

Proponente: 29.B
Proposta: 2022/694

del 05/12/2022



COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA

R.U.D. 1336

del 06/12/2022

POLITICHE DI PARTECIPAZIONE

Dirigente: LEVI dott.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ACCORDO DI CITTADINANZA AMBITO TERRITORIALE E)
MIRABELLO, OSPIZIO, SAN MAURIZIO, VILLAGGIO STRANIERI -
PROGETTO "QUA_QUARTIERE BENE COMUNE" FILONE DI
INTERVENTO "USO TEMPORANEO DI SPAZI E BENI COMUNI"-
PALAZZO VECCHIO DEL MAURIZIANO: ULTERIORE ASSUNZIONE
DI SPESA.

LA DIRIGENTE DELLA POLICY POLITICHE DI PARTECIPAZIONE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio Previsione 2022-2024, la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2022-2024 e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 19/04/2022, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PIANO DELLE PERFORMANCE 2022-2024, IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022 (ART. 169 DEL D.LGS 267/2000) e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 30/06/2022, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano Integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO), l'integrazione del Piano delle performance 2022/24, del Piano Esecutivo di Gestione 2022 ed altri allegati, tra cui il documento di linee guida interne relative alla gestione dei progetti finanziati con risorse del PNRR (Allegato B3);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 128 del 18/07/2022, immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica degli equilibri di bilancio e la conseguente variazione;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 178 del 28/11/2022, immediatamente esecutiva, è stata approvata l'ultima variazione di bilancio prevista per l'esercizio in corso;

Premesso inoltre che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30.01.2020 si è provveduto ad approvare la nuova macro-struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 01.02.2020;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 18.02.2020 si è provveduto ad approvare la definizione dei nuovi centri di responsabilità a seguito della nuova struttura organizzativa ed assegnazione dei budget conseguenti;
- con provvedimento PG n. 47983 del 28.02.2020, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Nicoletta Levi le funzioni di Dirigente della struttura di policy "Politiche di Partecipazione", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/03/2020 e sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del mandato del sindaco;

Dato atto che:

- con deliberazione di Giunta Comunale ID n. 48 del 24.03.2022, immediatamente esecutiva, è stato approvato l'**ACCORDO DI CITTADINANZA AMBITO TERRITORIALE E) MIRABELLO, OSPIZIO, SAN MAURIZIO, VILLAGGIO STRANIERI. PROGETTO "QUA QUARTIERE BENE COMUNE" FILONE DI INTERVENTO "USO TEMPORANEO DI SPAZI E BENI COMUNI" - PALAZZO VECCHIO DEL MAURIZIANO** e prenotata la relativa spesa di euro 23.000,00 al Cap. 580 - giusta prenotazione di impegno 2022/2922;
- in base al suddetto Accordo e alle relative Schede progetto, Allegato A parte integrante del presente atto, gli stakeholders interessati alla realizzazione di azioni condivise con l'Amministrazione hanno sottoscritto i loro reciproci impegni, sulla base delle esigenze e delle criticità emerse al termine del laboratorio di cittadinanza;
- gli obiettivi sono stati condivisi all'interno dei laboratori e declinati in una serie di progettualità specifiche che vedono il coinvolgimento diretto di tutte le associazioni e dei cittadini coinvolti nel percorso partecipato, nonché i loro impegni concreti a

collaborare per la realizzazione dei progetti approvati, di cui alle Schede Progetto di seguito indicate:

CAPOFILA RESPONSABILE PROGETTO	RAGIONE SOCIALE	ATTIVITÀ	SCHEDA PROGETTO	CONTRIBUTO ASSEGNATO
1_CO-GESTIONE				
Asineria Asini di Reggio Emilia ETS	91192130358	CO-GESTIONE PALAZZO VECCHIO	SCHEDA PROGETTO 1	€ 1.500,00
Teatro del Cigno APS	91178940358 02908200351	CO-GESTIONE PALAZZO VECCHIO	SCHEDA PROGETTO 1	€ 500
P.O.P. Arts	91190450352 02952390355	CO-GESTIONE PALAZZO VECCHIO	SCHEDA PROGETTO 1	€ 500
2_AMBIENTE - PAESAGGIO - AGRICOLTURA				
Asineria Asini di Reggio Emilia ETS	91192130358	CON LE API SI VOLA	SCHEDA PROGETTO 2_2	€ 1.000,00
Associazione Confraternita dell'Aceto Balsamico Tradizionale	91044810355 01747580353	ACETO BALSAMICO A PALAZZO VECCHIO	SCHEDA PROGETTO 2_3	€ 500,00
Asineria Asini di Reggio Emilia ETS	91192130358	FESTA D'AUTUNNO AL MAURIZIANO	SCHEDA PROGETTO 2_4	€ 1.500,00
3_ARTE - STORIA - CULTURA				
P.O.P. Arts	91190450352 02952390355	SOTTO LE STELLE DI ARIOSTO	SCHEDA PROGETTO 3_1	€ 3.000,00
Teatro del Cigno APS	91178940358 02908200351	SOTTO LE STELLE DI ARIOSTO	SCHEDA PROGETTO 3_1	€ 3.000,00
Teatro dell'Orsa APS	02073040350 02073040350G	SOTTO LE STELLE DI ARIOSTO	SCHEDA PROGETTO 3_1	€ 3.000,00
4_EDUCAZIONE E BENESSERE				
P.O.P. Arts	91190450352 02952390355	I BAMBINI DELL'ARIOSTO	SCHEDA PROGETTO 4_1	€ 1.000,00
Radici del Cielo	91175420354	BENESSERE ALTERNATIVO AL MAURIZIANO 2	SCHEDA PROGETTO 4_3	€ 2.000,00

Asineria Asini di Reggio Emilia ETS	91192130358	L'ORLANDO FESTOSO	SCHEDA PROGETTO 4_4	€ 1.000,00
5_QUARTIERE				
Accademia di Quartiere	91171140352	PARLO ITALIANO AL MAURIZIANO	SCHEDA PROGETTO 5_2	€ 1.000,00
6_ASINERIA				
7_COMUNICAZIONE E IDENTITÀ DIGITALE				
Asineria Asini di Reggio Emilia ETS	91192130358	COMUNICAZIONE E IDENTITÀ DIGITALE	SCHEDA PROGETTO 7	€ 1.166,67
P.O.P. Arts	91190450352 02952390355	COMUNICAZIONE E IDENTITÀ DIGITALE	SCHEDA PROGETTO 7	€ 1.166,67
Teatro del Cigno APS	91178940358 02908200351	COMUNICAZIONE E IDENTITÀ DIGITALE	SCHEDA PROGETTO 7	€ 1.166,66
TOTALE				€ 23.000

Dato atto che:

- con determinazione dirigenziale RUD n. 442 del 10.05.2022 sono stati assunti i singoli impegni di spesa relativi all'assolvimento degli obblighi derivanti dall'Accordo di Cittadinanza in oggetto, di cui alle Schede progetto suindicate;
- l'Accordo in oggetto avrà durata dalla data di esecutività del provvedimento di Giunta Comunale fino al 31.12.2024;
- da gennaio 2023 si terrà il monitoraggio per la verifica dei risultati attesi e la riprogrammazione nonché il finanziamento delle attività previste entro la fine dell'Accordo;
- i soggetti firmatari dell'Accordo sono tenuti ad avviare l'attività contestualmente alla sottoscrizione dell'Accordo, a concluderla entro la data di scadenza dell'Accordo e a realizzare il progetto in modo condiviso secondo quanto insieme stabilito;
- le risorse assegnate ai soggetti promotori capofila e firmatari dell'Accordo verranno erogate ai sensi del vigente Regolamento dei Laboratori di cittadinanza;
- la rendicontazione avverrà sulla base delle spese effettivamente sostenute e documentate, su presentazione della relazione economica e di monitoraggio dei risultati, stabiliti nel "Regolamento degli Accordi e dei Laboratori di cittadinanza" e secondo i criteri stabiliti nel Manuale operativo di rendicontazione;
- sono ammesse a contributo le spese relative allo svolgimento delle attività progettuali ossia le spese di gestione connesse al progetto (spese personale, affitto dei locali, oneri assicurativi, spese postali, cancelleria, materiali di consumo);
- non sono ammesse forme di retribuzione per le attività prestate a titolo di volontariato;
- sull'adempimento reciproco degli impegni scaturiti dall'accordo verrà effettuato apposito monitoraggio – indicativamente a metà percorso e a fine percorso (termine dell'Accordo) per verificare la perfetta realizzazione degli obiettivi e l'adempimento agli impegni reciproci dei soggetti interessati;

- la mancata presentazione da parte dei soggetti firmatari della documentazione richiesta nonché il riscontro, a seguito accertamento d'ufficio, di false dichiarazioni e/o documentazioni, comporteranno la decadenza dall'assegnazione del finanziamento previsto e la uscita del soggetto dall'Accordo;
- l'Amministrazione nel verificare lo stato di attuazione delle attività per le quali è concesso un finanziamento, qualora riscontri gravi inadempienze ovvero utilizzazione del finanziamento in modo non conforme alle finalità sottese allo stesso, procederà alla sospensione ed alla revoca del contributo, nonché al recupero delle somme eventualmente già erogate;

Dato atto che:

- successivamente alla sottoscrizione dell'Accordo sono stati ridefiniti i rapporti di partenariato di cui alla scheda progetto 1 ed alla scheda progetto 7 mantenendo invariate finalità ed obiettivi e modificando la suddivisione delle risorse tra il gruppo di referenti – senza per questo modificare la somma totale stanziata – approvata con la sopracitata determinazione dirigenziale RUD n. 442 del 10.05.2022;
- con successivi provvedimenti - sulla base degli impegni assunti dagli stakeholders - si attiverà un rapporto di partenariato con gli ETS del territorio che compongono il gruppo di partenariato, come definito nell'Accordo stesso, al fine di gestire in modo condiviso l'uso temporaneo degli spazi (come da Scheda Progetto n. 1 “Gestione collaborativa e uso temporaneo di Palazzo Vecchio”) per la realizzazione delle attività progettuali;

Considerato che nella Scheda Progetto 1 “Gestione collaborativa e uso temporaneo di Palazzo Vecchio” di cui all'Allegato A, parte integrante del presente atto, è stata evidenziata la necessità da parte del Comune di Reggio Emilia di destinare ulteriori risorse alle attività in oggetto, in considerazione del periodo post-pandemico e della attuale crisi geo-politica internazionale e dei conseguenti rincari sui costi dell'energia, per far fronte all'avvio del progetto collaborativo di Palazzo Vecchio, a copertura del servizio per la redazione del piano di sicurezza e a copertura parziale dei costi delle utenze per gas, luce e acqua, per un importo della metà dei costi spesi annualmente e opportunamente rendicontati e comunque non oltre 10.000 euro annui;

Dato atto pertanto che in questa fase si è ritenuto opportuno coprire quota parte dei suddetti costi, afferente all'anno 2022, con l'assegnazione di un contributo complessivo di euro 5.000,00 ai seguenti ETS, partner di progetto, come di seguito indicato:

- euro 2.500,00 a Asineria Asini di Reggio Emilia ETS
- euro 2.500,00 a Teatro del Cigno APS

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente Regolamento dei Laboratori e degli Accordi di cittadinanza;
- il vigente Regolamento comunale per la concessione di contributi;

D E T E R M I N A

1. **di dare atto** - nell'ambito della realizzazione dell' **ACCORDO DI CITTADINANZA AMBITO TERRITORIALE E) MIRABELLO, OSPIZIO, SAN MAURIZIO, VILLAGGIO STRANIERI. PROGETTO "QUA_QUARTIERE BENE COMUNE" FILONE DI INTERVENTO "USO TEMPORANEO DI SPAZI E BENI COMUNI" - PALAZZO VECCHIO DEL MAURIZIANO** - della sottoscrizione degli impegni reciproci per la realizzazione delle azioni condivise, sottoscritte per accettazione dagli stakeholders ed approvate - giusta deliberazione di Giunta Comunale ID n. 48 del 24.03.2022;
2. **di dare atto** che con determinazione dirigenziale RUD n. 442 del 10.05.2022 sono stati assunti i singoli impegni di spesa relativi all'assolvimento degli obblighi derivanti dall'Accordo di Cittadinanza in oggetto, sulla base di quanto indicato nelle relative Schede Progetto di cui all'Allegato A parte integrante del presente atto;
3. **di dare atto** che nella Scheda Progetto 1 "Gestione collaborativa e uso temporaneo di Palazzo Vecchio" è stata evidenziata la necessità da parte del Comune di Reggio Emilia di destinare ulteriori risorse alle attività in oggetto, in considerazione del periodo post-pandemico e della attuale crisi geo-politica internazionale e dei conseguenti rincari sui costi dell'energia, per far fronte all'avvio del progetto collaborativo di Palazzo Vecchio, a copertura del servizio per la redazione del piano di sicurezza e a copertura parziale dei costi delle utenze per gas, luce e acqua, per un importo della metà dei costi spesi annualmente e opportunamente rendicontati e comunque non oltre 10.000 euro annui;
4. **di dare atto** pertanto che in questa fase si è ritenuto opportuno coprire quota parte dei suddetti costi, afferente all'anno 2022, con l'assegnazione di un contributo complessivo di euro 5.000,00 a diversi ETS, partner di progetto;
5. **di impegnare** pertanto **la spesa complessiva di euro 5.000,00**, relativa all'assolvimento dei suddetti obblighi derivanti dall'Accordo di Cittadinanza in oggetto, con imputazione alla Missione 01 Programma 01 Titolo 01 codice del piano dei conti integrato 1.04.04.01.001 del Bilancio 2022-2024, annualità 2022, al **Capitolo 580** del P.E.G. 2022 denominato "EROGAZIONE AD ENTI ED ASSOCIAZIONI PER PROGETTI DI PARTECIPAZIONE", codice Prodotto 2022_PD_290N, centro di costo 0217, codice Modalità di gestione Conto Annuale 015;
6. **di dare atto** che il suddetto contributo dovrà essere assegnato a diversi ETS, partner di progetto, come di seguito indicato:

CAPOFILA RESPONSABILE PROGETTO	CODICE FISCALE/ P. IVA	ATTIVITÀ	SCHEDA PROGETTO	ULTERIORE CONTRIBUTO ASSEGNATO
1_CO-GESTIONE				
Asineria Asini di Reggio Emilia ETS	91192130358	CO-GESTIONE PALAZZO VECCHIO	SCHEDA PROGETTO 1	€ 2.500,00
Teatro del Cigno APS	91178940358 02908200351	CO-GESTIONE PALAZZO VECCHIO	SCHEDA PROGETTO 1	€ 2.500,00

7. **di dare atto** che successivamente alla sottoscrizione dell'Accordo, con successivi provvedimenti – sulla base degli impegni assunti dagli stakeholders - si attiverà un rapporto di partenariato con gli ETS del territorio che compongono il gruppo di partenariato, come definito nell'Accordo stesso, al fine di gestire in modo condiviso l'uso temporaneo degli spazi (come da Scheda Progetto n. 1 "Gestione collaborativa e uso temporaneo di Palazzo Vecchio") per la realizzazione delle attività progettuali;
8. **di adempiere** agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23, 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013 ("Decreto trasparenza") e all'art. 1, comma 32 della legge 190/2012;
9. **di disporre** l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui agli artt. 179 e 183 – 7° comma, del D. Lgs. 267/00, posto che lo stesso sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente
DR.SSA NICOLETTA LEVI