

**Proponente: 91.A**  
**Proposta: 2022/848**  
**del 01/12/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1327**  
**del 05/12/2022**

**SERVIZI CULTURALI**

**Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE PER EVENTO "GIOVANE FOTOGRAFIA ITALIANA#10 - EDIZIONE 2023

## Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021-2023, la nota di aggiornamento al il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2021-2023 e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021-2023 per macro obiettivi e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva stati approvati il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 (art. 169 del D.Lgs 267/2000) e relativi allegati;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 164 del 19/07/2021, immediatamente esecutiva, è stata approvata la “Variazione di assestamento al Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di Bilancio ai sensi dell’art. 193 D.Lgs. 267/2000”;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n.178 del 28/11/2022, immediatamente esecutiva, è stata approvata la “Variazione al Bilancio 2022-2024, al D.U.P. e ai relativi allegati. Ultimo assestamento”;
- con Provvedimento n. 210276 del 30/9/2021, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 01/10/2021, alla dott.ssa Valentina Galloni l’incarico di Dirigente del Servizio “Servizi Culturali”, conferito ai sensi dell’art. 13– Sez. A del vigente Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con Provvedimento n. 277196 del 17/12/2021, il Sindaco ha integrato l’incarico suddetto attribuendo alla dott.ssa Valentina Galloni la responsabilità di Direzione dei Musei Civici, con decorrenza dal 01/01/2022;
- con Provvedimento n. 212148 del 04/10/2021 il Sindaco ha conferito alla dott.ssa Valentina Galloni l’incarico di Coordinatore del trattamento dei dati personali per le funzioni dirigenziali afferenti al Servizio Servizi Culturali;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., è stato individuato nella figura della Dirigente Dott.ssa Galloni.

## Considerato:

- che “Giovane Fotografia Italiana” è un’attività giunta alla 10° edizione, iscritta nel Documento unico di programmazione 2022-2024, indirizzo strategico 2 “Progetto di comunità: la città solidale, educante e interculturale”, obiettivo 8 Educazione e nel Piano Esecutivo di Gestione del Servizio Servizi Culturali, PG 9126 “Creatività Giovanile” - in quanto mirato agli obiettivi e linee d’azione di seguito richiamati: promuovere la produzione culturale e creativa, la formazione delle competenze, la contaminazione dei saperi e dei linguaggi dell’arte contemporanea; favorire la cooperazione e la partecipazione della comunità locale attraverso la creatività intesa come fattore di benessere, inclusione sociale e sviluppo; sostenere il protagonismo dei giovani creativi attraverso supporti dedicati; mettere in valore le esperienze, le produzioni originali e i talenti emergenti per offrire nuove opportunità alle giovani generazioni;

- che con deliberazione di G.C. 28.06.2011, n. 11517/177, legalmente esecutiva, il Comune di Reggio Emilia ha aderito, quale Socio Ordinario, all'Associazione per il Circuito dei Giovani Artisti Italiani" - G.A.I., approvando contestualmente il relativo Statuto;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 249 del 29/11/2022, immediatamente esecutiva con la quale è stata approvato l'avvio del progetto "GIOVANE FOTOGRAFIA ITALIANA 10<sup>A</sup> EDIZIONE – APPROVAZIONE ACCORDO CON ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA DI STOCCOLMA AI SENSI DELL'ART. 15 DELLA L. N. 241/90 E APPROVAZIONE INDIRIZZI PER L'ORGANIZZAZIONE DELL'EDIZIONE 2023"

Dato atto che:

- si ritiene essenziale in questa fase, nel rispetto dei tempi previsti dalla programmazione del progetto culturale in parola, procedere dando inizio a tutte le attività preparatorie e necessarie, fra le quali:

- servizio di informazione e comunicazione

Ritenuto di poter procedere senza l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, in ottemperanza del comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 Euro;

Considerato che non si rende necessario, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008, il documento unico dei rischi da interferenze (DUVRI), in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale;

Si ritiene indispensabile procedere affidando il suddetto servizio alla la ditta **ARTRIBUNE srl**;

**Considerato che:**

- l'impegno dell'Amministrazione è dare massima visibilità all'evento a livello locale ed anche nazionale con la diffusione di post attraverso i social più popolari;

- Artribune è una piattaforma di contenuti e servizi dedicata all'arte e alla cultura contemporanea ed in particolare è la più ampia e diffusa redazione culturale italiana ed il più seguito strumento d'informazione, aggiornamento e approfondimento in Italia sui temi dell'arte, della cultura e su tutto ciò che vi ruota attorno.

Considerato che il presente affidamento non viola il principio di rotazione degli affidamenti in quanto l'operatore economico individuato offre un servizio specifico in materia di comunicazione ed informazione in campo culturale, non paragonabile ad altri servizi offerti sul mercato.

Considerato inoltre che Artribune ha fornito in precedenza un servizio di ottimo livello con notevole soddisfazione di tutti gli operatori coinvolti nel progetto Fotografia italiana, rispettando i tempi stabiliti dal contratto e offrendo un prezzo adeguato di mercato (cfr TAR Napoli, 14.02.2022 n. 978);

Considerato inoltre che la presente procedura si inquadra nelle circostanze indicate dall'articolo 63 del D.lgs 50/2016 e s.m.i, trattandosi di servizi per i quali la concorrenza è assente per motivi tecnici e diritti esclusivi;

E' stato individuata la ditta **ARTRIBUNE srl** con sede legale in via O. Gasparri 13-17; 0152 Roma **p.iva 11381581005**, che ha proposto un preventivo prot. **PG/2022/0276743 del 01/12/2022**, pari ad €2.200,00 esclusa Iva al 22% risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità e alla prestazione rispondente alle esigenze dell'Amministrazione (all.A).

Ritenuto quindi necessario, con il presente atto ad:

- attivare la procedura di affidamento ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a L. 120/2020 e s.m.i. attraverso determinazione a contrarre semplificata di cui all'art. 32, comma 2, ultimo periodo, del d.lgs. 50/2016;
- provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa di **€2.684,00 (Iva al 22% inclusa)** con contestuale assunzione di impegno ai sensi art. 183, 7 comma, D.Lgs 267/2000.

Precisato inoltre che:

- l'acquisizione dei servizi descritti è di rilevanza per le finalità del Servizio "Servizi Culturali" e che il fine e l'oggetto del contratto che si andrà a stipulare per scambio di corrispondenza riguarderà la visibilità che verrà data all'evento Giovane Fotografia italiana 2023 a livello locale ed anche nazionale;
- l'importo complessivo ammonta ad €2.684,00 Iva al 22% inclusa.

Considerato che:

- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il codice identificativo di gara **(CIG): ZC138E2E7E**;
- il presente affidamento, poiché al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni esistenti, sarà perfezionato dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione che riporterà le clausole definite nel preventivo di spesa pervenuto.

**Accertato che l'operatore economico ARTRIBUNE srl con sede legale in via O. Gasparri 13-17; 0152 Roma p.iva 11381581005:**

- è in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, come risulta dal DURC certificato INPS\_33252056 (all.B);
- ha autocertificato l'assenza di cause di esclusione ed il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica professionale ai sensi degli artt. 80 del Dlgs 50/2016;
- ha comunicato gli estremi per adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, comma 7, Legge n. 136/2010.

Visto:

l'articolo 36 c. 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 relativo ai servizi specialistici in ambito di manifestazione culturale dal valore strategico per la promozione della città e del territorio.

Visti:

- il T.U. D. lgs.267/2000, in particolare gli artt.107 e 192;
- il Decreto legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito dalla legge 30 giugno 2021, 108 (D.L. 76/2020);
- il D. Lgs n. 50/2016 e in particolare l'art. 36, co. 2 lett.a);
- l'art. 26 L. 488/1999;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di contabilità;
- l'art.35, comma 1, lettera d; del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il Regolamento UE 2016/ 679 e il D.Lgs. 30 giugno 2013, n.196, e successive modificazioni, c.d. Codice privacy.

Visto il Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2022/2024, approvato con di Giunta Comunale n. 33 del 03/03/2022, ai sensi dell'art. 1, comma 8,della Legge 190/2012.

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Per le motivazioni su esposte e qui integralmente richiamate

#### **DETERMINA**

- di impegnare la somma prevista per le procedure propedeutiche alla realizzazione del progetto pari ad **Euro 2.684,00**.

Bilancio pluriennale 2022:

- di impegnare la spesa di **€. 2.684,00** con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2022-2024 annualità 2022, al capitolo 22178 denominato "Prestazione di servizi culturali vari finanziati da sponsorizzazioni"del PEG 2022, codice progetto 9126, centro di costo 153, codice Modalità di gestione Conto annuale 002, a favore di **ARTRIBUNE srl p.iva 11381581005** codice identificativo gara **(CIG): ZC138E2E7E**;

- che le modalità di affidamento e di stipula del contratto saranno quelle indicate in premessa;

- di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;

- di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 83 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che il presente atto sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile;

- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo alla Dirigente firmataria.

La Dirigente  
del Servizio " Servizi Culturali "  
Dott.ssa. Valentina Galloni

