

**Proponente: 34.D**  
**Proposta: 2022/2451**

**del 07/12/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1390**

**del 13/12/2022**

**SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI**

**Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO EX ART. 1, CO.2, LETT. A) L. 120/2020 FORNITURA DI BIANCHERIA DA DESTINARE ALLA STRUTTURA COMUNALE "CASA ALBERGO" CON SEDE IN REGGIO EMILIA MEDIANTE UTILIZZO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – C.I.G. N. ZED38B39AA – C.P.V. N. 19231000-4 (BIANCHERIA).

**OGGETTO: AFFIDAMENTO EX ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DELLA LEGGE 120/2020 DELLA FORNITURA DI BIANCHERIA DA DESTINARE ALLA STRUTTURA COMUNALE DENOMINATA “CASA ALBERGO” CON SEDE IN REGGIO EMILIA MEDIANTE UTILIZZO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – C.I.G. N. ZED38B39AA – C.P.V. N. 19231000-4 (BIANCHERIA).**

### **IL DIRIGENTE**

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **2022/45** del **29/03/2022** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **2022/65** del **19/04/2022**, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (Art. 169 del D.Lgs. 267/2000) ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta **127 del 30/6/2022**, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano Integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO), l'integrazione del Piano delle performance 2022/24, del Piano Esecutivo di Gestione 2022 ed altri allegati, tra cui il documento di linee guida interne relative alla gestione dei progetti finanziati con risorse del PNRR;
- che in data **26/07/2019** è stata approvata Delibera di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/20** del **30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156** del **22/10/2020**;

- che con **Delibera di Consiglio Comunale n. 128 del 18/07/2021**, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione di assestamento di bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e relativi allegati, verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'Art. 193 del D.Lgs. 267/2000;
- che con **delibera di Consiglio Comunale n. 178 del 28/11/2022**, immediatamente esecutiva, è stata approvata la VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 E RELATIVI ALLEGATI.

Visto:

- il **Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459**, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163;

Richiamata:

- la **determina Dirigenziale RUD n. 320 del 12/04/2022** avente ad oggetto: “Attivazione delle procedure per l'affidamento ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020 di forniture/servizi relativi all'acquisto di attrezzature, piccoli arredi, materiale di consumo e servizi ausiliari del Magazzino Comunale di Via Mazzacurati. Integrazione ed assunzione impegni di spesa anno 2022”;

Considerato:

- che la Casa Albergo Comunale “Domenico Prampolini” sta esaurendo le scorte di biancheria da destinare agli indigenti che utilizzano il servizio dell'ente;
- che il Servizio Assistenza del Comune di Reggio Emilia con propria comunicazione pervenuta tramite e-mail ed acquisita agli atti al Prot. Gen.le n. 2022/0271463 del 23/11/2022, in atti al servizio scrivente, ha segnalato della necessità di provvedere alla copertura del fabbisogno di biancheria da destinare alla Casa Albergo Comunale “Domenico Prampolini” con sede in Via dell'Abate n. 28 – 42121 Reggio Emilia;

- che gli articoli di biancheria necessari per sopperire alle necessità della struttura in parola, anche in casi di urgenza, sono stati quantificati come segue:

- n. 50      Panni di lana ignifughi;
- n. 40      Teli spugna per doccia dim. 150X200;
- n. 40      Lenzuola piane singole
- n. 25      Lenzuola con angoli singole

Precisato:

- che in corso di indagine per l'affidamento della fornitura in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da CONSIP e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166, Legge n. 350 del 2003 – art. 1, Legge n. 191 del 2004 – Art. 1, comma 16-bis Legge n. 135 del 07/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto-Legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Rilevato:

- che i beni di cui trattasi, sono reperibili sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.), che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto, di richiesta di offerta e di trattativa diretta;
- che non esiste, al momento, la possibilità di utilizzare convenzioni Consip S.p.A. e SATER-Intercent-ER finalizzate all'approvvigionamento della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 26, comma 3 della L. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni, in quanto ad oggi non vi sono in merito convenzioni attive per questa tipologia di fornitura;

- di procedere mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in legge 94/2012;

Verificato:

- che l'art. 1, co. 2, lett. a) della Legge 120/2020, stabilisce che le acquisizioni di lavori, servizi e forniture in economia di importo inferiore ad € 139.000,00 (IVA esclusa), possono essere effettuate mediante affidamento diretto nel rispetto del principio di rotazione, così come indicato nelle linee Guida ANAC n. 4 e della deliberazione G.C. n. 022/33 del 03/03/2022 relativa a "AGGIORNAMENTO PIANO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA TRIENNIO 2022-2024" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo";

Specificato:

- che sono state valutate le caratteristiche qualitative degli articoli di biancheria corrispondenti alle necessità della Casa Albergo Comunale "Domenico Prampolini";
- che si è provveduto ad effettuare un'indagine di mercato del prodotto da acquistare, nel rispetto del principio della rotazione degli inviti e degli affidamenti, nonché delle linee guida Anac 4 e del piano anticorruzione dell'Ente;
- che si è opportunamente constatata la congruità dei prezzi rispetto alle quotazioni presenti sul mercato di riferimento;
- che al momento non sono presenti convenzioni attive di biancheria né sul portale Intercent-er né sul portale Consip;
- che, tra le imprese iscritte al Mercato elettronico della P. A. è stato individuato come fornitore della linea di prodotti con caratteristiche idonee alle nostre esigenze, la ditta F.lli Federighi s.r.l. con sede in Corso Matteotti n. 123 – 56025 Pontedera (PI) – Cod. Fisc. E P.IVA: 0112380506;
- che la ditta risulta iscritta sul mercato elettronico al bando: "BENI" – Categoria: "DPI, equipaggiamenti ed attrezzature per la sicurezza e la difesa" - c.p.v. n. 1923100-4 – (Biancheria);

- che la ditta, per i prodotti richiesti, ha proposto un'offerta articolata come seguente modo:

**DITTA F.LLI FEDERIGHI S.R.L.**

**Corso Matteotti n. 123 - 56025 Pontedera (PI)**

**Cod. Fisc. E P.IVA: 0112380506 - Offerta Prot. n. 2022/0271466 del 23/11/2022**

**Cig. n. ZED38B39AA - c.p.v. n. 19231004 - (Biancheria)**

|                         |                                                          |   |                        |
|-------------------------|----------------------------------------------------------|---|------------------------|
| n. 40                   | Lenzuolo p. cotone 100% bianco piano - mis. 1 piazza     |   |                        |
|                         | € 6,50 cad.                                              | € | 260,00                 |
| n. 25                   | Lenzuolo p.cotone 100% bianco – sotto c/o angoli elast.  |   |                        |
|                         | mis. 1 piazza                                            |   |                        |
|                         | € 6,50 cad.                                              | € | 162,50                 |
| n. 50                   | Coperta in lana ignifuga colore cammello – mis. 1 piazza |   |                        |
|                         | € 28,50 cad.                                             | € | 1.425,00               |
| n. 40                   | Teli spugna di p.cotone 100% 400 gr./mq. Mis. 100X50     |   |                        |
|                         | € 7,95 cad.                                              | € | <u>318,00</u>          |
|                         | <b>Imponibile</b>                                        | € | 2.165,50               |
|                         | <b>IVA 22%</b>                                           | € | <u>476,41</u>          |
| <b>TOTALE FORNITURA</b> |                                                          | € | <b>2.641,91 (i.c.)</b> |

**DATI DELLA FORNITURA:**

**Caratteristiche tecniche:** I prodotti ignifughi sono accompagnati da Certificazione Ministeriale in classe 1IM.

**Consegna:** c/o Casa Albergo Comunale - Via dell'Abate n. 28 – 42121 Reggio Emilia.

**Pagamento:** 30 gg. data fattura.

Dato atto:

- che l'acquisto avverrà tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020 mediante procedura sul portale Mepa di Consip;

- che si provvederà all'acquisto di quanto in oggetto dalla ditta F.lli Federighi s.r.l. con sede in Corso Matteotti n. 123 – 56025 Pontedera (PI) – Cod. Fisc. E P.IVA 0112380506, per un importo complessivo pari ad € **€ 2.641,91** (Iva compresa) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione attraverso la stipula della **Trattativa Diretta N. 3311694 del 23/11/2022** sul mercato Elettronico di CONSIP ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. n. 52/2012, convertito in Legge 94/2012;

Rilevato che la spesa della fornitura in oggetto comporta una spesa complessiva di € **2.641,01 (iva compresa)** da imputare sull'impegno n. 2022/1456 assunto con D.D. RUD. N. 320 del 12/04/2022;

Precisato:

- che la fornitura in oggetto è regolata dalle condizioni stabilite dal bando: “BENI” - categoria: “DPI, equipaggiamenti ed attrezzature per la sicurezza e la difesa” - c.p.v. n. 1923100-4 – (Biancheria) sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex Art. 3 Legge 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G): n. **ZED38B39AA**;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione della fornitura in oggetto e che:

- non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mera fornitura da attivarsi e concludersi nella medesima giornata, pertanto in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. 81/2008, non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- in conformità all'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 42 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti, il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio secondo le modalità previste dalle piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP;

Preso atto:

- che il Piano Esecutivo di Gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti e Contratti la responsabilità delle procedure di acquisto di beni nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti.
- che l'acquisto in parola viene effettuato nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti così come indicato nelle linee Guida ANAC n. 4 e nel "Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2021-2023" aggiornato con deliberazione di deliberazione G.C. n. 022/33 del 03/03/2022;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Rilevato:

- che il documento DURC sarà recepito a cura del Responsabile del Procedimento, ai sensi dell' art. 2 della Legge n. 266/2002;

Dato atto:

- che ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016, il Responsabile del Procedimento (R.U.P.) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti Dott. Alberto Prampolini;

Visti

- l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020 in deroga all'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;
- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli Art.li 107, 183, 192;
- il D.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 Comma 6;
- il d.P.R. n. 207/2010 Regolamento Attuativo del Codice dei Contratti, per le parti ancora in vigore;
- l'art. 26 della Legge n. 488/1999;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei

Servizi del Comune;

- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32 comma 2, del D.Lgs. 50/2016;
- l'art.1 comma 2, lett a), della legge 120/2020;
- l'art. 30 del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti;
- l'art 1, Legge n. 135 del 07/08/2012;

Viste inoltre:

- le linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs n. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”;
- la Deliberazione G.C. n. 19 del 30/01/2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la deliberazione G.C. n. 52 del 25/03/2021 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”

## **D E T E R M I N A**

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di procedere, ai sensi dell'ex art. 1, comma 2, lettera a) della Legge 120/2020, ad esecutività del presente atto, all'affidamento della fornitura tramite stipula della trattativa diretta n. 3311694 del 23/11/2022 mediante il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione all'acquisto di biancheria, come da elenco dettagliato in premessa, con la ditta **F.lli Federighi s.r.l. Con sede in Corso Matteotti n. 123 – 56025 Pontedera (PI)**

– **Cod. Fisc. E P.IVA n. 0112380506** per un importo complessivo pari ad € **2.641,91 (iva compresa)** – **CIG n. ZED38B39AA** – **c.p.v. n. 19231000-4** – **(Biancheria)**;

3. di impegnare la suddetta spesa complessiva di € **2.641,91** (Iva 22% compresa) mediante imputazione alla Missione 12 – Programma 07– Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, 01.03.01.02.999, del bilancio 2022-2024 - annualità 2022 - al capitolo 31440/1 del P.E.G. 2022 denominato “Piccoli arredi e beni consumo per funzionamento dei servizi sociali e unità amministrative rilevante Iva cdc 0141” - codice Prodotto 2022\_PD\_3401 – Centro di Costo: 0142 – **CIG n. ZED38B39AA** – c.p.v. n. 19231000-4 – (Biancheria) - modalità di gestione conto annuale 002 (**giusta impegno n. 2022/1456** assunto con D.D. RUD n. 320 del 12/04/2022);
4. di dare atto che le modalità di affidamento e di stipula del contratto saranno quelle indicate in premessa;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
6. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7 comma, del T.U.O.EE.LL. n. 267 del 18/08/2000;
7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
8. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004.

IL DIRIGENTE  
DEL SERVIZIO APPALTI E  
CONTRATTI  
(*Dott. Alberto Prampolini*)

*AP/ed*

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.