione di suolo pubblico;
 - collaborazione dei dipendenti del Servizio Servizi culturali – ufficio cinema, del Corpo di Polizia Municipale e dei dipendenti degli altri Uffici Comunali coinvolti;
 - redazione di eventuali ordinanze che si rendessero necessarie;
 - collaborazione con le case di produzione per informare la cittadinanza in merito alle esigenze cinematografiche.

Considerato inoltre che

- il vigente Regolamento Comunale del Canone Unico, all'articolo 57 lettera K cita:

“...le occupazioni richieste da soggetti ai fini di riprese foto-cinetelevisive, multimediali e audiovisuali che utilizzano il territorio del Comune di Reggio Emilia purché siano di rilevanza per la promozione e la valorizzazione della città, secondo la valutazione del Servizio competente e in ogni caso i set cinematografici...”

Visti:

- gli artt. 107, 183 comma 9°, 151 comma 4° del D.lgs. 267/2000;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale per la concessione di contributi, patrocini e altri benefici economici
- il Regolamento Comunale del Canone Unico.

-

Dato atto che:

1. con provvedimento del Sindaco n. 210276 del 30/09/2021 è stato attribuito, con decorrenza dal 1/10/2021, alla D.ssa Valentina Galloni l'incarico di Dirigente del Servizio "Servizi Culturali", conferito ai sensi dell'art. 13-Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
2. il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., è stato individuato nella figura della Dirigente Dott.ssa Galloni;
3. con Provvedimento n. 277196 del 17/12/2021, il Sindaco ha integrato l'incarico suddetto attribuendo alla dott.ssa Galloni la responsabilità di Direzione dei Musei Civici, con decorrenza dal 01/01/2022;
4. con Provvedimento n. 212148 del 04/10/2021 il Sindaco ha conferito alla dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Coordinatore del trattamento dei dati personali per le funzioni dirigenziali afferenti al Servizio Servizi Culturali.

Visto:

- il seguente parere allegato alla presente proposta di provvedimento ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/2000, di regolarità tecnica espresso dal Dirigente Incaricato
- l'articolo 48 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267.

A voti unanimi palesemente espressi

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate:

- **di approvare** l'adesione alla proposta di Accordo allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale (allegato A);
- **di stabilire** che alla sottoscrizione provvederà la Dott.ssa Valentina Galloni, Dirigente del Servizio Servizi Culturali indicato come Responsabile del Procedimento;
- **di demandare** al Responsabile del Procedimento l'adozione degli atti necessari alla formalizzazione dell'Accordo in argomento.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

VECCHI Luca

IL SEGRETARIO GENERALE

GANDELLINI Dr. Stefano