

Proponente: 33.A
Proposta: 2022/2520

del 16/12/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1464

del 19/12/2022

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI
SISTEMI INFORMATIVI**

Dirigente: BERTANI Ing. Andrea

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI UN PLOTTER CANON IPF
TA-30 TRAMITE ORDINE DIRETTO SUL MEPA - CIG ZF33915721

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE
E DEI SISTEMI INFORMATIVI

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale del 29/03/2022 n. 45, con cui sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022-2024 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione;
- la deliberazione di Giunta Comunale nr. 65 del 19/04/2022, immediatamente esecutiva, che ha approvato il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 128 del 18/7/2022, immediatamente esecutiva, con quale è stata approvata la verifica degli equilibri di bilancio e la conseguente variazione;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 178 del 28/11/2022, immediatamente esecutiva, con quale è stata approvata l'ultima variazione di bilancio;
- il provvedimento P.G. n. 2021/0215407 del 08/10/2021 con il quale il Sindaco ha attribuito incarico dirigenziale all'ing. Andrea Bertani, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la delibera di Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019, avente ad oggetto "Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo";
- il provvedimento PG n. 2021/0216947 del 11/10/2021 con il quale il Sindaco ha designato l'ing. Andrea Bertani Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016.

Visti:

- il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare art. 36 co. 2 lett. a;
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e l'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 03/03/2022 con cui è stato approvato l'aggiornamento del Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia per il triennio 2022–2024 e relativi allegati";
- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi

disponibili presso gli stessi soggetti.

Premesso che:

- i Servizi tecnici dell'Ente, nello svolgimento delle proprie attività ed in particolare per effettuare stampe di grande formato come cartografie, progetti urbanistici, ecc., sono dotati di stampanti/plotter che consentono anche la stampa del formato A0;
- all'interno dell'Ente erano installati rispetto N.6 plotter distribuiti tra Servizi dell'Area Sviluppo Territoriale e l'Area Programmazione Territoriale e il Servizio Comunicazione e Relazioni con la Città;
- nel corso degli anni questo parco macchine è andato incontro ad un normale processo di obsolescenza e deperimento e tre plotter sono stati dismessi e non più sostituiti;
- dei N.3 plotter rimasti due sono stati sostituiti con determina R.U.D. 1454 del 13/12/2021.

Dato atto che i tecnici dell'Area Sviluppo Territoriale e del Servizio Rigenerazione Urbana hanno segnalato la rottura definitiva dell'ultimo plotter facente parte della dotazione iniziale rimasto in esercizio.

Considerato che:

- il Dirigente dell'Area Sviluppo Territoriale e del Servizio Cura della Città ha richiesto di provvedere con urgenza all'acquisto di N.1 plotter a sostituzione di quello non più utilizzabile per consentire il normale svolgimento delle attività degli uffici tecnici ed, in particolare, dei disegnatori;
- al fine di ottimizzare i successivi costi legati all'acquisto dei materiali di consumo e al servizio di manutenzione dei plotter, si è deciso di uniformare i modelli dei plotter in dotazione all'Ente;
- pertanto, per sostituire con urgenza il plotter guasto, la scelta è ricaduta sul modello Canon iPF TA-30, che, oltre a ad avere formato e caratteristiche corrispondenti alle esigenze di stampa evidenziate dai servizi tecnici, è identico al modello dei plotter acquistati nel 2021 con la determina sopra citata e quindi condivide consumabili, accessori e configurazioni, permettendo un utilizzo più razionale delle risorse;
- trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio.

È ravvisata pertanto l'esigenza di procedere all'acquisto di N.1 plotter Canon iPF TA-30, mediante ricorso agli strumenti messi a disposizione dalla piattaforma MEPA di Consip, tramite ordine diretto.

Dato atto che:

- l'art. 1 c 2 lett.a) della L.120/2020 fissa a € 139.000,00 il limite per l'affidamento diretto per servizi e forniture, nel rispetto del principio di rotazione, così come indicato nelle linee guida ANAC n. 4, e nella deliberazione G.C. n. 138 del 05/09/2019, relativa a "Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2019-2021: Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019" aggiornata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 22/03/2021 di aggiornamento delle misure di gestione del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2021-2023;
- alla data del presente atto non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 che siano comparabili con quanto previsto con la presente procedura di approvvigionamento;
- per l'urgenza di sostituire il plotter non più funzionante, è stato necessario verificare in via preventiva con le ditte offerenti sul MEPA del plotter Canon iPF TA-30, la

possibilità di fornire il dispositivo in pronta consegna effettuando contestualmente l'installazione e la configurazione;

- la ditta COPIANOVA GROUP Srl, che ha pubblicato sul MEPA l'offerta relativa alla fornitura di plotter Canon iPF TA-30 per un importo di **€ 1.800,00 (iva esclusa)**, è l'unica ad avere confermato la fornitura, installazione e configurazione in pronta consegna;
- l'offerta pubblicata, già comprensiva delle attività di trasporto, installazione, configurazione e di ink standard da 55ml., è da ritenersi economicamente e tecnicamente congrua raffrontata con i costi di mercato per la medesima tipologia di fornitura ed attività di installazione e configurazione;
- la ditta COPIANOVA GROUP Srl è in possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche e specialistiche, in ragione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento;
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto trattasi di mera fornitura di beni; non è pertanto necessario redigere il DUVRI e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero);
- al presente affidamento è attribuito Codice Identificativo di Gara (**CIG**) **ZF33915721** in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010;
- il documento DURC risulta regolare e in corso di validità fino al 04/02/2023 e sarà recepito in atti e verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP, in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e al vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti",
- il responsabile del procedimento (RUP) è l'ing. Andrea Bertani, dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi.

Ritenuto opportuno, per le ragioni espresse, affidare alla ditta COPIANOVA GROUP Srl, la fornitura di N.1 plotter Canon iPF TA-30 comprese le attività di trasporto, installazione e configurazione, effettuando ordine diretto sul Mepa per una spesa complessiva di **€ 1.800,00 (iva esclusa)**.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio.

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare alla ditta COPIANOVA GROUP Srl, C.F. 02552070340, la fornitura di N.1 plotter Canon iPF TA-30, effettuando ordine diretto sul Mepa per una spesa complessiva di **€ 1.800,00 (iva esclusa)** pari a **€ 2.196,00 (IVA compresa)**, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

3. di dare atto che le ditta è stata informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza per rischi da interferenza è pertanto pari a zero;
4. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13 che il contratto di fornitura/servizio potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
6. di impegnare la spesa complessiva di **€ 2.196,00 (iva compresa)** in favore della ditta COPIANOVA GROUP Srl, con imputazione alla Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 2 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 2.02.01.07.999 del Bilancio 2022-2024 al **capitolo n. 40814** denominato "Attrezzature hardware apparati di rete sistemi informatici", finanziato con mezzi propri; prodotto-progetto: PD_3304, centro di costo 0107; codice Modalità di gestione Conto annuale **002 - CIG ZF33915721**;
7. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
8. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Ing. Andrea Bertani

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.