

Proponente: 34.D
Proposta: 2022/2496

del 14/12/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1440

del 16/12/2022

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: D.D. N. 2021/1253 DEL 19/11/2021 "ADESIONE CONVENZIONE INTERCENT-ER DENOMINATA "SERVIZI POSTALI PER LE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA" - LOTTO 1 PER IL SERVIZIO DI ELABORAZIONE DATI, STAMPA, IMBUSTAMENTO E POSTALIZZAZIONE FATTURE LUCI VOTIVE - ANNI 2021/2024. C.I.G. CONVENZIONE: 7316679A82. C.I.G. DERIVATO 8980575CEC." INTEGRAZIONE IMPEGNI DI SPESA PER ADEGUAMENTO CORRISPETTIVI

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **2022/45** del **29/03/2022** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **2022/65** del **19/04/2022**, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (Art. 169 del D.Lgs. 267/2000) e relativi allegati;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **2022/127** del **30/06/2022**, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano Integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO), l'integrazione del Piano della performance 2022/24, del Piano Esecutivo di Gestione 2022 e altri allegati, tra cui il documento di linee guida interne relative alla gestione dei progetti finanziati con risorse del PNRR (allegato B3);
- che in data 26/07/2019 è stata approvata la **Delibera di Giunta Comunale n. 2019/127** avente per oggetto l'assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/20** del **30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazioni di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156** del **22/10/2020** e I.D. n. **2021/240** del **16/12/2021**;
- che con **Delibera di Consiglio Comunale n. 128** del **18/07/2021**, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione di assestamento di bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e relativi allegati, verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'Art. 193 del D.Lgs. 267/2000;
- che con **delibera di Consiglio Comunale n. 178** del **28/11/2022**, immediatamente esecutiva, è stata approvata la VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 E RELATIVI ALLEGATI.

Visto:

- che con atto n. 106459 del 29/06/2020, il Sindaco Luca Vecchi ha attribuito al Dott. Alberto Prampolini l'incarico dirigenziale del Servizio "Appalti e Contratti", avente validità dal 01/07/2020 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco stesso.

Richiamata la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 1253 del 19/11/2021 avente ad oggetto "Adesione alla convenzione Intercent-ER denominata "Servizi postali per le Amministrazioni pubbliche della Regione Emilia Romagna" - Lotto 1 per il Servizio di elaborazione dati, stampa, imbustamento e postalizzazione fatture Luci Votive - Anni 2021/2024. C.I.G. Convenzione: 7316679A82. C.I.G. Derivato 8980575CEC" con la quale si è ritenuto opportuno sottoscrivere la convenzione Intercent-ER denominata "Servizi Postali per le amministrazioni pubbliche della regione Emilia-Romagna" – Lotto 1 *"Servizi e prodotti postali per le Amministrazioni delle province di Piacenza, Parma, Reggio Emilia e Modena"*.

Dato atto:

- che con Determinazione della Regione Emilia Romagna n. 158 del 28/03/2022 avente ad oggetto *"Adeguamento prezzi – Convenzione per i servizi postali per le amministrazioni pubbliche della Regione Emilia-Romagna – Lotti 1, 2, 3"* è stato determinato di approvare l'incremento dei prezzi relativi al servizio di materializzazione della posta ibrida, riportati nel listino pubblicato sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> relativo alla Convenzione per i servizi postali, Lotti 1, 2 e 3, RSPIC/2018/421 del 06/12/2018, stipulata tra l'Agenzia Intercent-ER e lo RTI composto da Poste Italiane S.p.A (mandataria) e Postel S.p.A. (mandante), nella misura del +6,1%;
- che, al punto 2 del dispositivo della suddetta Determinazione n. 158 del 28/03/2022 la Regione Emilia Romagna ha stabilito che tale incremento del 6,1% nell'ambito della Convenzione per i servizi postali, Lotti 1, 2 e 3 potrà essere applicato al solo servizio di materializzazione della posta ibrida eseguito dalla mandataria Postel S.p.A. successivamente all'avvenuta comunicazione sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> e si applicherà ai contratti attualmente in corso di esecuzione, decorsi 12 mesi dalla data di emissione dell'Ordinativo di Fornitura;

- che l'ordinativo di fornitura del Comune di Reggio Emilia è stato emesso in data 26/11/2021.

Considerato:

- che il servizio di elaborazione dati, stampa e imbustamento comporterà la predisposizione di corrispondenza in bianco e nero con una grammatura fino a 20, composta da una busta e due fogli fronte/retro per un prezzo cadauna così di seguito aggiornato:

Descrizione	Importi D.D. R.U.D. n. 1253 del 19/11/2022	Importi aggiornati
busta + 1 foglio fronte / retro	€ 0,12	€ 0,12732
foglio successivo (fronte e retro)	€ 0,042	€ 0,04456

- che la spesa complessiva impegnata con la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 1253 del 19/11/2021 pari ad **€ 53.116,56** di cui **€ 9.578,40** per I.V.A. al 22% è stata così suddivisa:
 - **esercizio finanziario 2021** € 8.182,73 + € 1.800,20 per I.V.A. al 22%, per un totale di **€ 9.982,92 (I.C.)**;
 - **esercizio finanziario 2022** € 11.785,15 + € 2.592,73 per I.V.A. al 22%, per un totale di **€ 14.377,88 (I.C.)**;
 - **esercizio finanziario 2023** € 11.785,15 + € 2.592,73 per I.V.A. al 22%, per un totale di **€ 14.377,88 (I.C.)**;
 - **esercizio finanziario 2024** € 11.785,15 + € 2.592,73 per I.V.A. al 22%, per un totale di **€ 14.377,88 (I.C.)**;

- che la spesa di cui al punto precedente è stata altresì determinata sulla base di un quantitativo di produzione (buste più fogli) stimato in base alle annualità pregresse e così di seguito dettagliato:

QUANTITÀ DI PRODUZIONE (busta più fogli)				
Anni	2021	2022	2023	2024
Totale buste più un foglio fronte/retro	<i>Quantitativi azzerati perché trattasi di annualità precedente all'adeguamento in argomento</i>	15.000	15.000	15.000
Totale secondo foglio fronte/retro		15.000	15.000	15.000
Totale servizio di produzione		30.000	30.000	30.000

Valutato:

- che la spesa complessiva è pertanto così ricalcolata per il periodo 2022 - 2024:
 - **esercizio finanziario 2022** € 11.933,35 I.V.A. esclusa ed € 2.625,34 per I.V.A. al 22%, per un totale di **€ 14.558,69**;
 - **esercizio finanziario 2023** € 11.933,35 I.V.A. esclusa ed € 2.625,34 per I.V.A. al 22%, per un totale di **€ 14.558,69**;
 - **esercizio finanziario 2024** € 11.933,35 I.V.A. esclusa ed € 2.625,34 per I.V.A. al 22%, per un totale di **€ 14.558,69**;
- che risulta pertanto opportuno incrementare gli impegni di spesa assunti con la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 1253 del 19/11/2022 così come di seguito specificato - CIG DERIVATO: **8980575CEC**:
 - **impegno 2022/431:** aumento di € 180,81 (I.C.)
 - **impegno 2023/174:** aumento di € 180,81 (I.C.)
 - **impegno 2024/37:** aumento di € 180,81 (I.C.)

Dato atto:

- che il Piano Esecutivo di Gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti e Contratti la responsabilità delle procedure di acquisto di beni e servizi nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti;

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Responsabile del Procedimento (R.U.P.) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott. Alberto Prampolini.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Visti:

- il T.U. D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli artt. 107 e 183;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- l'art. 32 del Regolamento di contabilità comunale;
- la legge del 06/07/2012 n. 94;
- la legge del 07/08/2012 n. 135 ed in particolare l'art 1.

Viste:

- le **linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016** recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la **deliberazione di G.C. n. 138 del 5.9.2019**, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”;
- la **deliberazione di G.C. n. 19 del 30/01/2020** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la **deliberazione di G.C. n. 52 del 25/03/2021** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”.

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse a costituire parte integrante del presente atto;
2. di integrare per complessivi € 542,43 (I.C.) gli impegni di spesa assunti con la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 1253 del 19/11/2021 così come di seguito specificato - CIG DERIVATO: **8980575CEC** - centro di costo 0276:

per **€ 180,81** **all'impegno 2022/431** mediante imputazione alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art.* 13 D.P.C.M. 28/12/2011 1.03.02.16.002 del Bilancio 2022-2024, annualità 2022, al capitolo **39415** denominato "Spese postali telegrafiche per i servizi comunali" del P.E.G. 2022, codice prodotto-progetto 2022_PD_3402;

per **€ 180,81** **all'impegno 2023/174** mediante imputazione alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art.* 13 D.P.C.M. 28/12/2011 1.03.02.16.002 del Bilancio 2022-2024, annualità 2023, al capitolo che nel P.E.G. 2023 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo **39415** denominato "Spese postali telegrafiche per i servizi comunali" del P.E.G. 2022, codice prodotto-progetto 2023_PD_3402;

per **€ 180,81** **all'impegno 2024/37** mediante imputazione alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art.* 13 D.P.C.M. 28/12/2011 1.03.02.16.002 del Bilancio 2022-2024, annualità 2024, al capitolo che nel P.E.G. 2024 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo **39415** denominato "Spese postali telegrafiche per i servizi comunali" del P.E.G. 2022, codice prodotto-progetto 2024_PD_3402;

3. di allegare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, il listino aggiornato del lotto 1 pubblicato sul portale Intercent-ER all'indirizzo dedicato alla convenzione Intercent-ER "**Servizi Postali per le amministrazioni pubbliche della regione Emilia-**

Romagna – Lotto 1 *“Servizi e prodotti postali per le Amministrazioni delle province di Piacenza, Parma, Reggio Emilia e Modena”*;

4. di dare atto che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
5. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
6. di dare atto del rispetto del D.L. 168 del 12.07.04 convertito con L. 30.07.04;
7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016.
8. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del T.U.E.L., D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

IL DIRIGENTE
DEL SERVIZIO APPALTI E
CONTRATTI
(Dott. Alberto Prampolini)

DD22-143

AP/nc

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.