

Proponente:
Proposta: 2022/610
del 30/11/2022



SCUOLE E NIDI D'INFANZIA
Istituzione del
Comune di Reggio Emilia
REGGIO EMILIA APPROACH



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.I.D. 193

del 01/12/2022

ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

Dirigente: RINALDI dott. Nando

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE SATER "ACQUISTO E NOLEGGIO DI PC DESKTOP 9 E PC NOTEBOOK 10 - LOTTO 3" PER ACQUISTO DI ACCESSORI DI SCORTA

IL DIRETTORE

Premesso che:

l'art. 112 del D.Lgs. 267/00 prevede che: "Gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali."

nello specifico il Comune di Reggio Emilia ha ritenuto, così come previsto all'art. 114 comma 2 del medesimo Decreto, di provvedere alla gestione dei Servizi per la prima infanzia avvalendosi di proprio organismo strumentale dotato di autonomia gestionale approvando all'uopo, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19199/135 del 10.07.1998, la costituzione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia e relativo regolamento;

in data 17/12/2020 con deliberazione n°217 veniva approvato il rinnovo del contratto di servizio fra Comune di Reggio Emilia e Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia dal 01.01.2021 al 31.12.2024;

Il D.lgs. 267/00 art. 114 comma 3 individua quali organi dell'Istituzione il Consiglio di Amministrazione, il Presidente ed il Direttore.

Rilevato che:

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia R.U.I.C. 1 del 24.02.2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 ed il Bilancio pluriennale 2022-2024 nonché i relativi allegati;

- con deliberazione del Consiglio Comunale ID n°45 del 29.03.2022 con immediata eseguibilità sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022, il Bilancio pluriennale Comunale 2022-2024 ed i relativi allegati;

- con deliberazione del Consiglio Comunale ID n°46 del 29.03.2022 con immediata eseguibilità sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022, il Bilancio pluriennale dell'Istituzione scuole e nidi d'infanzia ed i relativi allegati.

Visto il provvedimento in data 13/05/2020, in atti al PG 2020/0083765, con il quale il Sindaco ha attribuito ai sensi dell'art.50 comma 10 del D.Lgs. 267/2000 e i suoi s.m.i. e dell'art:13, sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, richiamate anche la delibera della G.C. n. 194 del 29/11/2019 "*Indirizzi per la revisione organizzativa dell'Ente, modifiche al Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e avvio delle procedure selettive per la stipula di contratti a tempo determinato di qualifica dirigenziale*", l'incarico di Direttore dell'Istituzione scuole e nidi d'infanzia al Dottor Nando Rinaldi a partire dal 18 maggio 2020.

Dato atto che nel corso di ogni anno si rende necessario l'acquisto di forniture varie inerenti la gestione degli uffici dell'Istituzione, a cui è necessario far fronte con tempestività, a garanzia del funzionamento degli uffici stessi.

Visto il D.L. 07/05/2012, n. 52 convertito in L. 06/07/2012, n. 94 (c.d. Spending Review 1) ed in particolare il D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135 (c.d. Spending Review 2) che impone alle Amministrazioni Pubbliche ed alle società inserite nel conto economico consolidato della P.A. l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni od accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

Vista la Convenzione Sater "Acquisto e noleggio di pc desktop 9 e pc notebook 10 - lotto 3" stipulata da SATER con SI COMPUTER S.p.A. – CIG MASTER 852196432A.

Presa visione degli atti della convenzione in merito alle condizioni contrattuali e alle caratteristiche tecniche della fornitura in oggetto e ritenute idonee per le esigenze di questo Ente, si ritiene opportuno procedere con l'adesione alla suddetta convenzione mediante emissione di ordinativo di fornitura per accessori di scorta (alimentatori, cuffie, cavi e mouse) per una spesa complessiva di € 201,22 di cui € 36,29 per IVA al 22%.

Dato atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) n.Z1D38D87BB.

Considerato che l'adesione suindicata evita i costi diretti e indiretti che l'Amministrazione Comunale dovrebbe sostenere per l'espletamento di una procedura concorsuale secondo quanto previsto dal D.Leg.vo n. 50/2016.

Dato atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito in atti dal Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 a seguito del perfezionamento del presente atto.

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, trattandosi di mera fornitura di materiale, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI.

Visti:

- il T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 107;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- l'art. 6 co. 3 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- l'art. 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli art. 183 e 151 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/00;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni.

DETERMINA

1. di aderire, per le motivazioni in premessa esposte, alla Convenzione “Acquisto e noleggio di pc desktop 9 e pc notebook 10 - lotto 3” ” stipulata ai sensi dell’art. 26 della Legge n. 488 del 23 dicembre 1999 s.m.i., da SATER. con Si Computer SpA Via della Dogana 8/2 48022 Lugo Italia. – Codice CIG Z1D38D87BB per la fornitura di accessori di scorta (alimentatori, cuffie, cavi e mouse) secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione della fornitura previste nell’ambito della stessa Convenzione, come indicato sull’apposito sito di SATER, per un importo complessivo di € 201,22 IVA inclusa;
2. di dare atto che l’ordinativo di fornitura verrà effettuato secondo le modalità disposte da SATER attraverso la propria piattaforma e darà origine al contratto con il fornitore aggiudicatario così come disposto dal capitolato tecnico;
3. di dare atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010, al presente affidamento è attribuito il seguente CIG derivato Z1D38D87BB;
4. di dare atto che ai sensi dell’art. 31, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Direttore dell’Istituzione scuole e nidi d’infanzia Dott. Nando Rinaldi;
5. di impegnare la complessiva di € 201,22 (IVA compresa) sul cap.3340 “Spese telefoniche per linea adsl - Direzione”, Missione/Programma 01.11, codice del piano dei conti 1.03.02.05.001 del bilancio pluriennale 2022/2024, esercizio 2022;
6. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all’art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all’art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Visto di Regolarità Contabile

Ai sensi dell’art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sulla determinazione dirigenziale.

Reggio nell’Emilia, 30/11/2022

I Direttore