

Proponente: 33.A
Proposta: 2022/2537
del 19/12/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1479
del 20/12/2022

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI
SISTEMI INFORMATIVI**

Dirigente: BERTANI Ing. Andrea

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: FORNITURA DELL'AGGIORNAMENTO DI NR.1 LICENZA ZOOM
TEXT NETWORK (MULTIUSER 5 UTENTI CONTEMPORANEI) E DEL
SERVIZIO DI MANUTENZIONE ANNO 2023 TRAMITE ORDINE
DIRETTO SUL MEPA - CIG Z5238F66C2

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE
E DEI SISTEMI INFORMATIVI

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale del 29/03/2022 n. 45, con cui sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022-2024 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione;
- la deliberazione di Giunta Comunale nr. 65 del 19/04/2022, immediatamente esecutiva, che ha approvato il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 128 del 18/7/2022, immediatamente esecutiva, con quale è stata approvata la verifica degli equilibri di bilancio e la conseguente variazione;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 178 del 28/11/2022, immediatamente esecutiva, è stata approvata l'ultima variazione di bilancio prevista per l'esercizio 2022;
- il provvedimento P.G. n. 2021/0215407 del 08/10/2021 con il quale il Sindaco ha attribuito incarico dirigenziale all'ing. Andrea Bertani, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la delibera di Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019, avente ad oggetto "Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo";
- il provvedimento PG n. 2021/0216947 del 11/10/2021 con il quale il Sindaco ha designato l'ing. Andrea Bertani Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016.

Visti:

- il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare art. 36 co. 2 lett. a);
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e l'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 03/03/2022 con cui è stato approvato l'aggiornamento del Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia per il triennio 2022–2024 e relativi allegati";
- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi

disponibili presso gli stessi soggetti.

Premesso che:

- il software ZoomText Magnifier permette alle persone con ridotta capacità visiva di ingrandire qualsiasi applicazione a schermo in ambiente Windows 7/8/10;
- con determina dirigenziale RUD 2021/950 è stato autorizzato l'aggiornamento delle nr. 5 licenze in possesso dell'ente, ormai obsolete, alla versione 2021;
- attualmente, all'interno dell'Ente è attiva nr. 1 licenza Zoom Text Network multiuser per nr.5 utenti contemporanei versione 2022 (assegnata ad alcuni servizi dell'Ente presso cui lavora personale ipovedente);
- con stessa determina dirigenziale RUD 2021/950 è stato affidato il servizio di manutenzione della stessa licenza per l'anno 2022;

Dato atto che:

- il servizio di manutenzione della licenza Zoom Text Network multiuser per nr.5 utenti contemporanei è in scadenza il 31.12.2022;

Considerato che:

- per garantire la continuità nell'uso del software ZoomText Magnifier, il suo regolare e corretto funzionamento è necessario procedere ad aggiornare la versione della licenza ZoomText Magnifier in uso;
- il rinnovo del servizio di manutenzione consente di aggiornare Zoom Text attualmente installata a 1 versione Major Release successiva (2023), oltre alle minor release comprese nello stesso intervallo di tempo;
- In caso di mancata fornitura non sarà possibile svolgere in condizioni ottimali l'attività lavorativa del personale ipovedente;
- trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio.

È ravvisata pertanto l'esigenza di procedere alla fornitura dell'aggiornamento di nr.1 licenza ZoomText Network (Multiuser 5 utenti) e del servizio di manutenzione della stessa licenza per l'anno 2023, come riportato nelle Condizioni contrattuali, parte integrante del presente atto quale **allegato A**).

Dato atto che:

- alla data del presente atto non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 che siano comparabili con quanto previsto con la presente procedura di approvvigionamento;
- sul Mepa l'unica offerta comprendente l'aggiornamento della licenza per 5 utenti contemporanei e il servizio di manutenzione per 1 anno è l'offerta pubblicata dalla ditta **VISION DEPT S.r.l** per un importo complessivo di € 855,00 (iva 4% esclusa). Si provvederà dunque rinnovare il contratto in oggetto tramite ordine diretto sul MEPA;
- l'offerta pubblicata è da ritenersi economicamente e tecnicamente congrua;
- la ditta **VISION DEPT S.r.l** è in possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche e specialistiche, in ragione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento;
- il fornitore uscente **VISION DEPT S.r.l** garantisce la continuità del servizio, senza eventuali interruzioni dovute al passaggio della licenza ad un nuovo fornitore;
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla

determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto trattasi di prestazioni di natura intellettuale; non è pertanto necessario redigere il DUVRI e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero);

- al presente affidamento è attribuito Codice Identificativo di Gara (**CIG**) Z5238F66C2 in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010;
- il documento DURC risulta regolare e in corso di validità fino al 07.02.2023 e sarà recepito in atti e verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP, in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e al vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti",
- il responsabile del procedimento (RUP) è l'ing. Andrea Bertani, dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi.

Ritenuto, per le ragioni espresse, opportuno affidare alla ditta **VISION DEPT S.r.l** l'aggiornamento di nr.1 licenza ZoomText Network (Multiuser 5 utenti) e del servizio di manutenzione della stessa licenza per l'anno 2023, effettuando ordine diretto sul Mepa per una spesa complessiva di € 855,00 (iva 4% esclusa).

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio.

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare alla ditta **VISION DEPT S.r.l, C.F. 09346340962**, l'aggiornamento di nr.1 licenza ZoomText Network (Multiuser 5 utenti) e del servizio di manutenzione della stessa licenza per l'anno 2023, effettuando ordine diretto sul Mepa per una spesa complessiva di € 855,00 (iva 4% esclusa).
3. di dare atto che, come previsto dalle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, approvate con delibera n. 1097/2016, aggiornate al D. Legislativo 56/2017, con delibera n. 206/2018 e dalla circolare del Segretario Generale PG/2021/0246868 del 12.11.2021 relative all'applicazione della misura di rotazione degli affidamenti contrattuali, negli affidamenti di importo inferiore a 1.000 euro, è consentito derogare all'applicazione della rotazione, con scelta, sinteticamente motivata;
4. di dare atto che la ditta è stata preventivamente informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza per rischi da interferenza è pertanto pari a zero;

5. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13 che il contratto di fornitura/servizio potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
6. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
7. di impegnare la spesa complessiva di **€ 889,20 (iva 4% compresa)** in favore della ditta VISION DEPT Srl con imputazione alla Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 1 codice del piano dei conti integrato : 1.03.02.07.006 del Bilancio 2022 – 2024 al capitolo che nel PEG 2023 verrà iscritto in sede corrispondente al **capitolo n. 39490/6** denominato "Licenze d'uso software per funzionalità sistemi di rete" del PEG 2022, codice prodotto_3304, centro di costo 0107; codice Modalità di gestione Conto annuale **002 - CIG Z5238F66C2**;
8. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
9. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Ing. Andrea Bertani

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.