

Proponente: 34.D
Proposta: 2022/2280

del 18/11/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1225

del 18/11/2022

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: MODIFICA DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI R.U.D. N. 2021/1651 DEL 23/12/2021 E N. 2022/532 DEL 30.05.2022 RELATIVE ALL' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASFERIMENTO BICICLETTE D'EPOCA DELLA COLLEZIONE CIMURRI DAI MAGAZZINI COMUNALI PRESSO IL MAGAZZINO COOPSERVICE DI CORTE TEGGE, CAVRIAGO E CONTESTUALE CUSTODIA E COPERTURA ASSICURATIVA. RIALLINEAMENTO DEGLI IMPEGNI AL NUOVO PERIODO CONTRATTUALE: 20/10/2022 – 19/10/2025. CIG N. Z643472E02”.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **2022/45** del **29/03/2022** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n.**2022/65** del **19/04/2022**, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (Art. 169 del D.Lgs. 267/2000) e relativi allegati;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **2022/127** del **30/06/2022**, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano Integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO), l'integrazione del Piano della performance 2022/24, del Piano Esecutivo di Gestione 2022 e altri allegati, tra cui il documento di linee guida interne relative alla gestione dei progetti finanziati con risorse del PNRR (allegato B3);
- che in data 26/07/2019 è stata approvata la **Delibera di Giunta Comunale n. 2019/127** avente per oggetto l'assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/20** del **30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazioni di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156** del **22/10/2020** e I.D. n. **2021/240** del **16/12/2021**;

Visto:

- che, con Atto n. 106459 del 29/06/2020, il Sindaco Luca Vecchi ha attribuito al Dott. Alberto Prampolini l'incarico dirigenziale del Servizio "Appalti e Contratti", avente validità dal 01/07/2020 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'Art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco stesso;

Richiamate:

- la Delibera di Giunta Comunale I.D. 199 del 11/11/2021 con la quale si addiveniva alla approvazione dello schema di Convenzione per l'assunzione in comodato d'uso gratuito dei beni del "Museo della Bicicletta" - Collezione Giannetto Cimurri;
- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2021/1651 del 29/12/2021 denominata "Affidamento alla Ditta Coopservice Soc.Coop.P.A. relativo al servizio di trasferimento biciclette d'epoca della Collezione Cimurri dai Magazzini comunali presso il magazzino Coopservice di Corte Tegge, Cavriago e contestuale custodia e copertura assicurativa. CIG n. Z643472E02 nella quale si approvava l'affidamento del servizio di **deposito, custodia ed assicurazione presso il Deposito Coopservice** per il periodo 01/01/2022 - 31/12/2024;
- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2022/532 del 30/05/2022 denominata "Integrazione spesa Atto R.U.D. n. 2021/1651 del 29/12/2021 "Affidamento alla Ditta Coopservice S.Coop.P.A. relativo al servizio di trasferimento biciclette d'epoca della Collezione Cimurri dai Magazzini Comunali presso il Magazzino Coopservice di Corte Tegge, Cavriago e contestuale custodia e copertura assicurativa. CIG n. Z643472E02 nella quale, oltre ad approvare l'integrazione della spesa relativa alla copertura assicurativa delle biciclette d'epoca della Collezione Cimurri a causa dell'applicazione dell'imposta aggiuntiva del 22,5% per opere non vincolate, si provvedeva al riallineamento degli impegni di spesa inerenti il servizio di deposito e custodia ipotizzando uno slittamento del periodo contrattuale al 01/06/2022 - 31/05/2025;

Dato atto:

- che in data 01/09/2021, su espressa richiesta della famiglia Cimurri, il Dirigente del Servizio Appalti e Contratti ha preso contatto con la Ditta Coopservice Soc.Coop.p.a., al fine di richiedere le condizioni economiche e contrattuali di un servizio di trasferimento di biciclette d'epoca della Collezione Cimurri dai Magazzini Comunali di via Mazzacurati e destinate al Magazzino Coopservice di Corte Tegge, Cavriago, in base alla stipulanda Convenzione tra Proprietà e Comune, nonché di custodia e contestuale copertura assicurativa di detti beni;
- che in data 20/09/2021 la Ditta Coopservice Soc.Coop.p.a. ha inviato un'offerta economica, agli atti del servizio scrivente, riguardante la quotazione e le relative condizioni per il Servizio i trasferimento biciclette d'epoca della collezione Cimurri in parte da Magazzini comunali e destinate a sede Coopservice in Corte Tegge e contestuale

deposito custodito;

Preso atto:

- che con Lettera Protocollo **PG/2022/0238053** del 17/10/2022 si è provveduto a confermare per il giorno 20/10/2022 la data di consegna alla Ditta Coopservice delle biciclette ricomprese nel Contratto stipulato fra la famiglia Cimurri ed il Comune di Reggio Emilia, di cui alla lista aggiornata e definitiva inoltrata dalla Sig.ra Veronica Cimurri in data 29/08/2022, con contestuale attivazione del Contratto di Custodia, che avrà decorrenza dal 20/10/2022 al 19/10/2025;
- che in data 18/10/2022 la Ditta Coopservice ha risposto digitalmente alla lettera di cui sopra, accettando i termini di consegna indicati nella lettera sopra menzionata;
- che in data 20/10/2022, come comprovato dalla distinta trasmessa in data 21/10/2022 dal Magazzino Comunale, agli atti del Servizio Scrivente, è avvenuto il trasferimento ed incameramento per custodia delle 56 biciclette facenti parte della Collezione Cimurri dal Magazzino Comunale presso il Magazzino di Coopservice.

Preso pertanto atto:

- che, stante l'ulteriore ritardo avvenuto nel trasferimento delle biciclette d'epoca della Collezione Cimurri, rispetto al quanto ipotizzato nella sopra richiamata Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2022/532 del 30/05/2022 il nuovo periodo contrattuale avrà decorrenza a partire dal **20/10/2022** e manterrà la sua durata triennale sino al **19/10/2025**
- che, di conseguenza, per quanto riguarda i costi di custodia sopra richiamati, si rende opportuno e necessario riallineare come in appresso gli impegni di spesa assunti sui bilanci 2022 e 2025 in funzione del reale periodo contrattuale 20/10/2022 – 19/10/2025 come segue:
 - dichiarando un'economia complessiva di **€ 2.813,87 (IVA Compresa)** – corrispondente ai costi di deposito (€ 500,00/ mese + IVA 22%) non utilizzati per il periodo **01/06 - 19/10/2022** – sull'Impegno n. **2022/766** assunto e modificato con le sopra richiamate Determinazioni Dirigenziali R.U.D. n. 2021/1651 del 29/12/2021 e R.U.D. n. 2022/532 del 30/05/2022;

- integrando della medesima somma di € 2.813,87 (IVA Compresa) – corrispondente ai costi di deposito (€ 500,00/ mese + IVA 22%) da utilizzarsi in più per il periodo 01/06 - 19/10/2025 – l'impegno n. 2025/41 assunto con la sopra richiamata Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2022/532 del 30/05/2022;

Dato atto:

- che trattandosi semplicemente di riallineamento contrattuale di affidamento già esistente, non è stato necessario assumere un nuovo Codice CIG, riconfermando pertanto quello assunto con la precedente Determinazione Dirigenziale n. 2021/1651 del 29/12/2021, ovvero il numero **Z643472E02**;
- che per quanto riguarda gli importi relativi alle spese di trasferimento delle biciclette in questione, non vi sono stati incrementi di prezzo per i quali sia necessario modificare l'impegno n. **2022/765** assunto con la sopra richiamata Determinazione Dirigenziale n. 2021/1651 del 29/12/2021;

Preso atto:

- che, ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e del Regolamento Attuativo D.Lgs. n. 207/2010, il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dr. Alberto Prampolini;
- Dato atto pertanto del rispetto del D.Lgs. n. 168/04 convertito con Legge n. 191/04;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli Art.li 107, 183, 192;
- l'Art. 26 della Legge n. 488/1999;
- l'Art. 30 del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti;
- l'Art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli Art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'Art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'Art. 32 Comma 2, e l'Art. 36 Comma 2 del D.Lgs. 50/2016;
- l'Art 1, Legge n. 135 del 07.08.2012.
- il D.Lgs. 18.04.2016 n. 50, Art. 35 Comma 4;

- il D.P.R. n. 207/2010 Regolamento Attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- Dato atto del rispetto delle disposizioni del D.L. n. 168/04 convertito con L. 191/04;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 01.03.2018;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 05.09.2019, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30.01.2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 25.03.2021 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di approvare, per i motivi espressi in premessa, lo slittamento del periodo contrattuale affidato e modificato con le Determinazioni Dirigenziali RUD n. 2021/1651 del 29/12/2021 R.U.D. n. 2022/532 del 30/05/2022 con al nuovo periodo contrattuale **20/10/2022 – 19/10/2025**, a fonte del quale si provvede - **Codice Modalità di gestione Conto annuale 002 - Codice Identificativo Gara (CIG) Z643472E02 – Centro di Costo 0164:**

- a dichiarare un'economia complessiva di **€ 2.813,87 (IVA Compresa)** – **corrispondente ai costi di deposito (€ 500,00/ mese + IVA 22%) non utilizzati per il periodo 01/06 – 19/10/2022** sull'Impegno n. **2022/766** assunto con la sopra richiamata Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2021/1651 del 29/12/2021, ripristinandone la disponibilità sul Capitolo **32131/2** del PEG 2022 denominato **“Servizi di Vigilanza zona Nord”**, Missione/Programma 10/05 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario alla definizione della transazione elementare, ex Art. 13 DPCM 28/12/2011, **1.03.02.13.001**;
 - ad integrare dell'analoga somma di **€ 2.813,87 (IVA Compresa)** – **corrispondente ai costi di deposito (€ 500,00/ mese + IVA 22%) da utilizzarsi in più per il periodo 01/06 - 19/10/2025** – l'impegno n. **2025/41** mediante imputazione alla Missione **10** Programma **05** Titolo **1** Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex Art. 13 DPCM 28/12/2011 **1.03.02.13.001** del Bilancio Pluriennale 2023/2025, Esercizio 2025, al Capitolo che nel PEG 2025 verrà iscritto in sede corrispondente al già richiamato Cap. **32131/2** del PEG 2022 Codice prodotto **2025_PD_3402** dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2023-2025;
3. che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex Art. 3 Legge n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010, è stato confermato il Codice Identificativo Gara (CIG) assunto con precedente Determinazione Dirigenziale n. 2021/1651 del 29/12/2021, ovvero il n. **Z643472E02**;
 4. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale ed ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
 5. di dare atto che ai sensi dell'Art. 31 Comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 il Responsabile del Procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott. Alberto Prampolini;
 6. di dare inoltre atto dell'opportunità di confermare l'affidamento del contratto triennale in oggetto per il periodo **20 Ottobre 2022 – 19 Ottobre 2025** e la necessità di assumere detta spesa nel rispetto di quanto previsto dall'Art. 183 Comma 6 Lettera a) del D.Lgs. 18

agosto 2000, n. 267, trattandosi di tipologia di servizio basata su espressa richiesta dalla famiglia Cimurri in base alla stipulanda Convenzione per l'assunzione in comodato d'uso gratuito dei beni del "Museo della Bicicletta" - Collezione Giannetto Cimurri tra Proprietà e Comune;

7. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. Lgs. n. 168 del 12/07/2004 convertito con Legge n. 191 del 30/07/2004;
8. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli Artt. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'Art. 1 Comma 32 della Legge 190/2012, all'Art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
9. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all' Art.183 Comma 7 del T.U.EE.LL. N. 267/2000;

IL DIRIGENTE
DEL SERVIZIO APPALTI E
CONTRATTI
Dr. Alberto Prampolini

DD 2022-120

AP/ds

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.