

Proponente: 29.B
Proposta: 2022/657
del 23/11/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 2075
del 02/12/2022

POLITICHE DI PARTECIPAZIONE

Dirigente: LEVI dott.ssa Nicoletta

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

**OGGETTO: RIMBORSO DELLE SPESE DI TRASFERTA A BERGAMO PER
ASSEMBLEA NAZIONALE ANCI DEL 23/11/2022**

RIMBORSO DELLE SPESE DI TRASFERTA A BERGAMO PER L'ASSEMBLEA NAZIONALE ANCI DEL 23/11/2022

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO POLITICHE DI PARTECIPAZIONE

Premesso che:

- Con deliberazione della Giunta Comunale 52 del 25 marzo 2021 è stato aggiornato Piano per la Prevenzione della Corruzione del Comune di Reggio Emilia - Triennio 2021-2023
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio Previsione 2021-2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento unico di programmazione).
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con Giunta Comunale 2022/65 del 19/04/2022, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PIANO DELLE PERFORMANCE 2022-2024, IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022 (ART. 169 DEL D.LGS 267/2000) E RELATIVI ALLEGATI.
- con provvedimento PG n. 47983 del 28.02.2020, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Nicoletta Levi le funzioni di Dirigente della struttura di policy "Politiche di Partecipazione", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/03/2020 e sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del mandato del sindaco

Premesso che la dott.ssa Nicoletta Levi doveva recarsi in missione a Bergamo per partecipare all'assemblea Nazionale dell'ANCI, in sostituzione dell'Assessore Lanfranco De Franco come relatrice all'incontro dei comuni che adottano politiche di partecipazione per illustrare il proprio caso e dare vita a un'ipotesi di tavolo comune di lavoro

dato che

in virtù dell'autorizzazione a partecipare all'Assemblea firmato dal Dirigente d'Area, che si allega al presente atto, aveva in data del 23/11/2022 acquistato i biglietti di andata e ritorno per Bergamo per una spesa complessiva Euro 61,40

sempre in data 23 novembre a causa dei ritardi di Trenitalia, veniva accumulato un ritardo di 40 minuti tale da far perdere le coincidenze per arrivare a Bergamo in tempo utile per l'intervento.

Considerato che la mancata missione è da addebitare ad eventi estranei alla dott.ssa Levi

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza), art. 183, comma 9 (impegni di spesa) e art. 151, comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 – 2 comma;
- la circolare Ministero dell'Interno 22/6/93 n. 6;
- il D.Lgs n. 77/95 e successive modifiche e integrazioni
- l'art. 52, comma 1, e 53 dello Statuto Comunale;
- l'art. 4 del vigente Regolamento sull'Organizzazione del Comune;

- l'art. 32 del Regolamento di Contabilità del Comune

DETERMINA

di ritenere necessario provvedere al rimborso alla dipendente e di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione per gli adempimenti necessari a rimborsare la somma di Euro 61,40 sostenuta dalla stessa , per le motivazioni già dettagliate in premessa;

di dare atto che trattasi di spesa per trasferta sostenuta da personale dipendente a tempo indeterminato per conto dell'Amministrazione e che, pertanto, non trovando copertura sul cap. 400 del Servizio scrivente, trova copertura all'interno del capitolo 4100 del Servizio Comunicazione (si allega autorizzazione)

di trasmettere inoltre il presente provvedimento , ai sensi dell'art. 151, comma 4 del TU approvato con D.lgs n. 267/2000 , alla Ragioneria Comunale per l'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.