

Proponente: 31.A
Proposta: 2022/2031
del 11/10/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 2025
del 28/11/2022

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTO DI LIQUIDAZIONE IN FAVORE DEL COMUNE DI ALBINEA (FACENTE CAPO ALL'UNIONE COLLINE MATILDICHE) DEGLI ONERI CORRISPOSTI AD UN DIPENDENTE ASSEGNATO A TEMPO PARZIALE IN COMANDO PRESSO IL COMUNE DI REGGIO EMILIA AI SENSI DELLA CONVENZIONE APPROVATA CON D.D. R.U.D. 265 DEL 04.04.2022 PER IL PERIODO DAL 04.04.2022 AL 04.06.2022

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO

DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", la persona interessata verrà indicata all'interno del provvedimento con le sole iniziali del nome e cognome. Il soggetto interessato sarà meglio generalizzato all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, al fine del principio di pertinenza non eccedenza e nel rispetto della tutela, nel tempo, del diritto all'oblio dell'interessato.

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29.03.2022, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022-2024, la nota di aggiornamento al DUP (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 19.04.2022 sono stati approvati il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 e relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 di I.D. del 28.04.2022 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2021 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 di I.D. del 28.04.2022 sono stati approvati anche il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2021 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati, Conto che concorre alla definizione del parametro di spesa di personale unitamente al Rendiconto di Gestione del Comune;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 35 di I.D. del 06.03.2021 è stato approvato il "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2021-2022-2023 – ANNO 2021 PRIMO STRALCIO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI – RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA" positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 4 del 08.03.2021;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 245 del 23.12.2021, avente ad oggetto "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2021-2022-2023 – STRALCIO ANNO 2022 E PARZIALE MODIFICA DEL PIANO 2021. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA" è stato adottato il piano triennale dei fabbisogni dell'Ente stralcio anno 2022 e parziale modifica del piano 2021;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 30.06.2022, sono stati approvati il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) - di cui è parte integrante il Piano Triennale dei fabbisogni del personale 2021-2023 stralcio anno 2022 soprarichiamato - l'integrazione al Piano della performance 2022/2024 e il Piano Esecutivo di Gestione 2022;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 03.08.2022, avente ad oggetto "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE – ANNI 2022-2024 – MODIFICA E INTEGRAZIONE PER L'ANNO 2022 – PRIMO STRALCIO 2023 IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022. RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA ALLA DATA DEL 01.09.2022" è stato modificato ed integrato il Piano triennale dei fabbisogni dell'Ente per l'anno 2022 ed è stato adottato il primo stralcio del Piano per l'anno 2023;

Preso atto che con Determinazione Dirigenziale n. 265 di R.U.D. del 04.04.2022:

- si è provveduto ad approvare una convenzione con il Comune di Albinea (per il tramite dell'Unione Colline Matildiche a cui fa capo l'ente suddetto) per l'utilizzo di personale a tempo parziale per il periodo 04.04.2022 – 04.06.2022 finalizzata all'attivazione dell'assegnazione temporanea, in comando funzionale, ai sensi dell'art. 30, comma 2-sexies del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., presso il servizio Sportello Attività Produttive ed Edilizia – U.O.C. Sportello Edilizia e Controlli, secondo modalità, termini e condizioni riportati nella convenzione stessa, del Dr. B.D. (già dipendente del Comune di Reggio Emilia a tempo indeterminato e pieno) assunto quale Istruttore Direttivo Tecnico – Cat. D presso l'Area Urbanistica, Edilizia Privata, Attività Produttive del Comune di Albinea incaricato ai sensi del 1° comma dell'art. 110 del D.Lgs. 267/2000 (con decorrenza 01.04.2022 e con scadenza 31.03.2024 eventualmente prorogabile fino al termine del mandato elettivo del Sindaco);

- si è provveduto ad impegnare la spesa complessiva necessaria al rimborso degli oneri derivanti dall'attivazione dell'assegnazione temporanea indicando le voci stipendiali che il Dott. B.D. avrebbe percepito presso il Comune di Albinea così come comunicato;

Preso atto che il Comune di Albinea con Deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 31-05-2022 e successiva Determinazione Dirigenziale n. 98 del 15-06-2022 ha provveduto a fissare l'indennità ad personam, riferita all'incarico ai sensi dell'art 110 comma 1 D.Lgs. 267/2000 presso il Comune di Albinea, del Dr. B.D. con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto tenuto conto del trattamento economico in godimento dal dipendente presso il Comune di Reggio Emilia;

Richiamata la convenzione sottoscritta tra i due enti ed in particolare di seguito gli artt. 1, 2 e 3:

Art. 1

La presente convenzione disciplina il comando a tempo parziale dal 04.04.2022 al 04.06.2022, salvo proroga, del Dott. B.D., dipendente a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000 del Comune di Albinea, con profilo di Istruttore Direttivo tecnico cat. D nell'Area Urbanistica, Edilizia Privata, SUAP e Attività Produttive a decorrere dal 01.04.2022 e con scadenza prevista al 31.03.2024 eventualmente prorogabili al termine del mandato elettivo del Sindaco; in particolare le parti concordano la presenza dell'unità interessata presso il Comune di Reggio nell'Emilia per n.15 ore settimanali da suddividersi su n° 2 giornate lavorative a settimana, identificando a tal proposito le giornate di MERCOLEDI' e GIOVEDI'.

Art. 2

Il Dott. B.D. è collocato in posizione di comando presso il Comune di Reggio Emilia con assegnazione al Servizio Sportello Attività Produttive ed Edilizia U.O.C. Sportello edilizia e Controllo per il periodo e con l'articolazione oraria definita dall'art. 1.

Il rapporto di lavoro del dipendente utilizzato a tempo parziale, ivi compresa la disciplina e la gestione dei diversi istituti, verrà gestito dal Comune di Albinea, titolare del rapporto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte del Comune di Reggio Emilia.

Art. 3

Il Comune di Reggio Emilia si impegna a rimborsare al Comune di Albinea, in proporzione alle ore di utilizzo del dipendente, ogni elemento che concorra a determinare la retribuzione fondamentale ed accessoria, compresi gli oneri riflessi, della categoria e posizione economica del dipendente, nonché la retribuzione di posizione e di risultato.

Le quote di rimborso saranno liquidate dall'Ente destinatario sulla base di richiesta di pagamento da parte del Comune di provenienza, corredata da prospetto riepilogativo. Relativamente all'IRAP, nel rispetto della vigente normativa, il versamento avverrà da parte dell'ente di provenienza (Comune di Albinea) e dell'ente destinatario del comando (Comune di Reggio Emilia) per le quote di rispettiva competenza.

Vista la richiesta dell'Unione Colline Matildiche, trasmessa via PEC ed acquisita agli atti di questo Comune al n. 220725 di PG del 23.09.2022, in merito al rimborso, ai sensi della convenzione approvata con DD n. 265 di R.U.D. del 04.04.2022, degli emolumenti e degli oneri relativi al comando del dipendente sopraccitato presso il Comune di Reggio Emilia per il periodo dal 04.04.2022 al 04.6.2022, a tempo parziale per 15 ore settimanali, per complessivi **Euro 3.857,87** da effettuarsi a favore del Comune di Albinea, successivamente integrata con comunicazione mail del 21.09.2022 a precisazione della quantificazione dell'assegno ad personam riconosciuto al Dott. B.D. sulla base della progressione economica orizzontale nel frattempo intervenuta presso il Comune di Reggio Emilia;

Richiamata per completezza la determinazione dirigenziale n. 550 del 03.06.2022 con la quale si provvedeva ad approvare la proroga della suddetta convenzione con il Comune di Albinea per l'utilizzo di personale per il periodo 05.06.2022 - 30.09.2022 finalizzata all'assegnazione temporanea del Dott. B.D. a tempo parziale per n. 9 ore pari ad 1 giorno a settimana identificando a tal proposito la giornata del giovedì;

Preso atto che successivamente, con comunicazione in data 08.06.2022 trasmessa a mezzo pec ed acquisita agli atti di questo Comune al n. 142317 di PG del 08.06.2022, l'Unione Colline Matildiche, sentita l'amministrazione comunale interessata, comunicava l'impossibilità di concedere la proroga del comando del Dott. B.D e pertanto la proroga autorizzata con determinazione dirigenziale n. 550 del 03.06.2022 è da considerarsi conclusa senza seguito;

Compiuta la verifica delle prestazioni effettivamente rese dal dipendente sopracitato e meglio generalizzato nella relazione allegata al presente atto, si ritiene di dover procedere alla liquidazione a favore del Comune di Albinea di quanto richiesto dall'Unione Colline Matildiche a titolo di rimborso degli oneri liquidati al lavoratore, pari a **complessivi Euro 3.857,87**, in relazione al periodo di comando a tempo parziale dal 04.04.2022 al 04.06.2022 (data di conclusione del periodo di comando), prestato presso il Comune di Reggio Emilia e di dover provvedere altresì alla registrazione di una economia di spesa relativamente alla proroga autorizzata con determinazione dirigenziale n. 550 del 03.06.2022 con azzeramento degli impegni assunti a seguito della mancata accettazione della proroga da parte del Comune di Albinea e della conseguente chiusura del periodo di comando;

Dato atto che con il presente provvedimento non viene impegnata alcuna nuova spesa, in quanto i relativi impegni sono già stati assunti ed imputati con la Determinazione Dirigenziale sopra citata di approvazione della convenzione per l'utilizzo di personale a tempo parziale n. 265 di R.U.D. del 04.04.2022 che risultano avere capienza sufficiente per la liquidazione del rimborso complessivamente richiesto - e che pertanto non viene in alcun modo condizionata l'allocazione delle risorse così come indicata e programmata sulla base delle priorità e degli indirizzi strategici indicati dalla Giunta;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTI:

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- l'art. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- L'articolo 14 – Sezione A e l'articolo 45 – Sezione B del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali.

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2020 (P.G. n. 25249) della direzione *ad interim* del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" a decorrere dal 01.02.2020;

DETERMINA

1. di liquidare al Comune di Albinea la complessiva spesa di **Euro 3.857,87** a titolo di rimborso degli oneri erogati al Dott. B.D. assunto quale Istruttore Direttivo Tecnico – Cat. D presso l'Area Urbanistica, Edilizia Privata, Attività Produttive del Comune di Albinea incaricato ai sensi del 1° comma dell'art. 110 del D.Lgs. 267/2000 (con decorrenza 01.04.2022 e con scadenza 31.03.2024 eventualmente prorogabile fino al termine del mandato elettivo del Sindaco), in relazione alla convenzione approvata per l'utilizzo di personale a tempo parziale tra il Comune di Albinea ed il Comune di Reggio Emilia per il periodo di comando prestato dal 04.04.2022 al 04.06.2022 a tempo parziale dall'unità interessata e meglio generalizzata nella relazione allegata al presente atto, come da richiesta pervenuta per il tramite dell'Unione Colline Matildiche, con imputazione sul capitolo 24500 denominato "PERSONALE SERVIZIO EDILIZIA" – del Bilancio Pluriennale 2022-2024 annualità 2022 - Centro di costo 216 – codice Modalità di gestione Conto Annuale: 001 – Interventi in economia diretta, come segue:

art. 1 € 2.875,01 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102 – **impegno 2022/3139**
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

codice funzionale missione / programma: 01.06
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
codice COFOG: 06.2.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1106

art. 2 € 826,83 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 - **impegno 2022/3140**
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.06
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
codice COFOG: 06.2.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1111

art. 2 € 156,03 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR) - **impegno 2022/3141**
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.06
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
codice COFOG: 06.2.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1113

2. di dare atto che le risorse economiche necessarie al rimborso al Comune di Albinea sono già state impegnate con la Determinazione Dirigenziale sopra citata di approvazione della convenzione per l'utilizzo di personale a tempo parziale n. 265 di R.U.D. del 04.04.2022 e che pertanto, con il presente atto, non viene impegnata alcuna ulteriore nuova spesa;
3. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per l'emissione del mandato di pagamento a favore del Comune di Albinea – tramite versamento a favore della Tesoreria Comunale di Albinea - Contabilità Speciale presso Banca d'Italia iban: IT11A0100003245247300183412;
4. di disporre infine la cancellazione degli impegni di spesa di cui alla determinazione dirigenziale n. 550 del 03.06.2022 assunti per l'approvazione della proroga della suddetta convenzione con il Comune di Albinea per l'utilizzo di personale per il periodo 05.06.2022 - 30.09.2022 per la complessiva spesa di € 5.119,86 in riferimento al Bilancio Pluriennale 2022-2024 – Esercizio 2022 al capitolo 24500 del PEG 2022 denominato "PERSONALE SERVIZIO EDILIZIA" nei seguenti termini:

azzeramento dell'impegno n. 2022/4338 di € 3.913,78
azzeramento dell'impegno n. 2022/4339 di € 996,61
azzeramento dell'impegno n. 2022/4340 di € 209,47

e conseguente ripristino della disponibilità sul pertinente capitolo 24500.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dr.ssa Battistina Giubbani)