

Proponente: 29.B
Proposta: 2022/745

del 14/12/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1424

del 14/12/2022

POLITICHE DI PARTECIPAZIONE

Dirigente: LEVI dott.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROGETTO DI AVVICINAMENTO ALLA DANZA RIVOLTO ALLE COMUNITÀ LOCALI, FUNZIONALE ALLE STRATEGIE E ATTIVITÀ DEL LABORATORIO APERTO AI CHIOSTRI DI S. PIETRO CURATO DA FONDAZIONE NAZIONALE DELLA DANZA – ADEGUAMENTO SITUAZIONE CONNESSA AI CENTRI SOCIALI COINVOLTI. REVISIONE IMPEGNI DI SPESA PER MUTAMENTI DELLE CONDIZIONI DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO.

LA DIRIGENTE

Premesso

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022-2024 e la nota di aggiornamento al DUP (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 19/04/2022 sono stati approvati il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 e relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 28/04/2022 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2021 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 28/04/2022 sono stati approvati il Bilancio Consuntivo dell'Esercizio 2021 e relativi allegati dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia, Conto che concorre alla definizione del parametro di spesa di personale unitamente al Rendiconto di Gestione del Comune;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 30/06/2022, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano Integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO), l'integrazione del Piano delle Performance 2022/24, del Piano Esecutivo di Gestione 2022 ed altri allegati, tra cui il documento di linee guida interne relative alla gestione dei progetti finanziati con risorse del PNRR;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 128 del 18/07/2022, immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica degli equilibri di Bilancio e la conseguente variazione;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 178 del 28/11/2022, immediatamente esecutiva, è stata approvata l'ultima variazione di Bilancio prevista per l'esercizio in corso;
- che con provvedimento PG n. 47983 del 28/02/2020, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Nicoletta Levi le funzioni di Dirigente della struttura di Policy "Politiche di Partecipazione", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/03/2020 e sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;
- che con il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. 601 del 14/05/2020, con cui Dott.ssa Nicoletta Levi, Dirigente del Servizio "Policy Politiche di Partecipazione", è stata nominata Responsabile del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e, conseguentemente, Responsabile di procedura per le operazioni contabili e Centro di Responsabilità dei Capitoli di spesa relativi al Progetto POR-FESR 2014-2020 "Città Attrattive e Partecipate" - Azione 2.3.1. "Soluzioni tecnologiche per l'alfabetizzazione e l'inclusione digitale, per l'acquisizione di competenze avanzate da parte delle imprese e lo sviluppo delle nuove competenze ICT (*eSkills*), nonché per stimolare la diffusione e l'utilizzo del web, dei servizi pubblici digitali e degli strumenti di dialogo, la collaborazione e partecipazione civica in rete (*open government*)";

Richiamata integralmente, quale parte integrante del presente atto, la Determinazione Dirigenziale R.U.D. 1204 del 16/11/2022 "POR-FESR EMILIA ROMAGNA 2014-2020 ASSE 6 "CITTÀ ATTRATTIVE E PARTECIPATE" – AZIONE 2.3.1 (J89G17000740006): AFFIDAMENTO A FONDAZIONE NAZIONALE DELLA DANZA DI UN SERVIZIO DI AVVICINAMENTO ALLA DANZA RIVOLTO ALLE COMUNITÀ LOCALI, FUNZIONALE ALLE STRATEGIE E ATTIVITÀ DEL LABORATORIO APERTO AI CHIOSTRI DI S. PIETRO – IMPEGNI DI SPESA.";

Considerato

- che con la citata Determinazione Dirigenziale si è provveduto in particolare ad approvare
 - l'affidamento di un servizio relativo ad un progetto di avvicinamento alla danza rivolto alle comunità locali, funzionale alle strategie e attività del Laboratorio Aperto ai Chiostri di S. Pietro, alla Fondazione Nazionale della Danza;
 - lo svolgimento delle attività di cui al suddetto progetto presso alcuni Centri Sociali individuati come luoghi che per la propria natura e target di riferimento (luoghi a vocazione sociale, ideali per intercettare la comunità e i soggetti ai quali il Progetto si rivolge), la propria struttura, le caratteristiche dimensionali e l'articolazione degli spazi, le attrezzature e le dotazioni sufficienti ed adeguate alle concrete necessità (es. sala da ballo adeguata allo svolgimento delle attività di danza di cui al Progetto) del progetto stesso;

Considerato inoltre

- che le suddette location erano state individuate in
 - Centro Sociale La Mirandola, Via Fratelli Bandiera, 12/A – Reggio Emilia (C.F. 91041300350, P.IVA 01768790352)

- Centro Sociale L. Spallanzani - Orti, Via Arturo Toscanini, 20 - Reggio Emilia (C.F.91063970353, P.IVA 02224670352)
- Centro Sociale Bocciofila Tricolore, Via Vasco Agosti, 6 - Reggio Emilia (C.F. 91016750357, P.IVA 01711070357),
- che ai suddetti Centri Sociali che avrebbero sostenuto delle spese dirette legate allo svolgimento delle attività progettuali, svolgendo diversi servizi tra cui apertura/chiusura della sede, messa a disposizione delle utenze necessarie alla realizzazione delle attività, svolgimento pulizie e sanificazioni necessarie, messa a disposizione degli impianti tecnici e audio necessari allo svolgimento delle attività progettuali, etc., era stato riconosciuto un importo forfettario per i servizi da svolgersi quantificato in € 1.500,00 (lordi) per ciascun Centro Sociale;

Rilevato

- che in relazione agli affidamenti ai Centri Sociali venivano richiamate le Convenzioni che annualmente vengono stipulate con gli stessi nelle quali essi si impegnano tra le altre cose a:
 - assicurare all'Amministrazione Comunale la possibilità di utilizzare la sede del Centro Sociale medesimo per attività, per iniziative e pubbliche manifestazioni, concordando le modalità sulla base di un programma e di un calendario comune e condiviso, mettendo a disposizione il personale necessario ad assicurare l'accesso alla sede e nei quali è previsto che per quanto riguarda l'utilizzo delle aree e strutture gestite si definiscono gli utilizzi e gli interventi, nel rispetto del tariffario comunale e dei regolamenti dell'Ente, concordandoli con i Servizi Comunali di riferimento;
 - partecipare attivamente ai Laboratori di cittadinanza, al processo di costruzione condivisa di progetti di cura della città e cura della comunità nel contesto degli Accordi di cittadinanza;
 - a munirsi di tutte le autorizzazioni, licenze e quant'altro previsto dalle vigenti disposizioni di legge per l'esercizio delle attività entro l'immobile e per ottemperare agli adempimenti in materia di sicurezza, nel rispetto della destinazione d'uso;
 - a stipulare idonee polizze assicurative a copertura del rischio locativo e di responsabilità civile per danni causati a terzi derivanti dalle attività svolte nel Centro;

Dato atto che, una volta iniziato lo svolgimento delle attività progettuali, si sono rese evidenti alcune problematiche:

- il Centro Sociale L. Spallanzani - Orti, Via Arturo Toscanini, 20 - Reggio Emilia (C.F.91063970353, P.IVA 02224670352) si è dimostrato inadeguato a rispondere alle effettive necessità ed a permettere l'ottimale svolgimento delle attività progettuali per ragioni tecniche legate a struttura, caratteristiche dimensionali e articolazione degli spazi, attrezzature e dotazioni necessarie ai concreti fabbisogni (l'unica stanza disponibile non era sufficientemente larga per ospitare i gruppi di utenti iscritti nè facilmente attrezzabile con quanto necessario per l'ottimale organizzazione delle attività);
- è stato pertanto necessario individuare un nuovo luogo che fosse adeguato ed effettivamente rispondente alle concrete necessità delle attività progettuali in itinere;
- è stato individuato, come location adatta alla situazione, il Centro Sociale Rosta Nuova, Via Medaglie d'Oro della Resistenza, 6/1 – Reggio Emilia (C.F. 80018430357, P.IVA 01661070357), che oltre a tutte le altre caratteristiche necessarie a svolgere il servizio (in particolare riguardo le attrezzature), possiede un'apposita sala dedicata sufficientemente capiente a svolgere le attività progettuali;
- l'importo forfettario originariamente previsto per i servizi prestati dal Centro Sociale La Mirandola, Via Fratelli Bandiera, 12/A - Reggio Emilia C.F. 91041300350, P.IVA 01768790352) pari ad € 1.500,00 non risultava sufficiente in relazione alle attività effettivamente svolte dal Centro stesso (a seguito della ridefinizione del calendario degli appuntamenti laboratoriali previsti e della diversa distribuzione del carico organizzativo), mettendo lo stesso a disposizione un numero maggiore di giornate di laboratorio;

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona della Dirigente del Servizio "Policy Politiche di Partecipazione", Dr.ssa Nicoletta Levi;

Attesa la competenza della Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Atteso inoltre che sulla presente Determinazione Dirigenziale si esprime, con la sottoscrizione della stessa, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti

- lo Statuto Comunale (art. 56 e 57);
- il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio nell'Emilia;
- il D.Lgs. 50/2016;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il D.Lgs. 81/2008;
- il D.P.R. 207/2010 Regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- la L. 266/05, art. 1, comma 173, nonché le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna per ottemperare all'obbligo di comunicazione di cui al comma in parola;
- il Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2022/2024, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 33 del 03/03/2022, ai sensi dell'art. 1, comma 8 della Legge 190/2012;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016 e aggiornate al D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 01/03/2018;

DETERMINA

per le motivazioni e con le modalità suseposte, qui richiamate,

- di **confermare** per le ragioni espresse in premessa, lo svolgimento delle attività progettuali presso i Centri Sociali La Mirandola e Bocciofila Tricolore;
- di **approvare**, per le ragioni espresse in premessa, lo svolgimento delle attività progettuali non più presso il Centro Sociale L. Spallanzani - Orti, Bocciofila Tricolore, ma presso il Centro Sociale Rosta Nuova;
- di **riconoscere** ai Centri Sociali, luogo dell'effettivo svolgimento delle attività progettuali, i seguenti importi forfettari per i servizi che gli stessi devono svolgere per permettere l'attuazione delle suddette attività:
 - Centro Sociale La Mirandola, Via Fratelli Bandiera, 12/A – Reggio Emilia (C.F. 91041300350, P.IVA 01768790352): € 2.000,00;
 - Centro Sociale Bocciofila Tricolore, Via Vasco Agosti, 6 - Reggio Emilia (C.F. 91016750357, P.IVA 01711070357): € 1.500,00;
 - Centro Sociale Rosta Nuova, Via Medaglie d'Oro della Resistenza, 6/1 – Reggio Emilia (C.F. 80018430357, P.IVA 01661070357): € 1.500,00;
- di **mantenere** l'impegno 2022/7145 intestato al Centro Sociale Bocciofila Tricolore per un valore di € 1.500,00;
- di **aumentare** l'impegno 2022/7143 intestato al Centro Sociale La Mirandola di € 500,00 assestandolo a complessivi € 2.000,00 e pertanto di procedere di conseguenza a:
 - **impegnare** la spesa di € 500,00 con imputazione alla Missione 01, Programma 01, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2022-2024, Annualità 2022, al Capitolo 420 denominato "Prestazioni di servizio e corsi di formazione per Servizio Politiche per il Protagonismo Responsabile e la Città Intelligente" del PEG 2022, Codice Prodotto-Progetto 2022_PG_9507, Centro di Costo 0217, Codice Modalità di gestione Conto annuale 003, Codice Identificativo di Gara (CIG) ZB83894AF3;
 - **adeguare** il valore del Codice Identificativo di Gara (CIG) ZB83894AF3;
- di **cambiare** l'intestazione (Codice fornitore Jente abbinato) dell'impegno 2022/7144 cancellando il Centro Sociale L. Spallanzani - Orti e sostituendolo con il Centro Sociale Rosta Nuova, Via Medaglie d'Oro della Resistenza, 6/1 – Reggio Emilia (C.F. 80018430357, P.IVA 01661070357);

- di **disporre** che i pagamenti dei servizi svolti verranno effettuati a seguito di presentazione di regolare documento fiscalmente valido debitamente controllato in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- di **adempiere** agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, comma 32 della Legge 190/2012 ed all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
- di **dare atto** che ai fini della contabilità economica i suddetti importi costituiranno costi per l'Esercizio 2022;
- di **dare atto** che, le spese in oggetto non soggiacciono alle limitazioni di cui al D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge n. 122/2010;
- di **dare atto** che il presente provvedimento non rientra nell'obbligo di invio alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti, ex art. 1, comma 173 della Legge 266/2005 e secondo le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna per ottemperare all'obbligo di cui al comma in parola;
- di **disporre** l'invio della presente Determinazione Dirigenziale al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che la stessa sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario

La Dirigente
Dr.ssa Nicoletta Levi